ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE**

**FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO**
**INFORMACIÓN GENERAL**

| FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| DD | MM | AA |
| 26 | 3 | 2026 |

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | CPS-322-2026 |

**OBJETO**

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

| | |
|---|---|
| **FECHA DE CONTRATO** | 27-feb-2026 |
| **PLAZO DE EJECUCION** | 5 DIAS |
| **FECHA DE INICIO** | 6-mar-2026 |
| **FECHA DE FINALIZACION** | 10-mar-2026 |
| **PRORROGAS** | N/A |
| **SUSPENSIONES** | N/A |

**CONTRATISTA**

**CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS**

| | |
|---|---|
| **C.C. O NIT:** | 900,740,448-5 |
| **ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU** | 9329 |
| **REGIMEN DE VENTAS** | RESPONSABLE DE IVA |

**SUPERVISOR**

**FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ**

| | |
|---|---|
| **CARGO** | SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |
| **DEPENDENCIA** | GOBIERNO |
| **CORREO** | gobierno@sibate-cundinamarca.gov.co |

**APOYO A LA SUPERVISION**

**LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ**

| | |
|---|---|
| **CARGO** | SECRETARIA |
| **DEPENDENCIA** | GOBIERNO |
| **CORREO** | leyla.sanchez@sibate-cundinamarca.gov.co |

## 2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PAGO UNICO** | **X** | N°. | 1 |
| **PAGO PARCIAL** | | N°. | |
| **ANTICIPO** | - | % | |
| **PAGO ANTICIPADO** | - | | |

| | |
|---|---|
| **PERIODO** | 6 a 10 de marzo del 2026 |
| **VALOR DEL PAGO** | $ 32.484.199,30 |

**VALOR DEL PAGO EN LETRAS**

TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y NUEVE PESOS CON TREINTA CENTAVOS M/C

| | |
|---|---|
| **N° FACTURA** | FAEL-48 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CUENTA BANCARIA** | 94500017532 | | |
| **BANCO** | BANCOLOMBIA | **TIPO** | AHORRO |

**PAC**

| | |
|---|---|
| PAGO 1 | 32.484.199,30 |
| PAGO 2 | - |
| PAGO 3 | - |
| PAGO 4 | - |
| PAGO 5 | - |
| PAGO 6 | - |
| PAGO 7 | - |
| PAGO 8 | - |
| PAGO 9 | - |
| PAGO 10 | - |
| PAGO 11 | - |
| PAGO 12 | - |
| REZAGO | - |
| **TOTAL** | **32.484.199,30** |



**FIRMA CONTRATISTA**



**FIRMA SUPERVISOR**



**FIRMA APOYO A LA SUPERVISION**

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE**

**FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO**
**INFORMACIÓN FINANCIERA**

| FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| DD | MM | AA |
| 26 | 3 | 2026 |

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | CPS-322-2026 |

**OBJETO**

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PAGO UNICO** | X | | |
| **ACTA PARCIAL** | 0 | N°. | 1 |
| **ANTICIPIO** | - | % | 0 |
| **PAGO ANTICIPADO** | - | | |

**3. IMPUTACION PRESUPUESTAL**

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)**

| NUMERO | 2026000340 | FECHA | 28 ene 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| 2,1,2,02,02,009 | 110101 | 35.000.000,00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)**

| NUMERO | 2026000546 | FECHA | 27 feb 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| 2,1,2,02,02,009 | 110101 | 32.484.200,00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)**

| NUMERO | | FECHA | |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)**

| NUMERO | | FECHA | |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**3. IMPUTACION PRESUPUESTAL**

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR**

| NUMERO | 2026000546 | FECHA | 27 feb 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | | VALOR |
|---|---|---|
| 2,1,2,02,02,009 | 110101 | 32.484.199,30 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)**

| NUMERO | | FECHA | |
|---|---|---|---|

| RUBRO | VALOR |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| **TOTAL A AFECTAR** | 32.484.199,30 |

**4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | 32.484.200,00 |
| **ADICION 1** | |
| **ADICION 2** | |
| **ADICION 3** | |
| **VALOR TOTAL CONTRATO** | **32.484.200,00** |

| | |
|---|---|
| **PAGO ANTICIPADO** | |
| **ANTICIPO 1** | |
| **ANTICIPO 2** | |
| **ANTICIPO 3** | |
| **TOTAL ANTICIPOS** | - |

| NUMERO DE ACTA | VALOR A GIRAR | AMORTIZACION | TOTAL ACTA |
|---|---|---|---|
| PAGO PARCIAL 1 | 32.484.199,30 | | 32.484.199,30 |
| PAGO PARCIAL 2 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 3 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 4 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 5 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 6 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 7 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 8 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 9 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 10 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 11 | - | | - |
| PAGO PARCIAL 12 | - | | - |
| **TOTAL** | **32.484.199,30** | **-** | **32.484.199,30** |

**ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA**

| | |
|---|---|
| **TOTAL GIROS** | 32.484.199,30 |
| **AMORTIZACIONES** | - |
| **EJECUCION** | 32.484.199,30 |
| **POR AMORTIZAR** | - |
| **POR EJECUTAR** | 0,70 |

