INFORME DE ACTIVIDADES

SUPERVISOR: **OSCAR EDUARDO CARVAJAL MARTINEZ**
CARGO: **GERENTE**

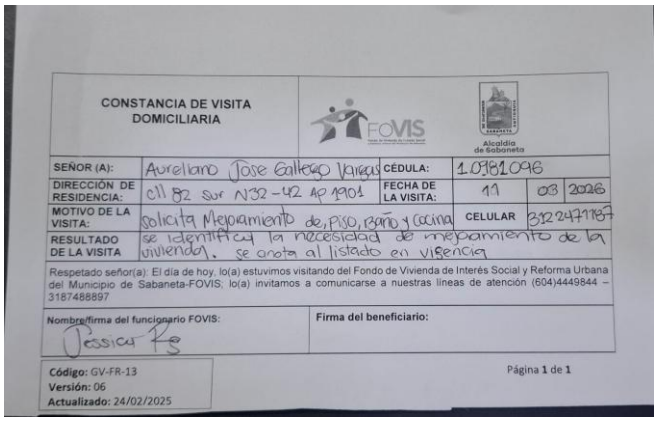
CONTRATISTA: **JESSICA MARCELA RODRÍGUEZ GALEANO**
IDENTIFICACIÓN: **1.036.605.025**

CONTRATO: **FV2026015 DE ENERO DE 2026**

PERIODO: **MARZO DE 2026**

OBJETO DEL CONTRATO		
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE INGENIERIA CIVIL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO DE VIVIENDA INCLUSIVA Y DESARROLLO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE SABANETA		
REG.	**ALCANCE DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**
1	Apoyar en la elaboración de conceptos técnicos desde su área.	Se hacen visitas para evaluar estado de viviendas para postulación de mejoramiento de cubierta y cocina, del señor Aureliano José Gallego Vargas 





CONSTANCIA DE VISITA DOMICILIARIA

FOVIS

Alcaldía de Sabaneta

SEÑOR (A):	Aureliano José Gallego Vargas	CÉDULA:	1.081.096		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA:	cll 82 sur N32-42 AP 1901	FECHA DE LA VISITA:	11	03	2026
MOTIVO DE LA VISITA:	solicita Mejoramiento de piso, baño y cocina	CELULAR	3124771187		
RESULTADO DE LA VISITA	se identifica la necesidad de mejoramiento de la vivienda. se anota al listado en vigencia				

Respetado señor(a): El día de hoy, lo(a) estuvimos visitando del Fondo de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana del Municipio de Sabaneta-FOVIS; lo(a) invitamos a comunicarse a nuestras líneas de atención (604)4449844 – 3187488897

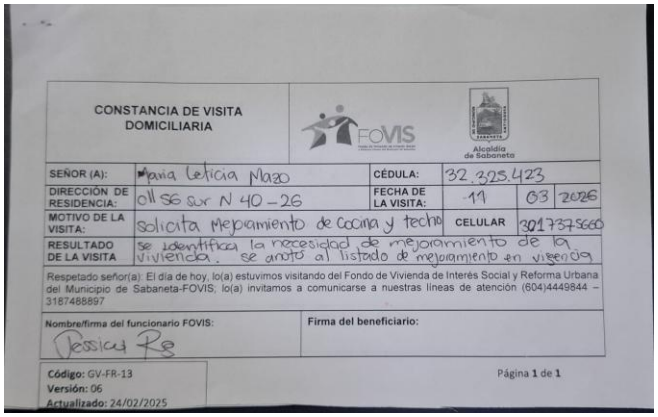
Nombre/firma del funcionario FOVIS:	Firma del beneficiario:
Jessica Rs	

