MUNICIPIO DE SALENTO			
ACTA No.2			
Contrato No. 125	**27 de enero 2026**		
Objeto	CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTION AMBIENTAL EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS PRODUCTIVAS"		
Valor contrato $10.400.000	**Registro Presupuestal No. 190**	**27 de enero 2026**	
Contratista	JOSE MANUEL GARCIA MARTINEZ		
Supervisor	PAULA ANDREA GOMEZ MUÑOZ		
Fecha de Inicio	27 DE ENERO 2026		
Fecha de terminación	26 DE MAYO DE 2026		
Plazo de Ejecución	4 MESES		
FECHA DEL ACTA 2	**Año**	**Mes**	**Día**
	2026	03	26
En la ciudad de Salento Q, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.			
Periodo informado	27 DE FEBRERO 2026 AL 26 DE MARZO 2026		

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

COMPROMISOS CONTRACTUALES ESPECIFICAS		**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**
1	Apoyar en las actividades para el empoderamiento del derecho a una alimentación adecuada y. garantía de la calidad y regulación de los recursos ambientales para la comunidad del municipio de Salento en el fortalecimiento de la cadena productiva de hortalizas y frutales de clima frio	El contratista apoyo diferentes visitas tanto en la zona rural como urbana, en las cuales se brindaron diferentes asesorías con el fin de fortalecer los espacios para el empoderamiento del derecho a una alimentación adecuada y garantía de la calidad y regulación de los recursos ambientales para la comunidad del municipio de Salento en el fortalecimiento de la cadena productiva de hortalizas y frutales de clima frio. Apoyo en plantación de lechuga, tomate, repollo, zanahoria, cebolla Apoyo en la instalación de huerta casera en el predio buenos aires vereda navarco alto Apoyo en instalación de huerta en el predio la colina de la vereda navarco	Anexo: Registro Asistencia. Fotos, CD

Powered by CamScanner

		Apoyo en la entrega de plástico para cubrimiento de huerta casera ya que el invierno la está dañando	
2	Apoyar en las actividades de logística y digitalización de la información recolectadas a los productores participantes del mercado campesino.	El contratista brindo apoyó en las actividades de logística y digitalización de la información recolectada a los productores participantes del mercado campesino, esto lo realizó los días: 28 de febrero 2026 14 de marzo de 2026,	Anexo: Registro asistencia, fotos,CD
3	Brindar apoyo en la realización de reuniones, capacitaciones y asesorías grupales en los diferentes temas relacionados con el fortalecimiento de la asociatividad con las diferentes asociaciones de los sectores productivos del municipio de Salento.	Brindo apoyo y acompañamiento en las diferentes reuniones y asesorías grupales con el fin de fortalecer la asociatividad con los diferentes sectores productivos del municipio de Salento. Brindo apoyo en la capacitación de gestión documental Brindo apoyo en la asamblea general de la asociación del mercado campesino	
4	Apoyar en la realización de 15 encuestas de satisfacción a usuarios, siguiendo el formato de calidad, mensualmente.	El contratista apoyó en la realización de las 15 encuestas de satisfacción a usuarios, siguiendo el formato de calidad, mensualmente, requeridas en el marco del cumplimiento de la respectiva obligación contractual. 1. JORGE ELECER CHICA 2. FERNANDOFERNANDEZ 3. ALIRIO GOMEZ 4. SORAIDA RIOS 5. JUAN CAMILO ALZATE 6. OSCAR REYES 7. GUILLERMO MARULANDA 8. EDILSON CARVAJAL 9. ANDRES ROVAYO 10. OSCAR ANDRES NARVAEZ 11. BRAYAN ESTIVEN NAVARRO 12. JIMENA GUTIERREZ 13. LORENA GARCIA 14. JUAN ANDRES RIOS 15. JORGE HENAO	Anexo: encuestas en CD
5	Apoyar las actividades relacionadas con jornadas de recolección de envases agroquímicos en la zona rural.	En este periodo no se realizó esta actividad ya que está programada con jornada de recolección de envases agroquímicos en la zona rural ya que se llevara a cabo los días 25,26,27 de marzo de 2026,	

