ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE

FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO
INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE APROBACIÓN		
DD	MM	AA
26	3	2026

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	CPS-322-2026

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

FECHA DE CONTRATO	27-feb-2026
PLAZO DE EJECUCION	5 DIAS
FECHA DE INICIO	6-mar-2026
FECHA DE FINALIZACION	10-mar-2026
PRORROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A

CONTRATISTA

CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS

C.C. O NIT:	900,740,448-5
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	9329
REGIMEN DE VENTAS	RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR

FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ

CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
DEPENDENCIA	GOBIERNO
CORREO	gobierno@sibate-cundinamarca.gov.co

APOYO A LA SUPERVISION

LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ

CARGO	SECRETARIA
DEPENDENCIA	GOBIERNO
CORREO	leyla.sanchez@sibate-cundinamarca.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	**X**	N°.	1
PAGO PARCIAL		N°.	
ANTICIPO	-	%	
PAGO ANTICIPADO	-		

PERIODO	6 a 10 de marzo del 2026
VALOR DEL PAGO	$ 32.484.199,30

VALOR DEL PAGO EN LETRAS

TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL CON TREINTA CENTAVOS

N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	94500017532		
BANCO	BANCOLOMBIA	**TIPO**	AHORRO

PAC

PAGO 1	32.484.199,30
PAGO 2	-
PAGO 3	-
PAGO 4	-
PAGO 5	-
PAGO 6	-
PAGO 7	-
PAGO 8	-
PAGO 9	-
PAGO 10	-
PAGO 11	-
PAGO 12	-
REZAGO	-
TOTAL	**32.484.199,30**



FIRMA CONTRATISTA



FIRMA SUPERVISOR



FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE

FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO
INFORMACIÓN FINANCIERA

FECHA DE APROBACIÓN		
DD	MM	AA
26	3	2026

NUMERO DE CONTRATO	CPS-322-2026

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	X		
ACTA PARCIAL	0	N°.	1
ANTICIPIO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-		

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2026000340	FECHA	28 ene 2026

RUBRO	FUENTE	VALOR
2,1,2,02,02,009	110101	32.484.200,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2026000546	FECHA	27 feb 2026

RUBRO	FUENTE	VALOR
2,1,2,02,02,009	110101	32.484.200,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	FUENTE	VALOR

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	FUENTE	VALOR

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR

NUMERO	2026000546	FECHA	27 feb 2026

RUBRO	FUENTE	VALOR
2,1,2,02,02,009	110101	32.484.199,30

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR
TOTAL A AFECTAR	32.484.199,30

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	32.484.200,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	**32.484.200,00**

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
PAGO PARCIAL 1	32.484.199,30		32.484.199,30
PAGO PARCIAL 2	-		-
PAGO PARCIAL 3	-		-
PAGO PARCIAL 4	-		-
PAGO PARCIAL 5	-		-
PAGO PARCIAL 6	-		-
PAGO PARCIAL 7	-		-
PAGO PARCIAL 8	-		-
PAGO PARCIAL 9	-		-
PAGO PARCIAL 10	-		-
PAGO PARCIAL 11	-		-
PAGO PARCIAL 12	-		-
TOTAL	**32.484.199,30**	**-**	**32.484.199,30**

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	32.484.199,30
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	32.484.199,30
POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	0,70

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR	**0,70**	**FECHA ACTA LIQUIDACION**	26-03-2026

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORME DE ACTIVIDADES	26	3	2026

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ	0
26	3	2026	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.
LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ	0
SECRETARIA	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS	900,740,448-5

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

TIPO DE CONTRATO	Fecha	No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27-feb-2026	CPS-322-2026

Fecha de Inicio: 6-mar-2026 — Plazo de ejecucion: 5 DIAS

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
6-mar-2026	10-mar-2026

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del contrato en los términos y condiciones pactadas, de acuerdo a la ficha técnica establecida	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
2. Garantizar la prestación del servicio garantizando que los elementos y materiales que se requieran sean excelente calidad conforme a la ficha técnica, la cual hace parte integral del presente proceso	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
3. Deberá adoptar las normas establecidas en el RETIE, RETILAP y demás normatividad contenida en el manual del código eléctrico colombiano (NTC- 2050).	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
4. Proveer a todo costo, todos los bienes o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
5. Devolver los alimentos que no esté en las condiciones adecuadas para su consumo, y el contratista inmediatamente entregara el alimento adecuado para el consumo.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
6. Mantener e instalar medidas de seguridad, avisos en los diferentes sitios de trabajo que garanticen la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las personas que laboren o permanezcan y transiten.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
7. Llevar a cabo de mutuo acuerdo cualquier cambio en las condiciones que surjan durante el término de ejecución del contrato, previa solicitud escrita plenamente justificada por parte del CONTRATISTA.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
8. Contar con la idoneidad de su personal en el momento de llevar a cabo cada actividad, para lo cual deberá tener las constancias que así lo acredite.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
9. Contar con todos los insumos y herramientas requeridos para la ejecución de las actividades	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
10. El contratista deberá encargarse de todas las etapas de ejecución de la actividad: alistamiento de materiales, adecuación del área, señalización de la zona a intervenir, entrega del área	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
11. Durante la ejecución de los trabajos y al finalizar los mismos, el CONTRATISTA, se debe comprometer a realizar una adecuada y correcta limpieza del lugar en donde ejecute las actividades del objeto contractual. En caso de generar escombros se debe realizar la respectiva disposición final de los mismos.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
12. Mantener de manera permanente durante toda la ejecución de las actividades y hasta la entrega final y recibo de ellas, el personal profesional y técnico necesario para el desarrollo de los trabajos.	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS
13. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS

CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS
900,740,448-5

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA

LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ
SECRETARIA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS
SUMINISTRO
OBRA PÚBLICA
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
INTERVENTORIA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE			
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO FORMATO DE SUPERVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		26	3	2026

I. INFORMACION DE SUPERVISION			
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.
DD MM AA	FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ		
26/3/2026	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION			
	LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ		0
	SECRETARIA		

III. INFORMACION CONTRACTUAL.		
Nombre o Razon social del contratista.		CC. / Nit
CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS		900,740,448-5
IV. TIPO DE CONTRATO:		
TIPO DE CONTRATO	Fecha:	Contrato No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/2/2026	CPS-322-2026
Fecha de Incio	Plazo Inicial	Adición
6/3/2026	5 DIAS	-
OBJETO		
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES “ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026		
V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
6/3/2026	10/3/2026	1

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del contrato en los términos y condiciones pactadas, de acuerdo a la ficha técnica establecida	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
2. Garantizar la prestación del servicio garantizando que los elementos y materiales que se requieran sean excelente calidad conforme a la ficha técnica, la cual hace parte integral del presente proceso	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
3. Deberá adoptar las normas establecidas en el RETIE, RETILAP y demás normatividad contenida en el manual del código eléctrico colombiano (NTC- 2050).	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
4. Proveer a todo costo, todos los bienes o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
6. Mantener e instalar medidas de seguridad, avisos en los diferentes sitios de trabajo que garanticen la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las personas que laboren o permanezcan y transiten.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
7. Llevar a cabo de mutuo acuerdo cualquier cambio en las condiciones que surjan durante el término de ejecución del contrato, previa solicitud escrita plenamente justificada por parte del CONTRATISTA.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
8. Contar con la idoneidad de su personal en el momento de llevar a cabo cada actividad, para lo cual deberá tener las constancias que así lo acredite.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
9. Contar con todos los insumos y herramientas requeridos para la ejecución de las actividades	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
10. El contratista deberá encargarse de todas las etapas de ejecución de la actividad: alistamiento de materiales, adecuación del área, señalización de la zona a intervenir, entrega del área	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
11. Durante la ejecución de los trabajos y al finalizar los mismos, el CONTRATISTA, se debe comprometer a realizar una adecuada y correcta limpieza del lugar en donde ejecute las actividades del objeto contractual. En caso de generar escombros se debe realizar la respectiva disposición final de los mismos.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
12. Mantener de manera permanente durante toda la ejecución de las actividades y hasta la entrega final y recibo de ellas, el personal profesional y técnico necesario para el desarrollo de los trabajos.	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL
13. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato	REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ
SECRETARIA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE

FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO
CERTIFICACIÓN

FECHA DE APROBACIÓN		
DD	MM	AA
26	3	2026

NUMERO DE CONTRATO	CPS-322-2026

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	X		
ACTA PARCIAL	0	N°.	1
ANTICIPO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-	%	0

1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	MARZO
PLANILLA	0
I.B.C.	-
APORTE	-

PENSION	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	MARZO
PLANILLA	0
I.B.C.	-
APORTE	-

ARL	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	MARZO
PLANILLA	0
I.B.C.	-
APORTE	-

2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

	SI	NO
Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia	x	
Que pertenezco al regimen tributario ordinario	x	
Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios)	x	
Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable **2025**, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6). Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T	x	

CONTRATISTA	CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS
C.C. O NIT	900,740,448-5
E-MAIL	orlandosanchez.herrera@hotmail.com
TELEFONO	3204441802
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.
Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.
Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: 25/03/2026

SUPERVISOR	FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ
CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
DEPENDENCIA	GOBIERNO
E-MAIL	gobierno@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

APOYO A LA SUPERVISION	LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ
CARGO	SECRETARIA
DEPENDENCIA	GOBIERNO
E-MAIL	leyla.sanchez@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

3. ANEXOS

N.	ANEXO	SI/NO
1	**RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización)**	**SI**
2	**CERTIFICADO BANCARIO**	**SI**
3	**PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL**	**SI**

N.	ANEXO	SI/NO
5	**CARPETA DE EVIDENCIAS**	**SI**
6	**SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique)**	**NO**
7	**CUENTA DE COBRO**	**SI**

SI
NO