LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CURITI, SANTANDER

DEBE A:

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
C.C. 1.096.513.977 de Curití.

LA SUMA DE:

DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000)

POR CONCEPTO: CUENTA DE COBRO

PAGO PARCIAL N° 1, correspondiente a actividades realizadas durante el periodo del 2 de Febrero al 28 de Febrero de 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios CD No. 046 – 2026, cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"

Curití, 2 de Marzo del 2026

TATIANA PEÑALOZA

TATIANA FERNANADA PEÑALOZA GELVES
CC. 1.096.513.977 de Curití

Powered by CamScanner

Curití, Marzo 2 de 2026

Doctora
MARGARITA MONSALVE DE SALAZAR
Secretaria de Hacienda
Alcaldía municipal
Curití – Santander

REF: APLICACIÓN LEY 1819 del 29 de diciembre de 2016

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo previsto en el parágrafo 2 del artículo 17 de la ley 1819 de 2016, NO He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

Artículo 17 de la ley 1819 de 2016 (383 E.T.)

En lo que respecta a la aplicabilidad del artículo 329 del Estatuto Tributario y la Retención para rentas no laborales y clasificación de las personas naturales de acuerdo a la categoría de empleado o trabajadora por cuenta propia, fue modificado por el artículo 1 de la ley 1819 de 2016. Así mismo, el artículo 384 del Estatuto Tributario fue derogado expresamente por el numeral 1 del artículo 375 de la ley 1819 de 2016. En virtud de lo anterior; dicho artículo no es aplicable para ningún efecto en mi condición de persona natural independiente.

Atentamente

TATIANA PEÑALOZA

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
CC: 1.096.513.977 de Curití
CONTRATISTA

Powered by CamScanner

CERTIFICACION DE INGRESOS TRABAJADOR INDEPENDIENTE
ART. 1 DECRETO 3590 DE 2011
(DECLARACION JURAMENTADA)

Curití, 2 de Marzo del 2026

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Curití

Por medio de la presente certifico bajo la gravedad del juramento, que durante el periodo comprendido del 2 de febrero al 28 de febrero de 2026 voy a recibir la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700. 000.oo) M/CTE proveniente(s) del (los) siguiente(s) contrato(s):

Contratos suscritos con MUNICIPIO DE CURITI:

Nit Contratante sin DV	Nombre y/o Razón Social Contratante	Contrato No.	Vr. Total Contrato	Fecha Inicio	Fecha Terminación
800.099.489-5	MUNICIPIO DE CURITI	CD-046-2026	$2.700.000	02/02/2026	30/04/2026

Ingresos a percibir en el mes de: $ 2.700.000

Nit Contratante sin DV	Nombre y/o Razón Social Contratante	Contrato No.	Vr. a Cobrar Mes Vigente sin IVA	Vr. IVA sobre valor a cobrar mes Actual	Vr. Pago Total Mes Actual
1.096.513.977	TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES	CD-046-2026	$2.700.000	0	$2.700.000
	Total Ingresos del Mes		$2.700.000	0	$2.700.000

De igual forma certifico que pertenezco al Régimen:

☐ Común ■ Simplificado ☐ Servicio Excluido de IVA ☐ Servicio Exento de IVA

Atentamente,

TATIANA PEÑALOZA

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
C.C. 1.096.513.977 de Curití

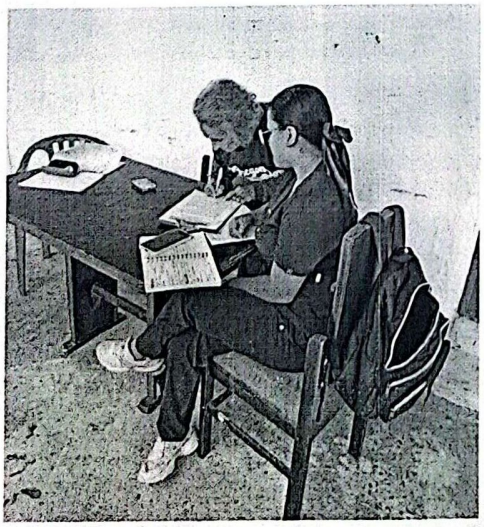
Powered by CamScanner

Curití, 2 de Marzo del 2026

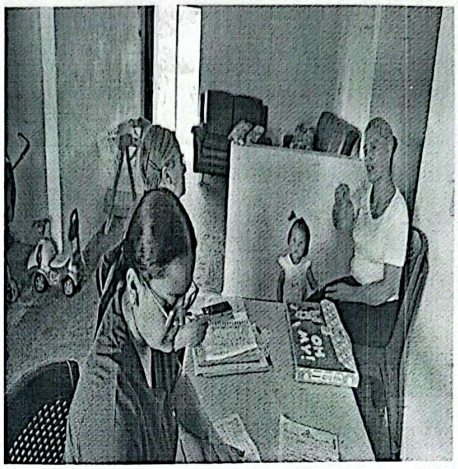
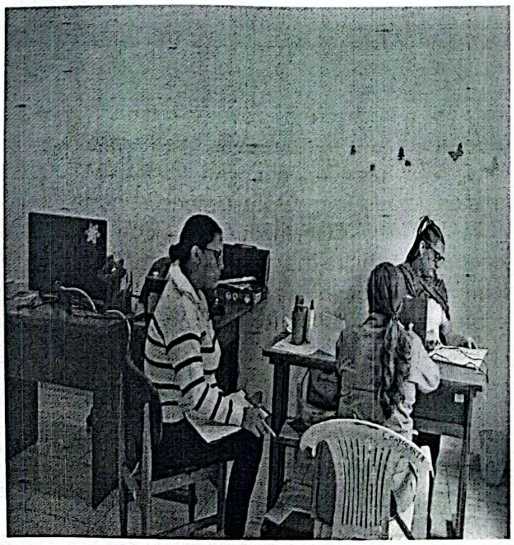
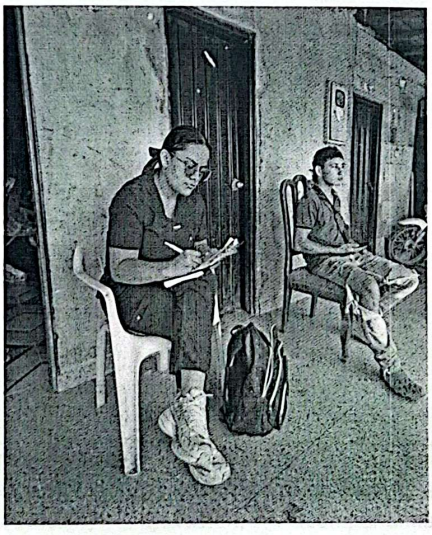
DOCTORA
MARTHA KATHERINE CARDENAS VILLAMIZAR
COMISARIA DE FAMILIA
ALCALDIA MUNICIPAL - CURITI

