



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 31 de Marzo de 2026

Señor

Luis Augusto Socarraz Berty

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8962532

Supervisor de contrato

Programas especiales (virtualidad)

Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8962532 del año 2026

Mónica Patricia Vásquez Correa identificado con la cédula de ciudadanía No.43272128 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas especiales (virtualidad) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Valor total del contrato equivale a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M/L (\$49.585.802,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/L (\$4.737.497,00) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear mensualmente los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en CompromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Realicé la planeación mensual de los procesos formativos, de acuerdo con los lineamientos institucionales, incluyendo la actualización de la guía de aprendizaje en CompromISO, el desarrollo del proyecto formativo, la planeación pedagógica y la elaboración de los instrumentos de evaluación, en cumplimiento del objeto contractual.	Se evidencia en la plataforma Zajuna y en registro fotográfico al final del documento
2	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales	Durante el presente mes no participé en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de los programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de Formación, según los lineamientos institucionales.	No Aplica
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular conforme a la programación (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar	Ejecuté la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular, conforme a la programación establecida. Emití los juicios evaluativos dentro de los plazos definidos por el Reglamento del Aprendiz, registré las inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concerté el plan de	Se evidencia en la plataforma Zajuna, Sofia y en registro fotográfico al final del documento



	mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), cumpliendo una ejecución mensual de 160 horas de formación conforme con los procedimientos y formatos vigentes en la plataforma CompromISO.	evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje y reporté mensualmente las novedades al Comité de Evaluación y Seguimiento. Asimismo, cumplí con una ejecución mensual de 160 horas de formación, conforme a los procedimientos y formatos vigentes en la plataforma CompromISO.	
4	Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	A la fecha, no he participado en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, toda vez que no he sido requerido(a) por el ordenador del gasto o el supervisor para tal fin.	No Aplica
5	Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo Sofia Plus.	Este mes gestioné de forma permanente el LMS, realizando la retroalimentación y evaluación de los aprendices de manera sincronizada con el aplicativo Sofia Plus.	Se evidencia en la plataforma Zajuna, en registro fotográfico al final del documento
6	Entregar previo inicio de la formación del programa, los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el presente mes no entregué los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación, tales como ficha de matrícula, fotocopia del documento de identidad y/o los requisitos definidos en el diseño curricular, dado que no se ejecutó formación complementaria.	No Aplica



7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático de manera permanente en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y dejar evidencia en el informe mensual de ejecución.	Este mes registré, verifiqué y realicé seguimiento de manera permanente en el sistema de información definido por la entidad para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) Verifiqué que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados quedaran correctamente en ese estado. b) Registré oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos y las rutas de aprendizaje para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comuniqué al Coordinador Académico de manera oportuna cualquier anomalía, inconsistencia o novedad de los aprendices, dejando evidencia en el informe mensual de ejecución.	Se evidencia en la plataforma Zajuna, Sofia y en registro fotográfico al final del documento
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Este mes apliqué y hice cumplir el Reglamento del Aprendiz, así como el Manual de Convivencia del Centro de Formación, tanto desde Zajuna como durante las sesiones de formación.	Se evidencia en la plataforma Zajuna, Sofia y en registro fotográfico al final del documento
9	Apoyar los procesos de autoevaluación y registro calificado para los programas de formación del Centro, cuando el centro lo requiera	Durante el presente mes no apoyé los procesos de autoevaluación y registro calificado para los programas de formación	No Aplica



		del Centro, ya que no fui requerido(a) por la institución.	
10	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	A la fecha, no he acompañado a los aprendices en actividades del equipo de Bienestar al Aprendiz, dado que aún no se han programado dichas reuniones según la planificación.	No Aplica
11	Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Asistí a las reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractua..	Se evidencia en registro fotográfico y asistencia
12	Atender dentro de los 5 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Atendí, dentro de los cinco días siguientes, las solicitudes que a través de correo electrónico me formularon el supervisor, los aprendices, los coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Se evidencia en correos y mensajería y en registro fotográfico al final del archivo
13	Prevía terminación de la etapa lectiva el contratista debe concertar reunión con el instructor de seguimiento a etapa practica para verificar novedades de aprendices de las fichas programadas y dejar la actuación registrada en acta.	Durante el presente mes no concerté reunión con el instructor de seguimiento a etapa práctica para verificar novedades de los aprendices de las fichas programadas, ni dejé la actuación registrada en acta, dado que la etapa lectiva aún no ha finalizado.	No Aplica
14	Si es instructor virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromISO – Guía	Como instructor virtual, cumplí los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, según lo establecido en el aplicativo CompromISO –	Se evidencia en la plataforma Zajuna, Sofia y en registro fotográfico al final del documento



	Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje - GFPI-G-014.	Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014).	
15	Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Durante el presente mes no participé en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación, ya que no fui requerida por el ordenador del gasto ni por el supervisor.	No Aplica.
16	Participar en las actividades relacionadas con la FPI de la entidad, enfocándose en la estructuración y desarrollo de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas que fortalezcan el proceso de formación.	Participé en las actividades relacionadas con la Formación Profesional Integral (FPI) de la entidad, enfocándome en la estructuración y desarrollo de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas que fortalecieron el proceso de formación.	Se evidencia en la plataforma Zajuna y en registro fotográfico al final del documento
17	Aplicar y acompañar las estrategias para la retención de aprendiz de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Apliqué y acompañé las estrategias para la retención de aprendices, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se evidencia en la plataforma Zajuna y en registro fotográfico al final del documento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 83988538 de la planilla, operador Arus y enero de 2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Mónica Patricia Vázquez Correa

Contratista

C.C. No. 43272128

Recibí a satisfacción:

Luis Augusto Socarraz Berty

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8962532 de 2026



Evidencias Fotográficas

COMUNICACIÓN	Fecha de Atención	É
Correa	22/09/2025-02/10/2025	C
Correa	22/09/2025-02/10/2025	C
Correa	16/12/2025-08/02/2026	C
Mónica Patricia Vásquez C	17/11/2025-30/11/2025	P
Correa	10/06/2026 - 23/06/2026	C
Correa	10/06/2026 - 23/06/2026	C
Correa	10/06/2026 - 23/06/2026	C
Correa	10/06/2026 - 23/06/2026	C
Mónica Patricia Vásquez C	09/02/2026-22/02/2026	P
Mónica Patricia Vásquez C	09/02/2026-22/02/2026	P
Mónica Patricia Vásquez C	09/02/2026-22/02/2026	P

... > Autoevaluación_2026 > Virtual > Desalio_Medios_Graficos_Visuales > Evidencias_Autoevaluacion_Todas > 3.4.1.4

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
01 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,3 KB	Compartida	
02 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,6 KB	Compartida	
03 Reunión con el equipo ...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,1 KB	Compartida	
04 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,4 KB	Compartida	
05 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,6 KB	Compartida	
06 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,5 KB	Compartida	
07 Reunión con el equipo ejecutor para re...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,8 KB	Compartida	
08 Reunión con el e...	Hace unos segu...	Monica Patricia Vas	55,6 KB	Compartida	

Se cargaron 9 elementos en 3.4.1.4



Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.16785032

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001-2026	8 días para terminar (26/02/2026 11:00:00 PM/UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	-	4.579.580 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

teams.microsoft.com/jv2/

Búsqueda (🔍 E)

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambiar configuración

Chat

Reunión equipo ejecutor Externo 15:12

No leído Chats Chats de reuniones

Copilot Menciones

Favoritos

Monica Patricia Vasquez Corr...

Chats

Reunión equipo ejecutor 16:12 Usted: <https://docs.google.com...>

Jarley Mejia Agudelo 14:19 Usted: Hola a todos, este es un me...

Reunión de Equipo Ejecut... 18/2 La grabación está lista

DOCUMENTACION CO... 18/2 La grabación está lista

Revisión fichas tituladas Della Marina: Muchas gracias 10/2

Reunión de bienvenida -... 4/2

muchas gracias

Susana Velasquez Gil 16:12

Aparece como para editar

Por favor me lo envía por wpp

Carlos Mario Rivadeneira Correa 16:12

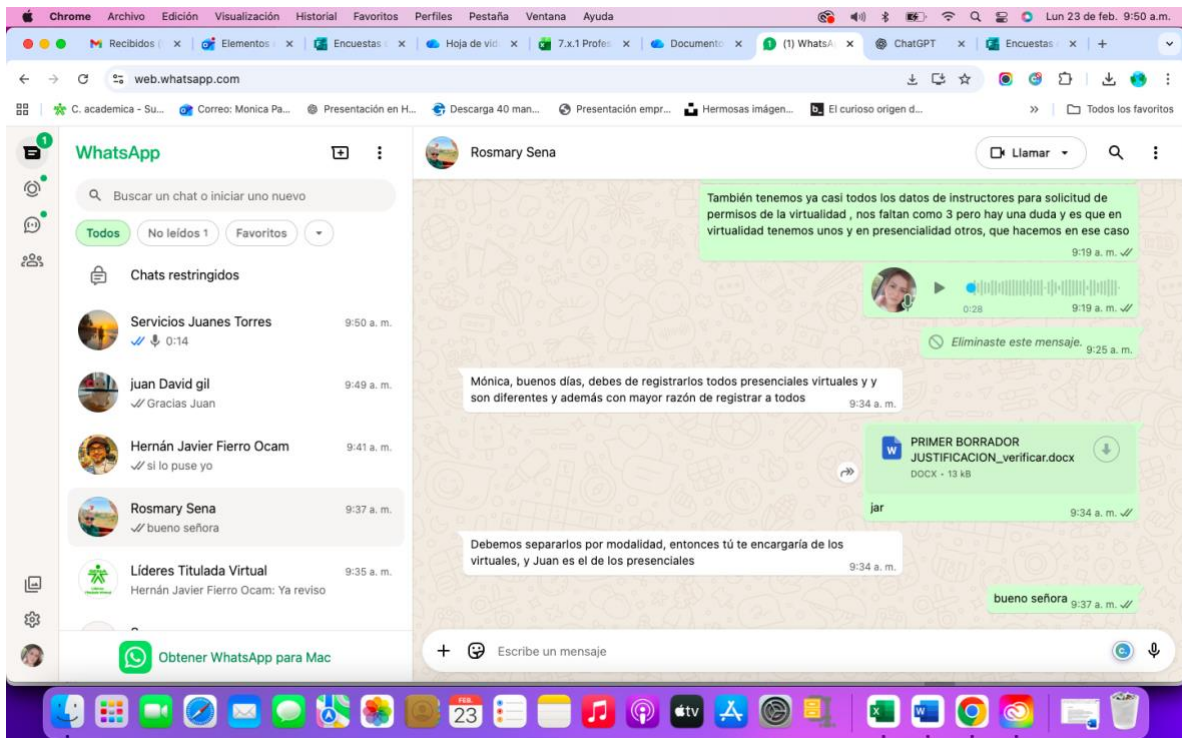
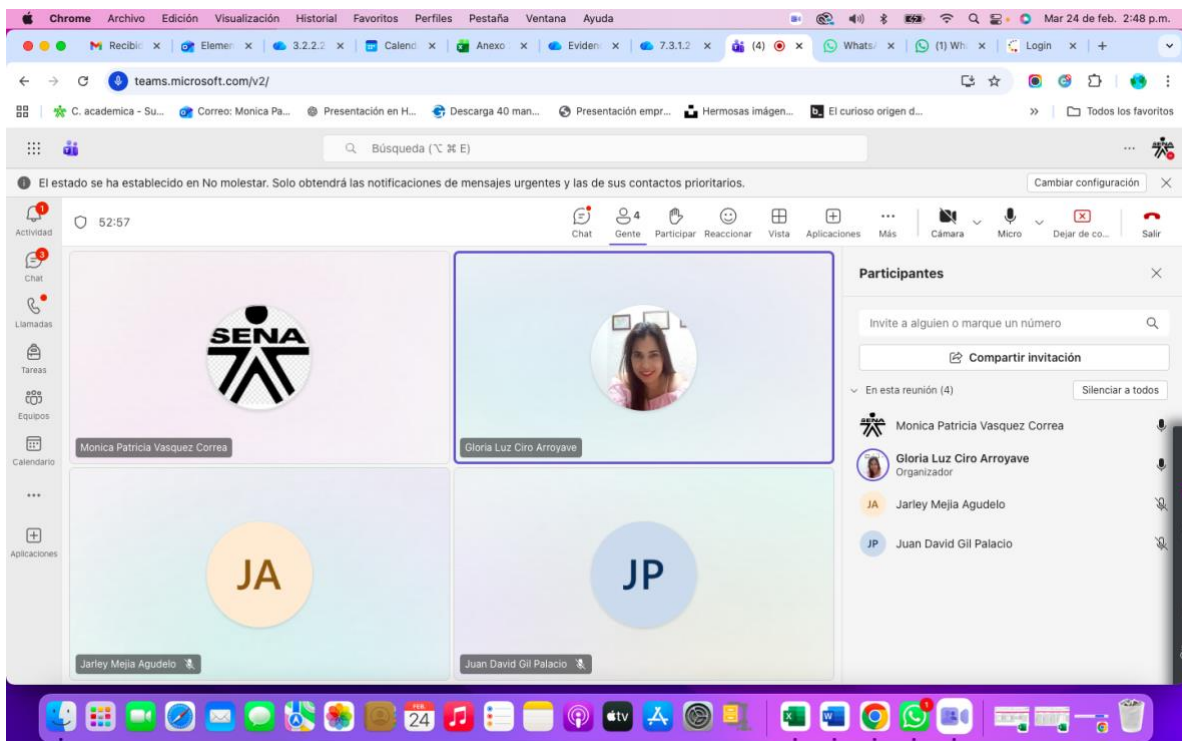
Eso iba a decir

<https://docs.google.com/forms/u/0/d/1CwcnAa59KbibiH6ZwoEReb8b-XdgojQTAHqIFC5GoE/preview>

Datos y asistencia equipo ejecutor 3186... X Desarrollo Publicitario

Google Forms docs.google.com

Escriba un mensaje





Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

classroom.google.com/c/NzE3OTk2OTk4ODY3

Classroom > Semillero de Investigación Virtual

Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
Tendencias de diseño
Clases en las que te inscr...
Pendientes
Semillero de Investigación Virt...
Clases archivadas
Configuración

Novedades Trabajo en clase Personas

Semillero de Investigación Virtual

Full Semillerista SENA

Semillero de Investigación Virtual-CESGE

Próximas
¡Excelente! No tienes ninguna tarea para entregar pronto.
[Ver todo](#)

Nuevo anuncio

Yolanda Inés Zapata Ochoa publicó una nueva tarea: Charla Biblioteca 16 oct 2025

Yolanda Inés Zapata Ochoa publicó nuevo material: Grabación Reunión Jueves 26-09-2025 23 sept 2025

Yolanda Inés Zapata Ochoa publicó nuevo material: Ruta de ejecución de proyectos de investig...

WhatsApp Archivo Edición Chat Llamar Visualización Ventana Ayuda

Chats

Buscar

Todos No leídos Favoritos Grupos

+57 324 5124714 10:53 a.m.
✓ con mucho gusto

+57 314 4323960 10:53 a.m.
Mucho gusto Marcela Ramos, es que qu...

WhatsApp 8:34 a.m.
Revisa los dispositivos vinculados par...

Silvia Liliana Debora 7:18 a.m.
Foto

DESARROLLO PUBLICITARIO 3186... Ayer
Say it Simple Studios: El link estab...

+57 316 2887261 Ayer
✓ Con mucho gusto

+57 319 3190636 Ayer
✓ https://docs.google.com/forms/d/e/1F...

Samu Ayer
Eliminaste este mensaje.

Cosmo Schools Ayer
¡Hola, familia Cosmo! ¡Menú lis...

+57 314 6243648 Ayer

+57 324 5124714

Hay Dios no he podido dar 10:49 a.m.

Mil gracias y disculpe 10:49 a.m.

ya miro quien es 10:49 a.m. ✓

Bueno en caso si usted tiene el contacto le agradezco 10:49 a.m.

Y disculpe 10:49 a.m.

Gracias 10:50 a.m.

RICHARD ELIAS TOBON SEPULVEDA el es tu instructor lider 10:50 a.m. ✓

eta e sla instructora de inglés: Karen Hernández Velasco 10:51 a.m. ✓

du.co rik

Muchísimas gracias Dios la bendiga 10:53 a.m.

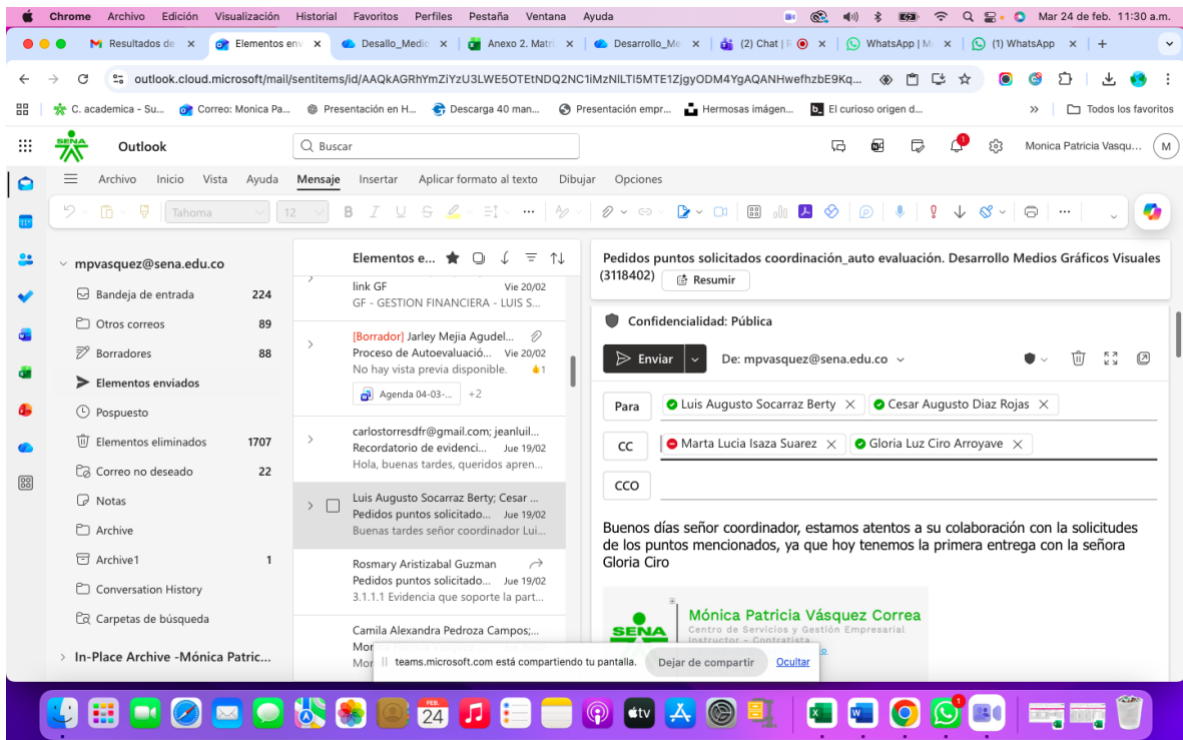
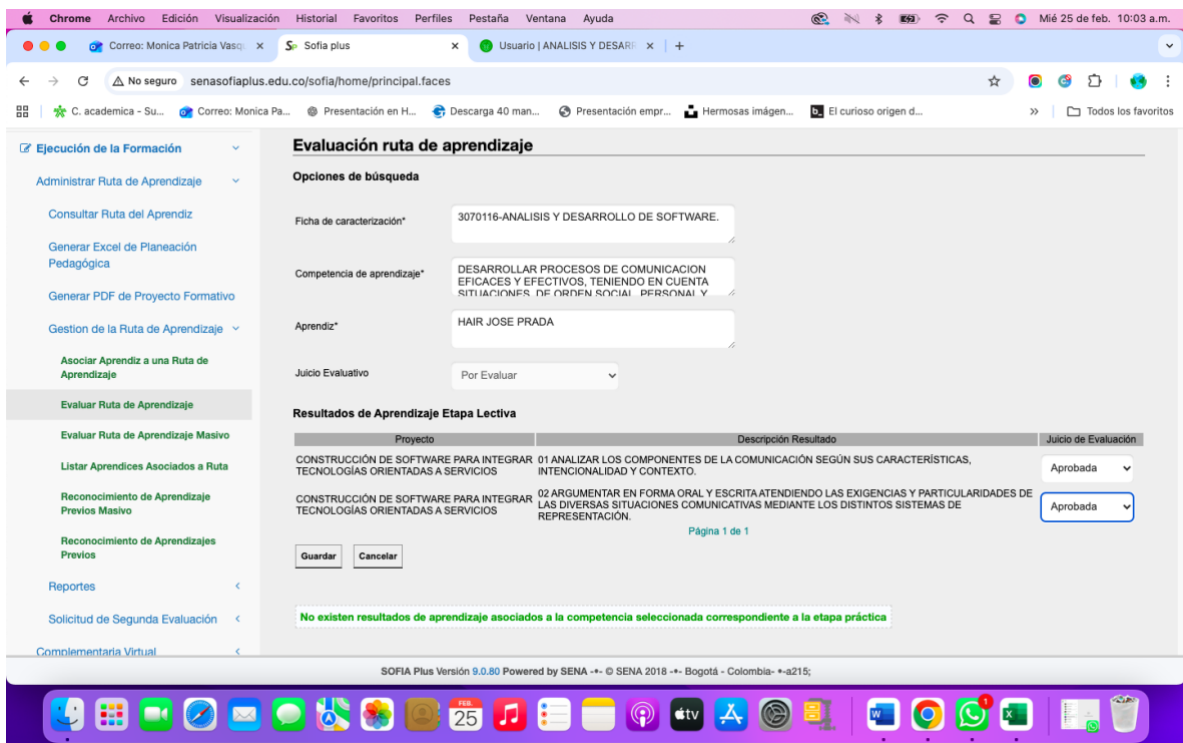
con mucho gusto 10:53 a.m. ✓

