CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

ANEXO EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES – 2do mes

ACTIVIDAD 1. Brindar apoyo a la Secretaría TIC realizando el acompañamiento necesario para la estructuración, formulación, ajustes y seguimiento de proyectos en la Secretaría TIC.

-Apoyé a la Secretaría TIC realizando acompañamiento en la formulación y/o actualización de los siguientes proyectos:

ANEXO No.01

- I- "FORTALECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD DIGITAL EN PARQUES Y ZONAS EMBLEMÁTICAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER" – Documento Técnico.

Outlook

Remisiòn Documento Tècnico - Proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD DIGITAL EN PARQUES Y ZONAS EMBLEMÁTICAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Desde Astrid Victoria Cardenas Chicangana <c.acardenas@santander.gov.co>
Fecha Mié 11/02/2026 4:39 PM
Para Shirley Paola Castellanos Martínez <ln.scastellanos@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (9 MB)
Propuesta Gobernacion - 11-Febrero-2026.docx;

Cordial saludo, Ing. Shirley

De acuerdo a la gestión que se adelanta ante el Ministerio de TIC, atentamente remito el documento técnico del Proyecto "**FORTALECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD DIGITAL EN PARQUES Y ZONAS EMBLEMÁTICAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**" para su revisión y comentarios.

Quedo atenta,

Astrid Victoria Cárdenas Ch
Profesional CPS
Secretaría TIC - Gobernación de Santander
Pbx: 607 - 6985868

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE

PROYECTO:

“FORTALECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD DIGITAL EN PARQUES Y ZONAS EMBLEMÁTICAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER”.

- "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LAGOBERNACION DE SANTANDER" – Elaboración documento Solicitud información a proveedores y documentos soporte actualización vigencia 2026.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

Outlook

Proceso - actualización - Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Desde Astrid Victoria Cardenas Chicangana <c.acardenas@santander.gov.co>
Fecha Mié 25/02/2026 3:44 PM
Para Sandra Liliana Bautista Escobar <ln.sbautista@santander.gov.co>
CC Shirley Paola Castellanos Martínez <ln.scastellanos@santander.gov.co>

5 archivos adjuntos (10 MB)

Componente -3- Servicio de ciberseguridad.zip; Concepto_de_viabilidad_sectorial-Ciberseguridad.doc; 4. Guia-ejecutiva-Proy-Ciberseguridad-v.8_2502.doc; Presupuesto-TIC-2502.xlsx; ANALISIS-DE-PRECIOS- III-COMPONENTE.xlsx;

Cordial saludo, Ing. Sandra

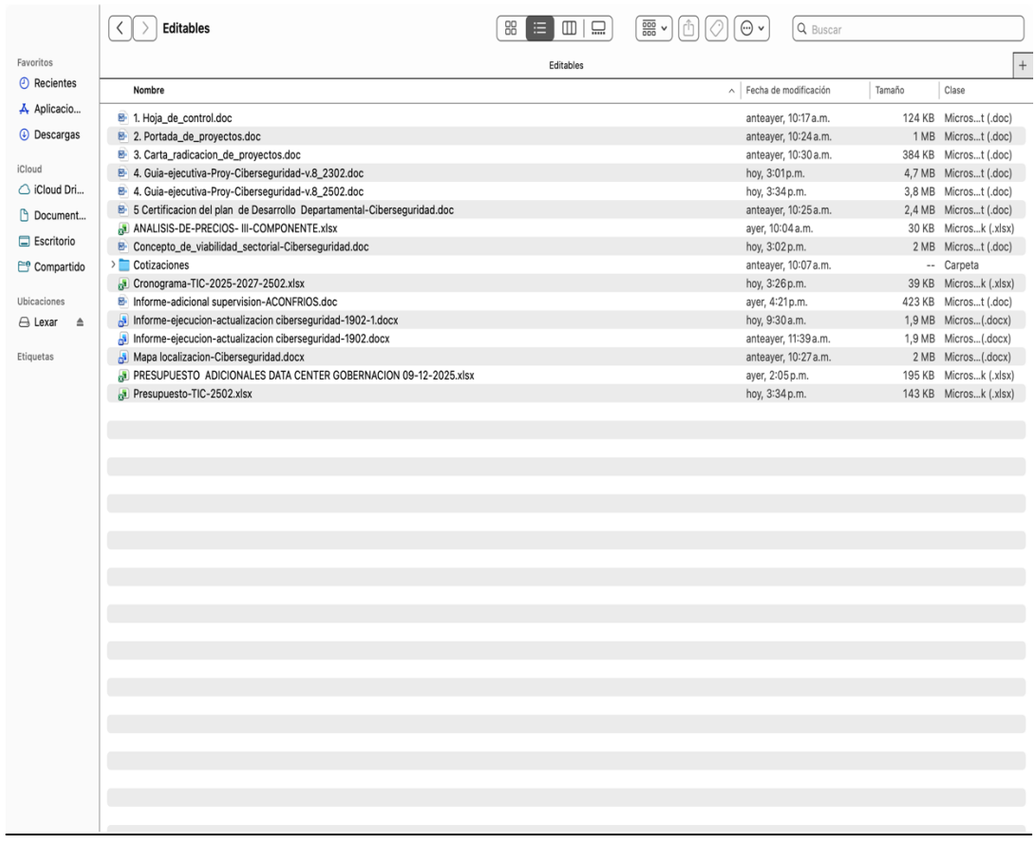
De acuerdo al proceso de actualización del Proyecto "**IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**" para la vigencia 2026, atentamente remito el documento de viabilidad sectorial para revisión y firma. Es importante precisar que, se remiten documentos soportes que respaldan la construcción de la viabilidad sectorial.

Los documentos soportes adjuntos son:
- Concepto de viabilidad sectorial (documento word)
- Guía ejecutiva (documento word)
- Presupuesto (documento excel)
- Análisis de precios - III componente (documento excel)
- Cotizaciones presentadas (archivo *.zip)

Quedo atenta,

Astrid Victoria Cárdenas Ch
Profesional CPS
Secretaría TIC - Gobernación de Santander
Pbx: 607 - 6985868

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA



ACTIVIDAD 2: REALIZAR EL CARGUE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA SECRETARIA TIC EN LA PLATAFORMA METODOLOGÍA GENERAL AJUSTADA (MGA) DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL DNP.

Se realiza el cargue de MGA del Proyecto "Implementación de los servicios de En este periodo NO se realizó cargue de proyectos en la plataforma MGA.

ACTIVIDAD 3: BRINDAR APOYO EN LAS RESPUESTAS Y LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, DERECHOS DE PETICIÓN, INFORMES Y CONSULTAS QUE FORMULE LA CIUDADANÍA Y LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL, DE LA SECRETARIA TIC, RELACIONADO CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

Brindé apoyo a las respuestas y solicitudes de información siguientes:

ANEXO No. 02

-Respuestas observaciones proveedores al proceso de Solicitud de información a proveedores - "Prestación de servicios para la implementación de un centro de gestión, monitoreo y ciberseguridad que fortalezca los niveles de seguridad de la información en la Gobernación de Santander".

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

Outlook

Re: Remisión - documento Solicitud información proveedores - Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER"

Desde Sandra Liliana Bautista Escobar <ln.sbautista@santander.gov.co>
Fecha Mar 17/02/2026 11:51 AM
Para Elsa Ayala Carreño <c.eayala@santander.gov.co>; Astrid Victoria Cardenas Chicangana <c.acardenas@santander.gov.co>; Shirley Paola Castellanos Martínez <ln.scastellanos@santander.gov.co>
CC Secretaria TIC—Gobernación de Santander <setic@santander.gov.co>

Cordial Saludo

por parte de la directora de Gobierno Digital se aprueba la respuesta proyectada junto con la dirección de Sistemas de información

Obtener Outlook para Android

From: Elsa Ayala Carreño <c.eayala@santander.gov.co>
Sent: Monday, February 16, 2026 4:16:56 PM
To: Sandra Liliana Bautista Escobar <ln.sbautista@santander.gov.co>; Astrid Victoria Cardenas Chicangana <c.acardenas@santander.gov.co>; Shirley Paola Castellanos Martínez <ln.scastellanos@santander.gov.co>
Cc: Secretaria TIC—Gobernación de Santander <setic@santander.gov.co>
Subject: RE: Remisión - documento Solicitud información proveedores - Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER"

