	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-155 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	LUIS FERNANDO MEJIA VALVERDE			C.C. No:	1000939273
DEPENDENCIA:	GRUPO ACADÉMICO TERRITORIAL CUNDINAMARCA			No CONTRATO:	CUN-018-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	22/01/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	21/12/2026
No CDP:	2826	No RP:	2526	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
9498825433	2026-02-17

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la realización de talleres de arte y cultura de la dirección de bienestar universitario a nivel nacional.

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	FEBRERO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	12	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	2

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 28.347.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 28.347.000,00
Valor a pagar:	$ 2.577.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar la formulación e implementación de eventos y clases continuas que permitan a la comunidad esapista el acceso a los servicios del portafolio de la Dirección de Bienestar Universitario, de conformidad con el programa anual de bienestar universitario.	Se brindó apoyo activo en la planeación, organización e implementación de eventos y clases continúas dirigidas a la comunidad ESAPISTA, articuladas con el programa anual.
2. Formular su plan de trabajo y guías pedagógicas con enfoques y acciones enmarcados en el bienestar universitario, orientados a fortalecer la calidad de vida, la participación y el desarrollo integral de la comunidad esapista.	Se formuló el plan de trabajo y las respectivas guías pedagógicas, estructuradas con enfoques integrales enmarcados en los principios del Bienestar Universitario, orientados al fortalecimiento de la calidad de vida, la participación y el desarrollo humano de la comunidad ESAPISTA.
3. Desarrollar, formular e implementar por lo menos una actividad mensual dirigida a la comunidad académica donde se incluya el componente de inclusión y equidad.	Se desarrollaron diferentes actividades con el equipo de bienestar universitario como se describen en el siguiente cuadro.
4. Adelantar la instrucción de los talleres que sean programados en desarrollo de los diferentes canales de acceso tanto presenciales como virtuales que desde la Dirección de Bienestar Universitario y la Dirección Territorial se determinen, de común acuerdo y haciendo uso de los diferentes accesos tecnológicos con que cuenta la entidad.	Se adelantó la instrucción de los talleres programados por la Dirección de Bienestar Universitario y la Dirección Territorial, desarrollando los contenidos académicos y formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y en articulación permanente con las directrices establecidas.
5. Realizar la recopilación, consolidación y cargue de los reportes estadísticos requeridos a fin de garantizar el cumplimiento del sistema de gestión de calidad institucional y gestión del conocimiento de la dependencia, de manera oportuna y en los tiempos establecidos para el proceso	Se realizó la recopilación sistemática de la información derivada de las actividades ejecutadas, consolidando los datos estadísticos requeridos conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad institucional.
6. Acompañar a los grupos representativos que actúen en representación de la entidad a nivel interno y externo, velando por la seguridad y el buen desempeño de los participantes, se deberá presentar un informe que contemple como mínimo los siguientes ítems: Disciplina, nombre del evento en que se	

participó, participantes, fecha y horas en que se desarrollaron las actividades, desarrollo de la actividad, acciones de mejora de requerirse, el cual deberá ser presentado dentro de los tres días hábiles siguientes a la realización del evento.	Este mes no se desarrolló está obligación.
7. Mantener organizada y actualizada la documentación que se reciba y se produzca en el ejercicio de las obligaciones pactadas, bajo los procedimientos de archivo y gestión documental aplicables; y realizar, cada mes, la debida transferencia y validación ante el área encargada de la Sede Territorial.	Se mantuvo organizada, clasificada y actualizada la documentación recibida y producida en el desarrollo de las actividades contractuales, aplicando los procedimientos establecidos por la entidad en materia de archivo y gestión documental.
8. Asisitir y participar en los eventos institucionales de la Dirección Territorial, y brindar el apoyo y soporte logístico que se requiera.	Se asistió y participó activamente en los eventos institucionales programados por la Dirección Territorial, garantizando presencia, disposición y apoyo permanente durante el desarrollo de las actividades.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
Se aprueba cuenta; documentos soporte completos.

