INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESONALES, No.1159 DE 19 DE ENERO DE 2026

Supervisor (a):

SANDRA MARCELA RIVERA HERREÑO.
SUB SECRETARIO (A) DE AMBIENTE.
C.C: 28034548.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de Febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	LAURA VANESSA MENDOZA MANTILLA
PROFESIÒN	PSICOLOGA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE SALUD Y AMBIENTE
FECHA DE PRESENTACIÓN	25 DE MARZO DE 2026
NÚMERO DE INFORME	02

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar orientación psicológica a los propietarios de animales para fomentar el trato respetuoso y responsable	Orientación psicológica realizada a adoptantes, enfocada en el fortalecimiento de prácticas de cuidado, trato respetuoso y tenencia responsable.	Desarrollé procesos de adopción de mascotas, brindando orientación psicológica previa a los adoptantes sobre los cuidados y responsabilidades que debían asumir antes de llevarse al animal, el día 7de febrero y el 16 de febrero del 2026	1	Evidencia fotográfica EN PDF EN EL CD
2	Ofrecer apoyo psicológico a víctimas indirectas de maltrato animal, como testigos o niños que presencian violencia hacia animales	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.
3	Proveer acompañamiento psicológico al personal de la unidad, como veterinarios y rescatistas, para manejar el estrés, la fatiga por compasión y el desgaste emocional relacionado con el rescate y cuidado de animales.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.

Scanned with CamScanner

4	Implementar estrategias para mejorar la calidad de vida de los animales en albergues, considerando su bienestar psicológico y social	Se implementaron estrategias orientadas al mejoramiento de la calidad de vida de los animales albergados, mediante acciones enfocadas en su bienestar psicológico y social, promoviendo entornos más adecuados, actividades de estimulación y acompañamiento que favorecen su adaptación, comportamiento y estado emocional mientras permanecen en el albergue.	Se realizó jornada de adopción el día 22 de febrero del presente año, en la cual se entregaron en modalidad de hogar de paso diferentes mascotas pertenecientes a la Unidad de Bienestar Animal, con el fin de promover su bienestar psicológico y social, brindándoles la oportunidad de permanecer en entornos familiares que favorezcan su proceso de adaptación y mejoren su calidad de vida	1	Evidencia fotográfica EN PDF EN EL CD
5	Apoyar técnicamente la organización y despliegue en el territorio del grupo de atención inmediata, atención de los casos de maltrato animal y urgencias reportadas	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.
6	Apoyar la implementación de estrategias, políticas, planes y acciones en el marco de la Política de Protección y Bienestar Animal.	Mejoras implementadas en los procesos de adopción y hogar de paso, con el fin de optimizar la calidad de vida y fortalecer el bienestar psicológico y social de los animales en los albergues.	Se elaboró el acta de proceso de adopción para la jornada que se realizó en el centro comercial único para optimizar el proceso en este tipo de actividades	1	Evidencias de el documento en PDF EN EL CD
7	Apoyar la recepción y gestión de animales de manejo especial para el trámite de registro al municipio de Bucaramanga en el marco de la Ley 1801 de 2016 y demás normas concordantes.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.
8	Apoyar a la Secretaría de Salud y Ambiente en los eventos y/o actividades que sean requeridas por el supervisor y/o secretario de despacho	Participación en reunión de equipo para la planificación y gestión del cronograma de actividades institucionales.	Se realizo cronograma de actividades requeridas por el supervisor y/o secretario de despacho en el periodo de marzo y abril	1	Evidencia Fotográfica EN EL CD
9	Asesorar, proyectar informes, conceptos técnicos y asistir a capacitaciones, mesas de trabajo, reuniones y visitas de campo. y dar respuesta a las PORs u oficios que le sean asignados relacionadas con el objeto contractual.	Elaboración y entrega de respuestas a PQR y oficios asignados, en concordancia con el objeto contractual y los lineamientos institucionales.	Se elaboró un oficio dirigido a diferentes centros comerciales y entidades con el fin de solicitar su apoyo y articulación para la realización de jornadas de adopción en distintos espacios, promoviendo así la adopción responsable de los animales con código F-DS-7800-238,37-037	1	Se adjuntan 1 Archivos PDF. EN EL CD

Scanned with CamScanner

10	Entregar la información y soporte de ejecución de los contratos relacionados con el proyecto, necesarios para el Seguimiento de los Proyectos de Inversión (PIIP), el último día hábil de cada mes de ejecución, dando cumplimiento al proceso de gestión documental de acuerdo con las TRD, protocolos y procedimientos establecidos para tal fin	Se realiza entrega de la información y soportes de ejecución de los contratos relacionados con el cargue de la plataforma integrada de inversión publica PIIP, el ultimo dia hábil del mes de ejecución dado al cumplimiento del proceso de gestión documental de acuerdo con TRD, protocolos y procedimientos establecidos para tal fin	Se realiza entrega de la información y soporte de ejecución de los proyectos relacionados, informe de supervisor sobre el cumplimiento de obligaciones contractuales	2	Evidencia los documentos en PDF EN EL CD
11	Organizar y entregar mensualmente la carpeta digital, de acuerdo a las directrices y procedimientos establecidos para tal fin.	Se organizo y se envio correo electrónico al correo ssabcalidad@bucaramanga.gov.co la carpeta digital el dia 17 de febrero del 2026 siguiendo requerimientos de calidad	Envie correo con la información suministrada según los requerimientos solicitados	1	Evidencia Fotográfico EN PDF de correo electrónico EN EL CD
12	Las demás tareas que se le sean designadas a través del supervisor y que estén relacionadas con el objeto	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.	No fue requerida su ejecución en este periodo de cobro.

CONTRATISTA:
FIRMA:

NOMBRE: LAURA VANESSA MENDOZA MANTILLA
CÉDULA: 1095837862 DE FLORIDABLANCA

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$1,100	$0	$281,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$1,100	$0	$281,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$100	$0	$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$100	$0	$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$900	$0	$219,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$218,900	$900	$0	$219,800
TOTAL				1	$508,300	$2,100	$0	$510,400

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1095837862		MENDOZA MANTILLA LAURA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 36A No 104 - 81	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6370104	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	152396590	9500490738	I	2026/03/13	2026/03/19	NEQUI	6	5510,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	1095837862	MENDOZA LAURA																	23020 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total Afiliados(1)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

Scanned with CamScanner