+57 314 4323960
Mucho gusto Marcela Ramos, es que quería preguntarte

Buscar y seleccionar Sensibilidad Complementos Analizar datos

EZ FA

Fecha de Atención	Nombre
11/2026-15	Germán de Jesús Baena Riaños
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco
7/08/2026	Karen Hernández Velasco





Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Correo: Monica Patricia Vasco x Sofia plus x Usuario | ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

C. academica - Su... Correo: Monica Pa... Presentación en H... Descarga 40 man... Presentación empr... Hermosas imagen... El curioso origen d... Todos los favoritos

Ejecución de la Formación

- Administrar Ruta de Aprendizaje
 - Consultar Ruta del Aprendizaje
 - Generar Excel de Planeación Pedagógica
 - Generar PDF de Proyecto Formativo
 - Gestión de la Ruta de Aprendizaje
 - Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje**
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
 - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
 - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
 - Reconocimiento de Aprendizajes Previos
 - Reportes
 - Solicitud de Segunda Evaluación
 - Complementaria Virtual

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3070116-ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

Competencia de aprendizaje* DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACION EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL PERSONAL Y

Aprendiz* HAIR JOSE PRADA

Julio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Julio de Evaluación
CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE PARA INTEGRAR TECNOLOGÍAS ORIENTADAS A SERVICIOS	01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO
CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE PARA INTEGRAR TECNOLOGÍAS ORIENTADAS A SERVICIOS	02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2016 -- Bogotá - Colombia - a215;

Mac OS dock with various application icons.

Comentarios (2)

CB CIELO ROSA BURGOS PINEDO - mié, 25 de feb de 2026, 21:38



CB CIELO ROSA BURGOS PINEDO - mié, 25 de feb de 2026, 21:39





Este evento ocurrirá en 14 días (Lun 23/02/2026, de 16:00 a 17:00) Seguimiento ▾

Monica Patricia Vasquez Correa

Para: Yolanda Ines Zapata Ochoa; Susana Velasquez Gil; y 8 más Vie 20/02/2026 17:52

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 18/02/2036 17:52

Ha enviado una convocatoria de reunión

Buenos tardes compañeros, quiero invitarlos a una reunión de equipo ejecutor el próximo lunes 23 a las 4 pm con el fin de hacer programación y seguimiento de la ficha 3186052 de Desarrollo publicitario.
Me disculpo por los inconvenientes de la semana pasada.