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ERIKA XIOMARA NARVAEZ LOZANO	1075275905

Luis Fernando Mejía Valverde

CUN-018-2026

OBLIGACIONES CONTRACTUALES – ENERO 2026

OBLIGACION 1

Apoyar la planeación, organización e implementación de eventos y clases continuas que permitan a la comunidad ESAPISTA el acceso a los servicios del portafolio de la Dirección de Bienestar Universitario, de conformidad con el programa anual de bienestar universitario.

Descripción*: Se brindó apoyo activo en la planeación, organización e implementación de eventos y clases continúas dirigidas a la comunidad ESAPISTA, articuladas con el programa anual de .*



Clases continuas febrero 2026.

OBLIGACION 2

Formular su plan de trabajo y guías pedagógicas con enfoques y acciones enmarcados en el bienestar universitario, orientados a fortalecer la calidad de vida, la participación y el desarrollo integral de la comunidad ESAPISTA.

Descripción: *Se formuló el plan de trabajo y las respectivas guías pedagógicas, estructuradas con enfoques integrales enmarcados en los principios del Bienestar Universitario, orientados al fortalecimiento de la calidad de vida, la participación y el desarrollo humano de la comunidad ESAPISTA.*

Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES FORMACIÓN CONTINUADA DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**	**CÓDIGO:** **VERSIÓN: 01** **FECHA:**

Proceso: Bien- Estar

Documento de referencia: Procedimiento Bienestar Universitario BE-PT-001

Datos generales		
Área:	Cultura	
Disciplina:	Música	
Subcategoria:	Técnica vocal / Orquesta	
Año:	2026	
Periodo:	1	
Responsable:	Luis Fernando Mejía Valverde	
Mediación:	Presencial	
Correo electronico:	lfernando.mejia@esap.edu.co	
Días a la semana a desarrollar la sesión:	Hora de inicio de la sesión:	Hora de terminación de la sesión:
Lunes		
Martes		
Miércoles		
Jueves		
Viernes	06:00:00 p.m.	8:00PM
Sabado	11:00 a.m	01:00:00 p.m.
Domingo		

Objetivos	
Objetivo general:	Fortalecer de manera continua las competencias técnicas, interpretativas y expresivas de los estudiantes en técnica vocal y práctica orquestal, mediante procesos formativos estructurados que integren el dominio corporal, respiratorio y musical, promoviendo el trabajo en equipo, la sensibilidad artística y el desarrollo profesional en el ámbito musical.
Objetivo especifico 1:	**Desarrollar el dominio técnico vocal e instrumental mediante el fortalecimiento del control corporal, la respiración consciente, la afinación y la precisión rítmica en repertorio individual y orquestal.**
Objetivo especifico 2:	**Potenciar las capacidades interpretativas y expresivas a través del análisis musical, la comprensión estilística y la conexión emocional con el repertorio trabajado.**
Objetivo especifico 3:	**Fomentar el trabajo colaborativo y la disciplina artística promoviendo la escucha activa, el liderazgo musical, la responsabilidad individual y el compromiso con el ensamble.**

Sesiones		
Mes	**Temática**	**Meta**
Febrero	Exploración diagnóstica y acercamiento musical	Identificar el nivel técnico e interpretativo de cada estudiante y del grupo en general, estableciendo líneas base de afinación, ritmo, respiración y cohesión de ensamble para orientar el proceso formativo anual.
Marzo	Fundamentos técnicos y conciencia corporal	Lograr que al menos el 80% de los estudiantes evidencien control básico de respiración, postura adecuada y mayor estabilidad en afinación durante ejercicios individuales y grupales.
Abril	Precisión técnica y cohesión orquestal	Interpretar una obra o fragmento con mayor precisión rítmica y equilibrio sonoro, demostrando avances en sincronización grupal y seguridad técnica.
Mayo	Interpretación, estilo y expresividad	Lograr una interpretación con intención artística definida, aplicando elementos expresivos coherentes con el estilo de la obra trabajada.
Junio	Integración técnica y proyección escénica	Realizar una muestra artística o presentación semestral que evidencie dominio técnico, cohesión orquestal y crecimiento interpretativo respecto al diagnóstico inicial de febrero.

OBLIGACION 3

Desarrollar, formular e implementar por lo menos una actividad mensual dirigida a la comunidad académica donde se incluya el componente de inclusión y equidad.