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 2 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

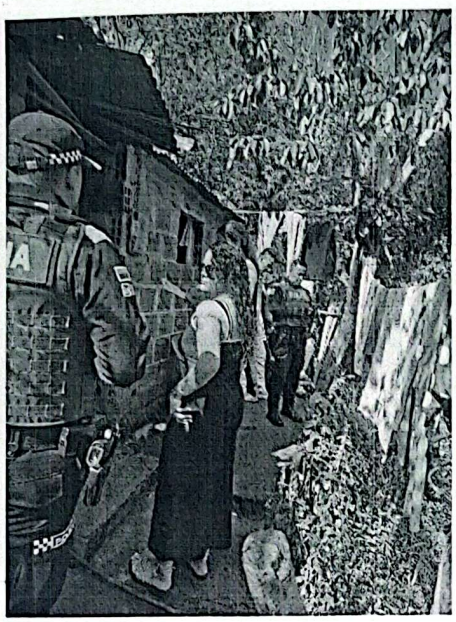
Este informe tiene como finalidad presentar en forma detallada cómo se ejecutó durante el periodo comprendido entre el 2 de Febrero al 28 de Febrero de 2026, las actividades estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales CD-046-2026, cuyo objeto es: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER" ,** presentado por **TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES,** identificado con cédula de ciudadanía número 1.096.513.977 de Curití, en calidad de contratista; a continuación se presenta el listado de los ítems ejecutados:

ACTIVIDADES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia de Curití como psicóloga, a las personas remitidas por esa dependencia, para realizar valoraciones, seguimientos, orientaciones y acompañamientos en procesos de restablecimiento de derechos de los niños (as) y adolescentes, así como casos de violencia intrafamiliar, abuso sexual, acoso escolar y maltrato infantil.	Brinde apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaría de Familia como psicóloga, a las personas remitidas, practicándose las siguientes valoraciones según proceso, así: 6 seguimientos y 16 valoraciones iniciales de verificaciones de derechos NNA–PARD; y 5 orientaciones psicológicas individuales.
	
2. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia de Curití en las funciones que realice está dependencia, de conformidad con las normas vigentes.	Brinde apoyo profesional al equipo interdisciplinario conforme a las funciones contempladas en la Ley 2126 de 2021 y el Código de la Infancia y la Adolescencia, entre ellas, realizando valoración inicial y emocional a niños, niñas, adolescentes, madres y/o padres de familia, adultos mayores, estudiantes de

Powered by CamScanner

	Instituciones Educativas, con el fin de prevenir una amenaza o una vulneración de derechos.
	
3. Brindar apoyo profesional, en los diferentes casos que se presentan en el Municipio, en cada uno de los sectores poblacionales tanto del sector infantil, como de adolescentes, madres cabeza de familia, adultos tercera edad, capacidades especiales, víctimas del conflicto armado y población en general que necesite este apoyo, acompañamiento y orientación.	Brinde apoyo profesional en los diferentes casos puestos conocimientos a la Comisaría de Familia, a población vulnerable como niños, niñas, adolescentes, madres y/o padres de familia, adultos mayores, estudiantes de Instituciones Educativas, que necesitaron apoyo especial, acompañamiento y orientación con el fin de prevenir una amenaza o una vulneración de derechos.
	
4. Brindar apoyo profesional en el seguimiento, orientación y acompañamiento de los casos que registren.	Brinde apoyo profesional en el seguimiento, orientación y acompañamiento de los casos tramitados en la Comisaría de Familia, por verificación de derechos o procesos de restablecimientos de derechos o procesos por violencia intrafamiliar, maltrato infantil con el fin de prevenir una amenaza o una vulneración de derechos.