Buenas Tardes

Ingeniera
SANDRA LILIANA BAUITSA ESCOBAR
ASTRID VICTORIA CARDENAS CH,
SHIRLEY PAOLA CASTELLANOS MARTINEZ

De acuerdo a la respuesta Allegada por la ing SANDRA LILIANA BAUTISTA, me permito allegar el documento para su revisión y aprobación,

Estaré atenta a cualquier información adicional

Cordialmente

De: Sandra Liliana Bautista Escobar <ln.sbautista@santander.gov.co>
Enviado: lunes, 16 de febrero de 2026 15:11
Para: Elsa Ayala Carreño <c.eayala@santander.gov.co>
Asunto: RE: Remisión - documento Solicitud información proveedores - Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER"

-Elaboración oficio municipios beneficiados – Proyecto "Fortalecimiento de competencias digitales en innovación educativa a través de la integración de TIC en las sedes educativas oficiales del departamento de Santander".

Gobernación de Santander	**CARTA**	**CÓDIGO**	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	17
		FECHA DE APROBACIÓN	11/04/2024
		PÁGINA	1 de 2

Bucaramanga,

Señores
Municipios Beneficiados
Proyecto "Fortalecimiento de competencias digitales en innovación educativa a través de la integración de TIC en las sedes educativas oficiales del departamento de Santander".

Referencia: Solicitud certificación – condiciones sedes educativas.

De acuerdo al proceso de ejecución del Proyecto **"Fortalecimiento de competencias digitales en innovación educativa a través de la integración de TIC en las sedes educativas oficiales del departamento de Santander"**, y teniendo en cuenta que sus municipios fueron seleccionados como beneficiarios, atentamente queremos informar que se va a dar inicio a la entrega del aula digital, por lo que se requiere presentar por cada sede educativa beneficiada una certificación en la cual se detalle el cumplimiento de requerimientos en el aula física en la cual se entregarán los elementos que componen el aula digital.

Los requerimientos básicos a cumplir en la sede educativa beneficiada, son los siguientes:

REQUERIMIENTOS BASICOS	DESCRIPCIÓN
ESTRUCTURA FÍSICA En cumplimiento de los requisitos relacionados con la disponibilidad de un espacio físico para la recepción y uso de las nuevas tecnologías.	• Aula con espacio disponible para ubicar una pantalla Táctil de 86" y cuyas dimensiones son: 160 mm X 140 mm X 50 mm • Paredes en buen estado, sin humedad. • Techo (sin huecos ni filtraciones de ningún tipo de elemento) • Puerta con seguridad • Ventanas con rejas (Preferiblemente)
Seguridad Para garantizar el debido resguardo	• Puerta metálica con cerradura • Ventanas con rejas • Celaduría o sistema de alarma (opcional)
Extintor	• Debe ser ABC Multipropósito, de Gas Carbónico o Gas Líquido Solkaflam 123, vigente, diseñado para fuegos Tipo A, B y C1 (El fuego tipo C es aquel que se produce en equipos eléctricos o electrónicos tales como computadores, cables, plantas telefónicas, bobinas, maquinas eléctricas y similares).
Instalaciones eléctricas En lo relacionado con el requisito de fluido eléctrico del laboratorio.	• Suministro de electricidad de 110 - 220 voltios ac • Se requieren que existan tomacorrientes dobles (entre 3 y 8 tomas preferiblemente) ubicadas en el aula destinada para el laboratorio, dependiendo del número de equipos de cómputo. • Las tomas eléctricas deben contar con polo a tierra y estar empotradas a la pared o con una instalación adecuada y segura a una altura mínima de 15 centímetros del suelo que permita su uso sin peligro de corto o riesgo alguno para la comunidad educativa. • Tres (3) tomas reguladas. 1ra. Para la pantalla, 2da- para el soporte de la pantalla y 3ro para el carro cargador (110 v- 220 v).
Iluminación Orientada a garantizar una visibilidad apropiada,	• Idealmente se busca que el espacio donde estará el aula digital cuente la mayor parte del tiempo con iluminación natural sin necesidad de utilizar fuentes de iluminación artificial. No obstante, si la iluminación natural no es suficiente, se debe garantizar buenas condiciones de iluminación a través de bombillas Led.

