BOGOTÁ

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

Contrato: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4205000-377-2026.

Contratista: NATALIA ANDREA OTERO TRUJILLO

Objeto: Prestar servicios profesionales para asistir a la Oficina de Control Disciplinario Interno y la Secretaría General en relación con el trámite de procesos disciplinarios y normativa vigente sobre el particular.

Fecha de Inicio: 26 de enero de 2026

Fecha de Terminación: 25 de julio de 2026

Periodo del Informe: Desde el 1 de febrero de 2026 hasta el 1 de febrero de 2026

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUC TO CUANDO HAYA LUGAR)
Elaborar y presentar a la supervisión para aprobación el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades del contrato, efectuar seguimiento mensual y realizar los correspondientes ajustes que se acuerden con el supervisor en el caso de que así se requiera en las fechas establecidas en el mismo.	Teniendo en cuenta el encargo de jefe de oficina a partir del 25 de febrero de 2026 y los encargos suritidos en virtud de la incapacidad presentada por el doctor Oscar Castaño, no se realizo reunión de auto control	N/A
Brindar Apoyo en la evaluación, sustanciación y revisión de las decisiones que en derecho correspondan en los asuntos disciplinarios asignados por el supervisor del contrato.	Durante el periodo de ejecución del mes de febrero se realizaron las proyecciones siguientes: ¿ Remisión Por Competencia 007 ¿ Auto de Indagación 004 ¿ Auto que reconoce personería 2081	Los soportes que reflejan el cumplimiento de esta actividad se comparten en carpeta OneDrive únicamente con la Oficina de Control Disciplinario Interno, en virtud de la Reserva Legal de la que gozan los procesos disciplinarios que se manejan en esta oficina.
Apoyar el trámite, registro y seguimiento a las peticiones, quejas y reclamos asignadas a la Oficina de Control Interno Disciplinario de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas ¿ ¿Bogotá Te Escucha¿.	Se informa que durante el mes de febrero no fueron asignados ningún trámite relacionado con Bogotá te escucha.	N/A
Apoyar el trámite y registro de los expedientes disciplinarios terminados en la Oficina de Control Interno Disciplinario de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá en SIGA archivo.	Se informa que durante te el mes de febrero se reportaron dos SIGAS al supervisor para apoyo en la respuesta. 1-2026-2618. Y 3-2026-44 adicional a través de siga se envía copia digital del expediente 208	N/A
Tramitar y archivar la correspondencia y demás asuntos asignados que guarden relación directa con los procesos disciplinarios encomendados.	*2/02/2026 Correo / Jasmín Andrea Varón Londoño 2078 *2/02/2026 Correo / Ma. José Guerrero Ochoa 2081 *2/02/2026 Correos 2 / Esther Jaramillo 2042 / 2048	Los soportes que reflejan el cumplimiento de esta actividad se comparten en carpeta OneDrive únicamente con la Oficina de Control Disciplinario Interno, en virtud de la Reserva Legal de la que

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUC TO CUANDO HAYA LUGAR)
	*2/02/2026 1 - 2026 - 1597 004 - 2026 *2/02/2026 BTE - 36392026 005 - 2026 *05/02/2026 1 - 2026 - 3955 2078 *05/02/2026 3 - 2026 - 2114 2020 09/02/2026 exp 2081 *10/02/2026 1 - 2026 - 3532 2032 *18/02/2026 1 - 2026 - 6314 2021 *20/02/2026 1 - 2026 - 6340 2078 *23/02/2026 1 - 2026 - 7302 007 - 2026 *24/02/2026 BTE - 12436206 2078 *24/02/2026 1 - 2026 - 6715 2081	gozan los procesos disciplinarios que se manejan en esta oficina.
Registrar y actualizar en el Sistema de Información Disciplinaria Distrital o el que haga sus veces, las actuaciones de los expedientes a su cargo y atender la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida frente a los asuntos asignados.	Se informa que durante el periodo no se realizaron registro para el ingreso a la Aplicación	N/A

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Cordialmente

NATALIA ANDREA OTERO TRUJILLO
C.C. 1026263191

Vº Bº Interventor(es)