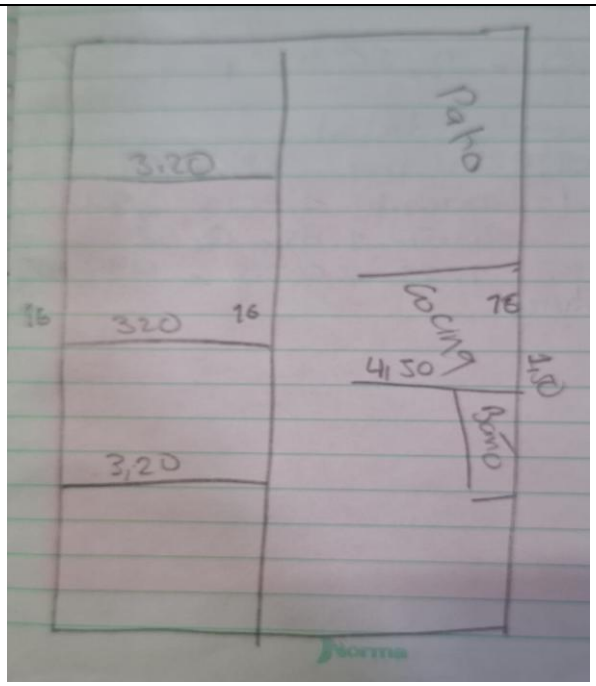
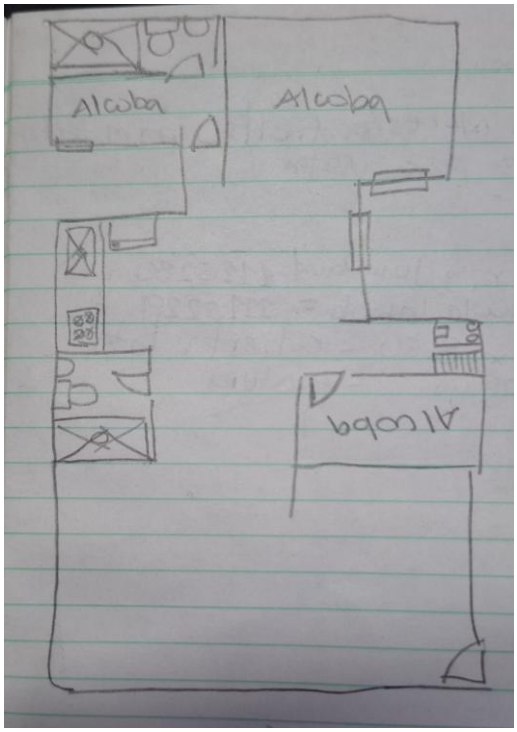
Código: GV-FR-13
Versión: 06
Actualizado: 24/02/2025