Ventilación adecuada Hace referencia a las condiciones ambientales.	• Ventanas cuyas hojas puedan abrirse. • Aire acondicionado o ventiladores de techo o pared para ubicaciones en donde la temperatura sea superior a 25ºC. No se recomienda ventiladores de piso ni de mesa.
Mobiliario Ubicación de equipos de cómputo.	• Mesas o mesones estables, resistentes al peso de los equipos, que se encuentren en buenas condiciones y tengan las dimensiones apropiadas para que los estudiantes puedan usar los equipos portátiles y asegurar a los beneficiarios la comodidad, además de sillas, preferiblemente sin descansabrazos.

Fuente. SETIC.

Es de anotar que, dicha certificación validará el cumplimiento de las condiciones en las sedes educativas y posterior se hará la entrega en la misma.

Cordialmente,

SHIRLEY PAOLA CASTELLANOS MARTINEZ
Secretaria TIC
Departamento de Santander

Proyectó: Astrid Victoria Cárdenas Ch. – Profesional CPS SETIC

<u>ACTIVIDAD 4:</u> BRINDAR APOYO EN LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PLATAFORMA INTEGRADA DE INVERSIÓN PÚBLICA – PIIP.

- <u>En este periodo no brinde apoyo en la actualización en la plataforma PIIP, dado que no se hizo la asignación de ningún proyecto.</u>

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

ACTIVIDAD 5. BRINDAR APOYO EN LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA ACTUALIZAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS FINANCIADOS CON EL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (GESPROY).

- En este periodo NO se brindó apoyo en la actualización en el GESPROY dado que la Secretaría no genero nueva información en el proyecto en ejecución.

ACTIVIDAD 6. APOYAR COMO ENLACE A LA SECRETARIA TIC EN LO RELACIONADO AL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PDD, SEGÚN DIRECTRICES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN.

- Apoyé como enlace en la Secretaria TIC en la revisión documental de las metas del PDD para los sectores TIC y CTEI.

ANEXO No. 03

República de Colombia Gobernación de Santander	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

Lugar: Despacho Secretaria TIC	Fecha: Feb- 17 - 2026.	Hora: 11:00 A.M.
Objetivo: Revisión Documental meta 25 PDD - por Secretaria de Planeación.		
Tema(s) a Tratar:	Responsable(s) Sec. Planeación.	

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Miguel Angel Barrera Perez	1024541304	Sec. TIC	P.U.		Ext 1723	ca.mbarrera@santander.gov.co
2. Elsa Ayala Carreño	37893561	Sec. TIC	CPS prof		Ext. 1718	c.eayala@Santander.gov.co
3. Edwin Snejder Cabos Pinilla	1.018728579	Sec. TIC.	CPS profe		3138834464	edwin_0904@hotmail.com
4. Astrid Victoria Cardenas Ch	63494861	Sria TIC	Profesional CPS		3102218336	c.acardenas@santander.gov.co
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

ACTIVIDAD 7. APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TIC

- Apoyé en la Secretaria TIC en la revisión de las fichas indicadores.

ANEXO No. 04

República de Colombia / Gobernación de Santander	**REGISTRO DE REUNION**	CÓDIGO	AP-AS-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

Lugar: Despacho Secretaria TIC **Fecha:** 27-01-2026 **Hora:** 2:15 pm

Objetivo: Realizar Asistencia Técnica Seguimiento PDD. y Revisión Fichas Indicadores.

Tema(s) a Tratar: **Responsable(s)** Secretaria TIC - Planeacion

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Miguel Angel Barrera Pérez	1024541304	P.	P.U.		3792751663	ca.mbarrera@santander.gov.co
2. Maria Gutierrez	1055312134.	Sec. Planeación	P.U.		3046263880	ca.mgutierrez@santander.gov.co
3. Astrid Victoria Cárdenas Ch	63494861	Sria TIC	Profesional CPS		3102218336	ca.cardenas@santander.gov.co
4. Geraldine Lizeth Pastor Flores	1098752511	Sec. de Planeación Sytc	Prof. CPS		3142484655	Seguimiento@santander.gov.co
5. Shirley Paola Castellanos	1098374424	Secretaria TIC	Secretaria		3154595812	ca.scastellanos@santander.gov.co
6. LADY PATRICIA BARON GONZALEZ	63.550.859	Secretaria TIC	Profesional CPS		3023674469	ladybaron@gmail.com
7. Elsa Ayala Carreño	37893561	Sec. TIC	CPS prof		Ext 1718	ceayala@Santander.gov.co
8.						
9.						
10.						

