Agencia Nacional de Tierras – JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO				
	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL	**Fecha:**	3/26/2026 11:04:07 AM
Pago No:	1	**Total de Pagos**	5

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	CARMENZA NIÑO PEDROZA			**Identificacion:**	1121832117	**Telefono de contacto:**	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	**Correo electrónico:**	carmenza.nino@ant.gov.co		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20265785	**Fecha de Inicio:**	05/02/2026	**Plazo de Ejecucion:**	30/06/2026
Periodo a pagar:	FEBRERO	**No RP:**	287926	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Guaviare	**Municipio:**	San Jose Del Guaviare		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Brindar apoyo en el marco de la gestión rural integral, en los lineamientos, rutas y estrategias jurídicas presentadas en el curso del procedimiento de compra directa de predios y de adjudicaciones directas, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Para el presente periodo contractual realice consulta, verificación y descargue en el aplicativos del Sistema Integrado de Tierras- SIT a los expedientes No 2019220106998160O5E, 2019220106998128 34E y 2019220106998300 32E ,así mismo se cargó las consultas en el sistema de gestión documental Orfeo de la Agencia Nacional de Tierras, esto en cumplimiento de estrategia jurídica de la gestión rural integral, en los lineamientos, rutas de los expedientes de demanda y descongestión.	Anexo_1992129_639095355503852105.pdf
2. Apoyar las distintas actividades en campo como apoyo a las actuaciones misionales requeridas para el impulso de los procesos o procedimientos, en coordinación con el supervisor del contrato.	Durante el periodo contractual realice acompañamiento a campo en donde se realizó la socialización de proyectos integrales sostenibles para la participación en la reforma agraria – PISPRA en la vereda el eden en el municipio de San José del Guaviare, departamento del Guaviare.	Anexo_1992130_639095355654220150.pdf
3. Brindar apoyo jurídico en la interlocución y la articulación con las entidades públicas y organizaciones campesinas para la planeación y la ejecución de las acciones misionales encaminadas a la dotación de tierras a sujetos de reforma agraria, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Para el presente periodo contractual me delegaron en el marco de la articulación para hacer acompañamiento al Instituto Geográfico Agustin Codazi IGAC en la vereda CERRITOS del Municipio de El Retorno, donde se asesoró jurídicamente a la comunidad y se dio a conocer los trámites que adelanta la Unidad de Gestión Territorial y que se realizan de manera personal y no tiene ningún costo.	Anexo_1992131_639095355867584158.pdf
4. Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a: correspondencia, derechos de petición que sean presentados ante la Agencia Nacional de Tierras; requerimientos elevados por los entes de control o autoridades administrativas y judiciales; requerimientos de las diferentes dependencias de la Agencia Nacional de Tierras.	Durante el presente periodo contractual, apoye en la atención los ciudadanos que hicieron presencia en la Angencia Nacional de Tierras UGT Guaviare con el fin de obtener algún tipo de información y requerimientos verbales respecto a los procesos de titulación adelantados y tramitados. y se realizó la revisión de los expedientes correspondientes a los procesos de demanda y descongestión No. 2019220106998160O5E, 2019220106998128 34E, 2019220106998300 32E, 2018420101998250 65E, 2018420101998145369E y 2018420101998145343E, efectuando un diagnóstico y análisis jurídico del estado actual de cada proceso, con el fin de verificar si cuentan con la totalidad de los documentos requeridos para otorgar viabilidad jurídica y proceder con la actualización de las consultas de los usuarios y sus cónyuges si los hay.	Anexo_1992132_639083252866361339.xlsx Anexo_1992132_639095356206718129.pdf
5. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las actividades establecidas en el Mapa de Riesgos de Corrupción formulado para la Unidad de Gestión Territorial.	Para el presente periodo contractual apoye en la realización de capacitación a los funcionarios y colaboradores de la UGT GUAVIARE en relación al Código de Integridad y Buen Gobierno de la Agencia Nacional de Tierras, como herramienta orientadora de principios, valores y lineamientos para el ejercicio ético, transparente y eficiente de la función pública	Anexo_1992133_639095356374961719.pdf
6. Las demas actividades que sean coordinadas con el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	En el periodo contractual asistí a la mesa de trabajo con el componente jurídico, con el fin de verificar el avance por parte del componente en los expedientes asignados a cada uno de los abogados.	Anexo_1992134_639095356587129995.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	CARMENZA NIÑO PEDROZA

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene firma digital con validez jurídica y probatoria en los términos de la Ley 527 de 1999 y sus efectos de conformidad con el Decreto 2364 de 2012

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas
Observación de aprobación del supervisor (luz.vasquezc@ant.gov.co):

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable. Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $4,652,323.00 CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE.. Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___, número _82873458484_ del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$32,208,390.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$6,083,807.00 -
Valor Total:	$26,124,583.00 -

Total Pagado	$0.00 -
Saldo Actual:	$26,124,583.00 -

VALOR A PAGAR:	$4,652,323.00 -
Menos este pago:	**$21,472,260.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
-	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	17.81%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	LUZ MILA VASQUEZ CASAS	**Nombre:**	
No. Identificación:	39627000	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.