Descripción: *Se desarrollaron diferentes actividades con el equipo de bienestar universitario como se describen en el siguiente cuadro.*

Área de desarrollo humano	Intégrate	Intégrate	Convivesap	Conexión arte y bienestar	Socializar la oferta de actividades y servicios de bienestar mediante espacios de encuentro directo, con el propósito de incrementar la participación estudiantil y fortalecer los vínculos con la comunidad académica	Febrero	12/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a la comunidad educativa esapista.	Febrero	14/02/2026
Área cultura	Intégrate	Orientación Convivesap	Convivesap	Conexión arte y bienestar	Fomentar la apropiación de los servicios de bienestar institucional mediante jornadas de socialización, con el fin de incentivar la participación activa y fortalecer el vínculo con la comunidad Esapista	Febrero	14/02/2026
Área cultura	Formación_para_la_vida	Aprendamos juntos	No aplica	Taller de improvisación.	Propiciar un espacio seguro de exploración musical donde los estudiantes fortalezcan su confianza, espontaneidad y capacidad de comunicación a través de la improvisación instrumental.	Febrero	14/02/2026
Área cultura	Intégrate	Intégrate	No aplica	Siguiendo el ritmo.	Desarrollar la sensibilidad y percepción musical de los estudiantes de las **CETAPS AGUA DE DIOS, CHÍA Y CAQUEZA** a través del seguimiento y ejecución de patrones rítmicos acompañados de una base musical.	Febrero	22/02/2026
Área cultura	Estamos_contigo	Orientación Convivesap	Convivesap	Conexión arte y bienestar	Promover el portafolio de servicios y actividades de bienestar institucional mediante una charla informativa, con el fin de incrementar la participación activa y fortalecer el vínculo de cercanía con la comunidad académica	Febrero	15/02/2026
Área de desarrollo humano	Intégrate	Orientación Convivesap	Salud mental	Nuestra cuaresma	Propiciar un espacio de reflexión profunda entre los futuros administradores públicos, orientado a fortalecer la vocación de servicio, la ética, la transparencia y la empatía, con el fin de transformar el ejercicio profesional desde una visión centrada en el bien común y la justicia social	Febrero	18/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a la comunidad educativa esapista.	Febrero	18/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a la comunidad educativa esapista.	Febrero	19/02/2026
Área cultura	Intégrate	Intégrate	Convivesap	Conexión arte y bienestar	Promover el portafolio de servicios de bienestar institucional mediante encuentros informativos, con el fin de incrementar la participación activa y fortalecer el sentido de pertenencia en la comunidad académica.	Febrero	19/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a la comunidad educativa esapista.	Febrero	21/02/2026
Área cultura	Formación_para_la_vida	Aprendamos juntos	No aplica	Hablemos con música sobre el territorio.	Promover en los estudiantes el reconocimiento y la valoración del territorio, su identidad cultural e historia local, a través del análisis e interpretación de la canción *"La Diosa del Quinini"* del maestro Didimo Cubillos, fomentando el sentido de pertenencia, la memoria histórica y la comprensión del contexto geográfico y social al que hace referencia la obra con los estudiantes de **PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE.**	Febrero	21/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a Los coordinadores de las CETAP.	Febrero	27/02/2026
Área de salud integral	Estamos_contigo	Código violeta (atención VBG)	Código violeta	Conocer para Actuar	Socializar el Protocolo de Violencias Basadas en Género de la institución, promoviendo el reconocimiento de los ejes de prevención, detención y atención a Los coordinadores de las CETAP.	Febrero	27/02/2026
Área cultura	Arte_y_deporte	Arte	Convivesap	Bienestar a tu Alcance: Conecta y Participa	Consolidar el grupo representativo de danza folclórica a través de jornadas de socialización e inscripción, con el propósito de ofrecer una alternativa de bienestar integral que promueva la salud física y el rescate de las tradiciones regionales en los estudiantes de 1 y 2 semestre.	Febrero	21/02/2026

