Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	wilder de jesus mosquera amaya						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1030668878	
CORREO ELECTRONICO:	wildermosqueraa14@gmail.com				CELULAR:	3103204430	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS Y GESTION DE COMPAS SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37R31	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	157171661				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2828			VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	341	FECHA	2026-01-19 16:21:07.000	NÚMERO DE CRP	13290	FECHA	2026-02-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	TECNOLOGO I						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2026-02-01		2026-02-28		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				$2,753,644			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$11,014,576
VALOR EJECUTADO	$2,753,644
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,753,644
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$8,260,932
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	25%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
44124008	$1,069,376	$133,672	$171,100	3	$26,050	$330,822

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO
1015426153
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Apoyar y orientar el desarrollo de las actividades asociadas al subproceso precontractual de bienes y servicios de la Dirección de Contratación, para garantizar oportunidad, cumplimiento de cronogramas y eficiencia, de acuerdo a las necesidades de la Subred, los procedimientos establecidos y las instrucciones dadas por el supervisor del contrato.	Se realizó la gestión debida con respecto a la organización, revisión, envío de la documentación a las áreas y posterior publicación de los procesos asignados por la Lider del Subproceso precontractual. Así cómo la entrega de los procesos de ajuste de precios para la continuidad con el trámite contrcatual o el que corresponda según lo estipule el área.	En la carpeta compartida de precontractual y en la correspondiente al seguimiento de la lider, se evidencia el desarrollo de las actividades realizadas en marco de los procesos: EM-AP-422-2025,EM-AP-20-2026,EM-AP-027-2026,EM-06-2026, EM-014-2026,EM-AP-042-2026,EM-046-2026,EM-049-2026,EM-047-2026,EM-051-2026,EM-052-2026,EM-AP-054-2026,EM-057-2026,EM-061-2026.
Apoyar la distribución, verificación y seguimiento oportuno del reparto de todas las actuaciones precontractuales que sean radicados y estén a cargo de la Dirección de Contratación.	Se cumplió con la verficación y seguimiento de los procesos radicados en la Dirección de Contratación. En donde se sustuvo por medio de correo electrónico contacto oportuno con las diferentes área de la Subred Sur Occidente E.S.E, con la finalidad del avance y debida organización de los procesos a publicar en la plataforma SECOP II.	En el correo del subproceso de precontractual, se evidencia la comunicación con los referentes de las siguientes áreas: Dirección Administrativa, Dirección de Servicios Complementarios, Dirección Administrativa Gestión de la Tecnología Biompedica, Dirección de Gestión del Riesgo y Oficina de las TICS.
Elaborar y/o apoyar la revisión de los estudios previos, análisis del sector, estudios de mercado, invitaciones, convocatorias y demás documentos precontractuales que sean radicados y estén a cargo de la Dirección de Contratación para satisfacer oportunamente las necesidades de la subred.	Se cumplió con la elaboración de los Estudios de Mercado y su respectivo análisis de los procesos que lo requerían según cronograma y tiempos establecidos. Asi, como la revisión de las actas de comités de contratación de la vigencia 2025.	En la Carpeta compartida y en el correo del subproceso precontractual, se evidencian los archivos y documentos correspondientes a los procesos: EM-AP-422-2025, EM-AP-027-2026 y EM-AP-042-2026.