Reunión de Microsoft Teams

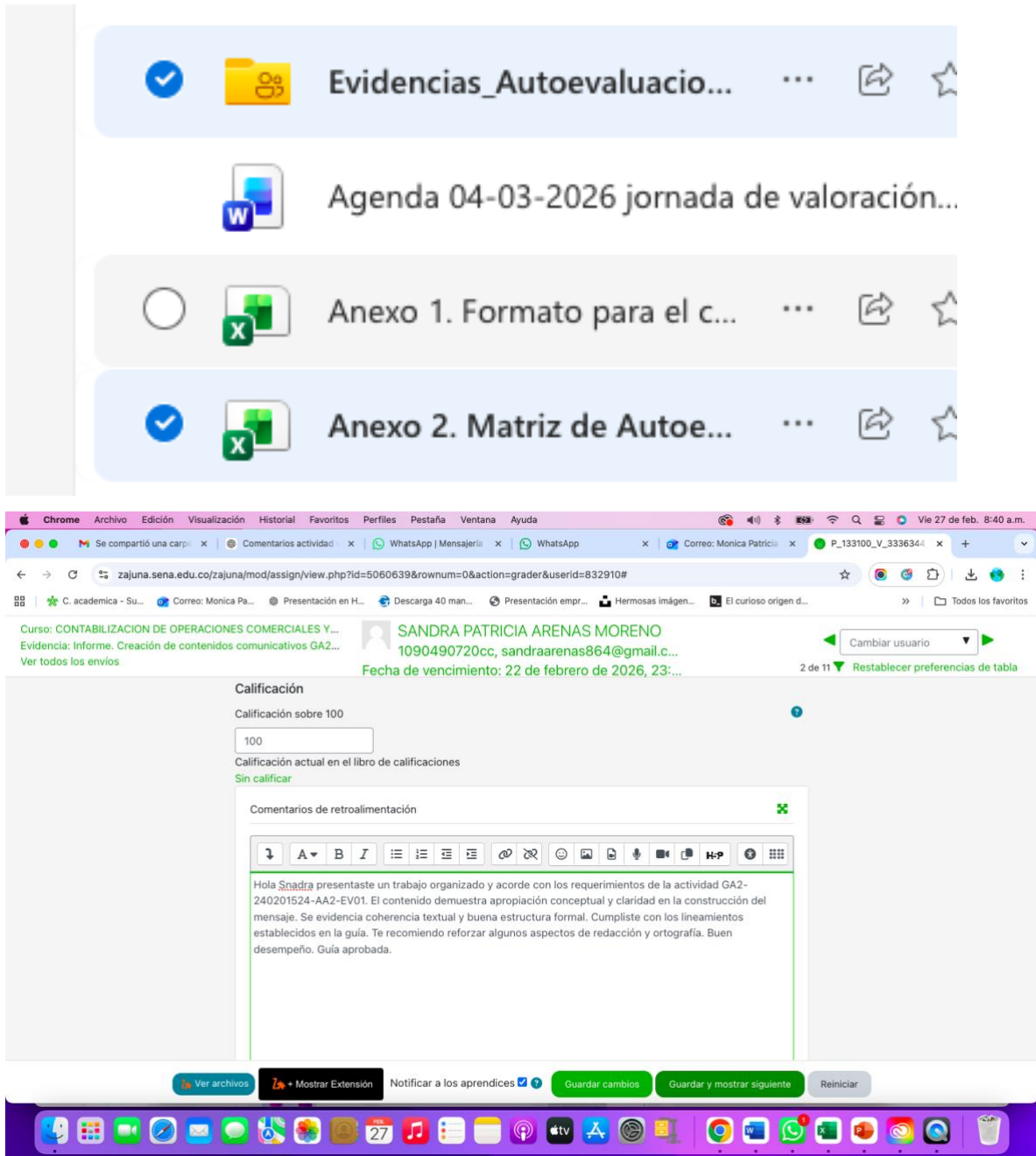
Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/25136956123677?p=vfyuyaRpaMGIDWRFfo>