Powered by CamScanner

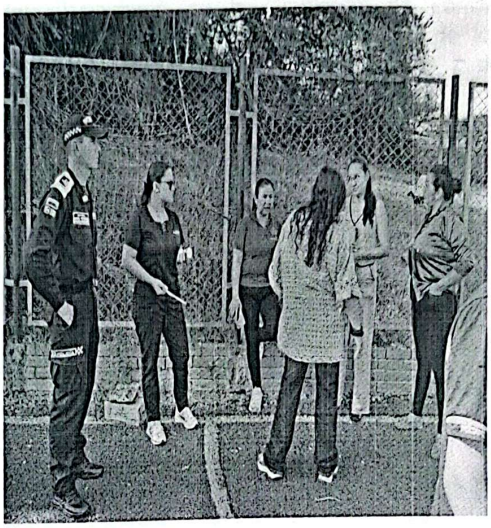




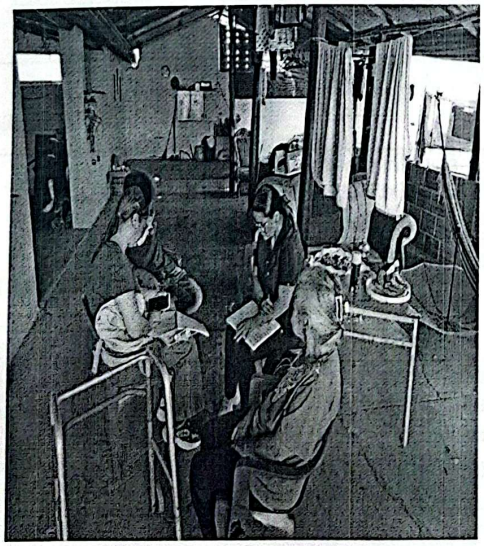
5. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en la realización de las actividades a que haya lugar relacionado con la línea base sobre el trabajo infantil y la Explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes (ESCNNA) de la comisaria de familia de Curití.	No se desarrolló durante el periodo.
Ninguna.	
6. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en el acompañamiento, publicación, comunicación y apoyo en la difusión de programas preventivos y promocionales en temas que contribuyan al desarrollo integral de la población en general.	Brinde apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaría de Familia, en la elaboración, ejecución, acompañamiento, publicación de campañas de prevención, entre ellas: • Conmemoración día de las manos rojas.

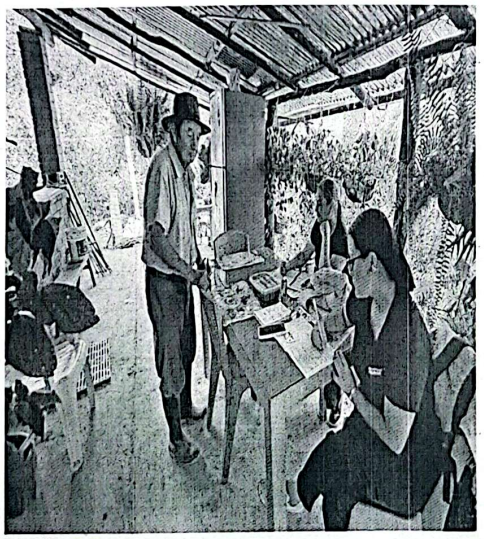
Powered by CamScanner





7. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en la elaboración de conceptos psicológicos de acuerdo con la ley 2126 del 2021 requeridos por el despacho de la Comisaria de Familia y los solicitados por las autoridades competentes.	Brinde apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaría de Familia conforme a las funciones contempladas en la Ley 2126 de 2021 y el Código de la Infancia y la Adolescencia, entre ellas, realizando valoración inicial y emocional en los asuntos puestos en conocimiento de la Comisaria de Familia.





8. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en las campañas para incentivar las denuncias sobre violencia intrafamiliar, violencia sexual, acoso escolar.	Durante el mes no se desarrollaron campañas.

Jinguna .

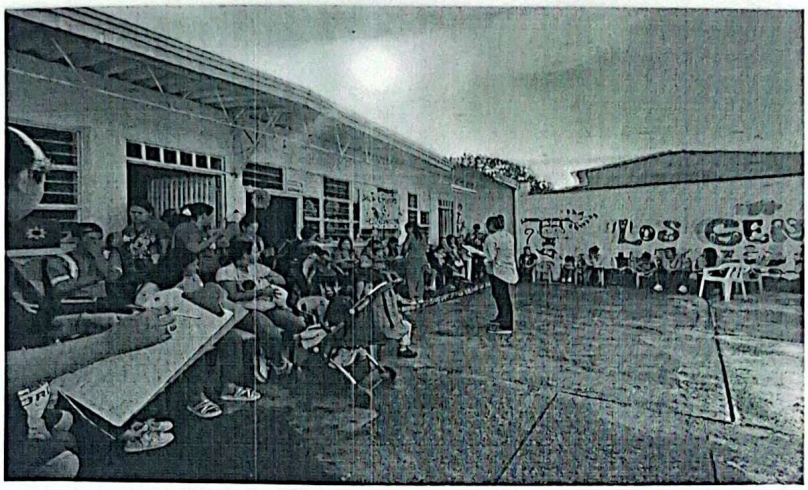
Powered by CamScanner

9. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en el diligenciamiento de las fichas y registro estadístico los casos que se presenten.	Brinde apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaría de Familia realizando fichas y registro estadístico de los casos atendidos durante el periodo del 2 de Febrero al 28 de febrero del 2026.

VERIFICACIONES	VIOLENCIA	ORIENTACIONES
ACSJ	MLPH	ACL
AMLP	TFPG	TRF
EGT	PRTA	MLP
GGP	FERS	CDE
AJF	AFPL	VFF
MFF	XVG	
PKJH		
MCSR		
FROJ		
VFR		
JYJA		
JDJA		
KPJH		
PHT		
AZFD		
PLBV		

10. Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en valorar, conceptuar y realizar seguimiento de los casos que requieran remisiones o procedimientos especializados.	Durante el periodo del 2 de febrero al 28 de febrero de 2026, no se realizaron remisiones al área de psicología clínica.
Ninguna.	
11. Atender niños y niñas Primera infancia con el fin de promover su desarrollo integral a través de la atención en educación inicial.	
Ninguna.	
12. Brindar apoyo y fortalecimiento capacitando a jóvenes y adolescentes del municipio, con el fin de generar iniciativas sociales de desarrollo, superación y aprovechamiento del tiempo libre."	
Ninguna.	
13. Brindar apoyo al servicio de asistencia técnica en políticas públicas de infancia, adolescencia y juventud	Capacitacion a madres beneficiarias de los hogares de b ienestar del municipio.

