

|                                                                                                                  |                |                                      |                          |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  <b>MINISTERIO DEL INTERIOR</b> | <b>PROCESO</b> | <b>GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN</b>           | <b>04</b>         |
|                                                                                                                  | <b>FORMATO</b> | <b>INFORME PARA PAGO ANEXO 6</b>     | <b>PÁGINA</b>            | <b>1 de 2</b>     |
|                                                                                                                  |                |                                      | <b>FECHA DE VIGENCIA</b> | <b>24/08/2020</b> |
| <b>DOCUMENTO CONTROLADO</b>                                                                                      |                |                                      |                          |                   |

Espacio para Radicado

### INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 1206 FECHA. Día 14 Mes 10 Año 2020

OBJETO: Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, y con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palanqueras – DACNARP, en los temas relacionados con la caracterización en las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palanqueras.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **NATALY ELVIRA BUSTILLO SERRANO**

DIRECCIÓN: **Carrera 49C No. 80-255, Edificio Las Vistas, Apto 5C**

TELÉFONO: **3023581437**

CÉDULA Y/O NIT: **1.140.844.297**

CORREO ELECTRÓNICO: **nbustillo0807@gmail.com**

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **YOLANDA SOLANO GARZÓN**

DEPENDENCIA: DACNARP

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:

**FECHA DE INICIO**

DÍA: 14 MES: 10 AÑO: 2020

**FECHA TERMINACIÓN INICIAL**

DÍA: 15 MES: 01 AÑO: 2021

Valor total del contrato o convenio  
\$ 19.500.000

Valor honorario mensuales o desembolso del convenio  
\$ 6.500.000

| VALOR IVA<br>(Cuando aplique) | VALOR FACTURAS<br>(Cuando aplique) | VALOR DESPLAZAMIENTOS<br>(Cuando aplique) | VALOR ADICIÓN<br>(Cuando aplique) | PRÓRROGA<br>(En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado) | SUSPENSIÓN | CESIÓN | TERMINACIÓN ANTICIPADA |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------------------|
|                               |                                    |                                           |                                   |                                                                             |            |        |                        |

### ASPECTOS ECONÓMICOS

|                                                                           |                                                                 |                                              |                         |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
| Número de pago<br>1                                                       | Periodo de pago<br>14 OCTUBRE – 31 OCTUBRE                      | Valor a cobrar en el periodo<br>\$ 3.900.000 | Pensionado<br>Sí__ No X |
| No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones)<br>284620 | No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones)<br>37-01-01-000 |                                              |                         |
| Entidad bancaria<br>BANCOLOMBIA                                           | No. de cuenta bancaria<br>77776980261                           | Tipo de cuenta<br>Ahorros X Corriente__      |                         |

### PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

|               | Entidad | Valor (\$) | Periodo        |      | No. de planilla |
|---------------|---------|------------|----------------|------|-----------------|
|               |         |            | Mes            | Año  |                 |
| EPS           |         | \$ 195.000 | septiem<br>bre | 2020 | 9412582396      |
| FONDO PENSIÓN |         | \$ 249.600 |                |      |                 |
| ARL           |         | \$ 8.200   |                |      |                 |

### OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

#### CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES) (Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre      2. Casi siempre      1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

| Ítem | Categoría       | Criterios de Evaluación.                                                                                                                      | Calificación |
|------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Cumplimiento    | Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.                                                      | 2            |
| 2    | Responsabilidad | Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.                                                                 | 2            |
| 3    | Oportunidad     | Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato. | 3            |

|                                                                                                                      |                |                                          |                              |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
|  <b>MINISTERIO<br/>DEL INTERIOR</b> | <b>PROCESO</b> | <b>GESTIÓN DE BIENES Y<br/>SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN</b>               | <b>04</b>         |
|                                                                                                                      | <b>FORMATO</b> | <b>INFORME PARA PAGO<br/>ANEXO 6</b>     | <b>PÁGINA</b>                | <b>2 de 2</b>     |
|                                                                                                                      |                |                                          | <b>FECHA DE<br/>VIGENCIA</b> | <b>24/08/2020</b> |
| <b>DOCUMENTO CONTROLADO</b>                                                                                          |                |                                          |                              |                   |

|   |         |                                                                                                       |   |
|---|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 4 | Calidad | Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas. | 3 |
|---|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

### Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

**NOTA:** Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

### OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

---



---



---

### CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

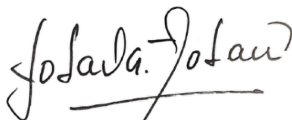
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (\_\_\_\_) NO CUMPLE (\_\_\_\_) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del \_\_\_\_.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ conforme a la cláusula \_\_\_\_\_ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ \_\_\_\_\_
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ \_\_\_\_\_
4. El valor de la cesión es de \$ \_\_\_\_\_
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_

