INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 2

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8636709 DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATISTA:	**RUTH AYDEE MANTILLA GOMEZ**
Nit o C.C. No.	28224831
OBJETO:	PRESTAR SERVÍCIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACION EN LA DIRECCION DE RECURSOS FISICOS ADSCRITA A LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$34,800,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$34,800,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	SEIS (6) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**6 MESES**

SUPERVISOR:	**BRIAM FERNEY PARRA DIAZ**
Acto Administrativo de Supervisión:	25 DE NOVIEMBRE DE 2025
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	25 de noviembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	24/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	**$ 1,160,000.00**	**Cobros realizados:**	**N° 2**	**de**	**7**

		(incluyendo el actual)			

Periodo de Pago:	Desde:	25/12/2025	Hasta:	30/12/2025

No. del RP:	25009354
Fuente del RP:	ICLD

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 2	$1,160,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 1,160,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Apoyar en la elaboración y revisión de informes y presentaciones requeridos por la Dirección Administrativa de Recursos Físicos, especialmente informes presupuestales, de austeridad de gasto, de cumplimiento de metas y los demás que sean asignados por el Supervisor Contractual.	Se apoyo en la elaboración y revisión de informes y presentaciones requeridos por la Dirección Administrativa de Recursos Físicos, especialmente informes presupuestales, de austeridad de gasto, de cumplimiento de metas y los demás que sean asignados por el Supervisor Contractual.	ANEXO 01
2.	2Brindar apoyo en la tabulación de los siniestros y reclamaciones de seguros, asi como de su actualización a cargo de la Dirección Administrativa de Recursos Físicos del Departamento.	Se brindo apoyo en la tabulación de los siniestros y reclamaciones de seguros, asi como de su actualización a cargo de la Dirección Administrativa de Recursos Físicos del Departamento.	ANEXO 01
3.	Brindar Apoyo técnico en consolidación de requerimientos y necesidades para la modificación y actualización del Manual Para el Manejo Administrativo de los Bienes, Propiedad, Planta y -Equipo del Departamento de Santander.	Se brindo Apoyo técnico en consolidación de requerimientos y necesidades para la modificación y actualización del Manual Para el Manejo Administrativo de los Bienes, Propiedad, Planta y -Equipo del Departamento de Santander.	ANEXO 01
4.	Asistir a reuniones programadas por parte del supervisor del contrato.	Se asisten a reuniones programadas por parte del supervisor del contrato.	ANEXO 01
5.	Las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto del Contrato	No se ejecutó en este periodo.	No se ejecutó en este periodo.

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA

(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

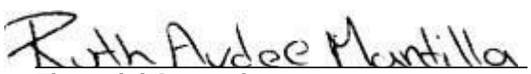
Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES	MES
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	DICIEMBRE- 2025	DICIEMBRE- 2025
	Fecha de pago	16/12/2025	20/02/2026
	Nº de Planilla	9496512360	9499656509
	Ingreso Base de Cotización	$1.423.500	$896,500
	Valor cotizado	$178,000	$115,000
	EPS	SANITAS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	DICIEMBRE- 2025	DICIEMBRE- 2025
	Fecha de pago	16/12/2025	20/02/2026
	Nº de Planilla	9496512360	9499656509
	Ingreso Base de Cotización	$1.423.500	$896,500
	Valor cotizado	$227,800	$147,200
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	DICIEMBRE- 2025	DICIEMBRE- 2025
	Fecha de pago	16/12/2025	20/02/2026
	Nº de Planilla	9496512360	9499656509
	Ingreso Base de Cotización	$1.423.500	$896,500
	Valor cotizado	$7,500	$4,900
	A.R.L.	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		**$413,300**	**$267,100**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 26 días del mes de febrero de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: RUTH AYDEE MANTILLA GOMEZ
IDENTIFICACION No. 28224831
CORREO: Mar10_2010@yahoo.es
TELEFONO DE CONTACTO: