

 Gestión Jurídica y Contractual Oficina Jurídica		Código: FOR-GJC-01
		Versión: 05
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL /JURIDICA	Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

INFORME DE SUPERVISIÓN:

Número de Informe:	1
Tipo de Informe:	Parcial ☒ Final ☐
Periodo:	4 de febrero de 2026 al 6 de marzo de 2026
Número de Contrato:	10.3.1-0203-2026
Nombre del Contratista:	SERTEIN C.T.A.
Identificación del Contratista:	805.029.075-9

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

Objeto:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, DESMONTE E INSTALACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AIRES CONDICIONADOS DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN URBANA E.I.C.E.
Plazo:	HASTA EL 31 DE AGOSTO 2026 O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, LO PRIMERO QUE OCURRA, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO.
Valor Inicial:	CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE (50.000.000) IVA INCLUIDO e incluido todos los tributos y costos a que haya lugar para la celebración y ejecución del contrato.
Supervisor:	JORGE ANDRES MARTINEZ ZAMBRANO
Cargo del Supervisor:	Director Administrativo (E)
Fecha Inicio:	4 de febrero de 2026
Fecha de terminación:	31 de agosto de 2026

OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

De acuerdo con las obligaciones específicas del contrato, a continuación, se relacionan todas las actividades, así:

 <p>Gestión Jurídica y Contractual</p> <p>Oficina Jurídica</p>	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Código: FOR-GJC-01
		Versión: 05
	INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL /JURIDICA	Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

Obligación A: Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo, el desmonte e instalación de los equipos de aire acondicionado de la EDRU E.I.C.E., conforme a las especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos, y a los precios ofertados por el contratista en su propuesta, documentos los cuales hacen parte integral del contrato.

Actividad(es):

Se cumplió de manera satisfactoria con la obligación contractual, mediante la ejecución del mantenimiento preventivo a los diecisiete (17) equipos de aire acondicionado instalados en las oficinas 801 y 803 de la sede Versalles, así como en la sede CISO en San Pascual, garantizando su adecuado funcionamiento y conforme a las especificaciones técnicas definidas en los estudios previos y a la propuesta presentada por el contratista, documentos que hacen parte integral del contrato.

Soporte / Evidencias: \\192.168.1.161\edru 2026\CUENTAS DE COBRO 2026\2. CUENTAS DE COBRO EXTERNOS\SERTEIN C.T.A\INFORME No 1\EVIDENCIAS\A

Obligación B: Elaborar y entregar al supervisor del contrato un cronograma detallado que incluya la programación de las rutinas de mantenimiento preventivo y correctivo.

Actividad(es):

Se dio cumplimiento a la obligación mediante la entrega al supervisor del contrato del informe de mantenimiento preventivo bimensual correspondiente a los meses de febrero y marzo de 2026, el cual incluyó la programación de las rutinas de mantenimiento preventivo y correctivo. Durante este periodo, se realizó el desmontaje y la reinstalación de los equipos ubicados en las oficinas 801 y 803, con el fin de efectuar una revisión técnica integral.

Soporte / Evidencias: \\192.168.1.161\edru 2026\CUENTAS DE COBRO 2026\2. CUENTAS DE COBRO EXTERNOS\SERTEIN C.T.A\INFORME No 1\EVIDENCIAS\B

Obligación C: Garantizar que los servicios de mantenimiento correctivo incluyan, por cuenta del contratista, todos los insumos necesarios para su adecuada ejecución, tales como repuestos, aceites, grasas y demás elementos requeridos para asegurar el correcto funcionamiento de los equipos.

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

Obligación D: Ejecutar las actividades de mantenimiento y/o reparación objeto del contrato en las instalaciones de la Empresa de Desarrollo y Renovación Urbana – EDRU E.I.C.E., o en el lugar que determine el supervisor del contrato.

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

Obligación E: Presentar para el mantenimiento correctivo de los equipos, previamente una cotización detallada al supervisor del contrato, quien evaluará y aprobará la propuesta, verificando que los precios ofertados se encuentren ajustados a las condiciones del mercado.

