1. SEGUIMIENTO ADMINSTRATIVO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION:	PSA-001-2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	14 ENERO 2026
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL DEL MUNICIPIO DE TORO VALLE DEL CAUCA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE SUS PROCESOS INCLUYENDO LOS DEL SECTOR EDUCATIVO
VALOR DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($13.800.000 M/CTE).
PLAZO:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL SERÁ CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIACIÓN SIN EXCEDER EL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO DE DOS MIL VEINTISEIS (2026)
FECHA DE INICIO	FEBRERO 2 DEL 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE TORO
NIT:	891.900.985-4
DOMICILIO:	Calle 11 No. 3-09
REPRESENTANTE LEGAL:	JHON FREDY VALENCIA BEDOYA
C.C. No.	16.402.591 expedida en Toro
CONTRATISTA:	SARA MARIA SERRANO ALZATE
C.C. No.	1.115.423.218 DE TORO VALLE
DOMICILIO:	CARRERA 1 16-30
PERIODO REPORTADO:	DEL 1 AL 27 DE MARZO DE 2026
SUPERVISIÓN:	SECRETARIO SALUD Y BIENESTAR SOCIAL
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	DIEGO FERNANDO GOMEZ ANGEL

2. SEGUIMIENTO TECNICO:

2.1. EJECUCION DE ACTIVIDADES:

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	% AVANCE PERIODO	% AVANCE TOTAL
1. Apoyar a la secretaria de salud y bienestar social en	Brindó apoyo permanente a la secretaria de salud y bienestar social, en labores operativas y	16,66%	33.33%

temas del sector de educación.	administrativas en el sector educativo, en los diferentes niveles 19 marzo, 9:00 am – IE toro valle, visitó las sedes educativas para la selección de los estudiantes que van a conformar de la Mesa de Participación de Niños Niñas y Adolescentes del municipio para esta vigencia 2026.		
2.Apoyar a recepcionar las PQRS al servicio de atención al ciudadano.	Realizó apoyo a la oficina de la secretaria de salud en atención al público y dando respuestas a las peticiones quejas y reclamos. - 24 marzo, 4:30pm – Alcaldía mpal, apoyó a la secretaria con atenciones a las solicitudes de los usuarios.	16,66%	33.33%
3.Apoyar al Consejo Municipal de Política Social y la Mesa de Primera Infancia. Infancia, Adolescencia, Juventud y Familia.	Apoyó de manera permanente en las acciones concernientes a dicho consejo según solicitudes de sus integrantes conforme a la programación. - 04 marzo, 2:30pm – sala de conferencias Alcaldía Mpal, segunda reprogramación a la primera sesión de la Mesa de Infancia y Adolescencia y Fortalecimiento Familiar, en donde no se contó con asistencia por parte de los integrantes dando como resultado una tercera reprogramación. - 10 marzo, 3:30pm – envió la invitación de la tercera reprogramación de la Mesa de	16,66%	33.33%

	Infancia y Adolescencia y Fortalecimiento Familiar. - 20 marzo, 9:30am – Sala de conferencias, primera sesión de la Mesa de Infancia y Adolescencia y Fortalecimiento Familiar. - 16 marzo, asistió de manera virtual a la socialización de brújula, El espacio tendrá como tema la articulación con la Estrategia Brújula 2026, la cual orienta la acción territorial hacia la consolidación de una Colombia que garantice de manera integral los derechos de las niñas, niños y adolescentes.		
4.Brindar apoyo a la coordinación de actividades tendientes al fortalecimiento de educación superior en el Municipio	No fue necesario el desarrollo de esta actividad para este periodo.	16,66%	33.33%
5.Acreditar que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes a seguridad social y aportes parafiscales	El contratista anexa planilla donde se evidencia que me encuentro en paz y salvo en aportes a seguridad social y parafiscales. - Planilla correspondiente al mes de marzo. con numero - **9501757620.**	16,66%	33.33%

6.Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a solicitud del supervisor designado	Atendió las solicitudes y demás asignaciones realizadas por el supervisor. 04 marzo, 9:48am – envió los planes de acciones y agenda estratégica al referente del sistema nacional de bienestar familiar del centro zonal Roldanillo valle, para ser revisados, socializados y aprobados en la primera sesión de la Mesa de Infancia y Adolescencia y Fortalecimiento Familiar.	16,66%	33.33%
7.Apoyo de las actividades de la oficina de contratación.	No desarrollo esta actividad para este periodo.	16,66%	33.33%

2.2. OBSERVACIONES:

- El Contratista CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS HECHOS POR EL CONTRATANTE.
- NO SE PRESENTÓ NINGUNA DIFICULTAD.
- NO EXISTIÓ DIFICULTADES EN EL TERMINO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

2.3. CUMPLIMIENTO:

SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS Y OBJETO CONTRACTUAL EN EL PERIODO:	**SI**	**X**	**NO**		**CUMPLE**

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO:

3.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

A. DATOS DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	FECHA	CODIGO	DENOMIANCIÓN APROPIACION	VALOR
01 000025	05 DE ENERO 2026	2.3.2.02.02.008.459903100	Servicios Prestados a la empresa y servicios de producción	$13.800.000

B. DATOS REGISTRO PRESUPUESTAL

C. PO DCTO	No. DCMTO	No. CUENTA	Nombre Cuenta/Apropiación	Fecha del Registro	Valor
RP	01 000020	2.3.2.02.02.008.459903100	Servicios Prestados a la empresa y servicios de producción	15/01/2026	$13.800.000

3.2. EJECUCIÓN DE PAGOS

Numero	Fecha	Valor A Pagar En este Periodo	Valor Ejecutado de Pagos a La Fecha	Valor Por Ejecutar en Pagos
PSA-001-2026	16 DE ENERO DE 2026	0	0	$13.800.000
PAGO NO. 1	06 DE MARZO DE 2026	$ 2.300.000	$2.300.000	$11.500.000

3.3. VERIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL:

BASE COTIZACION (40% Del valor del Contrato)	VALOR PAGADO A			TOTAL PAGADO	FECHA DE PAGO
	EPS	PENSION	ARL		
$ 1.750.905	$218.900	$280.200	$9.200	$508.300	25/03/2026

NO. PLANILLA: 9501757620

Nota: *EL contratista está obligado a pagar Mínimo salud y pensión, ARL si las actividades del contrato lo exigen.*

3.4. SEGUIMIENTO GARANTIAS

POLIZA No.	ENTIDAD ASEGURADORA	COBERTURAS	
		RIESGO	Vr. ASEGURADO
NO APLICA		Pago Anticipado	NO APLICA
		Anticipo	
		Cumplimiento	
		Calidad	
		Salarios y prestaciones sociales	
		Responsabilidad Civil Extracontractual	

4. CERTIFICACIÓN:

4.1. Por Parte del Supervisor:

Certificó el CUMPLIMIENTO a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del Contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido del 01 al 27 de marzo de 2026, según lo pactado en el contrato al cual se le hace seguimiento a través de la presente acta, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes; conjuntamente con la planilla o certificación del pago de la Seguridad Social.

Para dejar constancia que en la fecha el contratista ha dado cumplimiento parcial de sus obligaciones contractuales, por lo cual se autoriza un pago parcial del contrato por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL DE PESOS MCTE ($2.300.000).** Este pago corresponde a los servicios prestados del 01 al 27 de marzo de 2026.

4.2. Por Parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de MARZO de 2026, contiene los valores pagados conforme a la ley, con base en los emolumentos devengados por los servicios prestados en ejecución de las actividades del presente contrato de prestación de servicios, suscrito con el Municipio de Toro.

El presente documento se entiende firmado y fechado una vez sea aprobado por ambas partes del contrato electrónico el SECOP II.