Publicar oportunamente las actuaciones derivadas del proceso precontractual, tanto en la página web de la entidad como en el SECOP II, TVEC y demás Plataformas que se requiera en cumplimiento de las directrices institucionales y a la normativa vigente.	"Se realizó la publicación de los procesos y los estados de los mismos a través de la pagína de Colombia Compra eficiente (SECOP II). "	"En la plataforma SECOP II se puede observar la publicación de todo lo relacionado a los trámites de cada proceso asignado: EM-AP-422-2025,EM-AP-20-2026,EM-AP-027-2026,EM-06-2026, EM-014-2026,EM-AP-042-2026,EM-046-2026,EM-049-2026,EM-047-2026,EM-051-2026,EM-052-2026,EM-AP-054-2026,EM-057-2026,EM-061-2026.
Identificar dificultades en el desarrollo de cualquiera de las etapas del proceso precontractual y proponer oportunidades de mejora para superarlas.	"Las dificultadas encontradas fueron desarrolladas en las mesas de trabajo programadas por la Lider de Bienes de Servicios y en las reuniones realizadas con el Director de Contratación. "	"En el calendario del correo del subproceso precontractual,se evidencian las reuniones para los controles de los procesos y en donde se socializaron las mejoras para el subprocesos precontractual. "
Preparar, revisar y presentar los insumos necesarios para llevar a cabo el Comité de Contratación, entre otros, presentaciones e informes.	"Para el presente mes, no se llevaron procesos a comités de contratación debido a que la modalidad de los procesos entregados, como lo son ajustes de precios, los cuales fueron entregados al área requirente. "	"En el correo y carpeta del área de precontractual se evidencia la entrega correspodiente a los procesos: EM-AP-422-2025, EM-AP-027-2026 y EM-AP-042-2026. "
Proyectar documentos para revisión y/o firma de la Directora de Contratación y asegurarse de que se surta su proceso de aprobación.	"Se realizó el envío de documentos para firma o autorización por parte del Director como lo son los relacionados a los Análsis de Estudio de mercado de los procesos de Ajuste de Precios. "	"Lo anterior se encuentra relacionado en el trámite efectuado por la respctiva área y en sl subproceso contractual. "
Hacer seguimiento a las solicitudes radicadas y a las actividades a cargo de cada uno de los colaboradores que apoyan el subproceso precontractual, para garantizar la satisfacción oportuna de las necesidades de la subred.	"Las actividades de seguimiento a las solicitudes radicadas fueron desarrolladas a corde a la necesidad y los tiempos establecidos por parte de la Lider del Subproceso Precontractual y a lo solcitado por el área. "	"Por medio del correo de precontcatual se evidencia las respuestas dadas a cada una de las solictudes recibidas y radicas. "
Apoyar la verificación de la publicación oportuna y correctamente, las publicaciones de las actuaciones derivadas del subproceso precontractual en la página web del Secop 1, Secop II, TVEC y demás plataformas que se requieran, por parte de los colaboradores que participan en el subproceso precontractual.	"Se realizó la debida verifcación de los procesos publlicados y asignados. En donde por medio de archivo Excel se lleva el control de las publicaciones realizadas y de los procesos pendientes por radicar por parte de las áreas. "	"En la plataforma SECOP II , se logra evidenciar los procesos publicados y que se encuentran en eventos de cotización, los cuales son: EM-06-2026, EM-014-2026,EM-046-2026,EM-049-2026,EM-047-2026,EM-051-2026,EM-052-2026,EM-AP-054-2026,EM-057-2026,EM-061-2026."
Diligenciar correctamente y mantenga actualizada las bases de datos a cargo del subproceso precontractual y verificar que los colaboradores que apoyan el subproceso precontractual.	"En diligenciamiento y control de la base de datos de los procesos asignados se efectuó de manera detallada y diligente. "	"El desarrollo del control de los procesos asignados se encuentran en la carpeta compartida del subproceso precontrcatual. "

copia Controlada
Subred Suroccidente

Asistir y participar en los espacios de reunión que le sean Indicados por la Dirección de contratación.	"Se reliazó presencia en las reuniones programadas por la Lider y el Director de Contratación desarrolladas por medio de la plataforma teams o en la sede Administrativa de Asdingo. "	"En el Calendario del correo del subproceso precontractual se evidencia las horas de las reuniones programadas correspondientes a los seguimientos, capacitación sobre la creación del análisis del sector y reunión organizada por parte de la Subgerente Corporativa para el control de los procesos. "
Realizar el análisis económico de las evaluaciones, actas de recomendación y demás documentos que en el marco del contrato interadministrativo que sea asignado.	"Se efectuó el análisis de los estudios de mercados asignados y los cuales eran necesarios para el avance de cada uno de los procesos."	"Los estudios de mercado y analisis realizados, se encuentran en la carpeta del subproceso precontractual y en los correos de cada una de las áreas, cuales pertenecen a: EM-AP-422-2025, EM-AP-027-2026 y EM-AP-042-2026. "
Realizar análisis, trámites, proyección y contestación oportuna de Derechos de Petición, solicitudes y requerimientos de información allegados a a Dirección de Contratación, garantizando su notificación, según previa designación	"Se realizó la debida contestación de las observaciones y solicitudes recibidas por los oferentes en los procesos que lo requerían por medio de la plataforma SECOP II. "	"Por medio de la plataforma SECOP II se revisó y se atentió las solicitudes de los procesos: EM-AP-020-2026, EM-051-2026,EM-052-2026,EM-AP-054-2026,EM-057-2026,EM-061-2026."
Apoyar las contingencias que se requieran en los subprocesos de la Dirección de contratación.	"Se realizó el apoyo a la contingencia presentada sobre el informe 2193 IV trimestre 2025 asignado por la respectiva encargada. "	"Por medio del grupo de Contratación se evidencia la asiganación y entrega de la respectiva masiva. "
Garantizar la adherencia y cumplimiento de los procedimientos establecidos en cada uno de los Procesos de la Subred.	"Se ha garantizado adeherencia a los procesos encomendados realizando la debida diligencia de cada uno de ellos, en donde se realizaron las ampliaciones y devoluciones de cada uno de ellos."	"Por medio del correo del subprocesoprecontractual y plataforma SECOP II, se dio respuesta a los proveedores en los procesos y se realizó el seguimiento de cada uno de los procesos: EM-06-2026, EM-014-2026,EM-046-2026,EM-049-2026,EM-047-2026,EM-051-2026,EM-052-2026,EM-AP-054-2026,EM-057-2026,EM-061-2026."
Garantizar la confidencialidad de la información recibida y producida.	"Se garantizó la debida confidencialidad de los informes y estado actual de los procesos del la Dirección de Contratación. "	"Se manejó con debida reverva y comunicación correspondiente de las situaciones presentadas con base al manejo de los procesos. "
Responder por el uso adecuado de los recursos y bienes asignados al servicio de su actividad.	"Se manejó de manera efectiva los recursos asignados a los procesos, aplicando un debido proceso y respetando los principios de publicidad y transparencia. "	"A través de la plataforma SECOP II se evidencia la debida publicidad y transparencia de los procesos asignados. "
Dirigir sus acciones al logro de la misión, visión, principios, valores y objetivos corporativos institucionales.	"Se dirigió las acciones y actividades al desarrollo de la misión, visión que se pertenecen a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E"	"En el corre y plataforma SECOP II, se evidencia el diligenciamiento y ejecución de las acciones encaminadas a la misión y visión de la Subred. "

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO
1015426153
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificado Subred Suroccidente

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1030668878	WILDER DE JESUS MOSQUERA AMAYA	KR 80 D N 7 B 83	3103204430	wildermosqueraa14@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		66225764	12/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	$0	$850.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	343.700	0		0		0	0	0	0	343.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	439.900	0	0	0	0	0	0		439.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	67.000				67.000	0	0	67.000			670	67.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	343.700	343.700
Pensión	1	439.900	439.900
Riesgos Laborales	1	67.000	67.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	850.600	850.600

DJRB

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1030668878	WILDER DE JESUS MOSQUERA AMAYA	KR 80 D N 7 B 83	3103204430	wildermosqueraa14@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		66225764	12/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	$0	$850.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1030668878	MOSQUERA AMAYA WILDER DE JESUS	57	0			N																	230301	2.749.369	30	439.900	0	0	0	0	EPS001	2.749.369	30	343.700	14-23	2.749.369	30	3	67.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información