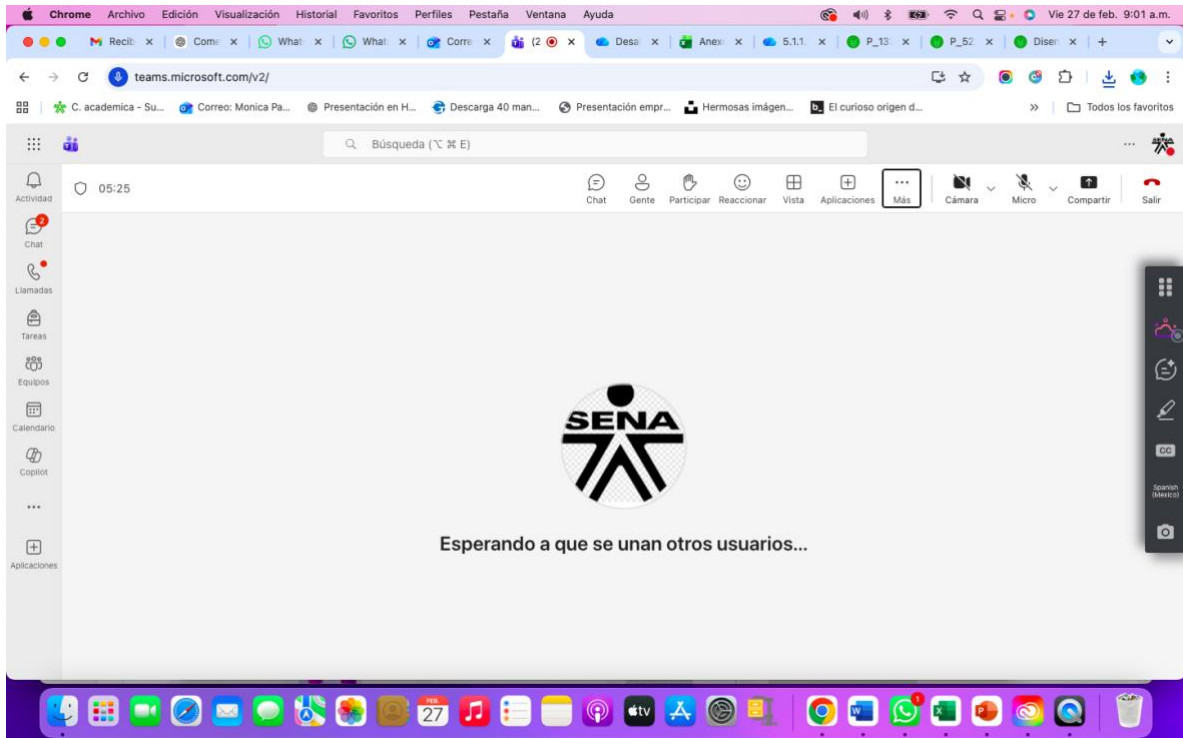
Id. de reunión: 251 369 561 236 77

Código de acceso: J2mr2Wu3

[¿Necesita ayuda?](#) | [Referencia del sistema](#)

Marcar por teléfono





9402 CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Año	Inscritos	Matriculados	Formación	Certificados	Cancelados	Retirados	% Certificado	% Cancelados	% Retirados
2023	154	121	48	0	43	29	0	35,54	23,9
2024	434	175	143	0	15	13	0	8,57	7,4
2025	98	63	63	0	0	0	0	0	

9206 CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL

Año	Inscritos	Matriculados	Formación	Certificados	Cancelados	Retirados	% Certificado	% Cancelados	% Retirados
2023	181	130	101	0	5	20	0	3,85	15,3

2024 registra muchos inscritos pero una matriculación baja (40.3%); quienes sí se matriculan permanecen y avanzan mejor (formación 81.7%) y se reducen cancelaciones y retiros frente a 2023.



Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Recibidos (90) x Comentarios activ x WhatsApp Mens: x WhatsApp x Correo: Monica Po x (2) Encuentro x P_133100_V_333 x +

teams.microsoft.com/jv2/

Búsqueda (° ¨ E)

21:23

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

ASPECTOS CURRICULARES

CTGI

Componente Formativo

De acuerdo con la articulación de los componentes de interacción con el proceso formativo referenciada en el **Documento Maestro**, la incorporación de actividades en el proceso formativo se evidencia a través de la ejecución del proyecto que constituye la ruta de aprendizaje para los aprendices matriculados en el programa, el proyecto se estructura bajo la premisa de solución a una necesidad del entorno productivo, lo cual garantiza el acercamiento del conocimiento con la práctica, de esta forma se logra la efectividad de la formación teórico-práctica como esencia institucional.

Valide y presente resultados de la información mencionada durante la vigencia del registro calificado. Además, evidencie los resultados enfatizando los logros obtenidos en su centro de formación o municipio respecto al programa de formación.

Rosmary Aristizabal Guzman

RG Rosmary Aristizabal Guzman

SENA

Spanish (Mexico)

Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Recibidos (90) x Comentarios activ x WhatsApp Mens: x WhatsApp x Correo: Monica Po x (2) Encuentro x P_133100_V_333 x +

teams.microsoft.com/jv2/

Búsqueda (° ¨ E)

23:59

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Tal y como se plantea en el **Documento Maestro**, el Servicio Nacional de Aprendizaje, emplea desde el año 2010, un aplicativo de gestión académica, denomina "SOFIA", Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo, dicho aplicativo SOFIA PLUS, opera como la principal herramienta para facilitar la gestión de los procesos formativos en el SENA; a través del mismo, se da cuenta de los elementos que hace parte del diseño curricular, Indicadores de uso de los ambientes de aprendizaje físicos y virtuales, las herramientas tecnológicas y las estrategias de interacción, de acuerdo con el modelo o modelos pedagógicos y didácticos aplicados, además se incluye la descripción de los cambios previstos para implementar durante el tiempo de vigencia de la renovación del registro calificado, a través de un control de vigencia de la documentación.

Seguimiento y evaluación a las metodologías utilizada para el logro de los resultados de aprendizaje y las acciones propuestas.

Nota: De acuerdo con lo manifestado en el Documento Maestro, como evidencias de este componente se sugiere presentar el análisis realizado desde diseño curricular de los ajustes requeridos o sugeridos por los aprendices en los contenidos temáticos, a partir de las actas de cierre final de la formación o de las actas de seguimiento trimestrales que realizan los Instructores con sus grupos. (del último año o los dos últimos años)

Componente de Interacción

Rosmary Aristizabal Guzman

RG Rosmary Aristizabal Guzman

JP Juan David Gil Palacio

Spanish (Mexico)



Chrome Archivos Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Recibidos (90) Comentarios activos WhatsApp Mensajes WhatsApp Correo: Monica Po (2) Encuentro P_133100_V_333

teams.microsoft.com/jv2/

Búsqueda (° ° E)

31:40

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Desactivar audio del micrófono (O M)

aprendices del programa en eventos deportivos y culturales a nivel departamental y nacional)

Internacionalización

Tal y como se evidencia en el Documento Maestro, en un gran número los centros cuentan con evidencias de actividades académicas, docentes, formativas, científicas, culturales y de extensión que favorecieron la internacionalización del programa en el municipio presente los resultados y enfaticen los logros obtenidos durante la vigencia del registro calificado (World Skills)

Nota: Si el centro de formación tiene o tuvo Convenios y/o alianzas internacionales durante la vigencia del registro calificado que impacten el programa o lo hayan impactado, realice la siguiente tabla, si no eliminarla.

GOR-F-012 V02

45

Rosmary Aristizabal Guzman

RG Rosmary Aristizabal Guzman

JP Juan David Gil Palacio

Spanish (Mexico)

Mac OS Dock: Safari, Messages, Photos, App Store, Mail, Calendar, Reminders, Notes, Maps, Health, Music, TV, Podcasts, News, Home, Settings, Control Center, Notification Area

Chrome Archivos Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Recibidos (90) Comentarios activos WhatsApp Mensajes WhatsApp Correo: Monica Po (2) Encuentro P_133100_V_333

teams.microsoft.com/jv2/

Búsqueda (° ° E)

53:42

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

se puede observar por municipio o centro de formación la asignación de los recursos financieros, recursos tecnológicos, talento humano, aprendices involucrados y logros alcanzados en las actividades investigativas, así como, las estrategias y los ambientes destinados para la formación de la competencia de investigación de acuerdo con las necesidades propias y particularidades de cada municipio.

Nota: Para sustentar lo anterior indique y evidencie los productos de investigación, innovación y/o creación artística y cultural, reconocidos por el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología e Innovación, en el campo o campos de educación y formación del programa académico, obtenidos durante la vigencia del registro calificado.

Tabla 17. Lista de resultados de los instructores condición de calidad: investigación en el municipio xxx

Nombre del instructor investigador asociado al programa de formación	Artículos publicados	Libros o capítulos de libros publicados	Patentes y marcas, Spinoff y Startups	Hoja de vida en el Cúlas

Fuente: Elaboración propia, 2024.

Tabla 18. Número de aprendices vinculados a los grupos de investigación y/o a los semilleros de investigación que soportan el programa xxx en el municipio xxx

GOR-F-012 V02

54

Rosmary Aristizabal Guzman

RG Rosmary Aristizabal Guzman

JP Juan David Gil Palacio

Spanish (Mexico)

Mac OS Dock: Safari, Messages, Photos, App Store, Mail, Calendar, Reminders, Notes, Maps, Health, Music, TV, Podcasts, News, Home, Settings, Control Center, Notification Area



Chrome Archivos Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestañas Ventana Ayuda

zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php

C. academica - Su... Correo: Monica Pa... Presentación en H... Descarga 40 man... Presentación empr... Hermosas imagen... El curioso origen d... Todos los favoritos

P_228118_V_3186594_R_5_C_9402 Más ...

Formación Titulada Virtual y ...

Formación Titulada Virtual y ...

COMERCIALES Y ... Formación Titulada Virtual y ...

COMERCIALES Y ... Formación Titulada Virtual y ...

CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ... Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2879571) Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (3118402) Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3134590) Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3186034) Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO PUBLICITARIO (3118422) Formación Titulada Virtual y ...

DESARROLLO PUBLICITARIO (3186052) Formación Titulada Virtual y ...

GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA ... Formación Titulada Virtual y ...

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=39408

Chrome Archivos Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestañas Ventana Ayuda

senasofiaplus.edu.co/safia/home/principal.faces

C. academica - Su... Correo: Monica Pa... Presentación en H... Descarga 40 man... Presentación empr... Hermosas imagen... El curioso origen d... Todos los favoritos

useno curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3336342-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Competencia de aprendizaje* DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACION EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL PERSONAL Y

Aprendiz* YONER YOHAN BLANCHAR

Juicio Evaluativo Por Evaluador

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS	4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.	Aprobada
CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS	2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.	Aprobada
CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS	3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	Aprobada
CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS	1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.	Aprobada

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +a179;



20