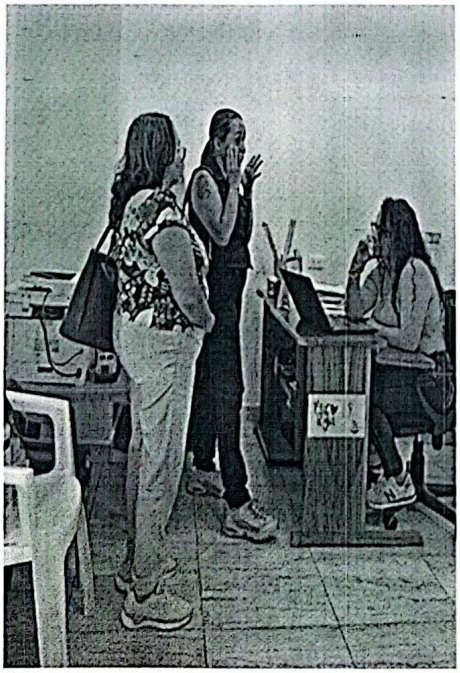
Powered by CamScanner

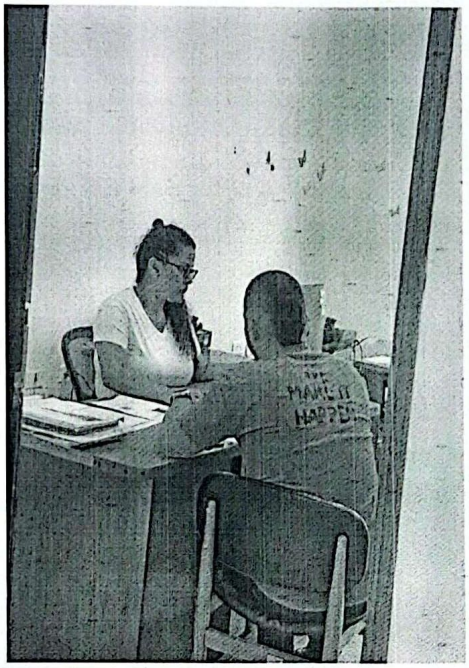


14. Apoyar y fortalecer el desarrollo de estrategias educativas que tienen como fin evitar el consumo de sustancias Psicoactivas, alcohol y cigarrillo en la niñez y juventud del municipio	

Ninguna.

15. Brindar orientación en caso de cualquier conducta que se desarrolle a partir de las relaciones de poder asimétricas basadas en el género, identidad, sexual, sexo u orientación (mujeres y comunidad LGBTIQ)	Durante el periodo realice 6 orientaciones psicológicas.





16. Las demás que de común acuerdo pacten las partes, y sean requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual	• Aistencia al comité de convivencia y seguridad

Powered by CamScanner



Se adjunta planilla de la seguridad social correspondiente al mes de febrero del año 2026.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes,

Atentamente,

TATIANA PEÑALOZA

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
C.C. 1.096.513.977 de Curití
CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
IDENTIFICACIÓN:	CC-1096513977
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-02-27
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-18
FECHA DE PAGO:	2026-02-26
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO COLPATRIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	8640286243
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8628673883
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	$ 1.692.542	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.600	$ 211.600
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.692.542	$ 0	$ 0	$ 0	$ 270.900	$ 270.900
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.692.542	$ 0	$ 0	$ 0	$ 41.300	$ 41.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 523.800	$ 523.800

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/04/2026

Powered by CamScanner

tatiana

	ALCALDIA MUNICIPAL DE CURITÍ	CODIGO: F-DTEIA-004 VERSION: 5 FECHA MOD: 03 DE DICIEMBRE DE 2021 Página 1 de 2
NOMBRE:	CERTIFICACIÓN	

CERTIFICACIÓN REGISTRO PROYECTOS EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPAL (BPPIM)

El suscrito **SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA** del municipio de **CURITÍ – SANTANDER**, en uso de sus facultades y atribuciones legales,

CERTIFICA:

Que, el proceso contractual de objeto: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"**, hace parte de los proyectos de inversión denominados:

1. "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA A LA JUVENTUD, Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (4102) DEL SECTOR INCLUSIÓN SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE CURITÍ, SANTANDER", el cual se encuentra formulado en la MGA-WEB y Registrado en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del municipio de Curití, Santander.

Que, cuenta con presupuesto, viabilidad técnica favorable emitida por la Secretaría de Planeación e Infraestructura del municipio de Curití.

ID MGA WEB:	1662532
CODIGO BPIN:	202500000050000
SECTOR:	Inclusión social y reconciliación
VALOR PROCESO:	$ 4.628.568,00

2. **"FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA (4501) DEL SECTOR GOBIERNO TERRITORIAL, EN EL MUNICIPIO DE CURITÍ, SANTANDER"**, el cual se encuentra formulado en la MGA-WEB y Registrado en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del municipio de Curití, Santander.

Powered by CamScanner

Que, cuenta con presupuesto, viabilidad técnica favorable emitida por la Secretaría de Planeación e Infraestructura del municipio de Curití.

ID MGA WEB:	1662743
CODIGO BPIN:	202500000050151
SECTOR:	Gobierno Territorial
VALOR PROCESO:	$ 3.471432,00

Se expide en el municipio de Curití a solicitud del interesado a los veintiuno (21) días del mes de enero de 2026.

NICOLAS PEINADO VANEGAS
Secretario de Planeación e Infraestructura

Proyectó: *JOSE DANIEL ARGUELLO CALA*
Aprobó: *NICOLAS PEINADO VANEGAS*

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CURITI - DEPARTAMENTO DE SANTANDER

CERTIFICA

Que la descripción denominada: "**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER**" cuyo valor total estimado es de **OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 8.100.000.oo) M/CTE.** El plazo de ejecución del contrato será de TRES (03) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 30 de abril de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato. Se encuentra inscrito en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026.

Se expide en el Municipio de Curití, Santander a los veintidós (22) días del mes de ENERO de 2026.