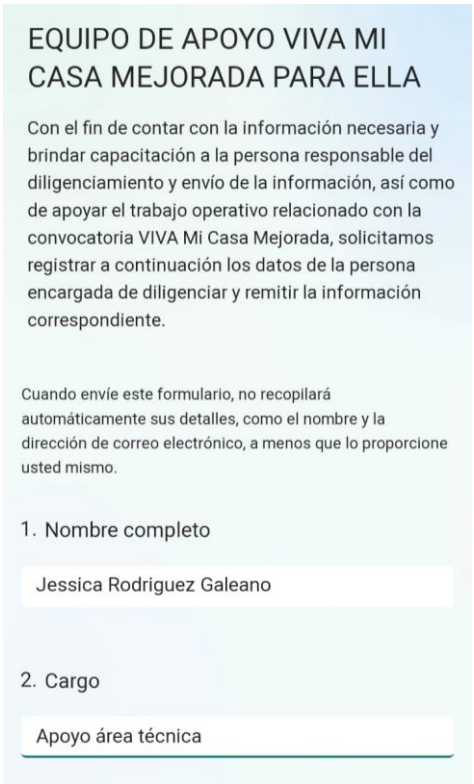
Página 1 de 1

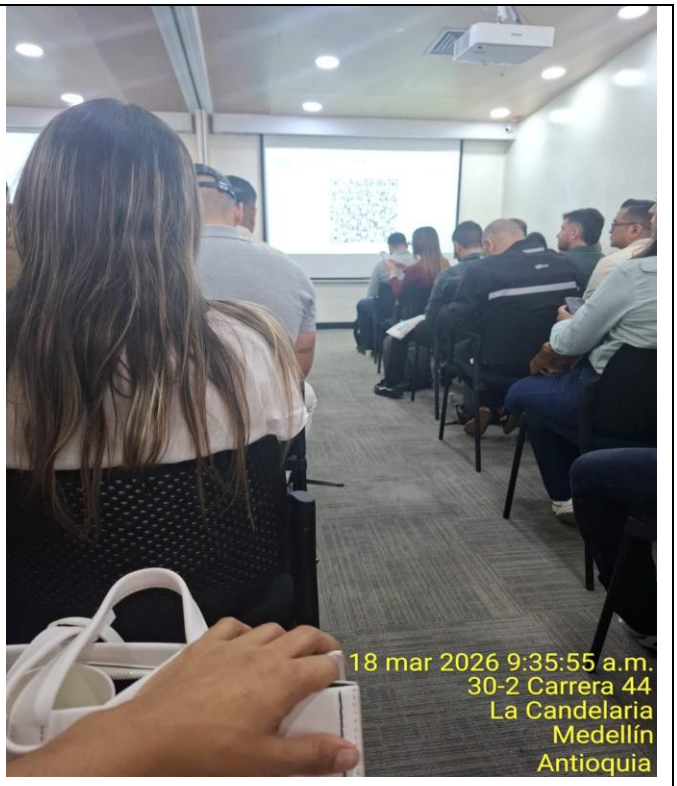
Se hacen visitas para evaluar estado de viviendas para postulación de mejoramiento de cubierta y cocina, de la señora Maria Leticia Mazo

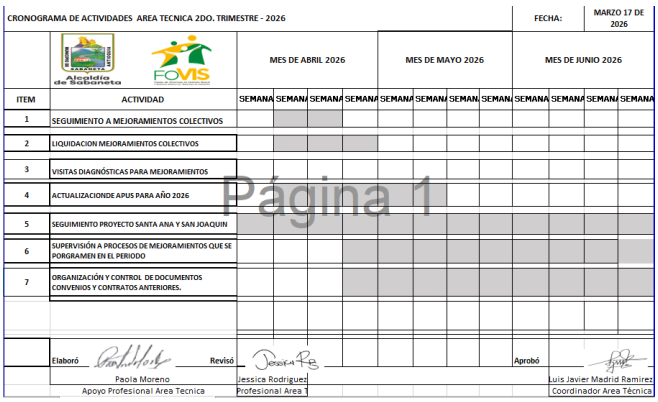


		  CONSTANCIA DE VISITA DOMICILIARIA FOVIS Alcaldía de Sabaneta SEÑOR (A): Maria Leticia Mazo — CÉDULA: 32.325.423 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: cll 56 sur N 40 – 26 — FECHA DE LA VISITA: 11 03 2026 MOTIVO DE LA VISITA: Solicita mejoramiento de cocina y techo — CELULAR 3017375660 RESULTADO DE LA VISITA: se identifica la necesidad de mejoramiento de la vivienda. se anota al listado de mejoramiento en vigencia Respetado señor(a): El dia de hoy, lo(a) estuvimos visitando del Fondo de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana del Municipio de Sabaneta-FOVIS; lo(a) invitamos a comunicarse a nuestras líneas de atención (604)4449844 – 3187488897 Nombre/firma del funcionario FOVIS: Jessica Rs — Firma del beneficiario: Código: GV-FR-13 Versión: 06 Actualizado: 24/02/2025 — Página 1 de 1 RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\015-JESSICA RODRIGUEZ GALEANO\03-MARZO
2	Manipular y elaborar planos arquitectónicos y estructurales, complementarios para el área técnica de la entidad.	Elaboré planos complementarios para el área técnica de la entidad, mediante el levantamiento y dibujo de las viviendas visitadas, con el fin de apoyar la formulación y ejecución de los mejoramientos de piso.

		  RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\015-JESSICA RODRIGUEZ GALEANO\03-MARZO

3	Apoyar el seguimiento de las obras que realice y/o ejecute directa o indirectamente el FOVIS.	Apoyé el seguimiento de las obras ejecutadas participando activamente en el direccionamiento del proyecto “Viva Mi Casa Mejorada para Ellas”, contribuyendo a la verificación de avances, cumplimiento de lineamientos técnicos y adecuada ejecución de las intervenciones  EQUIPO DE APOYO VIVA MI CASA MEJORADA PARA ELLA Con el fin de contar con la información necesaria y brindar capacitación a la persona responsable del diligenciamiento y envío de la información, así como de apoyar el trabajo operativo relacionado con la convocatoria VIVA Mi Casa Mejorada, solicitamos registrar a continuación los datos de la persona encargada de diligenciar y remitir la información correspondiente. Cuando envíe este formulario, no recopilará automáticamente sus detalles, como el nombre y la dirección de correo electrónico, a menos que lo proporcione usted mismo. 1. Nombre completo Jessica Rodriguez Galeano 2. Cargo Apoyo área técnica

		  RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\015-JESSICA RODRIGUEZ GALEANO\03-MARZO

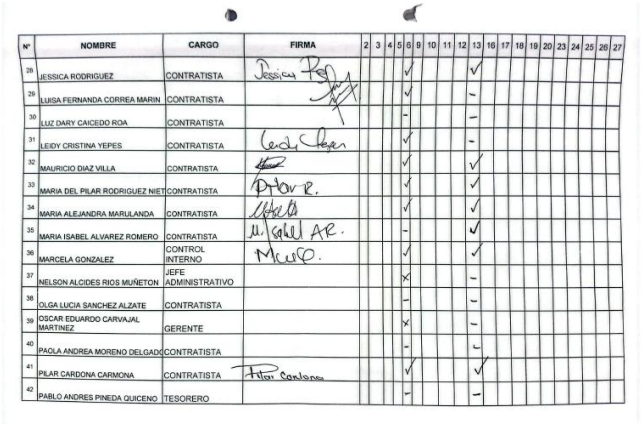
4	Elaborar los cronogramas de obra para la ejecución de los distintos proyectos	Se realizó el cronograma para las actividades que se desarrollarán en mejoramientos colectivos durante el presente trimestre.  RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\015-JESSICA RODRIGUEZ GALEANO\03-MARZO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AREA TECNICA 2DO. TRIMESTRE - 2026 — FECHA: MARZO 17 DE 2026

ITEM	ACTIVIDAD	MES DE ABRIL 2026				MES DE MAYO 2026				MES DE JUNIO 2026			
		SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA
1	SEGUIMIENTO A MEJORAMIENTOS COLECTIVOS												
2	LIQUIDACION MEJORAMIENTOS COLECTIVOS												
3	VISITAS DIAGNÓSTICAS PARA MEJORAMIENTOS												
4	ACTUALIZACIONDE APUS PARA AÑO 2026												
5	SEGUIMIENTO PROYECTO SANTA ANA Y SAN JOAQUIN												
6	SUPERVISIÓN A PROCESOS DE MEJORAMIENTOS QUE SE PORGRAMEN EN EL PERIODO												
7	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONVENIOS Y CONTRATOS ANTERIORES.												

