Seguimiento			x	Final	
Fecha	19	de	MARZO	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:	Prestación De Servicios Profesionales N° 252 DEL 30 DE ENERO DE 2026
Objeto del contrato:	"AUTOMATIZACION DE LA INFORMACION, MONITOREO, ASEGURAMIENTO CONTROL Y EVALUACION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION (SGR), EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADISTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO"
Valor del contrato:	VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($27'500.000).
Plazo del contrato:	CINCO (05) MESES.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	**YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO -** Secretario de Planeación Y Ordenamiento Territorial		
Apoyos (s) a la Supervisión	**N/A**		
Por parte del contratista:	JORGE LUIS CHIA PINEDA C.C. 1.152.186.083		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	**08:00 AM**	**Hora de finalización**	**09:00 AM**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	100%	El contratista cumple con lo productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3, desarrollando las siguientes actividades:

1.1 Realizar cargue de información al Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes - SIRECI	100%	El contratista cumple con la actividad al Realizar la articulación con la secretaria de planeación y las diferentes secretarias tales como infraestructura, jurídica y control interno; encargadas de suministrar la información correspondiente a los y reporte de la información a la contraloría general a través de la plataforma SIRECI, con el reporte y cargue de las modalidades tales como: Modalidad M-71: Obras Civiles Inconclusas - Modalidad M-70: Delitos Contra la Administración Pública Modalidad M-7.1 - 7.3: Regalías – Contratos y Proyectos - Modalidad M-3: suscripción y seguimiento de planes de mejoramiento.
1.2. Cargue de información al aplicativo GESPROY Regalías “DNP”	100%	El contratista durante el periodo, realizó el cargue de los proyectos en la plataforma GESPROY destinada por el Departamento Nacional de Planeación (DNP). El reporte se realizó de igual manera se realizó la revisión y actualización del formato principal de las alertas generadas en la plataforma GESPROY SGR lo que corresponde a los proyectos, de tal fin que se hace el análisis y se actualiza con la información que estaba generando la alerta y se actualiza la informa en plataforma GESPROY Cumpliendo con la actividad
1.3 Gestión Web	0%	El contratista manifiesta que durante el periodo esta actividad no se ejecutó, debido que el DNP no envío la notificación y/o las orientaciones con las metodologías establecidas para la medición del índice de desempeño integral.
1.4 SPGR Contable correspondiente al año 2026	100%	Como cumplimiento de esta actividad el contratista hace la verificación y actualización de los usuarios y designaciones de cada uno de los roles que se necesitan para la operatividad de Sistema de Presupuesto Giros de Regalías – SPGR – Los Perfiles activados son: Perfil secretaria técnica Perfil Presupuesto

		Perfil Contable Perfil Pagador Central De igual manera se hizo la verificación y aprobación del cronograma de Giros para el proyecto denominado "ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DISEÑOS Y FORMULACIÓN DEL PROYECTO QUE TIENE COMO OBJETO LA CONSTRUCCIÓN DE LA UNIDAD DEPORTIVA EN EL REPOSO Y CANCHA SINTÉTICA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ"
1.5 Realizar informe general	100%	El contratista cumple con la actividad al realizar al 100% la medición Exhaustiva de los proyectos que fueron formulados en el periodo 2025 cuya ejecución iniciaría a la vigencia del 2026, anexamos POAI por medio del cual se evidencian todos los proyectos.
2. Brindar a las secretarías del municipio de APARTADÓ, acompañamiento y asesoría para la implementación en el cumplimiento de los requerimientos en los sistemas de información.	100%	El contratista durante el periodo, registró el avance de la actividad mediante la revisión técnica y el análisis detallado de la ejecución presupuestal proyectada para la vigencia 2026, específicamente en el módulo correspondiente a la apropiación inicial (valor inicial) de los proyectos de inversión. Este ejercicio permitió verificar la coherencia entre las metas programadas, las fuentes de financiación, los techos presupuestales estimados y la estructuración financiera de cada proyecto, garantizando su alineación con el Plan de Desarrollo Municipal y el Marco Fiscal de Mediano Plazo. Cumpliendo así con la obligación
3. Disponer de un equipo de cómputo para la ejecución de las actividades contractuales.	100%	Durante la ejecución de las obligaciones el contratista dispuso de su equipo de cómputo para la ejecución de las actividades contractuales. Cumpliendo con la obligación
4. Y las demás obligaciones asignadas por el supervisor en relación a su contrato	100%	El contratista en cumplimiento a esta obligación asistió a la reunión de presupuesto, programadas por el secretario de planeación YAMID ALBERTO BANQUET y el subsecretario de planeación ORLET TORRES IBARRA

Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$27.500.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$27.500.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$5.500.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$5.500.000 (20%)
Valor saldo por ejecutar	$22.000.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	1 meses (20%)

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Total		

Fecha de la próxima reunión	02	de	ABRIL	de	2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

19	días del mes de	Marzo	de	2026

YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
SUPERVISOR

Revisó: Marcela Torres C/ Contratista