### FIRMA RESPONSABLE:



YOLANDA SOLANO GARZON

No. 51.767.328

Supervisor

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                                |                 |                    |                   |                        |          |                       |
|-------------------------------|----|--------------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|------------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social                   | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección         | Ciudad-Departamento    | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1140844297                 |    | BUSTILLO SERRANO NATALY ELVIRA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CRA 49C No 80-255 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3609027  | Si                    |

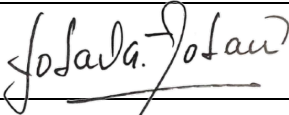
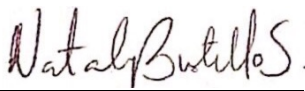
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |           |            |          |            |            |             |           |           |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave     | Tipo       | Fecha    |            | Pago       |             |           |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago      | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco       | Dias Mora | Valor     |
| 2020-09                           | 2020-09 | 803812582 | 9412582396 | I        | 2020/10/23 | 2020/11/19 | BANCOLOMBIA | 27        | \$452,800 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES |                |                                |         |      |             |           |        |      |             |           |        |      |     |        |         |      |             |         |              |     |        |  |
|----------------------------------|----------------|--------------------------------|---------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|---------|------|-------------|---------|--------------|-----|--------|--|
| EMPLEADO                         |                |                                | PENSION |      |             |           | SALUD  |      |             |           | CCF    |      |     |        | RIESGOS |      |             |         | PARAFISCALES |     |        |  |
| No.                              | Identificación | Nombres                        | Codigo  | Dias | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo  | Dias | IBC         | Aporte  | Dias         | IBC | Aporte |  |
| 1                                | CC 1140844297  | BUSTILLO SERRANO NATALY ELVIRA | 231001  | 30   | \$1,560,000 | \$249,600 | EP5037 | 30   | \$1,560,000 | \$195,000 |        | 0    | \$0 | \$0    | 14-23   | 30   | \$1,560,000 | \$8,200 | 0            | \$0 | \$0    |  |
| Total Afiliados( 1)              |                |                                |         |      | \$1,560,000 | \$249,600 |        |      | \$1,560,000 | \$195,000 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$1,560,000 | \$8,200 |              | \$0 | \$0    |  |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                  |                |                  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|----------------|------------------|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO  | INTERESES MORA | VALOR A PAGAR    |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$249,600        | \$0            | \$249,600        |
| COLFONDOS                    | 231001 | 800,227,940 | 6  | 1         | \$249,600        | \$0            | \$249,600        |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$8,200          | \$0            | \$8,200          |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$8,200          | \$0            | \$8,200          |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$195,000        | \$0            | \$195,000        |
| NUEVA E.P.S.                 | EPS037 | 900,156,264 | 2  | 1         | \$195,000        | \$0            | \$195,000        |
| <b>TOTAL</b>                 |        |             |    | <b>1</b>  | <b>\$452,800</b> | <b>\$0</b>     | <b>\$452,800</b> |

|                                                                                                                  |                |                                                                                                                       |                      |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
|  <b>MINISTERIO DEL INTERIOR</b> | <b>PROCESO</b> | <b>GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>                                                                                  | <b>VERSIÓN</b>       | <b>04</b>         |
|                                                                                                                  | <b>FORMATO</b> | <b>MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5</b> | <b>PÁGINA</b>        | <b>1 DE 1</b>     |
|                                                                                                                  |                |                                                                                                                       | <b>VIGENTE DESDE</b> | <b>24/08/2020</b> |

COPIA CONTROLADA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1206 de 2020 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO: (2)</b> : Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, y con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras - DACNARP, en los temas relacionados con la caracterización en las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| <b>CONTRATISTA: (3)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)</b>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             | <b>PERIODO: (5)</b>      |
| Nataly Elvira Bustillo Serrano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                            | Yolanda Solano Garzón                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                             | Octubre                  |
| <b>No.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>OBLIGACIONES (6)</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)</b>                                                                                         | <b>PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)</b>                                                                                                                                                                    | <b>OBSERVACIONES (9)</b> |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Apoyar a las DACNARP en la caracterización de los territorios colectivos y ancestrales de las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras utilizando fuentes secundarias institucionales y academicas.                                     | 20%                                                                                                                           | 20/10/2020, Reunión preparatoria-Instalación consulta previa, para concertar modo, lugar y tiempo de la consulta previa con los diez representantes legales de los consejos comunitarios de Maria La Baja y corregimientos. |                          |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Apoyar a la DACNARP en la verificación del cumplimiento de las ordenes contenidas en los autos de seguimiento T-025 de 2004 emitida por la honorable corte constitucional.                                                                                 | 20%                                                                                                                           | Estudio de la T-025 de 2004, con el fin de tener el conocimiento y manejo necesario de esta sentencia.                                                                                                                      |                          |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Acompañar los Consejos Comunitarios y Organizaciones sociales afrocolombianas, raizales y Palenqueras en el desarrollo de su caracterización bajo los lineamientos del Auto 005 de 2009 en el lugar donde sea requerido.                                   | 20%                                                                                                                           | 23/10/2020, Reunión Grupo de Protección de Derechos Fundamentales con el objeto de revisar los avances de acción del grupo y constituir el plan de comision del mes de Noviembre.                                           |                          |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Realizar los procesos de concertacion metodologica con las autoridades etnicas territoriales, respetando las dinamicas internas propias de cada comunidad dentro de lo establecido por el Auto 005 de 2009 referido a las caracterizaciones territoriales. | 20%                                                                                                                           | 28/10/2020, Reunión Grupo de Protección de Derechos Fundamentales convocada por Yolanda Solano Garzon, para la armonización de metodologías con la UARIV en el marco del auto 005 de 2009.                                  |                          |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Apoyar en la elaboracion y presentacion de los informes detallados que frente a los avances del Auto 005 de 2009 solicite la Honorable Corte Constitucional.                                                                                               | 20%                                                                                                                           | Proceso de inducción interna grupo de derechos fundamentales DACNARP                                                                                                                                                        |                          |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Organizar el archivo documental en fisico o magnetico según corresponda de los tramites que le sean asignados, y hacer entrega del mismo al supervisor a la terminacion del contrato.                                                                      | 20%                                                                                                                           | 22/10/2020, Capacitación en sistemas PQRSD y SIGOB convocada por la Dirección de comunidades Negras Minterior.                                                                                                              |                          |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dar respuesta oportuna a las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, PQRS y SIGOB, correspondiente a la Direccion de asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.                                                          | 20%                                                                                                                           | Proceso de inducción interna grupo de derechos fundamentales DACNARP                                                                                                                                                        |                          |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Las demas obligaciones que le sean asignadas por el Supervisor en cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                     | 20%                                                                                                                           | Proceso de inducción interna grupo de derechos fundamentales DACNARP                                                                                                                                                        |                          |
| <b>(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES</b><br>A. <b>POR DEPENDIENTES:</b> (ver instrucciones) <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo <a href="mailto:mcortes@mininterior.gov.co">mcortes@mininterior.gov.co</a> )<br>B. <b>POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:</b> (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo <a href="mailto:mcortes@mininterior.gov.co">mcortes@mininterior.gov.co</a> )<br><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Compartido <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Porcentaje Participación _____<br>C. <b>POR MEDICINA PREPAGADA:</b> (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo <a href="mailto:mcortes@mininterior.gov.co">mcortes@mininterior.gov.co</a> , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).<br>D. <b>POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:</b> (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario) |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| <br>FIRMA SUPERVISOR<br>NOMBRE DEL SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            | <br>CONTRATISTA<br>NOMBRE DEL CONTRATISTA |                                                                                                                                                                                                                             |                          |

**CUENTA DE COBRO No. 1**  
**Contrato No. 1206 de 2020**  
**LA NACIÓN – MINISTERIO DEL INTERIOR**  
Nit. 830.114.475-6

DEBE A:

**NATALY ELVIRA BUSTILLO SERRANO**  
C.C. 1.140.844.297 de Barranquilla

LA SUMA DE:

**TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$3.900.000)**

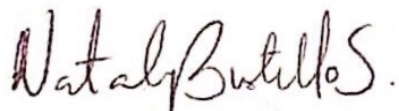
Por concepto de:

Ejecución a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato de prestación de servicios 1206 del 2020 correspondiente al pago del 14 de octubre de 2020 a 31 de octubre de 2020

Por favor consignar a la Cuenta de Ahorros No. 77776980261 de BANCOLOMBIA a nombre de NATALY ELVIRA BUSTILLO SERRANO.

Barranquilla, noviembre de 2020

Atentamente,



**NATALY ELVIRA BUSTILLO SERRANO**  
C.C. 1.140.844.297 de Barranquilla  
Cra 49C No. 80-255  
Cel: 3023581437