ACTIVIDAD 8. ASISTIR A LAS REUNIONES, CAPACITACIONES Y COMITÉS A LAS QUE SEA DESIGNADO POR EL SUPERVISOR Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.

-Asisti al Comité de seguimiento PETI 2024-2027, para revisión de iniciativas 2026 y seguimiento de la ejecución de las iniciativas 2025.

ANEXO No. 05

República de Colombia / Gobernación de Santander	**REGISTRO DE REUNION**	CÓDIGO	AP-AS-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Lugar: Secretaria TIC - Despacho **Fecha:** febrero 5 de 2026 **Hora:** 9:00 AM - 11:00 AM

Objetivo: Revisión Iniciativas PETI - 2024 - 2027.

Tema(s) a Tratar: Ejecución Iniciativas Vigencia 2025 **Responsable(s)** Ing. Alix Torres Vera

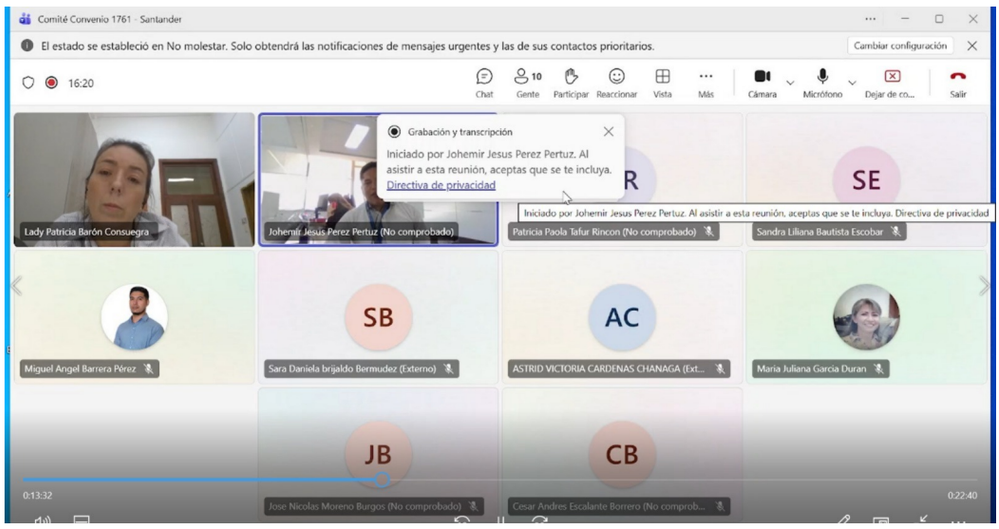
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Miguel A. Barrera Pérez	1024541304	Sec. TIC	P.U.		Ext 1723	ca.mbarrera@Santander.gov.co
2. Astrid Victoria Cárdenas Ch	63494861	Sria TIC	Profesional CPS		3102218336	ca.cardenas@santander.gov.co
3. Alix Torres Vera	60264751	Secr. Gobierno Digital	Profesional		1733	ca.atorres@santander.gov.co
4. Elsa Ayala Carreño	37893561	Sec. TIC	CPS prof.		1718	ceayala@Santander.gov.co
5. Cristina Pinzón	63545019	Secr.	Dirs		1709	ca.scbautista@santander.gov.co
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