Área de desarrollo humano	Estamos_contigo	Orientación psicológica	Código violeta	Atención psicológica	Brindar acompañamiento psicológico oportuno y confidencial ante situaciones de violencias basadas en género, salud mental y convivencia, promoviendo la contención emocional, la identificación de riesgos y la activación de la ruta institucional en caso de que se requiera.	Febrero	a demanda
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Optimizar el bienestar integral y el rendimiento de la comunidad académica en los alumnos de la CETAP en el municipio de El Colegio, mediante técnicas virtuales de movilidad y conciencia corporal, con el fin de mitigar el sedentarismo y reactivar los niveles de energía durante las jornadas de formación pública.	Febrero	23/02/2026
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Optimizar el bienestar integral y el rendimiento de la comunidad académica en los alumnos de la CETAP en el municipio de Funza, mediante técnicas virtuales de movilidad y conciencia corporal, con el fin de mitigar el sedentarismo y reactivar los niveles de energía durante las jornadas de formación pública	Febrero	23/02/2026
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Optimizar el bienestar integral y el rendimiento de la comunidad académica en los alumnos de la CETAP en el municipio de Fusagasugá, mediante técnicas virtuales de movilidad y conciencia corporal, con el fin de mitigar el sedentarismo y reactivar los niveles de energía durante las jornadas de formación pública.	Febrero	24/02/2026
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Desarrollar capacidades de autoconciencia corporal y preparación física mediante ejercicios de calentamiento y reconocimiento técnico de movimientos en las extremidades, con el propósito de mejorar la movilidad articular y prevenir la fatiga muscular durante la jornada académica con los alumnos de la CETAP en el municipio de Gachala	Febrero	24/02/2026
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Desarrollar capacidades de autoconciencia corporal y preparación física mediante ejercicios de calentamiento y reconocimiento técnico de movimientos en las extremidades, con el propósito de mejorar la movilidad articular y prevenir la fatiga muscular durante la jornada académica con los alumnos de la CETAP en el municipio de Gama	Febrero	25/02/2026
Área de salud integral	Intégrate	Intégrate	Salud física	Territorio creativo	Desarrollar capacidades de autoconciencia corporal y preparación física mediante ejercicios de calentamiento y reconocimiento técnico de movimientos en las extremidades, con el propósito de mejorar la movilidad articular y prevenir la fatiga muscular durante la jornada académica con los alumnos de la CETAP en el municipio de Girardot	Febrero	25/02/2026
Área cultura	Arte_y_deporte	Arte	No aplica	Clases continuas.	Fortalecer las competencias técnicas, expresivas y creativas de los estudiantes en danza folclórica, mediante procesos formativos continuos que integren conciencia corporal, identidad cultural y exploración de diversos estilos de danza, promoviendo la sensibilidad artística, el trabajo colaborativo y el desarrollo escénico integral.	Febrero	28/02/2026

OBLIGACION 4

Adelantar la instrucción de los talleres que sean programados en desarrollo de los diferentes canales de acceso tanto presenciales como virtuales que desde la Dirección de Bienestar Universitario y la Dirección Territorial se determinen, de común acuerdo y haciendo uso de los diferentes accesos tecnológicos con que cuenta la entidad.

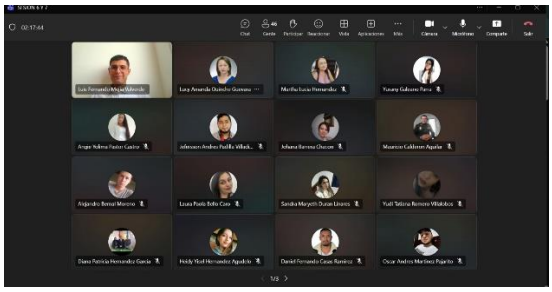
Descripción: *Se adelantó la instrucción de los talleres programados por la Dirección de Bienestar Universitario y la Dirección Territorial, desarrollando los contenidos académicos y formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y en articulación permanente con las directrices establecidas.*



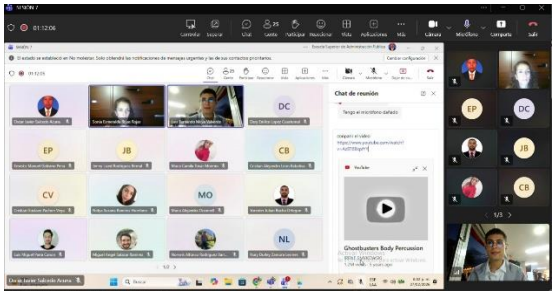
Fusagasugá



Chia.



