Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	**1**
Contrato No:	202601612

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA		
Identificación:	32868540		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARCO ANTONIO BARROS ARIZA		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES INTEGRALES Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS A GARANTIZAR PROMOVER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202600072**	**Fecha de C.D.P.**	2026 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202601721**	**Fecha del R.P.**	2026 / 01 / 23

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 36.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 36.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
23/01/2026	22/07/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

CONTABILIDAD31-02461104080630-2147275-004323463-A
EGOMEZ-02461104104247-2147275-004324263-A
MSANTOS-02461104104745-2147275-004324338-A

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 36.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$
Porcentaje del Anticipo	%	$ 36.000.000
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$

CONTABILIDAD31-02461104080630-2147275-004323463-A
EGOMEZ-02461104104247-2147275-004324263-A
MSANTOS-02461104104745-2147275-004324338-A

Valor Ejecutado del Contrato	**$ 6.000.000**
Valor por ejecutar	**$ 30.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe	**$ 6.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro	**# 1**

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 23 DE ENERO AL 22 DE FEBRERO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación de 2026 desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DEL PERIODO

Obligación Contractual	Actividades
Brindar Apoyo en la implementación y seguimiento de la estrategia "Misión Atlántico" orientada a garantizar la seguridad alimentaria y su impacto en la comunidad beneficiaria del departamento del Atlántico.	Participé en reunión virtual técnica orientada a la revisión, ajuste y validación del acta de entrega correspondiente a la contribución realizada por la Cámara de Comercio de Barranquilla al programa Misión Atlántico, verificando la correcta articulación de dicha contribución con los objetivos estratégicos de seguridad alimentaria y su impacto en la población beneficiaria del departamento.
Realizar acompañamiento en las jornadas, programas y proyectos orientados a garantizar y promover la seguridad alimentaria en las comunidades beneficiarias del departamento del Atlántico	Participé en reunión de seguimiento con el equipo técnico de Misión Atlántico, en la cual se presentaron y analizaron los avances de los programas y proyectos implementados en los municipios del departamento durante la vigencia 2025, realizando observaciones orientadas al fortalecimiento de las acciones de promoción y garantía de la seguridad alimentaria en las comunidades beneficiarias.
Brindar apoyo en las actividades integrales de intervención nutricional orientadas a Garantizar la seguridad alimentaria en los beneficiarios de los Centros de Vida.	Realicé acompañamiento al Centro de Bienestar San Antonio, apoyando el desarrollo de actividades integrales dirigidas a las personas mayores, en el marco de la conmemoración de las festividades del Carnaval, promoviendo espacios de integración social, participación activa y fortalecimiento del bienestar emocional, como componentes complementarios a la intervención nutricional y a las estrategias institucionales orientadas a garantizar la seguridad alimentaria y el bienestar integral de los beneficiarios del Centro de

CONTABILIDAD31-02461104080630-2147275-004323463-A
EGOMEZ-02461104104247-2147275-004324263-A
MSANTOS-02461104104745-2147275-004324338-A

	Vida.
Brindar asesoría en el diseño e implementación de la política pública de seguridad alimentaria del departamento del Atlántico.	Asistí y participé en el Primer Comité Departamental de Seguridad Alimentaria, en el cual se socializó el informe de avances del Plan de Acción de la Política Pública, realizando aportes técnicos en el marco del seguimiento a las metas establecidas y a las estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema departamental de seguridad alimentaria.
Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato	Presente informe de actividades correspondiente al periodo del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026.
Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por la Gerente de Capital social.	Se asistió en el piso 12 de la gobernación del Atlántico, a la reunión programada por la oficina de la gerencia de capital social, el día 29 de enero de la presente vigencia, para ilustrar el plan de trabajo de Gerencia de Capital Social y la organización de las áreas y sectores para la vigencia 2026.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el

CONTABILIDAD31-02461104080630-2147275-004323463-A
EGOMEZ-02461104104247-2147275-004324263-A
MSANTOS-02461104104745-2147275-004324338-A

artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARCO ANTONIO BARROS ARIZA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
Cuenta 01	9498440235	25/02/2026	$ 709.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$ 709.100**

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en a los 25 días del mes de febrero de **2026**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARCO ANTONIO BARROS ARIZA
C.C: 72.259.182 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
ISABEL OLIVARES CERPA
C.C: 32.868.540 de Santo tomas

CONTABILIDAD31-02461104080630-2147275-004323463-A
EGOMEZ-02461104104247-2147275-004324263-A
MSANTOS-02461104104745-2147275-004324338-A