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

 <p>Gestión Jurídica y Contractual</p> <p>Oficina Jurídica</p>	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Código: FOR-GJC-01
		Versión: 05
	INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL / JURIDICA	Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

Obligación F: Entregar mensualmente al supervisor un resumen de servicios prestados (equipo, actividad y repuestos)

Actividad(es):

Se recibió un resumen de trabajo realizado a cada Equipo y por Área, además de las recomendaciones y hallazgos encontrados en ellos.

Soporte / Evidencias: \\192.168.1.161\edru 2026\CUENTAS DE COBRO 2026\2. CUENTAS DE COBRO EXTERNOS\SERTEIN C.T.A\INFORME No 1\EVIDENCIAS\F

Obligación G: Presentar al supervisor del contrato el registro histórico de mantenimiento por equipo (fallas, repuestos, reparaciones etc)

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

Obligación H: Atender de manera oportuna las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato una vez estas hayan sido debidamente formuladas

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

Obligación I: Acreditar ante el supervisor del contrato, que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social, pensión, ARL de conformidad a la normatividad vigente.

Actividad(es):

Se adjunta Certificado aportes seguridad social parafiscales

Soporte / Evidencias: \\192.168.1.161\edru 2026\CUENTAS DE COBRO 2026\2. CUENTAS DE COBRO EXTERNOS\SERTEIN C.T.A\INFORME No 1\EVIDENCIAS\I

Obligación J : Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato y aquellas que sean requeridas por el supervisor del mismo, en el marco de sus funciones.

Actividad(es): No se ejecutó en este periodo

Soporte / Evidencias: N/A

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO:

Documentos Presupuestales	Número	Fecha (día/mes/año)	Valor
CDP - Certificado Disponibilidad Presupuestal	20260281	19/01/2026	\$50.000.000
RPC - Registro Presupuestal Comprometido	20260269	4/02/2026	\$50.000.000

 Gestión Jurídica y Contractual Oficina Jurídica	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Código: FOR-GJC-01
		Versión: 05
	INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL /JURIDICA	Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

MODIFICACIONES CONTRACTUALES:

N° de Otrosí:	N/A
Fecha del Otrosí:	N/A
Valor Total del Contrato:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A

Documentos Presupuestales	Número	Fecha (día/mes/año)	Valor
CDP - Certificado Disponibilidad Presupuestal	N/A	N/A	N/A
RPC - Registro Presupuestal Comprometido	N/A	N/A	N/A

Nota: inserte la cantidad de cuadros que sea necesario, con el fin de dejar la evidencia de todas las modificaciones que se le han realizado al contrato.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO:

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Valor inicial:	\$ 50.000.000
Valor total de las adiciones:	\$0
Valor total contrato:	\$ 50.000.000
Valor pagos aprobados:	\$ 0
Valor autorizado para pago por el presente Informe:	\$ 5.526.836
Saldo por pagar a la fecha del presente Informe:	\$ 44.473.164
Valor Total Ejecutado (solo para Informe Final):	\$0
Saldo Por Liberar (solo para Informe Final):	\$ 0

DATOS DE PAGO:

Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA
N° de Cuenta:	1004803228
Tipo de Cuenta:	Ahorros ☒ Corriente ☐

 Gestión Jurídica y Contractual Oficina Jurídica	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	Código: FOR-GJC-01
		Versión: 05
	INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL /JURIDICA	Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica que los aportes a la seguridad social se realizan conforme a las disposiciones legales vigentes en los periodos de ejecución del plazo del contrato:

Periodo de pago:	N/A
Fecha de Pago:	N/A

Tipo de Aporte	Nombre de la Entidad	N° de Planilla	Valor (\$)
PENSIÓN	N/A	N/A	N/A
SALUD	N/A	N/A	N/A
RIESGOS	N/A	N/A	N/A

ANEXOS:

Se anexan los siguientes documentos:

Marcar con una X cuando aplique

Planilla de Seguridad Social, correspondiente al informe	☐
Certificado bancario por intereses y corrección monetaria en virtud de préstamos para vivienda - Año Gravable 2024	☐
Certificado de Dependientes	☐
Certificado medicina Prepagada - Año Gravable 2024	☐
Certificado aportes voluntarios a Fondos de Pensiones - Año Gravable 2024	☐
Certificado bancario de cuenta de ahorros AFC	☐
Formato Política de tratamiento de datos personales para el contratista (Solo aplica para el primer informe)	☐
Certificación de vinculación de trabajadores asociados a la actividad (Se debe anexar en cada informe)	☐
Acta de Terminación (Solo aplica para el informe Final)	☐

 <p>Gestión Jurídica y Contractual</p> <p>Oficina Jurídica</p>		
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	
	INFORME PARCIAL - FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL /JURIDICA	Código: FOR-GJC-01 Versión: 05 Fecha de entrada en vigencia: 20-oct-2025

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

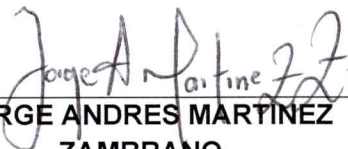
Si bien el periodo del informe corresponde a una fecha anterior al inicio del encargo como Director de la Dirección Administrativa, el cual comenzó el 13 de marzo de 2026, se efectuó la validación y verificación del cumplimiento de las actividades reportadas.

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con La EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN URBANA E.I.C.E, durante el periodo indicado al inicio de este informe.

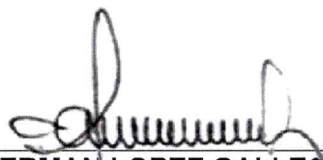
Se adjuntan los siguientes documentos:

- 1_Factura FE 946 del 06-03-2026
- 2_Certificación de pagos a la seguridad social firmado por el Revisor Fiscal_Andres Mauricio Altamirano Arenas.
- 3_Cedula de ciudadanía Revisor Fiscal_ Andres Mauricio Altamirano Arenas.
- 4_Tarjeta profesional Revisor Fiscal_ Andres Mauricio Altamirano Arenas.
- 5_Certificado de la Junta Central de Contadores_ Andres Mauricio Altamirano Arenas.

Para constancia, se firma el informe de supervisión en Santiago de Cali, el 24 de marzo de 2026.


JORGE ANDRES MARTINEZ ZAMBRANO.

Supervisor del Contrato (E)


GERMAN LOPEZ GALLEGU
REPRESENTANTE LEGAL
SERTEIN C.T.A.
Contratista

ANEXO

**CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES
(ART. 50 LEY 789/02)**

Nombre o razón social del Oferente: **SERTEIN CTA**

CERTIFICACIÓN

Certifico que **SERTEIN CTA**, con **NIT No. 805029075-9**, ha cumplido con el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, Riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, incluyendo los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre de esta Invitación conforme al cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 y la Ley 828/03.

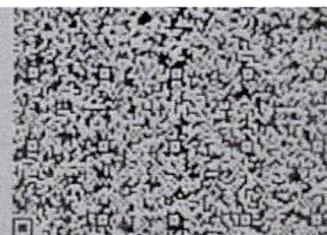
Expedida a los cuatro (04) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026).

Nombre: **Andrés Altamirano Arenas. (Revisor Fiscal)**



Andrés Altamirano Arenas
CC 94.325.931
T.P. 150477-T

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo



ICC0L081975101231079<<<<<<<<<<
7602045M3510030C0L94325931<<<2
ALTAMIRANO<ARENAS<<ANDRES<MAUR

CEDULA DE
CIUDADANIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 94.325.931

ALTAMIRANO ARENAS

Nombres
ANDRES MAURICIO

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.71	M

Fecha de nacimiento 04 FEB 1976 G.S. A+

PALMIRA (VALLE)

31 OCT 1994, PALMIRA

Fecha de expiración
03 OCT 2035

1/14 1300 PARA LA COOPERATIVA SEVTEIN

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industrial y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

TARJETA PROFESIONAL

DE CONTADOR PUBLICO

150477-T

**ANDRES MAURICIO
ALTAMIRANO ARENAS
C.C. 94325931**

**RESOLUCION INSCRIPCION 179
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO**

FECHA 03/06/2010

PRESIDENTE

LEONARDO SANCHEZ GARRIDO

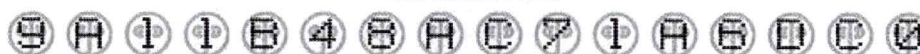
160931

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:



LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

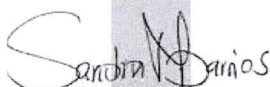
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ANDRES MAURICIO ALTAMIRANO ARENAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 94325931 de PALMIRA (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 150477-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 21 días del mes de Enero de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado