Supersubsidio

SUPERINTENDENIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR
CONTROL DE ASISTENCIA, ACUERDOS Y COMPROMISOS

ENTIDAD : SuperSubsidio **FECHA (D/M/A)** 18 de marzo 2026

LUGAR : oficina 66 Activa **INTENSIDAD HORARIA:** 2 horas.

TIPO DE ACTIVIDAD : Seguimiento Contractual **DURACIÓN** : 9:30 Am **A** 11:00 AM.

NOMBRE DEL FACILITADOR: **ÁREA RESPONSABLE:**

No	CÉDULA CIUDADANÍA	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA/EMPRESA	CARGO	FIRMA
1	1053853404	Daniela Yepez Figueroa	66C	Contratista	Daniela Yepez F.
2	1006665445	Karen Yuliana salazar	66C	contratista	
3	15620396	Jorge Palencia Zorita	GGA	Coordinación	
4	46674247	Claudia Granados R.	Grupo Gestion Activa	Profesional Especi.	
5	1.023.872614	Adriana Gomez	G6A	contratista	
6	1032251638	Yarli estrada lopez	66A	Contratista	Yarli estrada
7	53.077.556	Yorgelina Chaparro Pardo	66A	Contratista	
8	1121331082	Fernanda Alfonso Daz M.	66A	Contratista	
9					
10					
11					

Declaro de manera libre, expresa e inequívoca que AUTORIZO a la Superintendencia del Subsidio Familiar para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso y en general el tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, con el fin de dar implementación de lo contenido en el Capítulo 6, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de Decreto 1072 del 26 de mayo de 2015.

Supersubsidio

SUPERINTENDENIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

CONTROL DE ASISTENCIA, ACUERDOS Y COMPROMISOS

Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.

ACUERDOS Y COMPROMISOS
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Se socializaron procesos contractuales a cargo del 66A.

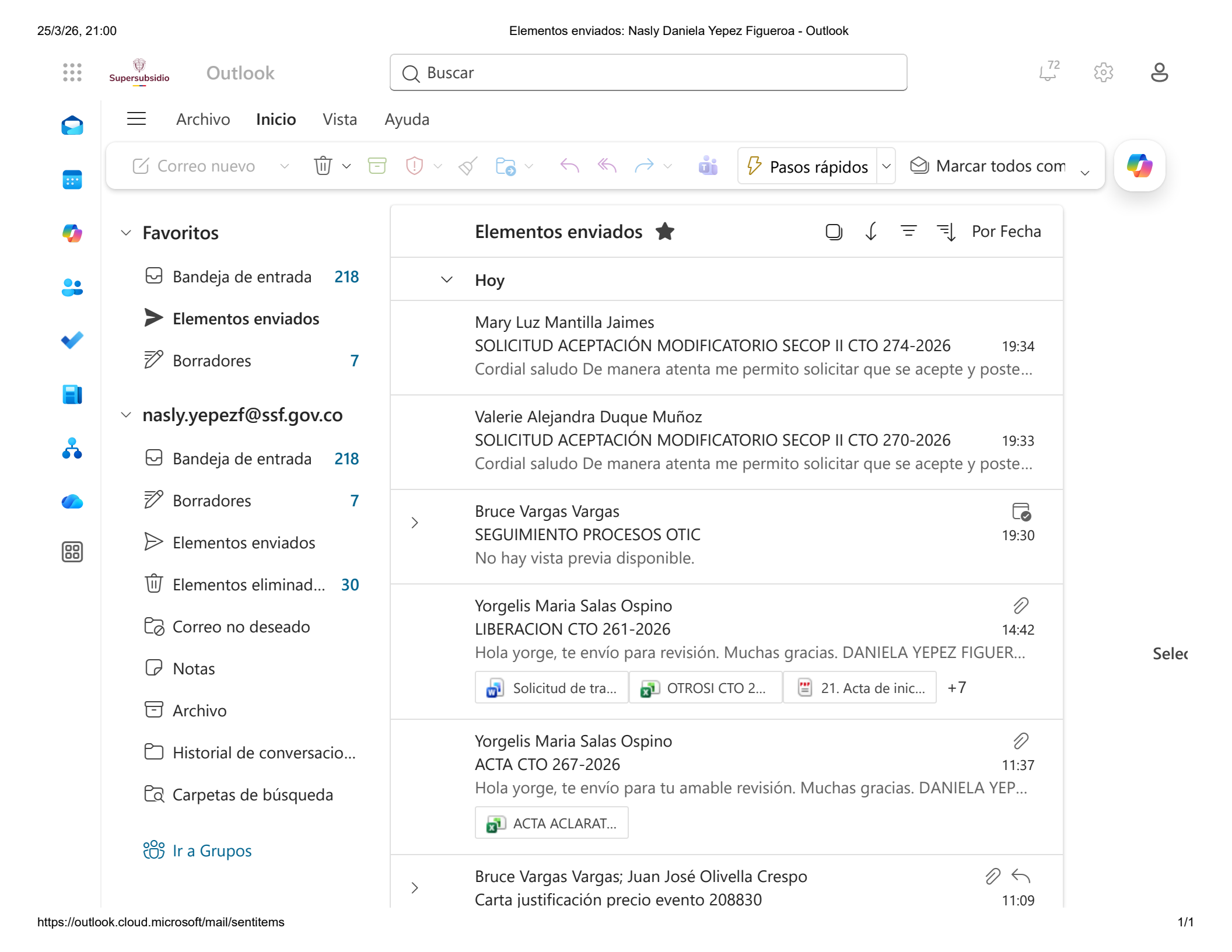
N°	COMPROMISO	FECHA	RESPONSABLE
1	Análisis adiciones y prorrogas → 20/03/2026		
2	66A solicitar informe de verificación técnica a		
3	OTIC (bateria UPS)		

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL RESPONSABLE:

Nota : Sólo se diligencia en caso de establecer acuerdos y compromisos en las reuniones.

SuperSubsidio
Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
Conmutador: (+57) (601) 348 78 00
Línea Gratuita: (+57) 018000 910 110
Correo institucional: ssf@ssf.gov.co


Supersubsidio
Outlook
Buscar
72
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Marcar todos com
Favoritos
Bandeja de entrada 218
Elementos enviados
Borradores 7
nasly.yepezf@ssf.gov.co
Bandeja de entrada 218
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos eliminad... 30
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conversacio...
Carpetas de búsqueda
Ir a Grupos
Elementos enviados
Por Fecha
Hoy
Mary Luz Mantilla Jaimes
SOLICITUD ACEPTACIÓN MODIFICATORIO SECOP II CTO 274-2026 19:34
Cordial saludo De manera atenta me permito solicitar que se acepte y poste...
Valerie Alejandra Duque Muñoz
SOLICITUD ACEPTACIÓN MODIFICATORIO SECOP II CTO 270-2026 19:33
Cordial saludo De manera atenta me permito solicitar que se acepte y poste...
Bruce Vargas Vargas
SEGUIMIENTO PROCESOS OTIC 19:30
No hay vista previa disponible.
Yorgelis Maria Salas Ospino
LIBERACION CTO 261-2026 14:42
Hola yorge, te envío para revisión. Muchas gracias. DANIELA YEPEZ FIGUER...
Solicitud de tra...
OTROSI CTO 2...
21. Acta de inic...
+7
Yorgelis Maria Salas Ospino
ACTA CTO 267-2026 11:37
Hola yorge, te envío para tu amable revisión. Muchas gracias. DANIELA YEP...
ACTA ACLARAT...
Bruce Vargas Vargas; Juan José Olivella Crespo
Carta justificación precio evento 208830 11:09
Selec

Outlook

SEGUIMIENTO PROCESOS OTIC

Desde Nasly Daniela Yepez Figueroa <nasly.yepezf@ssf.gov.co>
Fecha Mié 25/03/2026 10:56
Para Bruce Vargas Vargas <bvargasv@ssf.gov.co>
CC Daniel Quintero Rodriguez <daniel.quinteror@ssf.gov.co>; Alix Adriana Sanchez Avila <alix.sancheza@ssf.gov.co>; Hector José Matamoros Rodriguez <hector.matamorosr@ssf.gov.co>; Yorgelis Maria Salas Ospino <yorgelis.salaso@ssf.gov.co>; Karen Yuliana Salazar Cajas <karen.salazarc@ssf.gov.co>; Jackeline Rocio Gomez Espitia <jgomeze@ssf.gov.co>

Cordial saludo

De manera atenta me permito relacionar los procesos que se encuentran a mi cargo con corte julio de 2026.

Es importante mencionar que el proceso con ID 207 se encuentra planeado para iniciar en el mes de marzo, por lo que sigo atenta al trámite que debe iniciar el área responsable.

1. (ID: OTIC-207) OBJETO: CONTRATAR SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL EN LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR. (...)

2. (ID: OTIC-212) OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE CONECTIVIDAD TERRESTRE DE ALTA DISPONIBILIDAD.

3. (ID: OTIC-216) OBJETO: ADQUIRIR Y RENOVAR LOS SERVICIOS DE MICROSOFT 365 Y SERVICIOS CONEXOS - ASSURANCE PARA LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR.

4. (ID: OTIC-218) OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PARA INCORPORAR LA AUTENTICIDAD ELECTRÓNICA EN COMUNICACIONES ENTRANTES Y SALIENTES DE LA ENTIDAD.

5. (ID: OTIC-220) OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA SEGURIDAD PERIMETRAL Y EN NUBE COMPUTACIONAL.

6. (ID: OTIC-221) OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE SEGURIDAD para asegurar el rendimiento, disponibilidad y ciberseguridad DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR.

7. (ID: OTIC-214) OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE ACTUALIZACION INFRAESTRUCTURA CENTRAL DE CÓMPUTO DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR.

Quedo atenta a la agenda disponible del área para realizar mesa de trabajo y así identificar la prelación de cada uno de los procesos.

DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Contratista / SSF CPS 003 DE 2026 NASLY DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Grupo de Gestión Contractual
Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co



Outlook

FORMATOS ESTUDIOS PREVIOS Y PROYECTO DE PLIEGO LICITACIÓN

Desde Nasly Daniela Yepez Figueroa <nasly.yepezf@ssf.gov.co>
Fecha Mar 24/03/2026 13:52
Para Jackeline Rocio Gomez Espitia <jgomeze@ssf.gov.co>
CC Karen Yuliana Salazar Cajas <karen.salazarc@ssf.gov.co>; Helder Alexis Pineda Muñoz <helder.pinedam@ssf.gov.co>; Nini Johanna Mendoza Rojas <nini.mendozar@ssf.gov.co>; Jenny Milena Collazos Caro <jenny.collazosc@ssf.gov.co>; Guadalupe Gonzalez Mesa <guadalupe.gonzalezm@ssf.gov.co>; Yorgelis Maria Salas Ospino <yorgelis.salaso@ssf.gov.co>

3 archivos adjuntos (2 MB)
ESTUDIO PREVIO SELECCIÓN ABREVIADA - DANIELA.docx; ESTUDIO PREVIO ACUERDO MARCO - DANIELA.docx; PROYECTO PLIEGO LICITACION PUBLICA - DANIELA.docx;

Cordial saludo dra. Jackeline

De manera atenta me permito enviar para tu amable revisión:
-Formato estudio previo acuerdo marco
-Formato estudio previo selección abreviada
-Formato proyecto pliego de condiciones licitación pública

Frente al formato de proyecto de pliego me surgen unas dudas frente a un formato de ética y en la parte financiera.

Quedo atenta, muchas gracias.

DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Contratista / SSF CPS 003 DE 2026 NASLY DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Grupo de Gestión Contractual
Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co


Trabajo
Supersubsidio

Outlook

COMPROMISOS MESA DE TRABAJO GGA

Desde Nasly Daniela Yepez Figueroa <nasly.yepezf@ssf.gov.co>

Fecha Mié 18/03/2026 17:04

Para Jorge Palencia Zurita <jpalenciaz@ssf.gov.co>; Adriana Gomez Amaya <adriana.gomeza@ssf.gov.co>; Adriana Marcela Ramirez Reyes <aramirezr@ssf.gov.co>; Yarli Yaneth Estrada Lopez <yarli.estradal@ssf.gov.co>; Angie Andrea Chaparro Pardo <angie.chaparrop@ssf.gov.co>; Claudia Jimena Granados Rincon <cgranadosr@ssf.gov.co>; Fernando Alfonso Diaz Medina <fernando.diazm@ssf.gov.co>

CC Jackeline Rocio Gomez Espitia <jgomeze@ssf.gov.co>; Karen Yuliana Salazar Cajas <karen.salazarc@ssf.gov.co>

1 archivo adjunto (21 KB)

COMPROMISOS GGA.docx;

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito relacionar en documento adjunto los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo realizada el día 18 de marzo de 2026, **la cual fue citada el día 16 de marzo de 2026**, en el marco del seguimiento contractual de los procesos a cargo del Grupo de Gestión Administrativa, correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo, junio y julio.

El trabajo realizado se expondrá ante la Secretaria General el día 25 de marzo de 2026, en mesa de trabajo ya citada.

Quedo atenta.

DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Contratista / SSF CPS 003 DE 2026 NASLY DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Grupo de Gestión Contractual
Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co


Trabajo
Supersubsidio

Outlook

SIGEP

Desde Nasly Daniela Yepez Figueroa <nasly.yepezf@ssf.gov.co>
Fecha Mar 03/03/2026 18:17
Para Jenny Milena Collazos Caro <jenny.collazosc@ssf.gov.co>
CC Jackeline Rocio Gomez Espitia <jgomeze@ssf.gov.co>

Cordial saludo doc

Las hojas de vida SIGEP de los contratistas que a continuación se relacionan ya han sido validadas nuevamente.

EMILCE CANO GOMEZ
DANIEL QUINTERO RODRIGUEZ
JENNYFER CATALINA PEREZ MALDONADO
ALIX ADRIANA SANCHEZ AVILA
YISEL PATRICIA BARRIOS AHUMADA
HECTOR JOSE MATAMOROS RODRIGUEZ
GERARDO ANTONIO CASTAÑEDA ERAZO

DIEGO ALEXANDER LOPEZ NARANJO
JOSE LUIS CESPEDES ZAMORA
MARIA CRISTINA VILLAR NOVA
ANDRES EDUARDO ROLDAN MARTINEZ
CARLOS MANUEL ROMERO

DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Contratista / SSF CPS 003 DE 2026 NASLY DANIELA YEPEZ FIGUEROA
Grupo de Gestión Contractual
Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co