En Constancia firma,

MARIA TERESA ORTIZ MOLINA
Secretaria Administrativa y de Gobierno
Alcaldía Municipal Curití – Santander

Powered by CamScanner

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Nequi

Certificado de depósito de bajo monto

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Viernes, 27 de febrero de 2026

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que TATIANA FERNANDA PENALOZA GELVES identificado con cédula de ciudadanía 1096513977, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3112068342	87043595278	ACTIVA	17-03-2020

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

by
Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Powered by CamScanner

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600151244

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO HOSPITAL	$ 54.000
PRO UIS	$ 54.000
Total Estampillas	**$ 108.000**
Ordenanza 012	$ 10.800
Total a Pagar	**$ 118.800**

Fecha de Expedición 2026/03/02 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/03

Con destino a: Alcaldia de Curiti

Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 1096513977
Nombre TATIANA FERNANDA PENALOZA GELVES
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)7709998038639(8020)02502600151244(3900)000000000118800(96)20260303

VALOR BASE	$ 2.700.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 8.100.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 2.700.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
NRO. CONTRATO	046
NUMERO ORDEN DE PAGO	1

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600151244**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldia de Curiti

Tipo de Doc. CC Número: 1096513977
Nombre: TATIANA FERNANDA PENALOZA GELVES
Dirección. Teléfono:

VALOR BASE	$ 2.700.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 8.100.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 2.700.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
NRO. CONTRATO	046

PRO HOSPITAL	$ 54.000
PRO UIS	$ 54.000
Total Estampillas	**$ 108.000**
Ordenanza 012	$ 10.800
Total a Pagar	**$ 118.800**

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600151244**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldia de Curiti

Total a Pagar $ 118.800

Fecha de Expedición 2026/03/02 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/03

VALOR BASE	$ 2.700.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 8.100.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 2.700.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
NRO. CONTRATO	046

PRO HOSPITAL	$ 54.000
PRO UIS	$ 54.000
Total Estampillas	**$ 108.000**
Ordenanza 012	$ 10.800

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600151244**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldia de Curiti

PRO HOSPITAL	$ 54.000
PRO UIS	$ 54.000
Total Estampillas	**$ 108.000**
Ordenanza 012	$ 10.800
Total a Pagar	**$ 118.800**

Contribuyente Tipo de Doc.CC Número 1096513977
Nombre TATIANA FERNANDA PENALOZA GELVES
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)8902012356005(8020)02502600151244(3900)000000000108000(96)20260303

VALOR BASE	$ 2.700.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 8.100.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 2.700.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
NRO. CONTRATO	046

Fecha de Expedición 2026/03/02
Fecha Limite de Pago 2026/03/03

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600151244**

Con ribuyen e Tipo de Doc. CC Número 1096513977
Nombre TATIANA FERNANDA PENALOZA GELVES
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldia de Curiti

Fecha de Expedición 2026/03/02

Total a Pagar $ 118.800

(415)8902012356005(8020)02502600151244(3900)000000000108000(96)20260303

(415)8902012356006(8020)02502600151244(3900)000000000010800(96)20260303

PRO HOSPITAL	$ 54.000
PRO UIS	$ 54.000
Total Estampillas	**$ 108.000**
Ordenanza 012	$ 10.800

Pagado Electronicamente

Powered by CamScanner

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CD-046-2026

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CURITÍ (SANTANDER) CON NIT No 800.099.489-5
CONTRATISTA	TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES portadora de la cédula de ciudadanía No 1.096.513.977 expedida en Curití, Santander
OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"
VALOR	**OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 8.100.000.oo) M/CTE**
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato será de TRES (03) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 30 de abril de 2026

Entre los suscritos, a saber **MARIA TERESA ORTIZ MOLINA**, mayor de edad, domiciliado y residente en el Municipio de Curití (Santander) identificada con la cédula de ciudadanía número 37.892.394 expedida en San Gil – Santander, en su calidad de Alcaldesa Delegada mediante Resolución No. 216 del 19 de agosto de 2025), quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra **TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES**, portadora de la cédula de ciudadanía No 1.096.513.977 expedida en Curití, Santander, con TP No 204282 quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, previas las siguientes consideraciones: I. Que el objetivo general del MUNICIPIO DE CURITÍ - SANTANDER es "*Impulsar el desarrollo armónico de su territorio enmarcado en las demandas del progreso; garantizar la provisión de bienes y servicios de consumo colectivo esenciales para una vida digna; posibilitar el desarrollo de sus habitantes a escala humana, social y cultural; y promover espacios de participación, solidaridad, honestidad, transparencia y respeto por las diferencias, en el ámbito de los principios, derechos y deberes ciudadanos.*" y el contrato a celebrarse se relaciona con esta misión porque la administración municipal, debe realizar acciones que garanticen la protección de las comunidades vulnerables. II. Que se trata de una contratación directa pues el objeto es la prestación de servicios Profesionales para desarrollar actividades, tal y como lo dispone la Ley 1150 de 2007. III. Que el contratista seleccionado es una persona natural, que acredito su idoneidad y experiencia para la ejecución del objeto contractual IV. Que de conformidad con el certificado expedido por la Secretaría Administrativa y de Gobierno actualmente no existe personal suficiente en la planta de Personal del Municipio, que pueda desarrollar estas actividades. V. Que el municipio elaboró los respectivos Estudios previos en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 1150 de 2007, determinando la procedencia de la contratación directa, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 2, numeral 4, literal h de la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2.015. VI. Que el Proceso de Contratación se encontrará incluido en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025; Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, y se acuerdan las siguientes cláusulas: **Cláusula 1 – Definiciones** Las expresiones utilizadas en el presente Contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los pliegos de condiciones Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio. **Contratante:** es el MUNICIPIO DE CURITÍ - SANTANDER. **Contrato:** Es el presente acuerdo de Voluntades. **Contratista:** Es la **TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES**, portadora de la cédula de ciudadanía No 1.096.513.977 expedida en Curití, Santander con TP No 204282 **Cláusula 2 - Objeto del Contrato.** El objeto del Contrato es la **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"** Los Documentos del Proceso forman parte del presente Contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del Contrato. **Cláusula 3 – Actividades específicas del Contrato:** La Administración Municipal requiere que el servicio u objeto contractual sea prestado y/o ejecutado bajo los siguientes parámetros y condiciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia de Curití como psicóloga, a las personas remitidas por esa dependencia, para realizar valoraciones, seguimientos, orientaciones y acompañamientos en procesos de restablecimiento de derechos de los niños (as) y adolescentes, así como casos de violencia intrafamiliar, abuso sexual, acoso escolar y maltrato infantil.	