Powered by CamScanner

6	Apoyar en el suministro de la información necesaria para actualizar el DRIVE de la NTC 6725-2025 INCONTEC y la información de los usuarios atendidos por la secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental a través del DRIVE.	El contratista apoyó en el suministro de la información necesaria para actualizar el DRIVE de la NTC 6725-2025 INCONTEC y la información de los usuarios atendidos por la secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental a través del DRIVE.	
7	Apoyar a la secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental en las actividades que lo requieran y/o que tengan relación con el objeto contractual y de conformidad con las instrucciones dadas por el supervisor.	El contratista apoyó a la secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental en las actividades que lo requieran y/o que tengan relación con el objeto contractual y de conformidad con las instrucciones dadas por el supervisor, dichos apoyos de realizaron en los siguientes días y en las siguientes actividades: Apoyo en visita a los mineros, dando a conocer la estrategia cultivar en sus hogares sus propias hortalizas Apoyo en la recolección de semillas de molinillo para llevar al vivero a germinar	
8	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ningún vínculo laboral de Contratista con el municipio de Salento Quindío	El contratista dio cumplimiento al objeto del contrato contractual con plena autonomía y bajo la responsabilidad propia, esto dando cumplimiento a cada una de las obligaciones contempladas en el vínculo laboral como contratista.	
9	Elaborar informes mensuales que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por modelo integrado de Planeación y Gestión – MIPG- este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago.	El contratista elaboró informe parcial No 2 del mes de 27 febrero a 26 marzo 2026 que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por modelo integrado de Planeación y Gestión – MIPG- este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago.	

Powered by CamScanner

10	Guardar la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato	El contratista guardó la debida reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato	
11	Obrar con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.	El contratista obro con lealtad y diligencia oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.	
12	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	El contratista respondió por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	
13	Dar adecuado uso a los bienes puesto a su disposición (material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados.	El contratista dio el adecuado uso a los bienes puesto a su disposición (material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados	
14	Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo primero de los artículos 41 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la ley 110 de 2007.	El contratista presento la planilla de seguridad social del mes de febrero 2026 manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo primero de los artículos 41 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la ley 110 de 2007.	
14	Dar estricto cumplimiento a la ley general de archivo, en el manejo de los expedientes contractuales y de más documentos que le sean encomendados y entregar al	El contratista dio estricto cumplimiento a la ley general del archivo, en el manejo de los expedientes contractuales y demás documentos que le sean encomendados y entregar al término	

Powered by CamScanner

	término del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la ley 594 del 2000 (ley general de archivo).	del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la ley 594 del 2000 (ley general de archivo).	
15	Atender las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato.	El contratista atendió las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato	
16	Informar al supervisor y contratante la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	El contratista no reporto ninguna novedad	

Evidencias de la ejecución del contrato	Evidencias se encuentran adjuntas en el CD.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

PERIODO A PAGAR: 01 de febrero 2026 al 28 de febrero de 2026

VALOR A PAGAR: $ 517.400

Entidad en donde se realiza el pago: Aportes en línea

No	No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
1	**9498940736**	Enero	218.900	280.200	18.300
2	**6009067035**	febrero	218.900	280.200	18.300

ESTADO DE CUENTA						
Valor Contrato				$ 10.400.000		
Acta parcial No. 01				$ 2.600.000		
Acta parcial No. 02				$ 2.600.000		
Saldo				$5.200.000		
Valor a pagar con cargo al siguiente rubro						
CODIGO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**FUENTES**	**PRODUCTO**	**BPIN**	**CPC**	**VALOR**

Powered by CamScanner

2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.4.3.03	1709106	2024636900014	*91131*	$2.600.000

ANEXOS:	Marque con x
Recibo de pago de seguridad social	X
Copia planillas de aporte	X
Otros: CD	X

Firma		
Nombre	**JOSE MANUEL GARCIA MARTINEZ**	**PAULA ANDREA GOMEZ MUÑOZ**
	Contratista	**Supervisor (E)**

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI — Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098336809
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE MANUEL GARCIA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	BARRIO TEJARES DEL PALMAR MZ 1 CASA 1	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			6009067035	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero AÑO	2026
DÍAS DE MORA:			0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			103070002
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/03/02				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.300	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300
SUBTOTALES:									$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC [illegible]	[illegible]	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	ISC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	20	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	109833680	$ 18.300

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 517.400

Planilla Pagada

Planilla Pagada

Powered by CamScanner