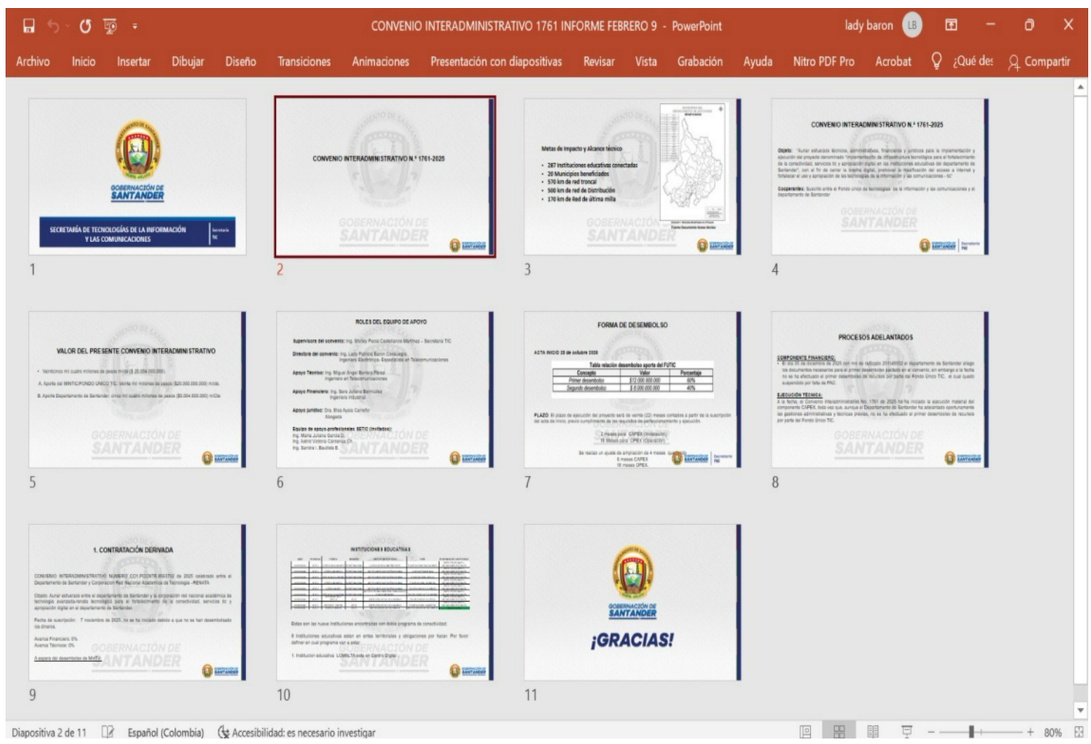
ACTIVIDAD 9. LAS DEMÁS OBLIGACIONES QUE SEAN REQUERIDAS POR EL SUPERVISOR EN CONCORDANCIA CON EL OBJETO CONTRACTUAL.LOS CINCO (5) DÍAS SIGUIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL PERIODO A COBRAR.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

- Apoye como profesional al Comité de seguimiento – Convenio 1761-2025 – MinTIC – Departamento de Santander.

ANEXO No. 06





CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CO1.PCCNTR.8694777 del 10 de diciembre de 2025
ASTRID VICTORIA CARDENAS CHICANGANA

República de Colombia Gobernación de Santander	**REGISTRO DE REUNION**	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Lugar: Secretaría de TIC – Despacho	**Fecha:** Feb. 2/2026	**Hora:** 9:30 a.m.
Objetivo: Proyecto – conectividad – convenio #1761 – Ministerio TIC – Departamento de Santander		
Tema(s) a Tratar: Novedades Sedes - Revision Formato 051	**Responsable(s)** Ing Lady Patricia Barón Consuegra	

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. LADY PATRICIA BARÓN CONSUEGRA	63.550.859	SEC TIC	Profesional CPS	LPBARON	3023697409	ladypatricia@gmail.com
2. Astrid Victoria Cardenas Ch	63494861	Sec TIC	Profesional CPS		3222218336	c.victoriacardenas@santander.gov.co
3. Miguel Angel Barrera Perez	1.24.341.204	Sec. TIC	P.U.		Ext. 1723	ca...barrera@santander.gov.co
4. Elsa Ayala Carreño	37893561	Sec TIC	CPS Prof		Ext. 1718	c.ayala@santander.gov.co
5. Sara Julieth Bermúdez	37840386	Sec TIC.	CPS profesional		3196530211	Sarytab@gmail.com
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Se expide en Bucaramanga, a los **26 días del mes de febrero de 2026.**

ASTRID VICTORIA CÁRDENAS CHICANGANA
C.C. 63.494.861 DE BUCARAMANGA