INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01

DATOS GENERALES:

SEGUIMIENTO:	X	FINAL:	
N° DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – 053 – 2026		
CONTRATISTA:	SEBASTIÁN PUERTA ORTIZ		
IDENTIFICACIÓN:	1.028.006.097 de Apartadó, Antioquia		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE COMUNICACIONES PARA LOS PROCESOS CULTURALES Y DE CIUDADANÍA, INFORMACIÓN, Y COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.		
PLAZO DEL CONTRATO:	4 MESES		
VALOR DEL CONTRATO: DOCE MILLONES DE PESOS ($12.000.000)			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

SUPERVISOR:	**LEIDYS TATIANA URREGO RODRIGUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía número 1.028.033.096 expedida en el municipio de Apartado (Antioquia); Auxiliar Administrativa		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	SEBASTIÁN PUERTA ORTIZ identificado con cédula de ciudadanía número 1.028.006.097 de Apartadó, Antioquia		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	**Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó (IMCCA).**		
HORA DE INICIO (a.m./p.m.)	**8:00 am**	HORA DE FINALIZACIÓN (a.m./p.m.)	**9:30 am**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ESTADO DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES (%)	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
1) Apoyar los procesos de comunicación, información y difusión de los programas, proyectos, actividades y eventos culturales y de ciudadanía que adelante el Instituto	100%	Apoyó los procesos de comunicación, información y difusión de los diferentes programas, proyectos,

Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA.		actividades y eventos culturales adelantados por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA durante el periodo reportado. Durante este tiempo acompañó diversas actividades institucionales como el Concierto de la Esperanza el 06 de febrero de 2026, actividades desarrolladas en la Biblioteca Pública Municipal los días 10, 18, 22 y 25 de febrero de 2026, acciones en el marco del convenio entre la Corporación Rosalba Zapata Cardona, Comfenalco, IMCCA y la Alcaldía de Apartadó el día 06 de febrero de 2026, así como actividades relacionadas con el Instituto Débora Arango el 14 de febrero de 2026 y la presentación de la obra de teatro Dúo Piú el día 21 de febrero de 2026, brindando apoyo a los procesos de comunicación del instituto.
2) Apoyar la creación, producción y difusión de contenidos comunicacionales (piezas gráficas, textos, fotografías, videos, boletines y material audiovisual) para redes sociales, medios digitales, radiales y demás canales institucionales.	100%	El contratista apoyó la creación, producción y difusión de contenidos comunicacionales para los canales institucionales del IMCCA, mediante la elaboración de copys para redes sociales, registro fotográfico y grabación y edición de material audiovisual relacionado con diferentes actividades y procesos culturales desarrollados por la entidad. Durante el periodo reportado, brindó apoyo comunicacional en la generación de contenidos para actividades como la

		presentación de la obra de teatro Dúo Piú, conversatorios realizados en la Biblioteca Pública Municipal y diferentes actividades de cultura ciudadana adelantadas por el instituto, contribuyendo a la visibilización y difusión de estos procesos en los medios digitales institucionales.
3) Acompañar la planeación, ejecución y cobertura comunicacional de los eventos, actividades y procesos culturales, artísticos y ciudadanos desarrollados por el IMCCA y la Administración Municipal.	100%	Durante este tiempo participó en reuniones de planeación de actividades con el equipo de coordinación del IMCCA, incluyendo la reunión de articulación para la organización del Concierto de la Esperanza realizada el 06 de febrero de 2026. De igual manera, asistió a un espacio de trabajo con el equipo de comunicaciones del instituto el día 23 de febrero de 2026, en el cual se abordaron temas relacionados con la planificación y difusión de las actividades institucionales.
4) Apoyar el fortalecimiento de la imagen institucional del IMCCA, garantizando coherencia gráfica y comunicativa en los contenidos y mensajes emitidos.	100%	El contratista apoyó el fortalecimiento de la imagen institucional del Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA mediante la elaboración y revisión de contenidos comunicacionales destinados a los canales institucionales. Durante el periodo reportado, contribuyó a que los contenidos publicados mantuvieran coherencia gráfica y comunicativa, apoyando la redacción de textos para redes sociales, la selección de material

		fotográfico y audiovisual y la difusión de información relacionada con las actividades y procesos culturales desarrollados por el instituto. Asimismo, brindó recomendaciones al equipo de comunicaciones en relación con el uso adecuado del logo institucional del IMCCA, teniendo en cuenta lineamientos asociados a la Ley Chao Marca, con el fin de fortalecer la correcta aplicación de la identidad institucional en las piezas comunicacionales.
5) Apoyar la difusión permanente de la oferta cultural, procesos formativos, resultados y acciones de las Escuelas Sociales de Arte y Cultura y demás programas institucionales.	100%	Durante el periodo reportado acompañó diferentes eventos en los cuales los formadores realizaron promoción de la oferta formativa del instituto, incluyendo actividades desarrolladas en la Biblioteca Pública Municipal los días 10, 18, 22 y 25 de febrero de 2026. Asimismo, apoyó la visita guiada realizada en articulación con Comfenalco el día 06 de febrero de 2026, y la difusión del video de Victoria como pieza audiovisual de promoción de los procesos formativos del IMCCA.
6) Brindar apoyo al supervisor del contrato en la elaboración, revisión y consolidación de actas, informes y demás documentos de supervisión que le sean asignados, conforme a las directrices impartidas.	100%	Durante el periodo reportado, el contratista brindó apoyo a la supervisora de su contrato en la organización y consolidación de información relacionada con actividades y procesos desarrollados por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA.

		Asimismo, recibió indicaciones por parte de la supervisora del contrato para apoyar la recopilación de información correspondiente a apoyos interinstitucionales realizados por el IMCCA, con el fin de consolidar un cuadro de relación de informes y registro de la cantidad de personas atendidas por el personal del instituto en las diferentes actividades y procesos desarrollados durante el periodo.
7) Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades ejecutadas, con sus respectivos soportes, dentro de los plazos establecidos por el supervisor del contrato.	100%	El contratista elaboró y presentó el informe mensual de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de marzo de 2026, atendiendo las directrices establecidas por la supervisora del contrato. Asimismo, realizó la recopilación y organización de los soportes correspondientes, tales como registros fotográficos, publicaciones digitales y demás evidencias que dan cuenta del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
8) Apoyar las actividades administrativas y logísticas relacionadas con el área de comunicaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	100%	Durante el periodo reportado brindó apoyo en la organización de información y acompañamiento a la cobertura comunicacional de diferentes actividades institucionales, entre ellas el Concierto de la Esperanza el 06 de febrero de 2026, las actividades desarrolladas en la Biblioteca Pública Municipal los días 10, 18, 22 y 25 de febrero de 2026,

		la presentación de la obra de teatro Dúo Piú el 21 de febrero de 2026, así como actividades adelantadas en articulación con Comfenalco y el Instituto Débora Arango el 06 y 14 de febrero de 2026, contribuyendo a la adecuada difusión y desarrollo de estos espacios culturales.
9) Asistir a las reuniones, jornadas de planeación y espacios de articulación convocados por el IMCCA, relacionados con los procesos de comunicación y cultura ciudadana.	100%	El contratista asistió a diferentes reuniones, jornadas de planeación y espacios de articulación convocados por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA, relacionados con los procesos de comunicación y cultura ciudadana desarrollados por la entidad. Durante el periodo reportado participó en una reunión de coordinación realizada en el IMCCA el día 23 de febrero, así como en un espacio de planeación para la organización del Concierto de la Esperanza y en una reunión con el equipo de comunicaciones, en la cual se abordaron aspectos relacionados con la planificación y difusión de las actividades institucionales. Asimismo, sostuvo un espacio de trabajo con la supervisora del contrato, con el fin de coordinar y definir el desarrollo de otras actividades relacionadas con el área de comunicaciones durante el periodo.
10) Cumplir las demás actividades afines al objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que	100%	El contratista atendió las demás actividades afines al objeto contractual que fueron asignadas por la supervisora del

guarden relación directa con la naturaleza del mismo.		contrato, relacionadas con los procesos de comunicación y apoyo a las actividades institucionales del IMCCA. Durante el periodo reportado dio cumplimiento a las indicaciones impartidas por la supervisora, especialmente en lo relacionado con el apoyo a procesos interinstitucionales adelantados por el instituto, la recopilación y organización de información para la elaboración de informes y el seguimiento a las actividades desarrolladas por el personal del IMCCA, con el fin de consolidar registros que permitan evidenciar el alcance de las acciones y la cantidad de personas atendidas en los diferentes procesos.

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

IMCCA

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO				
BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**		
CONCEPTO	VALOR	**CONCEPTO (ACTA DE PAGO)**	**FECHA**	**VALOR**
Valor inicial del contrato	**$12.000.000**			
Valor Adiciones	**$0**			
Total del Contrato	**$12.000.000**			
Valor pagado	**$0**			
Valor causado que no se ha pagado	**$3.000.000**			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$3.000.000 (25%)**			
Valor saldo por ejecutar	**$9.000.000**			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	**UN (1) MES (25%)**	**TOTAL:**		**$**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 27 MAR 2026

Tatiana Urrego R.

LEIDYS TATIANA URREGO RODRIGUEZ
SUPERVISORA