Powered by CamScanner

2	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia de Curití en las funciones que realice está dependencia, de conformidad con las normas vigentes.	GLOBAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO
3	Brindar apoyo profesional, en los diferentes casos que se presentan en el Municipio, en cada uno de los sectores poblacionales tanto del sector infantil, como de adolescentes, madres cabeza de familia, adultos tercera edad, capacidades especiales, víctimas del conflicto armado y población en general que necesite este apoyo, acompañamiento y orientación.	
4	Brindar apoyo profesional en el seguimiento, orientación y acompañamiento de los casos que registren.	
5	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en la realización de las actividades a que haya lugar relacionado con la línea base sobre el trabajo infantil y la *Explotación* sexual *comercial de niños, niñas y adolescentes* (ESCNNA) de la comisaria de familia de Curití.	
6	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en el acompañamiento, publicación, comunicación y apoyo en la difusión de programas preventivos y promocionales en temas que contribuyan al desarrollo integral de la población en general.	
7	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en la elaboración de conceptos psicológicos de acuerdo a la ley 2126 del 2021 requeridos por el despacho de la Comisaria de Familia y los solicitados por las autoridades competentes.	
8	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en las campañas para incentivar las denuncias sobre violencia intrafamiliar, violencia sexual, acoso escolar.	
9	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en el diligenciamiento de las fichas y registro estadístico los casos que se presenten.	
10	Brindar apoyo profesional al equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia en valorar, conceptuar y realizar seguimiento de los casos que requieran remisiones o procedimientos especializados.	
11	Atender niños y niñas primera infancia con el fin de promover su desarrollo integral a través de la atención en educación inicial.	
12	Brindar apoyo y fortalecimiento capacitando a jóvenes y adolescentes del municipio, con el fin de generar iniciativas sociales de desarrollo, superación y aprovechamiento del tiempo libre."	
13	Brindar apoyo al servicio de asistencia técnica en políticas públicas de infancia, adolescencia y juventud	
14	Apoyar y fortalecer el desarrollo de estrategias educativas que tienen como fin evitar el consumo de sustancias Psicoactivas, alcohol y cigarrillo en la niñez y juventud del municipio	
15	Brindar orientación en caso de cualquier conducta que se desarrolle a partir de las relaciones de poder asimétricas basadas en el género, identidad, sexual, sexo u orientación (mujeres y comunidad LGBTIQ)	
16	Las demás que de común acuerdo pacten las partes, y sean requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual	

PARÁGRAFO: Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de Entidad Contratante. **Cláusula 4 – Informes:** En desarrollo de las cláusulas 2 y 3 del presente contrato, el Contratista deberá presentar informes de ejecución de acuerdo con las actividades programadas. **Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago:** El valor del presente Contrato corresponde a la suma de **OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 8.100.000.oo) M/CTE .** La entidad contratante pagara al contratista mediante TRES (03) PAGOS MENSUALES IGUALES, cada uno por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000) M/CTE, correspondientes a los meses de febrero, marzo y abril, pagaderos a

Powered by CamScanner

mensualidad vencida, previa presentación de la cuenta de cobro y certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato, así como la acreditación del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, cuando haya lugar. Para cada uno de los pagos, deberá el Contratista presentar los Informes correspondientes, con el recibido de conformidad y a satisfacción firmado por el Supervisor o quien haga sus veces y el respectivo pago de seguridad social y todos los soportes requeridos por la entidad que aseguren que el servicio fue prestado a entera satisfacción por parte del supervisor y demás requisitos exigidos para el respectivo pago. El valor total se constituye como remuneración del servicio descrito en el objeto del contrato. El valor contempla todos los costos y gravámenes a que haya lugar, es decir, los establecidos por las leyes, Ordenanzas y Acuerdos Municipales. Por lo tanto, el Contratista no tendrá más derecho que a los valores expresamente convenidos y en ningún caso genera relación laboral, ni prestaciones sociales. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que el contratista tenga calidad de MIPYME, el pago se realizará conforme con el artículo 12 de la ley 2024 del 2020. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para realizar el pago, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales. **PARÁGRAFO TERCERO. SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES**. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO y en caso de ser recursos girados por convenios o actos administrativos, estará condicionado al giro de esos recursos, para lo cual el contratista renuncia al cobro de intereses que se generen por estos recursos. **PARÁGRAFO CUARTO. DEDUCCIONES**- EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que, por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **Cláusula 6 – Declaraciones del contratista** El Contratista hace las siguientes declaraciones: 6.1. Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 6.2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de EL MUNICIPIO DE CURITI - SANTANDER respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 6.3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 6.4. El Contratista al momento de la celebración del presente Contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad. 6.5. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales. 6.6 El valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente Contrato. 6.7. El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. 6.8. El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. **Cláusula 7– Plazo de ejecución:** El plazo de ejecución del contrato será de TRES (03) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 30 de abril de 2026 **Cláusula 8 – Derechos del Contratista:** 8.1. Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la Cláusula 5 del presente Contrato. **Cláusula 9 – Obligaciones Generales del Contratista:** El Contratista se obliga con la ejecución del contrato a: 9.1 Conocer perfectamente la naturaleza del trabajo por desarrollar, las normas legales que le son inherentes, los plazos requeridos para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad. 9.2. No es empleado público ni trabajador oficial en ningún caso. Como Auxiliar del Municipio no tendrá otros emolumentos distintos de los pactados en el contrato. 9.3. Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades compatibles con el objeto de la contratación. 9.4. Pagar lo correspondiente a los aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como Salud, pensión y riesgos profesionales por parte del contratista,

Powered by CamScanner

en cuanto le corresponda. 9.5. Velar por la conservación y buen estado de los elementos y equipos de trabajo que le suministren. 9.6. Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor y/o Interventor del Contrato. 9.7 Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones injustificadas.9.8 No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. 9.9 Responder por los bienes que se pongan a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuado. 9.10 Guardar el debido respeto y decoro con los funcionarios, contratistas y con la ciudadanía en general. 9.11 No ceder el contrato sin que previamente lo haya autorizado el Municipio. 9.12 Las demás que se requieren de acuerdo al objeto del contrato y las contempladas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993. **Cláusula 10 – Derechos del Contratante:** 10.1. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual. 10.2. Hacer uso de las cláusulas excepcionales del Contrato. **Cláusula 11 – Obligaciones Generales del Contratante:** 11. 1. Brindar la colaboración necesaria para la ejecución del contrato. 11.2 Agilizar el perfeccionamiento y legalización del contrato. 11.3. Ejercer la supervisión y seguimiento permanente del contrato en su ejecución. 11.4. Apropiar los recursos para el pago de las obligaciones contraídas en el presente contrato. 11.5. Exigir el cumplimiento de las condiciones de contratación y las obligaciones del contratista 11.6., Verificar los pagos en los plazos pactados. 11.7. Verificar el pago de los aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como Salud, pensión y riesgos laborales por parte del contratista, en cuanto le corresponda. 11.8. Actuar de tal modo que, por causas imputables a la entidad, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, para lo cual, en el menor tiempo posible, corregirlos desajustes que puedan presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que lleguen a presentarse. 11.9. Las demás que se requieren de acuerdo al objeto del contrato y las contempladas en la Ley 80 de 1993. **Cláusula 12 – Responsabilidad:** EL CONTRATISTA es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato. El CONTRATISTA, será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas, al MUNICIPIO DE CURITI en la ejecución del objeto del presente Contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley. **Cláusula 13 – Propiedad Intelectual:** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **Clausula 14. Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato:** EL MUNICIPIO DE CURITI puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. **Cláusula 15 – Caducidad:** La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por EL MUNICIPIO DE CURITI cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato. **Cláusula 16– Multas:** En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, EL MUNICIPIO DE CURITI puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se indican, EL MUNICIPIO impondrá Al contratista multas sucesivas diarias del 0.5% sobre el valor del contrato sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato para conminarlo a cumplir las obligaciones incumplidas. Las multas solo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición de conformidad con la ley. De las multas y demás sanciones se informará a la cámara de comercio y a la Procuraduría General de la Nación. PARÁGRAFO: La causación o exigibilidad de las multas no exonerará a al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato. **Cláusula 17 – Cláusula Penal:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL CONTRATISTA, debe pagar AL MUNICIPIO DE CURITI, a título de indemnización, una suma equivalente a un valor equivalente al 10% del valor total del contrato. Incluidos los reajustes de precios. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que EL MUNICIPIO DE CURITI adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil o con cargo a la póliza de cumplimiento. **Cláusula 18 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo:** Teniendo en cuenta la justificación de los estudios previos no es obligatoria la exigencia de garantías. **Cláusula 19 – Independencia del Contratista:** El Contratista es una entidad independiente del MUNICIPIO DE CURITI y, en consecuencia, el Contratista no es su representante,

Powered by CamScanner

agente o mandatario. EL CONTRATISTA, no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de EL MUNICIPIO DE CURITI, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **Cláusula 20 – Cesiones:** El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO DE CURITI. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, EL MUNICIPIO DE CURITI está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al MUNICIPIO DE CURITI de esta y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, EL MUNICIPIO DE CURITI exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en la cláusula 17 del presente Contrato, en caso de requerirse. Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control. **Cláusula 21 – Indemnidad:** El Contratista se obliga a indemnizar al MUNICIPIO DE CURITI con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. El Contratista mantendrá indemne a la Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **Cláusula 22 – Caso Fortuito y Fuerza Mayor:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **Cláusula 23 – Solución de Controversias:** Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique someramente. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la conciliación administrativa y en última instancia La Jurisdicción. El acuerdo al que se llegue en la etapa de arreglo directo o la conciliación si hay lugar a ella es de obligatorio cumplimiento para las partes y presta mérito ejecutivo. En consecuencia, cualquiera de las Partes puede exigir su cumplimiento en un proceso ejecutivo. **Cláusula 24 – Suspensión:** El Plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1. Por el mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por solicitud del Contratista, por causa debidamente justificada y aceptada por la entidad contratante. 3. Por incapacidad medica que impida la prestación del servicio. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito. 5. Por disfrute de la licencia de maternidad o por aplicación de la Ley 1468 de 2011, según corresponda, conforme a lo previsto en las normas que reglamenten la materia. La suspensión se hará mediante acta suscrita entre las partes, a excepción del numeral 3 y 5 que en el caso de que el contratista no pueda presentarse, para lo cual previamente la entidad contratante hará requerimiento para que suscriba el acta y si en el término de 3 días hábiles no se ha presentado, acepta la causal de suspensión y por consiguiente autoriza para que de manera unilateral la entidad proceda aplicarla y a realizar la respectiva acta, en cualquiera de las actas se expresará la causa, el termino de suspensión y la fecha en que se reanudara la ejecución del contrato. (Si es posible establecerlo). **Cláusula 25– Notificaciones:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las Partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