Cáqueza.



Agua de Dios.

OBLIGACION 5

Realizar la recopilación, consolidación y cargue de los reportes estadísticos requeridos a fin de garantizar el cumplimiento del sistema de gestión de calidad institucional y gestión del conocimiento de la dependencia, de manera oportuna y en los tiempos establecidos para el proceso.

Descripción: *Se realizó la recopilación sistemática de la información derivada de las actividades ejecutadas, consolidando los datos estadísticos requeridos conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad institucional.*

ID	Hora de inicio	Hora de finalizació	Correo electrónico	Nombre	Por favor elegir el	Nombres y apellid	Número de identi	Estamento	Dirección territori	Correo electrónico	Dia de la clase	Instructor
1	28/02/2026 11:55	28/02/2026 11:56	anónimo		Música	Juan Sebastián Ortiz C	1069728014	Estudiante	Cundinamarca	sebasortizdavid10@gı	28/02/2026	Luis Fernando Mejia Valverde
2	28/02/2026 11:55	28/02/2026 11:56	anónimo		Música	Ana Linda Rodríguez E	35252944	Estudiante	Cundinamarca	ana.rodrigueze@esap	28/02/2026	Luis Fernando Mejia Valverde
3	28/02/2026 12:01	28/02/2026 12:02	anónimo		Música	Juan Simón Vargas Se	1029647433	Estudiante	Cundinamarca	saimonvargas09@gm	28/02/2026	Luis Fernando Mejia Valverde

Reporte de asistencia a clases continuas FEBRERO.

OBLIGACION 6

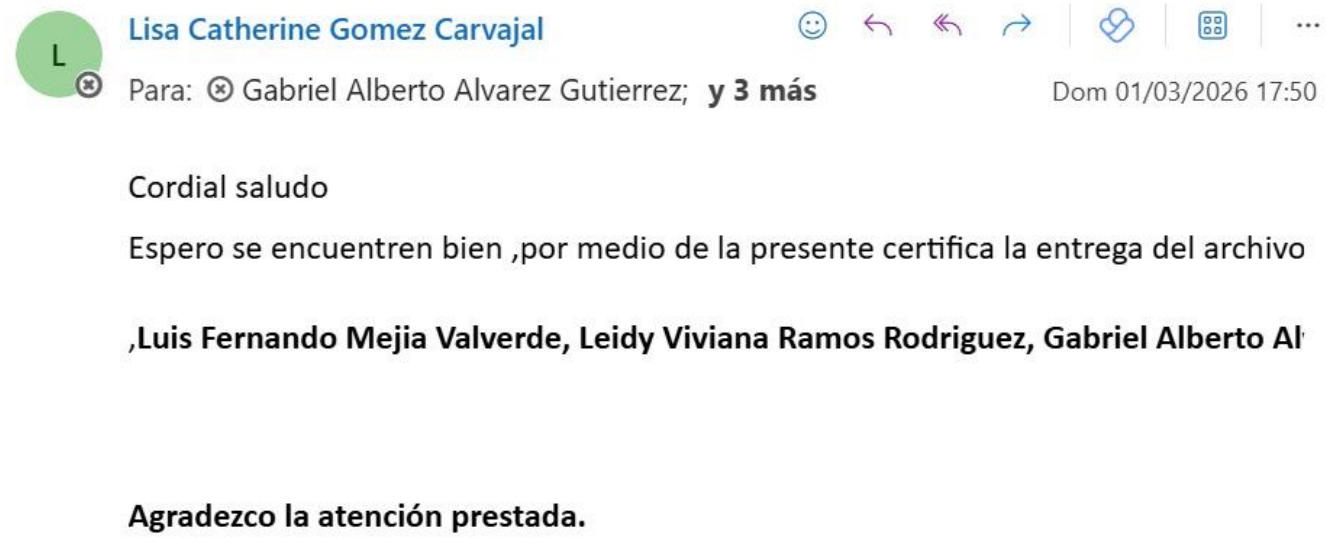
Acompañar a los grupos representativos que actúen en representación de la entidad a nivel interno y externo, velando por la seguridad y el buen desempeño de los participantes, se deberá presentar un informe que contemple como mínimo los siguientes ítems: Disciplina, nombre del evento en que se participó, participantes, fecha y horas en que se desarrollaron las actividades, desarrollo de la actividad, acciones de mejora de requerirse, el cual deberá ser presentado dentro de los tres días hábiles siguientes a la realización del evento.