**OBSERVACIONES**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SALDO A LIBERAR** | **0,70** | **FECHA ACTA LIQUIDACION** | 26-03-2026 |

**FIRMA CONTRATISTA**

**FIRMA SUPERVISOR**

**FIRMA APOYO A LA SUPERVISION**

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

| | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|---|---|
| | | DD | MM | AA |
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>INFORME DE ACTIVIDADES | 26 | 3 | 2026 |

**I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.**

| Fecha de Expedicion | | | Supervisor o Interventor | Telefono o Ext. |
|---|---|---|---|---|
| DD | MM | AA | FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ | 0 |
| 26 | 3 | 2026 | SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA | |

**II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION**

| Apoyo a la supervisión | Teléfono o Ext. |
|---|---|
| LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ | 0 |
| SECRETARIA | |

**II. INFORMACION CONTRACTUAL.**

| Nombre o Razon social del contratista. | CC. / Nit |
|---|---|
| CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS | 900,740,448-5 |

**TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios**

| TIPO DE CONTRATO | Fecha | No. |
|---|---|---|
| **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | 27-feb-2026 | CPS-322-2026 |

Fecha de Inicio: 6-mar-2026 — Plazo de ejecucion: 5 DIAS

**OBJETO CONTRACTUAL**

**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026**

**II. PERIODO CERTIFICADO**

| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA |
|---|---|
| 6-mar-2026 | 10-mar-2026 |

**IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.**

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO | PRODUCTOS PRESENTADOS |
|---|---|---|
| 1. Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del contrato en los términos y condiciones pactadas, de acuerdo a la ficha técnica establecida | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 2. Garantizar la prestación del servicio garantizando que los elementos y materiales que se requieran sean excelente calidad conforme a la ficha técnica, la cual hace parte integral del presente proceso | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 3. Deberá adoptar las normas establecidas en el RETIE, RETILAP y demás normatividad contenida en el manual del código eléctrico colombiano (NTC- 2050). | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 4. Proveer a todo costo, todos los bienes o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 5. Devolver los alimentos que no esté en las condiciones adecuadas para su consumo, y el contratista inmediatamente entregara el alimento adecuado para el consumo. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 6. Mantener e instalar medidas de seguridad, avisos en los diferentes sitios de trabajo que garanticen la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las personas que laboren o permanezcan y transiten. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 7. Llevar a cabo de mutuo acuerdo cualquier cambio en las condiciones que surjan durante el término de ejecución del contrato, previa solicitud escrita plenamente justificada por parte del CONTRATISTA. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 8. Contar con la idoneidad de su personal en el momento de llevar a cabo cada actividad, para lo cual deberá tener las constancias que así lo acredite. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 9. Contar con todos los insumos y herramientas requeridos para la ejecución de las actividades | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 10. El contratista deberá encargarse de todas las etapas de ejecución de la actividad: alistamiento de materiales, adecuación del área, señalización de la zona a intervenir, entrega del área | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 11. Durante la ejecución de los trabajos y al finalizar los mismos, el CONTRATISTA, se debe comprometer a realizar una adecuada y correcta limpieza del lugar en donde ejecute las actividades del objeto contractual. En caso de generar escombros se debe realizar la respectiva disposición final de los mismos. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 12. Mantener de manera permanente durante toda la ejecución de las actividades y hasta la entrega final y recibo de ellas, el personal profesional y técnico necesario para el desarrollo de los trabajos. | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |
| 13. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato | SE DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION DEL CONTRATO | SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO Y PLANILLAS |

**CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS**
**900,740,448-5**

**En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.**

**FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ**
**SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA**

**LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ**
**SECRETARIA**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS
SUMINISTRO
OBRA PÚBLICA
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
INTERVENTORIA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

| | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | | | |
|---|---|---|---|---|
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>FORMATO DE SUPERVISIÓN | FECHA DE APROBACIÓN | | |
| | | DD | MM | AAAA |
| | | 26 | 3 | 2026 |

| I. INFORMACION DE SUPERVISION | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de Expedicion | Supervisor o Interventor | | Teléfono o Ext. |
| DD MM AA | FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ | | |
| 26/3/2026 | SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA | | |
| II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION | | | |
| | LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ | | 0 |
| | SECRETARIA | | |

| III. INFORMACION CONTRACTUAL. | | |
|---|---|---|
| Nombre o Razon social del contratista. | | CC. / Nit |
| CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS | | 900,740,448-5 |
| IV. TIPO DE CONTRATO: | | |
| TIPO DE CONTRATO | Fecha: | Contrato No. |
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 27/2/2026 | CPS-322-2026 |
| Fecha de Incio | Plazo Inicial | Adición |
| 6/3/2026 | 5 DIAS | - |
| OBJETO | | |
| PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026 | | |
| V. PERIODO CERTIFICADO | | |
| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA | Informe No. |
| 6/3/2026 | 10/3/2026 | 1 |

## VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | VERIFICACIÓN |
|---|---|
| 1. Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del contrato en los términos y condiciones pactadas, de acuerdo a la ficha técnica establecida | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 2. Garantizar la prestación del servicio garantizando que los elementos y materiales que se requieran sean excelente calidad conforme a la ficha técnica, la cual hace parte integral del presente proceso | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 3. Deberá adoptar las normas establecidas en el RETIE, RETILAP y demás normatividad contenida en el manual del código eléctrico colombiano (NTC- 2050). | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 4. Proveer a todo costo, todos los bienes o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 6. Mantener e instalar medidas de seguridad, avisos en los diferentes sitios de trabajo que garanticen la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las personas que laboren o permanezcan y transiten. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 7. Llevar a cabo de mutuo acuerdo cualquier cambio en las condiciones que surjan durante el término de ejecución del contrato, previa solicitud escrita plenamente justificada por parte del CONTRATISTA. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 8. Contar con la idoneidad de su personal en el momento de llevar a cabo cada actividad, para lo cual deberá tener las constancias que así lo acredite. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 9. Contar con todos los insumos y herramientas requeridos para la ejecución de las actividades | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 10. El contratista deberá encargarse de todas las etapas de ejecución de la actividad: alistamiento de materiales, adecuación del área, señalización de la zona a intervenir, entrega del área | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 11. Durante la ejecución de los trabajos y al finalizar los mismos, el CONTRATISTA, se debe comprometer a realizar una adecuada y correcta limpieza del lugar en donde ejecute las actividades del objeto contractual. En caso de generar escombros se debe realizar la respectiva disposición final de los mismos. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 12. Mantener de manera permanente durante toda la ejecución de las actividades y hasta la entrega final y recibo de ellas, el personal profesional y técnico necesario para el desarrollo de los trabajos. | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |
| 13. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato | REVISADO EL INFORME CUMPLE CON LA OBLIGACION CONTRACTUAL |

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

**FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ**
**SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

**LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ**
**SECRETARIA**

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE**

**FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO**
**CERTIFICACIÓN**

| FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| DD | MM | AA |
| 26 | 3 | 2026 |

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | CPS-322-2026 |

**OBJETO**

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LOS COMICIOS ELECTORALES "ELECCIONES PARLAMENTARIAS DE 8 DE MARZO DE 2026

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PAGO UNICO** | X | | |
| **ACTA PARCIAL** | 0 | N°. | 1 |
| **ANTICIPO** | - | % | 0 |
| **PAGO ANTICIPADO** | - | % | 0 |

**1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**EL CONTRATISTA**

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

| SALUD | |
|---|---|
| **ENTIDAD** | CERTIFICACION |
| **PERIODO** | MARZO |
| **PLANILLA** | 0 |
| **I.B.C.** | - |
| **APORTE** | - |

| PENSION | |
|---|---|
| **ENTIDAD** | CERTIFICACION |
| **PERIODO** | MARZO |
| **PLANILLA** | 0 |
| **I.B.C.** | - |
| **APORTE** | - |

| ARL | |
|---|---|
| **ENTIDAD** | CERTIFICACION |
| **PERIODO** | MARZO |
| **PLANILLA** | 0 |
| **I.B.C.** | - |
| **APORTE** | - |

**2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS**

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

| | SI | NO |
|---|---|---|
| Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia | x | |
| Que pertenezco al regimen tributario ordinario | x | |
| Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios) | x | |
| Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable **2025**, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6). Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T | x | |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA** | CONSTRUCCIONES Y MULTISERVICIOS SANCHEZ HERRERA SAS |
| **C.C. O NIT** | 900,740,448-5 |
| **E-MAIL** | orlandosanchez.herrera@hotmail.com |
| **TELEFONO** | 3204441802 |
| | **FIRMA** |

**EL SUPERVISOR**

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.
Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.
Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: 25/03/2026

| | |
|---|---|
| **SUPERVISOR** | FREDY YESID JIMENEZ GONZALEZ |
| **CARGO** | SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |
| **DEPENDENCIA** | GOBIERNO |
| **E-MAIL** | gobierno@sibate-cundinamarca.gov.co |
| **TELEFONO** | |
| | **FIRMA** |

| | |
|---|---|
| **APOYO A LA SUPERVISION** | LEYLA BIBIANA SANCHEZ RAMIREZ |
| **CARGO** | SECRETARIA |
| **DEPENDENCIA** | GOBIERNO |
| **E-MAIL** | leyla.sanchez@sibate-cundinamarca.gov.co |
| **TELEFONO** | |
| | **FIRMA** |

**3. ANEXOS**

| N. | ANEXO | SI/NO |
|---|---|---|
| 1 | **RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización)** | **SI** |
| 2 | **CERTIFICADO BANCARIO** | **SI** |
| 3 | **PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL** | **SI** |

| N. | ANEXO | SI/NO |
|---|---|---|
| 5 | **CARPETA DE EVIDENCIAS** | **SI** |
| 6 | **SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique)** | **NO** |
| 7 | **CUENTA DE COBRO** | **SI** |

SI
NO