*Diligenciar únicamente las casillas en blanco

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe de Supervisión número | | 2 | |
| **1. Aspectos generales del contrato** | | | |
| Número del contrato | | 2026-01-008 | |
| Nombre contratista | | ALVARO TRUJILLO BUITRAGO | |
| ○ Persona Jurídica ◉ Persona Natural | | | 10.245.773 |
| Fecha suscripción del contrato | | 16-ene-26 | |
| Objeto del contrato | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALISTA PARA ASESORAR, APOYAR Y ACOMPAÑAR A INFIMANIZALES EN LA PLANIFICACION, CONSOLIDACIÓN, ARTICULACION Y COORDINACIÓN DEL COMPONENTE TECNICO DE LOS PROYECTOS QUE ADELANTE EL INSTITUTO, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS, NORMATIVOS Y DE CALIDAD APLICABLES" | | |
| CDP N° | 15 | Fecha CDP | 6-ene-26 |
| RP N° | 25 | Fecha RP | 15-ene-26 |
| Plazo de ejecución: 7 MESES | | | |
| Fecha inicio | 15-ene-26 | Fecha fin | 14-ago-26 |
| Nombre supervisor | | PATRICIA CUBILLOS LOPEZ | |
| Cargo supervisor / dependencia | | ASESORA DE PROYECTOS - INFIMANIZALES | |

**2. Forma de pago definida**

Estos dineros serán pagaderos en cinco (07) pagos parciales mensuales por el mismo valor, mediando la presentación de informes de avance y previa verificación de las actuaciones adelantadas por el Contratista en beneficio de los intereses del Instituto; mediando en todo caso, la presentación del informe de actividades cuenta de cobro correspondiente y pago de obligaciones a seguridad social ante el Supervisor designado por la Entidad, quien expedirá su respectivo Informe de Supervisión.

| Mes | Valor |
|---|---|
| feb-26 | $ 9.200.000 |
| mar-26 | $ 9.200.000 |
| abr-26 | $ 9.200.000 |
| may-26 | $ 9.200.000 |
| jun-26 | $ 9.200.000 |
| jul-26 | $ 9.200.000 |
| ago-26 | $ 9.200.000 |
| | |

**3.Condiciones tributarias**

| | | |
|---|---|---|
| No Responsable de IVA | | VERDADERO |
| Responsable de IVA | | |
| Régimen simple de Tributación (RST) | | |
| Responsable de estampillas | SI | VERDADERO |
| | No | |

**4. Estado financiero del contrato**

| | | |
|---|---|---|
| Valor total del contrato | | $ 64.400.000 |
| Adición (SI aplica) | | |
| Total | | $ 64.400.000 |

**Relación de pagos**

| # Pagos | Valor | Estado | # del comprobante de pago |
|---|---|---|---|
| 1 | $ 9.200.000 | cancelado | 167 de 25-feb-2026 |
| 2 | $ 9.200.000 | pendiente | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| | | | |
| TOTAL EJECUTADO | $ 18.400.000 | VALOR A PAGAR CON ESTE INFORME | $ 9.200.000 |
| SALDO POR EJECUTAR | $ 46.000.000 | # de factura o cuenta de cobro | Cuenta No 01 de 2026 |

**5. Avance de actividades del contrato**

**Periodo del informe de avance**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha inicio | 15-feb-26 | Fecha fin | 14-mar-26 |
| # | Obligación | Evidencia | Estado de avance |

| # | Obligación | Evidencia | Estado de avance |
|---|---|---|---|
| 1 | Elaborar y brindar acompañamiento técnico en la construcción de prepliegos, pliegos y paquetes técnicos requeridos para la ejecución de los proyectos del Instituto, así como apoyar en la coordinación y revisión de los proyectos a cargo de la Dirección. | El contratista presto apoyo tecnico en la atencion de las obserevaciones de los interesados en participar en el proeso INFI-SCM-001-2026 cuyo objeto es la realizacion de los ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE 3 EDIFICIO MULTIPLE PLAZA DE MERCADO<br>que servirá para ampliar la infraestructura existente y resolver la problemática de falta de espacios para reubicación definitiva de vendedores informales y otros formales.<br><br>Así las cosas, se logro la participacion de siete proponentes con las competencias requeridas para adelantar la consultoria, aunque algunos de ellos no cumplieron con la totalidad de requerimientos tecnicos, financieros y organizacioneles, pero se garantizo la pluralidad de oferentes.<br><br>En desarrollo del proceso, se participo con funcionarios de INFIMANIZALES responsables del proyecto en la revision, validacion, preparacion de informes de evaluacion tecnica, solicitudes de subsanacion y calificacion del componente tecnico de las 7 propuestas presentadas.<br><br>Como evidencia de esas actividades se generaron entre otros los siguientes documentos:<br>- Respuestas Observaciones Pliego Definitivo INFI-SCM-001-2026 (SECOP).pdf<br>- Relacion de observaciones y Mensajes Proceso INFI-SCM-001-2026.pdf<br>- INFORME DE EVALUACIÓN 3 DE MARZO.pdf<br>-INFORME FINAL DE EVALUACIÓN 12 Marzo.pdf<br>-EVALUACION DE LA PROPUESTA (Subsanaciones).pdf<br>-EVALUACION PROPUESTAS PUNTAJE.pdf | En Ejecución |
| 2 | Coordinar el desarrollo de estudios y diseños realizados por la entidad o terceros, articulando los esfuerzos de los equipos multidisciplinarios (ingenieros, consultores, operativos) y gestionando la comunicación necesaria con otras dependencias o entidades externas. | Durante el presente periodo, el contratista termino de revisar con los representantes del Consorcio SIAMAN, consultor que adelanto en el ultimo trimestre del año 2025 los estudios y diseños del Pabellón 1 de la Galería, algunos ajustes y complementos requeridos en las distintas especialidades y del presupuesto de las obras como se detalla en laas comunicaciones:<br>OFICIO035-SIAMAN-2026-12FEB.pdf<br>OFICIO036-SIAMAN-2026-18FEB.pdf<br>OFICIO037-SIAMAN-2026-27FEB.pdf<br>OFICIO038-SIAMAN-2026-10MAR.pdf<br>Se debe destacar que el paquete final de entregables técnicos del consultor incluyo 4,752 archivos de distinto tipo, organizados en 981 carpetas clasificadas en las diferentes especialidades correspondientes a los entregables exigidos que se muestran en detalle en el anexo denominado;<br>0. COORDINACIÓN<br>1. TOPOGRAFÍA<br>2. ARQUITECTURA<br>3. ESTRUCTURAS<br>4. HIDRÁULICO<br>5. RCI<br>6. GAS NATURAL<br>7. ELÉCTRICO<br>8. CCTV<br>9. HVAC<br>10. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS<br>11. PRESUPUESTO<br>12. PMA<br>13. PMT<br>14. URBANISMO<br>15. BIM | En Ejecución |

| # | Obligación | Evidencia | Estado de avance |
|---|---|---|---|
| 3 | Realizar el seguimiento permanente a los cronogramas de los proyectos asignados, proponiendo soluciones efectivas ante imprevistos para garantizar el avance de las actividades y consolidando informes de control de los avances. | El contratista realiza ajustes y complementos al cronograma de ejecución del Proyecto de Renovación de la Galería y Plaza de Mercado para la vigencias de 2026 y 2027, y en particular a la planeacion de estudios y diseños y copnstruccion del Edificio Multiple de la Galeria, en concordancia con el convenio interadministrativo No. 2510151128 y los lineamientos de la Gerencia de INFIMANIZALES y demás dependencias de la administración municipal.<br><br>Por otra parte, se brinda apoyo al ingeniero a cargo de la planeacion y presupuesrtacion de actividades de mantenimiento de algunas edificaciones de Propiedad de Infimanizales a cargo de la Dirección de Bienes, para ejecutar en la vigencia del año 2026. | En Ejecución |
| 4 | Asistir y participar activamente en comités, reuniones, espacios de planeación, revisión o socialización a los que sea convocado o designado por el Instituto en el marco del objeto contractual. | Dentro del periodo, el contratista ha participado de múltiples reuniones interdisciplinarias realizas en el instituto en razón del análisis y discusión sobre proyectos como Renovación de Galería y Reubicación de vendedores formales e Informales con secretarias de TIC y Competitividad, Hacienda y Planeación Municipal y con La Gerencia de la Galería.<br><br>También se ha brindado apoyo técnico en la planeación y coordinación de las obras de mantenimientos y remodelación para el año 2026 a varias de las edificaciones y predios de propiedad de INFIMANIZALES.<br><br>En otros escenarios se participa de reuniones de Planeación a nivel de Gerencia y Secretaría General del Instituto, junto con la Dirección y demás personal de la Unidad de Proyectos.<br><br>Desde finales de noviembre del año anterior, se participa de reuniones periódicas con funcionarios de INFICALDAS para preparar conjuntamente los presupuestos de obras de urbanismo faltantes en lotes de la antigua Zona Franca de Juanchito. Los costos de duchas obras deben ser distribuidos en forma proporcional a las áreas que cada uno tiene en el proyecto | En Ejecución |
| 5 | Brindar apoyo técnico y administrativo durante la etapa de liquidación de los contratos asignados, garantizando el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones y el cierre adecuado de los mismos. | El contratista presta apoyo técnico en el proceso de revision final de los entregables del Ccontrato 2025-10-100 Firmado entre Infimanizales y el Consorcio SIAMAN para realizar ESTUDIOS TÉCNICOS COMPLEMENTARIOS FASE 3 DEL PABELLÓN 1 DE LA PLAZA DE MERCADO DE PROPIEDAD DE INFIMANIZALES Y LA PROPUESTA DE DISEÑO DEL ESPACIO PÚBLICO PERIMETRAL DE LOS PABELLONES EXISTENTES ENTRE CARRERAS 15 Y 17 Y ENTRE CALLES 22 A 24 DE MANIZALES, viabilizando la cancelacion de saldo pendiente de pago. | En Ejecución |
| 6 | Presentar de manera oportuna los informes de cumplimiento de obligaciones solicitados por la entidad o por los entes de control externos para dar cuenta del estado de su ejecución. | El contratista preparo y presento el documento "Informe_02_Contato-008_2026_ATB.pdf" al Supervisor del Contrato, como evidencia del cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas | En Ejecución |

| # | Obligación | Evidencia | Estado de avance |
|---|---|---|---|
| 7 | Acreditar mensualmente el pago de aportes al sistema de seguridad social, el pago oportuno de los impuestos municipales de Manizales y presentar las cuentas de cobro o facturas según los términos establecidos para el pago. | El contratista presento y pago la planilla No. 36421269 correspondiente al mes de marzo de 2026 por un monto de $479,300 con sello de cancelada el 10 de marzo de 2026.<br><br>Se autoriza la realización de los descuentos correspondientes a estampillas y retenciones de acuerdo a las exigencias contractuales, de las sumas a pagar en cada periodo.<br><br>Se presenta "Cuenta de Cobro 02-2026- Contrato Apoyo Tecnico_008_2026_INFI.pdf" con fecha 18 de marzo de 2026 | En Ejecución |
| 8 | Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y aquellas que se convengan de mutuo acuerdo con la entidad durante la ejecución del mismo. | Por encargo de la Gerencia de INFIMANIZALES, El contratista participa de reuniones periódicas con funcionarios de INFICALDAS para preparar conjuntamente el presupuesto de obras de urbanismo faltantes en lotes de la antigua Zona Franca de Juanchito, buscando proteger los intereses de las dos entidades.<br>Los costos de dichas obras deben ser distribuidos en forma proporcional a las áreas que cada una de estas entidades y algunos privados, tiene en el proyecto, para viabilizar la comercialización de lotes.<br>Se tiene un presupuesto aproximado de $7,736,000,000, estando pendientes de validar con los propietarios privados , cual seria en manejo para la valoracion de algunas redes que no tiene diseños de referencia | En Ejecución |

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente (Anexar por parte del contratista los soportes que se consideren necesarios como parte integral de este documento)

| # | Obligación | Evidencia | Estado de avance |
|---|---|---|---|
| 6 Seguimiento seguridad social | | | |
| No. Planilla | Fecha pago | IBC | Valor |
| 36401362 | 17-feb-26 | $ 3.680.000 | $ 479.300 |
| 36421269 | 10-mar-26 | $ 3.680.000 | $ 479.300 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 7. Novedades | | | |
| Describa las novedades presentadas durante el desarrollo del contrato | | | |
| | | | |

**8. Firmas**

Supervisor

**Fecha Informe** 26-mar-26

**Fecha radicado en Presupuesto**

26.03.26