Elaboró: Paola Moreno, Apoyo Profesional Area Tecnica — Revisó: Jessica Rodriguez, Profesional Area T — Aprobó: Luis Javier Madrid Ramirez, Coordinador Area Técnica

Página 1

5	Todas las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean solicitadas por el supervisor.	Participé de las pausas activas de la entidad  | Nº	NOMBRE	CARGO	FIRMA	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
28	JESSICA RODRIGUEZ	CONTRATISTA					✓					✓											
29	LUISA FERNANDA CORREA MARIN	CONTRATISTA					✓					-											
30	LUZ DARY CAICEDO ROA	CONTRATISTA					-					-											
31	LEIDY CRISTINA YEPES	CONTRATISTA					✓					-											
32	MAURICIO DIAZ VILLA	CONTRATISTA					✓					✓											
33	MARIA DEL PILAR RODRIGUEZ NIET	CONTRATISTA					✓					✓											
34	MARIA ALEJANDRA MARULANDA	CONTRATISTA					✓					✓											
35	MARIA ISABEL ALVAREZ ROMERO	CONTRATISTA					-					✓											
36	MARCELA GONZALEZ	CONTROL INTERNO					✓					✓											
37	NELSON ALCIDES RIOS MUÑETON	JEFE ADMINISTRATIVO					x					-											
38	OLGA LUCIA SANCHEZ ALZATE	CONTRATISTA					-					-											
39	OSCAR EDUARDO CARVAJAL MARTINEZ	GERENTE					x					-											
40	PAOLA ANDREA MORENO DELGADO	CONTRATISTA					-					-											
41	PILAR CARDONA CARMONA	CONTRATISTA					✓					✓											
42	PABLO ANDRES PINEDA QUICENO	TESORERO					-					-												  Participe de la capacitación de tratamiento de datos presentada por el área jurídica, en cabezada por Luisa Fernanda Correa.

		 LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Código:GTH-FR-23 Versión: 01 Actualizado: 04/06/2024 Página: 1 de 1 FECHA: 17-03-26 RESPONSABLE: Area Juridica FACILITADOR: Luisa Correa ACTIVIDAD: Politica de Proteccion de Datos Personales - Socialization 2026 N° / NOMBRE Y APELLIDOS / CÉDULA / ENTIDAD QUE REPRESENTA / CARGO / *V / *C / *E / TELÉFONO / FIRMA / CORREO ELECTRONICO 1 Juhara Cunadal 24 FOVIS Tecnico Operativo x 2 EDWIN JULIAN CAMARGO 91 FOVIS CONTRATISTA x 3 Beatriz E Alonso Velasco 42 FOVIS contadora x 4 Pilar Cordoba C. 42 FOVIS Apoyo Adm x 5 Mauricio Diaz Villa 1039 FOVIS Apoyo Juridico x 6 Santiago Villegas Tangarife FOVIS Apoyo Administrativo 7 Luis Mauro Gomez Pinto 1037 FOVIS Apoyo juridico x 8 Yolanda Zuluaga A 42 FOVIS Apoyo - Tecnico x 9 Paola Cortes Monsalve 1037 FOVIS Psicologa x 10 Jessica Rodriguez Galeano 1036 FOVIS APOYO Profesional X 11 Ruby Jaime Duque 70 FOVIS Apoyo Juridico X 12 LUIS JAVIER MADRID R. 1014 FOVIS Coordinador Tecnico X 13 Andrea Zuluaga Noreles 1039 FOVIS Apoyo Comunicaciones x 14 GUSTAVO ESCOBAR 27 FOVIS Apoyo Juridico x 15 Erika Marcela Gaviria 1039 FOVIS APOYO Administrativo x *V: Vinculado *C: Contratista *E: Externo  RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\015-JESSICA RODRIGUEZ GALEANO\03-MARZO

VALOR CANCELADO POR SALUD: $ 237.400.00
VALOR CANCELADO POR PENSIÓN: $ 303.800.00
VALOR CANCELADO POR ARL: $ N/A

JESSICA MARCELA RODRÍGUEZ GALEANO
C.C. 1.036.605.025
CONTRATISTA

OSCAR EDUARDO CARVAJAL
GERENTE

(Aprobado y Firmado a través de la plataforma SECOP II)