INFORME DE SUPERVISIÓN No 12
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 035 DE 2025

"Prestación de servicios de fortalecimiento a la administración municipal, como apoyo profesional de ingeniería ambiental y tareas propias de la secretaría de planeación e infraestructura del municipio de Otanche, Boyacá 2025.""

El Quince (15) de diciembre del dos mil veinticinco (2025), el suscrito secretario de Planeación e Infraestructura de Otanche/Boyacá, de conformidad, procede a realizar informe de supervisión al contrato de prestación de servicios No 035 de 2025, por cuanto el mismo se encuentra pago parcial No 12

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

El Municipio de Otanche suscribió el contrato de prestación de servicios N° 035 de 2025 cuyo objeto es "Prestación de servicios de fortalecimiento a la administración municipal, como apoyo profesional de ingeniería ambiental y tareas propias de la secretaría de planeación e infraestructura del municipio de Otanche, Boyacá 2025." por un valor de **veintisiete millones quinientos mil pesos ($27.500.000) M/CTE** y un plazo de ejecución de **ONCE (11) MESES.**

2. FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

CONTRATANTE	**ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE**
CONTRATISTA	**MARIA FERNANDA CORTES LOPEZ**
C.C. No	1007426926
OBJETO	Prestación de servicios de fortalecimiento a la administración municipal, como apoyo profesional de ingeniería ambiental y tareas propias de la secretaría de planeación e infraestructura del municipio de Otanche, Boyacá 2025.
VALOR	**Veintisiete millones quinientos mil pesos ($27.500.000) M/CTE**
PLAZO	Once (11) meses
FECHA DE INICIO	14 de enero del 2024
FECHA TERMINACION	14 de diciembre del 2025
SUPERVISOR	**Andry Fabian Jimenez Mendez**
FECHA INFORME	15 de diciembre
PERIODO	**DEL 01 de diciembre al 14 de diciembre del 2025**

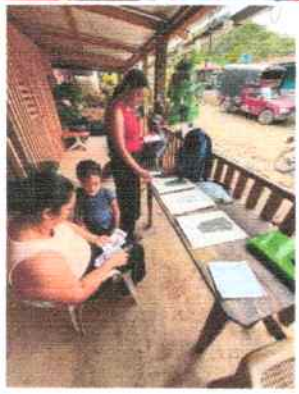
3. DESARROLLO DEL CONTRATO.

ITEM	OBLIGACIONES ESPECIFICA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	MEDIO DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA
1.	**Apoyo a la gestión de la alcaldía ante entidades territoriales, departamentales, nacionales con radicación de documentación y seguimiento de resultados**	Se realizó el diligenciamiento completo de la matriz requerida por la Secretaría de Salud, incorporando la información técnica correspondiente a los acueductos rurales, incluyendo datos sobre infraestructura, operación del sistema y condiciones sanitarias, con el fin de cumplir los lineamientos establecidos por la autoridad sanitaria.	
2.	**Apoyar en la elaboración de informes, conceptos técnicos y socialización de resultados en referencia a temas ambientales.**	Se elaboró y remitió el oficio de solicitud de información dirigido a la Gobernación y a la Secretaría de Salud, con el fin de requerir el listado actualizado de empresas autorizadas para la prestación de servicios de fumigación, conforme a la normativa vigente y los registros oficiales de control sanitario.	
3.	**Apoyar con el registro y la socialización de reportes en plataforma a entes de control y entidades externas (DANE, CORPOBOYACÁ, IPOC) entre otras.**	Se dio respuesta al radicado del SENA, remitiendo los contratos suscritos durante los años 2020, 2021, 2022 y 2023 respecto al formato solicitado debidamente diligenciado con toda la información requerida.	

			
4.	**Apoyo técnico a la oficina de secretaría de planeación en temas archivísticos.**	Se prestó apoyo en la organización de documentos solicitados por la Secretaría, desarrollando una revisión minuciosa de la documentación y oficios varios. Esta labor permitió asegurar el cumplimiento de los requerimientos administrativos establecidos.	

5.	**Atención y/o acompañamiento de visitas técnicas de campo por problemáticas ambientales.**	Se llevó a cabo una jornada de limpieza en el sector superior y lateral contiguo a la fuente hídrica La Apacible, debido a que esta área drena directamente hacia el cauce. La intervención se realizó con el propósito de prevenir acumulación de residuos y posibles afectaciones en el flujo hídrico, garantizando así una adecuada protección y funcionamiento del cuerpo de agua.	   

6.	**Coordinadora del CIDEA y PEAM.**	Avance en la elaboración y actualización del PEAM, realizando la modificación de los componentes estratégicos, el análisis de las metas establecidas para el periodo vigente. Asimismo, se adelantó la consolidación de los indicadores de seguimiento, la estructuración de las acciones.	
7.	**Apoyo en la formulación, elaboración y seguimiento en proyectos ambientales que asignen en la secretaría de planeación.**	Elaboración de los avances para el reporte de las actividades que dan cumplimiento a las acciones establecidas en el PGIRS, incluyendo la verificación de metas, la recopilación de evidencias de ejecución, el análisis del estado de implementación por componentes.	

8.	**Acompañamiento en campañas de Educación Ambiental en el sector rural y perímetro urbano.**	Se desarrolló una capacitación casa a casa en la vereda el Carmen, corregimiento de Betania, orientada a la correcta clasificación de los residuos sólidos, con el fin de promover prácticas adecuadas de separación en la fuente y fortalecer la gestión ambiental en la comunidad.	   

9.	**Apoyo en la construcción de rutas de sistemas de información y atención al usuario, seguimiento de PQRS y desarrollo de mecanismos para atención al cliente externo, con capacidad al cliente interno.**	N/A	N/A
10.	**Apoyo a la realización de estudios previos y/o estudios del sector.**	N/A	N/A
11.	**Coordinación en campañas y problemáticas de origen ambiental.**	Se desarrolló una charla dirigida a madres cabeza de familia, orientada al fortalecimiento de capacidades en clasificación adecuada de residuos sólidos, gestión del riesgo y conservación del PNRSQ, con el propósito de promover prácticas ambientales responsables y la reducción de factores de vulnerabilidad en el territorio.	 
12.	**Atención a visitas de campo y realización de informes técnicos por problemáticas ambiental.**	Se realizó una jornada de manejo y control del caracol africano en un lote en condición de abandono, atendiendo la solicitud expresa de la comunidad. La actividad incluyó la identificación, recolección y disposición adecuada del molusco, conforme a los lineamientos establecidos para el manejo de esta especie invasora.	

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato:

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	**$27´500.000**
VALOR POR PAGAR PRESENTE INFORME	$1´083.333
VALOR POR EJECUTAR	$000.000

FUENTE DE VERIFICACIÓN

1. Cuenta de Cobro No 12
2. Informe de Actividades presentado por la Contratista.
3. Planilla de seguridad social No 9496009730
4. Certificación bancaria

ACTIVIDADES DE SUPERVISION

La Supervisión estuvo a cargo del secretario de Planeación e Infraestructura quien ejerce el adecuado seguimiento al contrato, verificando el desarrollo de las actividades con la supervisión presencial y cumplimiento de metas que traza el programa las cuales realizo el contratista.

La supervisora verificó el cumplimiento y se realizó seguimiento del contrato y de cada una de las actividades realizadas conforme a las reuniones realizadas con el contratista para la socialización de las actividades y entrega de informes.

Se verificó que la contratista se encuentra al día en los pagos de ARL y seguridad social del mes de diciembre, **se anexan** fotocopias de pago de salud allegados por la contratista con número de planilla 9496009730.

La anterior se expide en Otanche el día **quince (15)** del mes de **diciembre** de 2025.

ANDRY FABIAN JIMENEZ MENDEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR

Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACION NIT 891.801.362-1 Modelo Estándar de Control Interno - MECI Secretaria de Planeación e Infraestructura		
CODIGO: SP-E	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL	FECHA 30/04/2025	VERSION: 1

CIUDAD Y FECHA	15 DE DICIEMBRE DEL 2025, OTANCHE - BOYACÁ						
CONTRATISTA:	MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ				C.C. O NIT:	1,007,426,926	
REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique)							
RÉGIMEN DEL IMPUESTO DE VENTAS	COMÚN	X	SIMPLIFICADO		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	
N° CONTRATO: CPS-035-2025	AÑO CONTRATO:	2025	VIGENCIA DESDE:	14 DE ENERO	HASTA:	14 DE DICIEMBRE	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, COMO APOYO PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y TAREAS PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ 2025.						
PERIODO DE PAGO:	DESDE:	01 DE DICIEMBRE	HASTA:	14 DE DICIEMBRE	PAGO No.	12	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ING. ANDRY FABIÁN JIMÉNEZ MÉNDEZ						

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 27,500,000	
(+) Valor adiciones	$ 0	
(=) Valor total contrato	$ 27,500,000	
(-) Anticipo		
(-) Valor Pagos Realizados		**$ 26,416,667**
(-)Valor a pagar		**$ 1,083,333**
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 0
SUMAS IGUALES	$ 27,500,000	$ 27,500,000

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: UN MILLÓN OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1´083.333,00)

Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACIÓN NIT: 891.801.362-1 Modelo Estándar de Control Interno - MECI Secretaria de Planeación e Infraestructura	
CODIGO: SP-E	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL	FECHA 30/01/2025 — VERSION: 1

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningun caso puede ser inferior al salario minimo mensual legal vigente . (**)Todos los empleadores, persona natural o juridica, público o privado que empleen uno o más trabajadores permanentes, están obligados a pagar aportes parafiscales a la Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF. (***) Sujetos pasivos del impuesto para la equidad CREE

NUMERO PLANILLA DE APORTES	9496009730	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	$ 100,900.00	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	$ 129,100.00	APORTES ARL (*):	$ 19,700.00		
VALOR APORTES SENA(**)	$ -	VALOR APORTES ICBF (**)		VALOR APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN (**)		AUTORRETENEDOR CREE (***)			
PORCENTAJE DE AVANCE A FECHA							100.00%		
ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES	SI	X	NO		TOTAL ANEXOS	No FOLIOS		CD	

NOTA: LOS ANEXOS MENCIONADOS REPOSAN EN LA CARPETA CONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a titulo de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

FIRMA DEL CONTRATISTA
MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato de obra pública No. CPS-035-2025 arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas segun las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

ING. ANDRY FABIÁN JIMÉNEZ MÉNDEZ	Alcalde Municipal
Secretario de Planeacion e Infraestructura	ADM. WILIAR PEÑA SUATERNA
SUPERVISOR	

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACÁ

CERTIFICA QUE:

Que, la señorita MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ, identificada con C.C. No. 1.00.742.6926 de Otanche, ha dado cumplimiento con el objeto del contrato de prestación de servicios No. C.P.S 035 DE 2025 "Prestación de servicios de fortalecimiento a la administración municipal, como apoyo profesional de ingeniería ambiental y tareas propias de la secretaría de planeación e infraestructura del municipio de Otanche, Boyacá 2025. Periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 14 de diciembre de 2025. De acuerdo a las especificaciones descritas en el contrato:

CONTRATO No. C.P.S 035 de 2025	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27´500.000
OTROS SI No	$000,000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27´500.000
PAGOS ACTAS PARCIALES	$26´416.667
VALOR PRESENTE ACTA	$1.083.334
VALOR PENDIENTE POR EJECUCIÓN	$000.000

Que, la señorita MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ, identificada con cédula de ciudadanía No.1.00.742.6926 de Otanche, ha cumplido con el pago de seguridad social y las actividades asignadas.

Para constancia se firma el quince (15) de diciembre del 2025, para los fines pertinentes.

ANDRY FABIAN JIMENEZ MENDEZ
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR