EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DEBE A

JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA

C.C. 1.050.606.054 de Tunja

LA SUMA DE $3.200.000

EN LETRA LA SUMA DE**: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.**

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO **ENTRE EL VEINTISEIS (26) DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2026 AL DÍA VENTICINCO(25) DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026,** EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS **No. CD2026-024, " "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL GIOVANNY GARCIA GARCIA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"**

SE SOLICITA CONSIGNAR A LA CUENTA No. 488457516521 DEL BANCO DAVIVIENDA

SE FIRMA EN TUNJA A LOS VEINTICINCO (25) DÍAS DEL MES DE MARZODE 2026.

Cordialmente,

Leonardo Muñoz

JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA
C.C. No 1.050.606.054. de Tunja
CONTRATISTA

Vo. Bo. SUPERVISOR
BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

Vo.Bo.

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	25 DE MARZO DE 2026	No. De Acta	2
CONTRATO No.	CD 2026 - 024	FECHA:	22 DE ENERO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA		
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL GIOVANNY GARCIA GARCIA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"		
VALOR DEL CONTRATO :	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (12´800,000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES		
SUPERVISOR	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO		
FECHA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° ____ VALOR $	(N/A)		
PRORROGA N° _____ TIEMPO	(N/A)		
CDP	015 DEL 19 DE ENERO DE 2026		
RP	027 DEL 26 DE ENERO DE 2026		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 26 DE FEBRERO DE 2026 AL 25 DE MARZO DE 2026		

En la ciudad de Tunja, a los VEINTICINCO (25) dias del mes de marzo de dos mil VEINTISEIS (2026), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO , identificado (a) con cedula de ciudadanía número 1.049.641.827 expedida en TUNJA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de Prestación de servicios "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL GIOVANNY GARCIA GARCIA,BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS". ".No. CD 2026-024 Y JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.050.606.054 expedida en Tunja , quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL **No 002** , correspondiente al periodo DEL 26 DE FEBRERO DE 2026 AL 25 DE MARZO DE 2026 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 12.800.000	
Anticipo	$ -	
Valor de la presente acta Parcial	$ -	$ 3.200.000
Valor actas pagadas	$ -	$ 3.200.000
Saldo por ejecutar		$ 6.400.000
Sumas iguales	$ 12.800.000	$ 12.800.000

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N° **9500276808** del mes de **febrero** del 2026 de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Leonardo Muñoz

CONTRATISTA

SUPERVISOR

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA	Nombre	V°B° ASTRID SIERRA	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

CERTIFICACIÓN

El Honorable concejal **GIOVANNY GARCIA GARCIA** identificado con C.C No. 7.177.362 de Tunja, certifico que la Sr(a).JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA identificado con CC No 1.050.606.054 de Tunja, para el periodo comprendido del DIA 26 DE FEBRERO DE 2026 AL 25 DE MARZO DE 2026 cumplió con las siguientes actividades:

1. Apoyar en la búsqueda de jurisprudencia, conceptos e información jurídica de los proyectos de acuerdo de los cuales se me designe como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporación.

2. Apoyar la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal

3. Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electrónico.

4. Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria que le sean solicitados por el concejal.

5. Elaborar y/o proyectar para revisión del concejal, proposiciones, ponencias y proyectos de acuerdo que desee presentar o se deban radicar y que le sean solicitados.

6. Asistir con el concejal a las reuniones y convocatorias hechas por el presidente y la mesa directiva para tratar temas de control interno, gestión documental y demás temas administrativos en los cuales se debe cumplir normatividad especifica.

7.Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.

8. Asistir a las citas y reuniones en representación del concejal cuando no sea posible su asistencia y este lo solicite

9. Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los líderes comunales y de las personas cercanas

10. Apoyar la coordinación académica de seminarios y otros eventos académicos liderados por el concejal

11. Las demás tareas que le sean asignadas por el concejal, en y para el cabal cumplimiento de las funciones correspondientes como cabildante y señaladas en la Constitución, la Ley y el reglamento.

En constancia se firma a los VEINTICINCO (25) días del mes de M A R Z O de 2026.



GIOVANNY GARCIA GARCIA
C.C. 7.177.362
HONORABLE CONCEJAL

Leonardo Muñoz

JOSE LEONARDO MUÑOZHIGUERA
C.C.1.050.606.054
CONTRATISTA

V0.B0.

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA No. Del Contrato: CD 2026- 024

Objeto del Contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL GIOVANNY GARCIA GARCIA, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS

Valor: DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (12´800.000)

Fecha de Inicio: **26 DE ENERO DE2026** Fecha de Terminación: **25 DE MAYO DE 2026**

No. Del Informe: 2 Periodo de Reporte: DEL 26 DE FEBRERO DE 2026 AL 25 DE MARZO DE 2026

Supervisor: BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar en la búsqueda de jurisprudencia, conceptos e información jurídica de los proyectos de acuerdo de los cuales se me designe como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporación.	NO SE REQUIRIO POR PARTE DEL CONCEJAL	N/A
2	Apoyar la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal	SE REALIZO LA RESPECTIVA BUSQUEDA DE INFORMACION NECESARIA PARA QUE EL HONORABLE CONCEJAL PUDIERA REALIZAR DE MANERA OPTIMA SUS INTERVENCIONES EN SESIONES.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
3	Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electrónico.	SE SOCIALIZO DOCUMENTOS Y ORDEN DEL DIA ENVIADOS AL CORREO DEL HONORABLE CONCEJAL	N/A
4	Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria que le sean solicitados por el concejal.	SE REALIZO EL ACOPAÑAMIETO REQUERIDO POR EL HONORABLE CONCEJAL EN LAS ACTIVIDADES SOLICITADAS.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
5	Elaborar y/o proyectar para revisión del concejal, proposiciones, ponencias y proyectos de acuerdo que desee presentar o se deban radicar y que le sean solicitados.	NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD YA QUE EL CONCEJAL NO LO A REQUERIDO	N/A
6	Asistir con el concejal a las reuniones y convocatorias hechas por el presidente y la mesa directiva para tratar temas de control interno, gestión documental y demás temas administrativos en los cuales se debe cumplir normatividad especifica.	SE REALIZO EL ACOPAÑAMIETO REQUERIDO POR EL HONORABLE CONCEJAL EN LAS ACTIVIDADES SOLICITADAS.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA

7	Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.	SE HIZO EL RESPECTIVO ACOMPAÑAMIENTO AL HONORABLE CONCEJAL EN LAS SESIONES ORDINARIAS QUE SE HAN LLEVADO A CABO DESDE LA SITACION HE INICIO DE LAS MISMAS A LA FECHA	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
8	Asistir a las citas y reuniones en representación del concejal cuando no sea posible su asistencia y este lo solicite	SE ASISTIO A REUNIONES EN REPPRESENTACION DEL HONORABLE CONCEJAL	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
9	Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los líderes comunales y de las personas cercanas	SE REALIZO EL ACOMPAÑAMIENTO A COMUNIDADES, PROPICIANDO EL ACERCAMIENTO HACIA LOS MISMOS POR PARTE DEL CONCEJAL	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
10	Apoyar la coordinación académica de seminarios y otros eventos académicos liderados por el concejal.	SE APOYO AL HONORABLE CONCEJAL EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS LIDERADOS POR EL CONCEJAL	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
11	Las demás tareas que le sean asignadas por el concejal, en y para el cabal cumplimiento de las funciones correspondientes como cabildante y señaladas en la Constitución, la Ley y el reglamento.	SE REALIZO DIFERENTES ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL HONORABLE CONCEJAL	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

Leonardo Muñoz

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA CONCEJAL

FIRMA SUPERVISOR

NOTAS:

1 La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA

2 En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA

3 Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del eriodo correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	JOSE LEONARDO MUÑOZ HIGUERA	Nombre	Vo.Bo. ASTRID SIERRA	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

EVIDENCIAS

INSTALACION DE SESIONES ORDINARIAS

PERIODO MARZO 2026





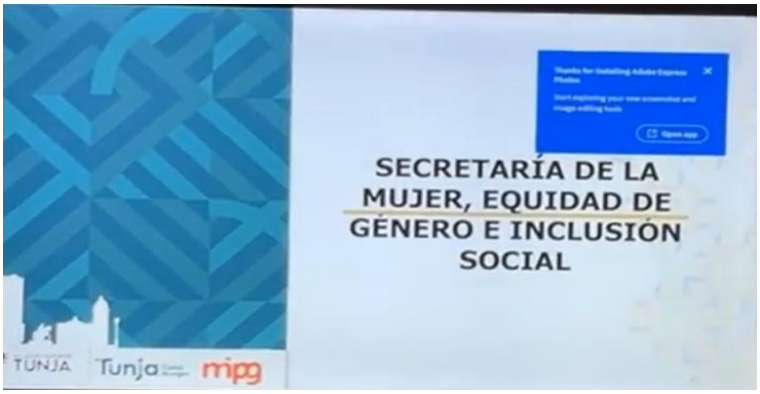
EVIDENCIAS

DEBATES





RENDICION DE CUENTAS



ADICION AL PRESUPUESTO



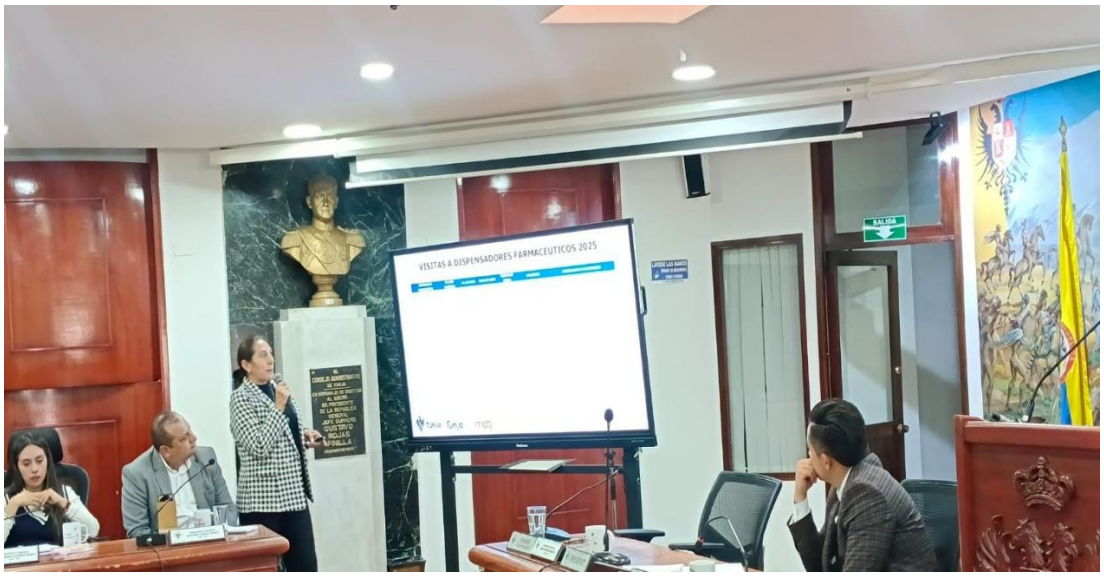
EVIDENCIAS







EVIDENCIAS



COMUNIDADES



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050606054		MUÑOZ HIGUERA JOSE LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2 sur mz 4a bl 3 apt 204	TUNJA-BOYACA	3134495370	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	157962847	9500276808	I	2026/03/12	2026/03/24	BANCO DAVIVIENDA	12	$512,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	Codigo	Dias	Codigo	Días	Codigo	Días	Días	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	1050606054	MUÑOZ HIGUERA JOSE LEONARDO																		230201	30	EPS005	30		0	14-23	30	0	No
Total	**Afiliados(1)**																												

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050606054		MUÑOZ HIGUERA JOSE LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2 sur mz 4a bl 3 apt 204	TUNJA-BOYACA	3134495370	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	157962847	9500276808	I	2026/03/12	2026/03/24	BANCO DAVIVIENDA	12	$512,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$2,200	$0	$282,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$2,200	$0	$282,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$100	$0	$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$100	$0	$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,700	$0	$220,600
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$1,700	$0	$220,600
TOTAL				1	$508,300	$4,000	$0	$512,300

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

TUNJA, BOYACA, **07/01/2026**
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor JOSE LEONARDO MUNOZ HIGUERA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1050606054**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488457516521**
Fecha de apertura	**07/01/2026**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA