DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	12	2025	31	12	2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐			NO ✓			

DATOS DEL SUPERVISOR/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR/A	FERNANDO ENRIQUE BERRIOS LOPEZ
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN OPERATIVA
CARGO	DIRECTOR
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NÚMERO DE CONTRATO	CD-119-2025
FECHA DE CONTRATO	16/10/2025
CONTRATISTA	ALEX HÉRNAN VANEGAS VERÁSTEGUI
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	80.093.420
PROYECTO	N/A
VALOR	$ 15.500.000
PLAZO	31/12/2025
FECHA ACTA DE INICIO	16/10/2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31/12/2025
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBJETO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO QUIMICO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE A CARGO DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE EMPUMELGAR E.S.P. CONFORME AL PLAN DE OBRAS E INVERSIONES REGULADAS (POIR).	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:
   Se ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato con la prestación de los servicios profesionales correspondientes.

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SISTEMA CERTIFICADO ISO 9001 SGS
CO20/962285

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIONES GENERALES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
1	Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con las actividades establecidas en el presente documento y dentro del plazo pactado, especialmente las que le sean asignadas por el supervisor del contrato.			X	
2	Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.			X	
3	Cumplir con todos los requisitos necesarios para la ejecución del contrato.			X	
4	El contratista se compromete a mantener con carácter confidencial toda la información de propiedad de la empresa de servicios públicos de melgar "EMPUMELGAR E.S.P." a la que tenga acceso en desarrollo del objeto del contrato y no podrá divulgarla a terceras personas. En caso de incumplimiento de lo aquí pactado por parte del contratista, EMPUMELGAR E.S.P. ejercerá las acciones legales que sean del caso.			X	
5	El contratista se compromete a entregar debidamente organizada al			X	

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS
CO20/962285

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIONES GENERALES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
	supervisor del contrato la documentación que haya producido durante la ejecución del contrato cuando así lo solicite o, en todo caso, cuando finalicé el contrato.				
6	Mantener indemne a la entidad de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista.			X	
7	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a EMPUMELGAR E.S.P. a través del supervisor acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a la demás autoridad competente para que se adopten las medidas y correctivos que fueran necesarios.			X	
8	Custodiar y responder por los elementos de la entidad entregados a su cargo para el desarrollo del presente contrato.			X	
9	Desarrollar las demás funciones que le asigne el supervisor y que tenga			X	

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asís

SISTEMA CERTIFICADO ISO 9001 SGS
CO20/962285

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIONES GENERALES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
	relación con el objeto contractual.				
10	Presentar la factura o cuenta de cobro según el régimen del contratista.			X	
11	Presentar los soportes y pagos de seguridad social o la respectiva certificación de encontrarse a paz y salvo en seguridad social suscrito por el representante legal.			X	
12	Acatar las sugerencias que durante el desarrollo del contrato le imparta el supervisor del contrato			X	
13	Presentar el pago de las estampillas (si estas la requieren).			X	

3. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
1	Apoyar la elaboración, ejecución y seguimiento de los programas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y sistemas de tratamiento de agua potable y dosificación de productos	Supervisión y apoyo de lavado de los tanques de proceso de la PTAP: Tanque Cloración, Tanque de Almacenamiento pequeño, Canaleta. Realización y Actualización de Hojas de	Ver informe de Actividades			X	

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454383 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SISTEMA CERTIFICADO ISO 9001 SGS
CO20/962285

	químicos.	Vida de los equipos de laboratorio.					
2	Monitorear los resultados de las pruebas de dosificación y tratamiento, asegurando la calidad del agua tratada y tomando acciones correctivas inmediatas cuando sea necesario.	Muestreo de parámetros especiales: Gyardia, Criptosporidyum, Metales pesados	Ver informe de Actividades			X	
3	Evaluar el desempeño de los equipos y sistemas utilizados en los procesos de tratamiento y proponer ajustes para mejorar la eficiencia operativa.	Instalación de la válvula de 8" del tubo de salida del tanque pequeño.	Ver informe de Actividades			X	
4	Apoyar a la Dirección Operativa en la revisión y verificación de los compromisos adquiridos en virtud de los planes de mejoramiento, con el fin de garantizar el efectivo cumplimiento de las metas.	Mesa de Trabajo con la Dirección Comercial, tema IANC. Soporte en Auditoría externa de Calidad.	Ver informe de Actividades			X	
5	Supervisar y asegurar que los parámetros que componen el Índice de Riesgo de Calidad del Agua (IRCA) se mantengan dentro de los valores establecidos por las autoridades reguladoras.		Ver informe de Actividades			X	
6	Generar informes técnicos sobre los procesos operativos. identificando oportunidades de mejora y proponiendo acciones correctivas o preventivas en caso de desviaciones encontradas durante las auditorías.	Se realiza y ejecuta plan de acción de acuerdo a los hallazgos encontrados en la auditoría interna de Calidad.	Ver informe de Actividades			X	
7	Apoyar en la elaboración de informes y respuesta a solicitudes requeridas por la Dirección Operativa o por las autoridades competentes referentes al tratamiento del	Cargue de información a la Plataforma SUI.	Ver informe de Actividades			X	

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS
CO20/962285

	agua potable y la optimización de los insumos químicos.						
8	El contratista deberá estar disponible los fines de semana (sábados, domingos y festivos), en modalidad de turno programado o disponibilidad bajo llamada, para atender eventualidades, emergencias operativas o requerimientos técnicos relacionados con el proceso de tratamiento de agua potable.					X	
9	En caso de presentarse eventos no programados que afecten la calidad del agua, fallas en el sistema de dosificación, alteraciones en parámetros fisicoquímicos o cualquier situación que requiera acompañamiento técnico inmediato, el contratista deberá prestar asistencia técnica remota o presencial, según lo determine la Dirección Operativa.					X	
10	El contratista deberá realizar seguimiento a los procesos críticos que así lo requieran durante los fines de semana, especialmente cuando se implementen ajustes en la dosificación de reactivos o cambios operativos que puedan comprometer la estabilidad del sistema.		Ver informe de Actividades			X	
11	Los demás que se requieran por parte del director operativo y/o por la Gerencia de Empumelgar E.S.P.		Ver informe de Actividades			X	

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:
Continuar con el compromiso, colaboración y desarrollo de las actividades contratadas.

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asís

SISTEMA CERTIFICADO ISO 9001 SGS
CO20/962285

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:
N/A.

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	PERIODO DE PAGO *MES – AÑO*	FECHA DE PAGO *DÍA-MES-AÑO*	VALOR	No. Planilla
PENSIÓN	12/2025	09/12/2025	$396.800	9496015057
SALUD	12/2025	09/12/2025	$310.000	
RIESGOS PROFESIONALES	12/2025	09/12/2025	$60.500	
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	

¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

N/A.

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Ver informe de ejecución anexo.

7. ANEXOS.

Ver informe de actividades

CONTRATISTA		*SUPERVISOR*	
NOMBRE	ALEX HERNÁN VANEGAS VERÁSTEGUI	NOMBRE	FERNANDO ENRIQUE BERRIOS LOPEZ
CARGO	CONTRATISTA	CARGO	DIRECTOR OPERATIVO

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asís

SGS
CO20/962285