	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 4

Seguimiento			x	Final	
Fecha	13	de	MARZO	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de: Prestación De Servicios Profesionales N° 227 DEL 30 DE ENERO DE 2026

Objeto del contrato: "FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION A TRAVES DEL APOYO AL BANCO DE PROYECTOS Y EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PDT."

Valor del contrato: TREINTA MILLONES DE PESOS M.L ($30'000.000).

Plazo del contrato: CINCO (05) MESES.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	**YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO** - SECRETARIO DE PLANEACION		
Apoyos (s) a la Supervisión	**N/A**		
Por parte del contratista:	**GUIDO GERMAN OLIVARES TORDECILLA C.C. 98.598.934**		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	**09:00 AM**	**Hora de finalización**	**10:00 AM**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	100%	El contratista cumple con lo productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3, desarrollando las siguientes actividades:

1.1 Crear estrategia de seguimiento	100%	El contratista cumple con la actividad al Asistir a reunión donde se desarrolló mediante la construcción y consolidación, tanto el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2025, así como la elaboración del Plan de Acción requerido para el proceso de rendición de cuentas, particularmente en lo relacionado con el diligenciamiento del formato ERIPD. Durante este proceso se garantizó la articulación entre la parte estratégica y la dimensión financiera de la inversión pública, asegurando la coherencia entre las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, los proyectos registrados en el banco de programas y proyectos y la ejecución presupuestal correspondiente a la vigencia. Asimismo, se realizó la verificación y conciliación de la información financiera (apropiaciones, compromisos, obligaciones y pagos) frente al cumplimiento de metas físicas, permitiendo presentar un reporte consistente, trazable y alineado con los instrumentos de planeación y los requerimientos de los entes de control, fortaleciendo la calidad del proceso de rendición de cuentas, garantizando que la información reportada refleje de manera fiel y estructurada la gestión estratégica y presupuestal de la vigencia 2025.
1.2 Seguimiento al cumplimiento de las metas del PDT	100%	El contratista procedió con el cargue y reporte inicial del Plan de Desarrollo Territorial (Ciudad de Oportunidades) toda vez que para la vigencia 2025 no se contaba con el cargue oportuno en la plataforma destinada por el DNP llamada SISPT, para la vigencia 2026, damos cumpliendo con el cargue y seguimiento oportuno. Actividad que se cumple con la obligación 3 **Cumpliendo de esta manera con la actividad**

1.3 Seguimiento, control y ajuste al POAI	100%	El contratista realizó el cargue oportuno y sistemático de los indicadores de resultado y de producto en la plataforma correspondiente, garantizando su actualización conforme a los avances registrados en cada proyecto de inversión. Este proceso incluyó la verificación de las metas programadas frente a los avances físicos alcanzados, la validación de las líneas base, los medios de verificación y la coherencia con la ejecución presupuestal reportada, asegurando consistencia entre la gestión financiera y el cumplimiento de objetivos estratégicos. Cumpliendo con la actividad
1.4 Seguimiento financiero a los proyectos	100%	El contratista realizó el cargue correspondiente al componente financiero del Plan Plurianual de Inversiones (PPI) del Plan de Desarrollo, garantizando su adecuada desagregación por vigencia y su articulación con los respectivos códigos BPIN de cada proyecto registrado en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional. Este ejercicio permitió asegurar la trazabilidad entre la programación estratégica de mediano plazo y la asignación presupuestal anual, verificando la coherencia entre las metas del Plan de Desarrollo, las fuentes de financiación y la estructuración financiera de los proyectos. Asimismo, se validó que los valores registrados correspondan a la planeación proyectada para la vigencia respectiva, evitando inconsistencias entre el PPI y los instrumentos de programación presupuestal Cumpliendo con la actividad
2. Apoyar cuando se requiera en el diligenciamiento de la MGA de acuerdo a los documentos técnicos radicados en el banco de proyectos para gastos de inversión.	100%	El contratista cumple con la obligación al apoyar al banco de proyectos en la revisión de los proyectos: • Código BPIN: 202500000012083 OBJETO: Mejoramiento de las condiciones habitacionales de viviendas urbanas y rurales en el Municipio de Apartadó • Código BPIN: 202500000012083

		OBJETO: Mejoramiento de las condiciones habitacionales de viviendas urbanas y rurales en el Municipio de Apartadó
3. Presentar un informe semestral de rendición de cuentas y avance del plan de desarrollo.	100%	Al proceder con el cargue y reporte inicial del Plan de Desarrollo Territorial (Ciudad de Oportunidades) toda vez que para la vigencia 2025 no se contaba con el cargue oportuno en la plataforma destinada por el DNP llamada SISPT, para la vigencia 2026, damos cumpliendo con el cargue y seguimiento oportuno. obligación que se cumple con la actividad 1.2 **Cumpliendo así el contratista con la obligación.**
4. Implementar y apoyar las políticas a cargo de la Secretaría de Planeación	100%	El contratista en cumplimiento a esta obligación asistió a la reunión de presupuesto, programadas por el secretario de planeación YAMID ALBERTO BANQUET y el subsecretario de planeación ORLET TORRES IBARRA, **obligación que se cumple con la 6**
5. Garantizar los equipos, implementos e insumos necesarios para la ejecución realización de sus obligaciones contractuales (computador, teléfono, ...).	100%	Durante la ejecución de las obligaciones el contratista dispuso de su equipo de cómputo para la ejecución de las actividades contractuales. Cumpliendo con la obligación
6. Y las demás obligaciones asignadas por el supervisor en relación a su contrato	100%	El contratista en cumplimiento a esta obligación asistió a la reunión de presupuesto, programadas por el secretario de planeación YAMID ALBERTO BANQUET y el subsecretario de planeación ORLETTORRES IBARRA, obligación que se cumple con la 4
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$30.000.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$30.000.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$6.000.000 (20%)
Valor saldo por ejecutar	$24.000.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	1 meses (20%)

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Total		

Fecha de la próxima reunión	06	de	ABRIL	de	2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 13 días del mes de Marzo de 2026

YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
SUPERVISOR

Revisó: Marcela Torres C/ Contratista

OK