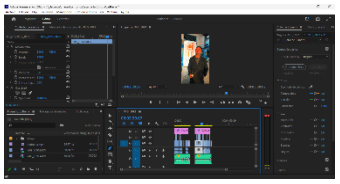
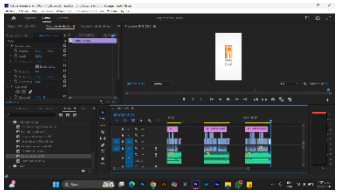
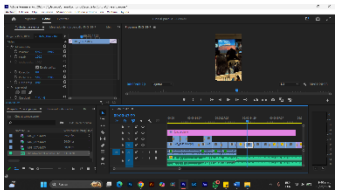
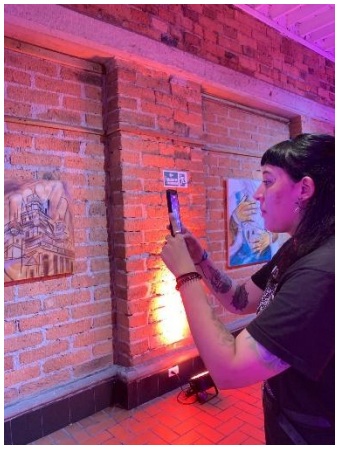
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

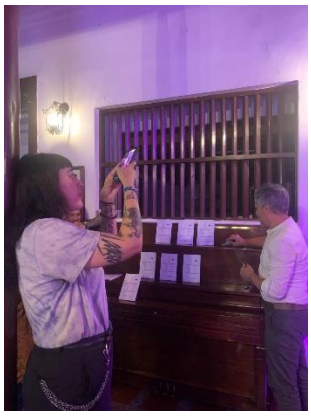
NÚMERO DE CONTRATO:	**CD 018 DE 2026**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	María Isabel Morales Tobón
FECHA DE INICIO:	Veintiocho (28) de enero de 2026
PLAZO TOTAL:	Seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Sin exceder la vigencia 2026
OBJETO:	Apoyar la gestión como Comunicadora Audiovisual de la Casa Municipal de la Cultura de Caldas Antioquia
VALOR TOTAL:	Dieciséis millones doscientos mil pesos **($ 16.200.000)**

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. Apoyar la ejecución del Plan de Comunicaciones existente en la entidad (con sus estrategias de comunicación externa y digital), entregar los productos y piezas requeridas (guiones, reels, historias, fotografías, carruseles, videos, entre otros), y realizar la producción de contenidos audiovisuales solicitados (preproducción, producción y posproducción).	. • Se realizó apoyo de guion propuesta para campaña del muro de la escuela de música • Se grabó video semanal para reforzar la agenda cultural del mes de marzo	 

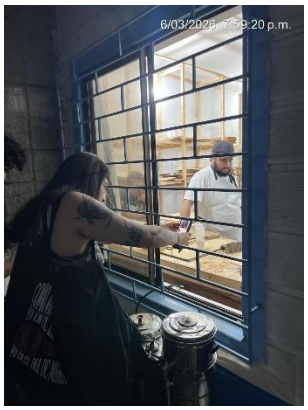
	• Se grabó video con profesora de Violonchelo para invitación al evento Momento Sinfónico	
	• Se Realizó fotos y videos de la reunión de todo el Equipo de Casa de la cultura, entrega de kits e información general	
	• Se editó de video de inauguración de Taller de Lutheria con testimonios	
	• Se editaron varios videos de varios seguimientos de clases	
	• Se editó de video para reel del evento Cine al Parque	

2. Apoyar la estrategia de comunicación interna contemplada en el Plan de Comunicaciones de la entidad, y sus actividades, tales como reunión mensual de monitores, mensajes institucionales, entre otras.	• Se asistió semanalmente al comité audiovisuales (Indec, cultura y alcaldía)	
	• Se asistió a la reunión de todo el equipo de la Casa de la Cultura	
	• Se realizó reunión de comunicaciones para revisar avances y pendientes	
	• Se asistió a capacitación de streaming dirigido por audiovisual de la Alcaldía	

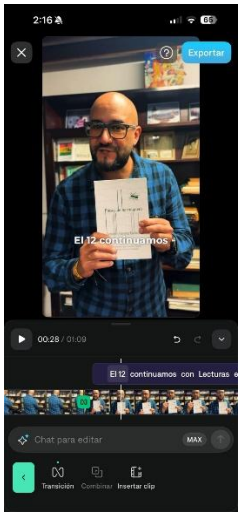
	• Se realizó reunión de comunicaciones para revisar avances y pendientes	
3. Acompañar los eventos que realiza o apoya la Casa Municipal de la Cultura, y realizar el cubrimiento.	• Se realizó cubrimiento audiovisual de la inauguración del Taller de Lutheria • Se realizó cubrimiento audiovisual de la exposición Tango Pasión el 5 de marzo • Se realizó cubrimiento audiovisual de reunión con estudiantes de la San Buenaventura el 6 de marzo	  

	• Se realizó cubrimiento audiovisual de la exposición Rostros y Rastros de la Cerámica Caldeña	
	• Se realizó cubrimiento audiovisual del evento Cine al Parque el 11 de marzo	
	• Se realizó cubrimiento audiovisual de evento Lecturas en Voz Alta el 12 de marzo	
	• Se realizó cubrimiento audiovisual de evento Momento sinfónico	

	• Se realizó cubrimiento audiovisual de evento En Puntas el 19 de marzo	
4. Realizar los contenidos audiovisuales para las redes sociales de la Casa Municipal de la Cultura, con base en los requerimientos del equipo de comunicaciones.	• Se realizó registro audiovisual de seguimiento de las clases de Bajo Eléctrico	
	• Se realizó registro audiovisual de seguimiento de las clases de Cerámica	
	• Se realizó registro audiovisual de seguimiento de las clases de Cerámica con testimonio	
	• Se realizó registro avance de obra de la escuela de música el mes de marzo	
	• Se realizó registro fotográfico de teatro para brochure	

	• Se realizó registro audiovisual de seguimiento de las clases de Lutheria • Se realizó registro audiovisual de entrevista a Poeta Maria Dolores Bohórquez para presentación el Dia Mundial de la Poesía	  
5. Entregar los contenidos audiovisuales requeridos para actualizar la página web institucional, de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias y/o solicitudes internas, y alimentar el archivo digital de la institución.	No aplica	No aplica

6. Apoyar la difusión de la agenda cultural, los eventos y la programación que realiza la institución.	• Se Realizó la Difusión de la exposición de rastros y rostros por redes sociales, vía WhatsApp	
	• Se realizó la Difusión de la exposición Tango pasión por redes sociales, vía WhatsApp e Instagram	
	• Se realizó la Difusión del evento Lecturas en Voz Alta por redes sociales, vía WhatsApp e Instagram	

7. Realizar los ajustes o correcciones a los productos entregados que sean requeridos por el director y/o supervisor en un plazo no superior a un (1) día hábil posterior a la devolución.	• Se Corrigió los subtítulos del video semanal reforzando las actividades de la agenda cultural, error de dia.	
8. Las demás que le sean asignadas y que correspondan a la naturaleza objeto del contrato y los procesos de la dependencia o que le sean asignadas por la ley o autoridad competente.	No aplica	No aplica

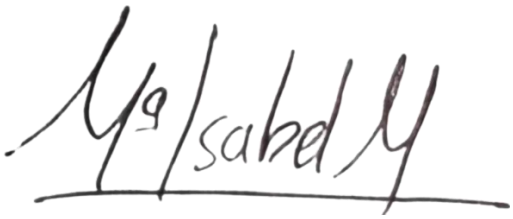
OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

No aplica.

PERÍODO EJECUTADO: Desde el 01 al 31 marzo de 2026

VALOR DEL PERÍODO A COBRAR: Dos millones setecientos mil pesos ($**2.700.000**)

Para constancia se firma en Caldas, Antioquia a los treinta y uno (31) días del mes de marzo de 2026.



María Isabel Morales Tobón
C.C.1.026.158.766 de Caldas.
Contratista