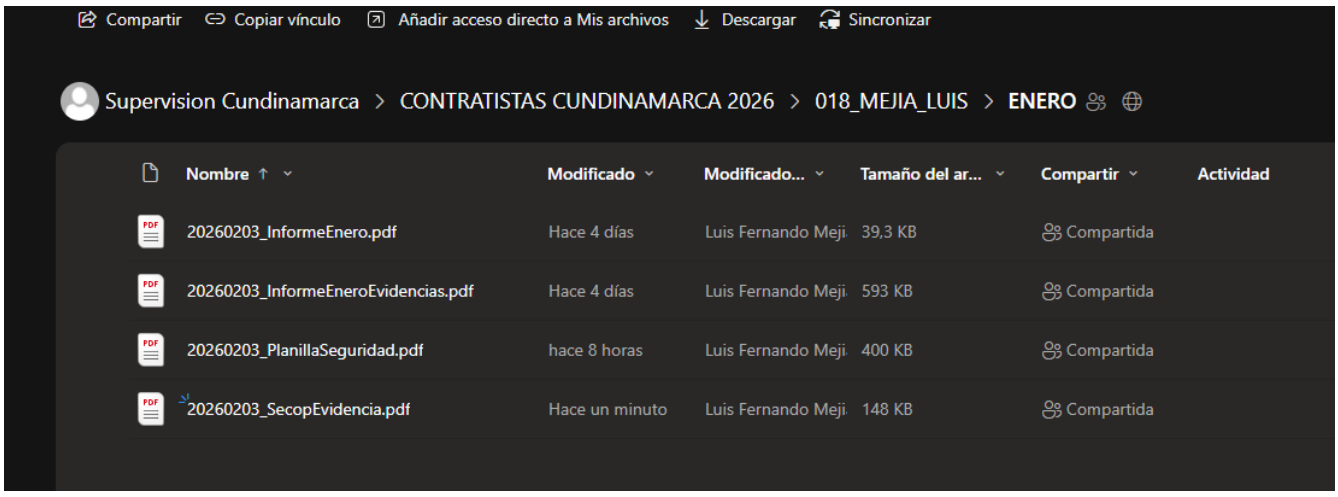
Descripción: *Este mes no se desarrolló está obligación.*

OBLIGACION 7

Mantener organizada y actualizada la documentación que se reciba y se produzca en el ejercicio de las obligaciones pactadas, bajo los procedimientos de archivo y gestión documental aplicables; y realizar, cada mes, la debida transferencia y validación ante el área encargada de la Sede Territorial.

Descripción: *Se mantuvo organizada, clasificada y actualizada la documentación recibida y producida en el desarrollo de las actividades contractuales, aplicando los procedimientos establecidos por la entidad en materia de archivo y gestión documental.*





OBLIGACION 8

Asistir y participar en los eventos institucionales de la Dirección Territorial, y brindar el apoyo y soporte logístico que se requiera.

Descripción: *Se asistió y participó activamente en los eventos institucionales programados por la Dirección Territorial, garantizando presencia, disposición y apoyo permanente durante el desarrollo de las actividades.*



Apoyo MOVIL LILA.



Apoyo celebración religiosa.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1000939273		MEJIA VALVERDE LUIS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5 # 9 - 47	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	8496414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	71046522	9498825433	I	2026/03/17	2026/02/17	NEQUI	0	$543,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: ZIPAQUIRA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	1000939273	MEJIA LUIS	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF22	30	$1,750,905	$35,100	14-23	30	$1,750,905	$9,200	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1000939273		MEJIA VALVERDE LUIS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5 # 9 - 47	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	8496414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	71046522	9498825433	I	2026/03/17	2026/02/17	NEQUI	0	$543,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0	$0	$35,100
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$35,100	$0	$0	$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$543,400	$0	$0	$543,400