Unidad para las Víctimas	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	Código: 760.10.15-35
		Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Página 1 de 3

INFORME NÚMERO : 1 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-03-09

PERIODICIDAD	PERIODO REPORTADO
Mensual	ENERO

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FIRMA
CPSP-1398-2026	WADAD BENDECK PINILLA	1082934579	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-20	2026-07-19	**6.1%**	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestar servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Enfoque Psicosocial, para brindar acompañamiento y asesoría jurídica en el desarrollo de las actividades misionales y de gestión del grupo, así como en las actuaciones administrativas, precontractuales, contractuales y postcontractuales, garantizando la correcta aplicación de la normatividad vigente, seguimiento y perfeccionamiento de los contratos de prestación de servicios derivados de la misionalidad del Grupo Enfoque Psicosocial.		

Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
MARIA JOSE MEZA CASTILLO	1140883269	42-Director Territorial	Dirección de Asuntos Étnicos

FIRMADO:R9527620O

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	1. Brindar asistencia técnica y metodológica en el diseño e implementación de las estrategias misionales correspondientes al equipo de Contribuciones a la Verdad, la Convivencia y la No Repetición, que apunten al cumplimiento de las metas asignadas a su dirección territorial.	Durante el periodo reportado no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica	Aprobada por supervisor para el periodo
2	2. Articular de manera adecuada las estrategias que se impulsen desde el equipo de contribuciones de la Dirección de Reparación de acuerdo con la distribución de responsabilidades que se determinen la Dirección Territorial.	Durante el periodo reportado no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica	Aprobada por supervisor para el periodo
3	3. Acompañar la realización de acciones que permitan dar cumplimiento a las medidas de satisfacción y garantías de no repetición según lo ordenado en el marco de los fallos de justicia transicional, acorde al procedimiento establecido y al enfoque reparador del Equipo de Contribuciones a la Verdad, la Convivencia y la No Repetición de acuerdo con la responsabilidad asignada por la Dirección Territorial.	Durante el periodo reportado no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica	Aprobada por supervisor para el periodo
4	4. Participar de los espacios que se convoquen para cualificar y fortalecer el desempeño del Equipo de Contribuciones en relación con el enfoque reparador, las estrategias misionales, los lineamientos técnicos, metodológicos y procedimentales, así como aquellos que den cuenta del avance en el cumplimiento de metas e indicadores.	Durante el periodo reportado no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica	Aprobada por supervisor para el periodo
5	5. Recibir y responder de manera oportuna los requerimientos de información, construcción de bases de datos y proyección de documentos e informes directamente relacionados con el Equipo de Contribuciones a la Verdad, la Convivencia y la No Repetición.	Durante el periodo reportado no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica	Aprobada por supervisor para el periodo
6	6. Realizar las demás actividades requeridas por la Supervisión para el cumplimiento del objeto contractual.	Participé en Reunión de introducción a la entidad la cual tuvo por objeto socializar las nociones básicas de la entidad con la finalidad de para integrar al equipo nuevo de trabajo, fomentando su curva de aprendizaje y productividad. Participé en la Reunión de inducción a los aplicativos de la entidad y documentos para presentación de cuentas, espacio liderado por una compañera contratista de la entidad, que tuvo por objeto conocer las herramientas necesarias para el desarrollo eficiente del trabajo.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 6

FIRMADO: R95276200

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: MARIA JOSE MEZA CASTILLO
Documento: 1140883269
Cargo: 42-Director Territorial
Dependencia: Dirección de Asuntos Étnicos

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-03-10 15:57:16
Firmado por:maria.meza
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:R95276200