Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ZULY MORENO PERILLA								
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1020734099			
CORREO ELECTRONICO:	zulym88@hotmail.com				CELULAR:	3163660862			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED			
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	KE10U06	100							
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DE BOGOTA				TIPO DE CUENTA:	AHORRO			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	159632				PENSIONADO	NO			

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	660			VIGENCIA	2026		
NÚMERO DE CDP	291	FECHA	2026-01-19 06:12:54.000	NÚMERO DE CRP	13523	FECHA	2026-02-02 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO V						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2026-02-01		2026-02-28			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$7,921,817						
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$31,687,268
VALOR EJECUTADO	$31,687,268
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$7,921,817
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
49487602	$3,121,898	$390,237	$499,504	3	$76,049	$965,790

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Juan Manuel Mendieta Novoa
79863903
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Ejecutar las acciones propias de su objeto contractual según plan de trabajo y cronograma de actividades el cual deberá ser aprobado previamente por el supervisor	Se dio cumplimiento a las actividades asignadas por la director encargado	Se dio cumplimiento a las actividades asignadas por la director encargado
Proponer acciones de mejoramiento orientados a fortalecer la calidad de la atención en los diferentes servicios	Se generaron planes de mejora de auditoria por revisoría fiscal	Plan de mejora matriculado en Almera RM-6267-25, donde se anexan productos para poder subsanar hallazgos encontrados
Elaborar informes mensuales de seguimiento requeridos por el supervisor	Se realiza informe mensual de dirección Hx del mes de enero	Informe de gestión mes de enero
Apoyar la respuesta a los requerimientos presentados por usuarios, entes de control y entidades responsables de pago	Sustentación de actividades a revisoria fiscal para subsanar hallazgos de auditoria de revisoria fiscal	Actas, correo y ajuste de informacion para poder subsanar hallazgos
Asesorar y participar en los diferentes comités institucionales	Participación de reuniones y comités convocados para la dirección hospitalaria	Firma de asistencia a reuniones
Apoyar a la Dirección y Subgerencia en actividades según requerimientos interinstitucionales y extra-institucionales	Se realizo cargue de cuenta de alto costo para enfermedad de Gaucher y hemofilia	Base de excel con variables para reporte de enfermedades de alto costo
Impartir instrucciones al personal a cargo	Se solicita de apoyo a tecnicos administrativos de la dirección para tareas de consulta y requerimietos	Descargar historias clínicas para desarrollo de cuentas de alto costo
Velar por el registro de procedimientos, actividades e intervenciones necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	actividad no programada	actividad no programada
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar su implementación	Participar de los comités y reuniones programadas se transmite la información de las acciones generadas a cada uno de los servicios involucrados	Transmitir la información a la dirección hospitalaria para su implementación
Cumplir con compromisos definidos en planes de mejoramiento y auditoría de calidad relacionados con el contrato	Se ejecutaron las actividades establecidas en el pla de mejora RM-6267-25	Acta de auditoria de historias clinicas donde se reviso registro completo del documento, mesa detrabajo para analisis de indicador de oportunidad en la toma de laboratorios donde se habia erróneamente colocado el denominador por omisión del filtro
Generar acciones de autocontrol y mejoramiento que garanticen la operación eficiente del área	Auditoria de historias clinicas, revisión de bases y tableros para la generación de indicadores	Indicadores reportados
Participar en el seguimiento de metas de producción y los indicadores del sistema de calidad	Partipacion en los comités institucionales programados, previamente mencionados donde se discutió el cumplimiento de los diferentes indicadores del sistema de calidad	Firma de la participación en los diferentes comités e información
Diligenciar de forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad	Toda la documentación que se ha diligenciado y realizado con los criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad requeridos	Toda la documentación que se ha diligenciado y realizado con los criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad requeridos
Ejercer la supervisión de contratos designados	No programada	No programada
Diseñar estrategias de seguimiento a los servicios y programas para medir impacto y sostenibilidad	Se generan indicadores de seguimiento para evaluar comportamiento de los servicios	Indicadores
Promover el uso racional de los recursos asignados al área	Se hace uso racional de los recursos asignados a la dirección hospitalaria	Uso racional de luz, agua, papel, cuidado a mobiliarios, equipos tecnológicos
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred	Participando de las reuniones y comités programados, atender solicitudes y correos que requieren información	firmas de asistencia, respuesta a requerimientos
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de actividades y entregarlo al supervisor	Realizar diferentes requerimientos para la dirección hospitalaria	informe ejecutivo, informe de gestión, Proceso de la direccion hx, actas de auditorias de proceso, presentaciones de rendición de cuentas, rta de correos y agilsalud
Participar en jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos convocados	Se participo en las diferentes actividades convocadas por la dirección hospitalaria	Se participo en las diferentes actividades convocadas por la dirección hospitalaria
Notificar las fallas de calidad en el servicio e implementar acciones de mejora definidas	No se han presentado fallas en el servicio hasta el momento	No se han presentado fallas en el servicio hasta el momento
Realizar supervisión de contratos designados	No programada	No programada
Entregar constancia de afiliación y pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	Información entregada al departamento de contratación	Soportes subidos con esta cuenta de cobro
Realizar demás actividades asignadas acordes con el objeto del contrato	Se realizaron todas las actividades designadas por la dirección hospitalaria	Diseño de planes de mejora, seguimiento, realización de actas según formatos esptipulados en la subred, acompañamientos a reuniones convocadas par ala dirección hospitalaria.

Copia Certificado Subred Suroccidente

Juan Manuel Mendieta Novoa
79863903
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente