

 Gestión para la Contratación	Formato		Código: F32-PR-GPC-01
	Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión		Versión: 5
			Fecha emisión: 18/07/2024
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA :	WENDY YESENIA HERNANDEZ SUAREZ		01 de Febrero al 28 de Febrero del 2026
CONTRATO No :	20260600		
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS			
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Llevar a cabo la entrega de insumos técnicos requeridos para la elaboración, actualización y revisión de los anexos técnicos de los proyectos y/o sistemas tecnológicos relacionados con la gestión de datos georeferenciados y/o análisis de datos del MADR, que estén bajo la responsabilidad de la OTIC.	Iniciativa Cooperación Corea Con el objetivo de robustecer la "Iniciativa para el fortalecimiento de la infraestructura de datos, interoperabilidad y analítica del sector agropecuario en Colombia", se apoyó en la formulación del alcance y los detalles técnicos del componente GIS Sectorial. En concordancia, en el contenido del documento se incorporó la contextualización de la importancia de la información geográfica para la toma de decisiones a partir de la gestión de la información geográfica y los mecanismos de interoperabilidad: se complementaron y plantearon requerimientos funcionales; los formatos de intercambio de datos y se incorporaron nuevas propuestas para los beneficios estratégicos. Ventanilla Única Forestal Se realizó la revisión de los documentos de requerimientos remitidos por la Dirección de Cadenas para la elaboración de un geovisor que permita visualizar los registros de los viveros capturados a través de la Ventanilla Única Forestal – VUF. Adicionalmente, para definir el alcance funcional y detalle de los geoprocetos requeridos, se participó en mesas de trabajo con el solicitando y profesionales del equipo de Sistemas de Información de la OTIC.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WENDY%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20DE%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%201
2	Brindar acompañamiento en la definición, desarrollo, implementación u optimización de soluciones tecnológicas que faciliten la interoperabilidad de datos geoespaciales y el uso de herramientas de geoanalítica.	Geovisor Territorialización acciones estratégicas MADR Versión 2.0. Fecha de entrega: 10/02/2026 De conformidad con los compromisos establecidos, se realizó la actualización y despliegue del Geovisor de Territorialización de las acciones estratégicas del MADR, lo que conllevó la incorporación de las actividades, programas y proyectos a cargo del Viceministerio de Desarrollo Rural relacionados a nivel municipal. Adicionalmente, se llevó a cabo el cargue del inventario de Molinos de Arroz. Como parte de la actualización de las fuentes de información, se incorporó el filtro espacial de intervenciones a nivel municipal para las intervenciones del Viceministerio de Desarrollo Rural.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WENDY%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20DE%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%202

 Gestión para la Contratación		Formato	Código: F32-PR-GPC-01
Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión		Versión: 5	Fecha emisión: 18/07/2024
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA :	WENDY YESENIA HERNANDEZ SUAREZ	01 de Febrero al 28 de Febrero del 2026	
CONTRATO No :	20260600		
3	Brindar acompañamiento en la definición, articulación y adopción de estrategias relacionadas con la estandarización y gobernanza de la información geográfica del MADR bajo la gestión de la OTIC, garantizando la coherencia y accesibilidad de los datos.	Geovisor Emergencia Zona Caribe En el marco de la declaratoria de emergencia que actualmente afecta a ocho departamentos del país, y en atención a la solicitud del Viceministerio de Asuntos Agropecuarios remitida a la OTIC relacionada con la necesidad de disponer de información oportuna, confiable y con soporte geoespacial para la adecuada toma de decisiones; se apoyó en el proceso de articulación interinstitucional para la consolidación y disposición de información que se visualizará en un geovisor que permita la focalización de las acciones de atención, mitigación y recuperación productiva del sector agropecuario. En este sentido, las actividades ejecutadas en el presente periodo comprenden: - Gestión y asistencia a múltiples mesas de trabajo que permitieron definir la necesidad específica a abarcar con el uso de la herramienta, lo que decantó la información a solicitar a las entidades vinculadas y adscritas al componente de gestión del riesgo como lo es el IDEAM. - Asistencia a mesas de trabajo para el proceso de articulación interna de las dependencias que hacen parte del Ministerio, con el objetivo de identificar la información producida a la fecha para dar alcance a requerimientos específicos de la emergencia, la cual una validada será remitida a la UPRA como insumo para la producción del geovisor. - Participación en mesas de trabajo con aliados estratégicos de recursos tecnológicos actuales con las que cuenta el sector, como lo son ArcGIS y Microsoft, con el objetivo de aunar esfuerzos para la implementación de	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WENDY%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20DE%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%203
3	Brindar acompañamiento en la definición, articulación y adopción de estrategias relacionadas con la estandarización y gobernanza de la información geográfica del MADR bajo la gestión de la OTIC, garantizando la coherencia y accesibilidad de los datos.	Colaboración Distribuida UPRA - MADR En atención a los procesos de articulación interinstitucional, la OTIC soportado en la plataforma ArcGIS Enterprise del Ministerio, dispuesto un mecanismo para la gestión e intercambio de información entre la Entidad y la UPRA. En el marco de esta implementación y con el objetivo de fortalecer los ejercicios de interoperabilidad y gobernanza del dato, sustentados en fuentes oficiales y fidedignas: se apoyó en la creación de usuarios y la socialización del proceso para que profesionales SIG de la Dirección de Ordenamiento Social accedieran al repositorio de fuentes de información suministrado por la UPRA con respecto a la Capa de suelos transformados de los municipios que integran la provincia de Sabana Centro. Administración y mantenimiento Software y Servicios ArcGIS - Se apoyó en la verificación y correcto funcionamiento del Portal del Ministerio soportado en el ArcGIS Enterprise, escalando fallas al equipo de infraestructura de la entidad, si hubiese lugar a ello. - Se apoyó en la creación y asignación de usuarios para el uso del software ArcGIS Pro a profesionales de la OAPP, así como la respectiva socialización y elaboración de un instructivo para el proceso de autenticación inicial haciendo uso de las licencias suministradas a través del Portal.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WENDY%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20DE%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%203
4	Llevar a cabo la revisión, gestión y administración de la información geográfica y cartográfica generada a partir de los proyectos ejecutados por la OTIC, asegurando su correcta organización, almacenamiento y acceso.	Sistema de Información Predial - Entidades Liquidadas Teniendo en cuenta que, durante el 2024 se realizó la identificación y búsqueda de la información catastral de los predios propiedad del Ministerio. Durante el periodo de la presente vigencia, en conjunto con el Ingeniero de apoyo dispuesto por ESRI se llevó a cabo la consolidación en una base de datos geográfica, y se definieron los casos en los que la información de operadores catastrales específicos aún no se encuentran disponibles al público para la elaboración del geovisor.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WENDY%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20DE%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%204
5	Participar en la planificación y ejecución de actividades de socialización y apropiación de las soluciones basadas en Sistemas de Información Geográfica (SIG) que hayan sido desarrolladas o lideradas por la OTIC.	Para el presente periodo no se requirió la ejecución de las actividades relacionadas en la obligación.	No Aplica

 Gestión para la Contratación	Formato		Código: F32-PR-GPC-01
	Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión		Versión: 5 Fecha emisión: 18/07/2024

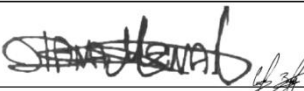
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO
NOMBRE CONTRATISTA :	WENDY YESENIA HERNANDEZ SUAREZ	01 de Febrero al 28 de Febrero del 2026
CONTRATO No :	20260600	

6	Participar en los comités, mesas técnicas, reuniones y demás instancias de interacción programadas por la OTIC y/ o el ministerio, aportando insumos documentales y observaciones, así como realizar el seguimiento de los compromisos en ellas acordados.	1. Participación en la reunión del equipo de Sistemas de Información realizada el 06 de febrero, la cual tuvo como fin presentar con mayor detalle a cada uno de los integrantes, socializar los conocimientos técnicos y experiencias en el manejo de los sistemas de información de la Entidad. 2. Asistencia a mesas de trabajo para la articulación de actividades con el equipo de Analítica de datos de la OTIC, con relación a los proyectos que requieren el manejo de información geográfica y que pueden abarcarse haciendo uso de herramientas como Microsoft Fabric. 3. Asistencia a la socialización del procedimiento para el trámite de cuentas de personas naturales de la OTIC. 4. Participación en la mesa de trabajo convocada el 24 de febrero por el Arquitecto de software, y que tuvo como fin validar conjuntamente el proceso de desarrollo soportado en metodología sprint ejecutado por la OTIC.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WE%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20E%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%206
7	Realizar apoyo a la supervisión a los contratos que le asigne el/la jefe de la OTIC.	Se realizó el apoyo técnico y administrativo a la supervisión para la ejecución de actividades adscritas al Contrato 20250565, en el marco de la Orden de Compra No. 146261 de 2025, como lo son: - Gestión y asistencia a reuniones de seguimiento. - Reuniones de seguimiento con el Technical Advisor y el Ingeniero LES para los planes de trabajo y actividades definidas en conjunto.	https://minagriculturaco.sharepoint.com/sites/OTIC/Cyl/Documentos%20compartidos/OPS/SUPERVISORA%20DIANA%20MILENA%20POSADA/WE%20YESENIA%20HERNANDEZ%20SUAREZ/2_INFORMES%20E%20EJECUCION/2.%20FEBRERO/OBLIGACION%20C3%93N%207

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 149.933.333
VALOR ADICIÓN	\$ 0
VALOR REDUCCIÓN	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 149.933.333
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	8,67%
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	\$ 13.000.000
VALOR ACUMULADO	\$ 19.933.333
PORCENTAJE ACUMULADO	13,29%
SALDO POR EJECUTAR	\$ 130.000.000

FIRMA DEL CONTRATISTA			
Nombre:		WENDY YESENIA HERNANDEZ SUAREZ	
C.C. No.	1.031.150.870	Fecha Informe:	02 de Marzo del 2026

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR			
El suscrito supervisor del Contrato No. 20260600 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.			

SUPERVISOR 1	Firma:		APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:	Diana Milena Posada Posada		Nombre:	Cristian Fernando Avella Herrera
	Cédula No:	1.018.404.197		Cédula No:	1.049.627.441
	Cargo:	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - OTIC		Cargo y/o vinculación	Contratista