MUNICIPIO DE CURITI	TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVEZ
Dirección: Calle 8 #8-55 – Barrio centro **Teléfono:** 6077187246 **Correo electrónico**: contactenos@curiti-santander.gov.co	Dirección: Calle 8 # 6-16 Teléfono: 3112068342 Correo Electrónico oficial y notificaciones: tatianaf9703@gmail.com

Cláusula 26 – Supervisión: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estará a cargo del titular de COMISARIA DE FAMILIA

Powered by CamScanner

DEL MUNICIPIO DE CURITI o quien haga sus veces. En relación con las funciones de supervisión, estas se encuentran definidas en el Manual de Contratación adoptado por el municipio. **Cláusula 27 – Anexos del Contrato:** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: Los estudios previos, La oferta presentada por el Contratista, Documentos que acreditan pagos al día por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista. Actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. Certificado de Disponibilidad Presupuestal, y demás documentos que se originen de la relación contractual. **Cláusula 28 – Perfeccionamiento y ejecución:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, Para su ejecución se requiere el registro presupuestal y la aprobación de garantías en caso de exigirse, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral. **Cláusula 29– Registro y apropiaciones presupuestales**: EL MUNICIPIO DE CURITI pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad No. **26-00067** del 21 de Enero de 2026, expedido por la Secretaria de Hacienda, discriminados de la siguiente manera:

CDP	FUENTE	RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
26-00067 del 21 de Enero de 2026	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.41.4102.4102001.00	Niños y niñas atendidos en Servicio integrales	$ 1.157.142,00
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.41.4102.4102046.00	Campañas de promoción realizadas	$ 1.157.142,00
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.41.4102.4102047.00	Agentes de la institucionalidad de infancia, adolescencia y juventud asistidos técnicamente	$ 1.157.142,00
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.41.4102.4102038.00	Niños, niñas, adolescentes y jóvenes atendidos en los servicios de restablecimiento en la administración de justicia	$ 1.157.142,00
	ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2.3.2.02.02.009.45.4501.4501049.05.00	Capacitaciones realizadas	$ 1.157.142,00
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.45.4501.4501082.01	Trabajadores de la comisaria de familia beneficiados	$ 1.157.142,00
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - SGP	2.3.2.02.02.009.45.4501.4501050.00	Casos atendidos	$ 1.157.148,00
TOTAL				**$ 8.100.000**

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. **Cláusula 30- Confidencialidad:** En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Se considera Información Confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica, y en general cualquier información relacionada con las funciones de Entidad Contratante, presentes y futuras, o con condiciones financieras o presupuestales de Entidad Contratante, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, que tenga el carácter de reservado por la Ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte de Entidad Contratante o cualquier otra Entidad Estatal. **Cláusula 31 – Lugar de ejecución y domicilio contractual:** Las actividades

Powered by CamScanner

previstas en el presente Contrato se deben desarrollar en el MUNICIPIO DE CURITI y el domicilio contractual es el mismo municipio.

Para constancia, se firma en el municipio de Curití, Santander a los veintidós (22) días del mes de Enero del 2.026.

EL MUNICIPIO,

MARÍA TERESA ORTIZ MOLINA
C.C. 37.892.394 de San gil
Alcaldesa Delegada (E) Resolución No. 012 de 19 de enero de 2026

EL CONTRATISTA,

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
C.C No 1.096.513.977

REVISÓ	MARIA TERESA ORTIZ MOLINA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO	
REVISÓ Y APROBÓ ASPECTOS JURIDICOS	ANDREA DEL PILAR NUÑEZ VASQUEZ	COOPEMPRESARIAL CTA – ASESORES JURIDICOS EXTERNOS	

Powered by CamScanner

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER Y TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES, PORTADORA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA No 1.096.513.977 EXPEDIDA EN CURITI.

CONTRATO No.	CD-046-2026
PROCESO	CD-046-2026
OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CURITI, SANTANDER"
VALOR	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 8.100.000.oo) M/CTE
DISPONIBILIDAD	26-00067
REGISTRO PRESUPUESTAL	26-00042
FORMA DE PAGO	La entidad contratante pagara al contratista mediante TRES (03) PAGOS MENSUALES IGUALES, cada uno por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000) M/CTE, correspondientes a los meses de febrero, marzo y abril, pagaderos a mensualidad vencida,
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato será TRES (3) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 30 de abril del 2026.
CONTRATISTA	TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES PORTADORA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 1.096.513.977 EXPEDIDA EN CURITI
FECHA DE INICIO	2 DE FEBRERO DEL 2.026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE ABRIL DEL 2.026
OFICINA GESTORA	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO

En Curití- Santander, a los dos (2) días del mes de Febrero del 2026, en las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron, **MARTHA KATERINE CARDENAS VILLAMIZAR**, en su calidad de Comisaria de familia y **SUPERVISORA** del presente contrato y **TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES, PORTADORA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA No 1,096.513.977 EXPEDIDA EN CURITI**, en calidad de **CONTRATISTA.** Considerando que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución de este contrato, se suscribe la presente acta de inicio, atendiendo las siguientes consideraciones:

1. Que a la fecha se encuentran cumplidos los requisitos de ejecuciones requeridos por la ley para el desarrollo del objeto contractual.
2. Que para el presente contrato no se exigió garantía de cumplimiento
3. Que para la supervisión del presente contrato se designó a la Comisaría de Familia, en cabeza de la doctora **MARTHA KATERINE CARDENAS VILLAMIZAR.**
4. Que se fija como fecha de inicio del presente contrato el día dos (2) del mes de febrero de 2026
5. Fijar como fecha de terminación el día 30 de abril del 2026.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

LA SUPERVISORA,

MARTHA KATERINE CARDENAS VILLAMIZAR
Comisaria de familia

EL CONTRATISTA,

TATIANA PEÑALOZA

TATIANA FERNANDA PEÑALOZA GELVES
C.C. 1.096.513.977 Expedida En Curiti

Powered by CamScanner