ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	**Versión:04**	**Fecha de Aprobación: 01-04-2025**

CONTRATO N°	10030722025 de 7 noviembre-2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
CONTRATISTA:	E.S.E Hospital La Estrella
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	Sandra Yohana Florez -Profesional Universitaria en Enfermería
OBJETO:	Prestación servicios de salud, en el marco de la estrategia atención primaria en salud y la articulación al plan decenal de salud pública y fortalecimiento al plan ampliado de inmunización
VALOR:	Doscientos tres millones cuatrocientos cincuenta y seis trecientos treinta y un pesos ml...($203.456.331)
PLAZO:	11 meses y 15 días
FECHA DE INICIO:	Enero 01-2026
OTRO SI N.:	N/A
VALOR OTRO SÍ:	N/A
PLAZO OTRO SÍ:	N/A

ASISITENTES A LA REUNIÓN

INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	Sandra Yohana Flórez- Profesional Universitaria en Enfermería		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	Daniel Gustavo Velásquez Betancur – Gerente E.S.E Hospital La Estrella		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL		
HORA DE INICIO:	9:00 a.m	**HORA DE FINALIZACIÓN:**	10:30 a.m

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**	**OBSERVACIONES**
1.Realizar la microprogramación, teniendo en cuenta el cubrimiento geográfico del territorio rural y urbano del municipio de La Estrella.	Se pasa microprogramación en formato enviado por la Gobernación el cual se viene trabajando para ser enviado al ente territorial, se pasa cronograma de actividades a 31 de marzo.	Ver informe de actividades
2.Identificar los motivos de no vacunación y establecer planes de mejora acordes a las características del municipio	Durante el periodo a evaluar se encontró un niño que se negó a la aplicación de la vacuna de VPH, en el colegio siderense a pesar de la educación brindada de la importancia de la vacuna, de resto en el	Ver informe de actividades

	mes y en territorio no se encontraron personas renuentes a ser vacunadas	
3.Garantizar la vacunación a la población residente en el municipio, sin importar su estatus migratorio y afiliación al SGSSS.	se garantiza la vacunación según disponibilidad de biológicos a toda la población encontrada en los diferentes sectores del municipio visitados durante este periodo con la estrategia de visita casa a casa, en los sectores San Isidro, Sagrada Familia, Tablacita, Alto de la Cruz, La Montañita, Juan 23, Alto de los Sierra, Alto de la Cruz urbanización Sierra Morena Total usuarios vacunados: 177.	Ver informe de actividades
4.Realizar acciones de identificación, abordaje, sensibilización y vacunación en población objeto de vacunación, que aún no cuenta con esquemas completos.	Se visitaron diferentes sectores del municipio casa a casa, realizando verificación de esquemas de vacunación de la población objeto menores de 6 años, niños y niñas entre los 9-17años, gestantes, y mujeres en edad fértil. Los sectores visitados durante este mes fueron: San Isidro, Sagrada Familia, Tablacita, Alto de la Cruz, La Montañita, Juan 23, Alto de los Sierra, Alto de la Cruz urbanización Sierra Morena. Total, de viviendas: 2850 Viviendas efectivas: 2328 Viviendas NO efectivas: 522	Ver informe de actividades
5.Fortalecer la demanda inducida a través de diferentes recursos tecnológicos (mensajería de texto, correos electrónicos, redes sociales, seguimiento telefónico y otros) así como lo correspondiente a la indicación médica de la vacunación en la población objetivo como una actividad más en el marco de la atención integral a los pacientes.	Con anterioridad a la visita se está realizando llamada telefónica al líder comunal para que sepa de la presencia del equipo en el sector y les brinde su ayuda en el momento que lo requieran y su ayuda con la divulgación a toda la comunidad. Se solicitan piezas graficas a comunicaciones, informando a la comunidad sobre jornada de vacunación de intensificación en el sector al igual se solicitaran piezas graficas de las jornadas de salud programadas por el equipo de atención primaria donde vacunación realizara acompañamiento.	Ver informe de actividades
6.Calidad del dato en vacunación y vigilancia de los eventos de inmunoprevenibles.	Al finalizar la jornada laboral se deberá realizar entrega del registro de vacunación y termo de forma simultánea, y en el momento que se presente un evento de inmunoprevenibles deberá presentarse un informe completo de lo realizado en el campo.	Ver informe de actividades- Esta actividad se va a validar con el referente de PAI de municipio.
7.Actualización en la paiweb de cada una de las personas que se vacunen (esta actividad se debe de realizar de manera oportuna en el momento de la aplicación del biológico, siempre y cuando se cuente con biológico en el sistema).	Durante el mes se logró realizar actualización de 765 registros de aplicación de biológicos durante el mes, se cuenta con vacuna en el sistema nominal paiweb.	Ver informe de actividades
8.Actualización de datos vacúnales en la plataforma paiweb, de los usuarios vacunados y los no vacunados.	Se realizan 881 actualizaciones en el sistema nominal paiweb de los niños vacunados y del carnet encontrados en las visitas realizadas, se les recuerda la	Ver informe de actividades

	importancia de la calidad del dato.	
9.Manejo adecuado de la cadena de frio de los biológicos.	Se evidencia registro de temperatura al momento de recibir y hacer entrega de los biológicos, se anexa como evidencia pedido diario con su respectiva temperatura.	Ver informe de actividades
10.Entregar informe de vacunación día a día.	Se hace entrega en formato Word día a día del sitio al que se desplaza el equipo, con número de viviendas visitas, tanto efectivas como no efectivas, se pasa número total de personas vacunadas en el día, numero de actualizaciones por día, sensibilizaciones realizadas y novedades presentadas, se envía al correo institucional.	Ver informe de actividades
11.Realizar Búsqueda Activa Comunitaria – BAC -, cuando se presente un caso de vigilancia de alguno de los eventos de inmunoprevenibles, garantizando la búsqueda de cuatro cuatros a la redonda a partir del caso.	Se realiza búsqueda comunitaria el día 19 de febrero en el sector de Ancón la playa por caso sospechoso de tosferina notificado por secretaria de salud. Resultados de la búsqueda activa: Total, de casas visitadas: 65 Casas efectivas (atendidas): 46 No efectivas: 11 Casas desocupadas, en remodelación y en arriendo: 8	Ver informe de actividades
12.Realizar jornadas de vacunación Nacional, Departamental y Municipal; de acuerdo con los lineamientos establecidos. (logística, demanda inducida, alimentación entre otros).	Se realizó jornada nocturna de vacunación en el sector Sierra Morena el día 20 de febrero con anticipación nos comunicamos con el líder al cual se pasó la información para compartir con la comunidad, este mismo día se realiza perifoneo y se visita de casa en casa en búsqueda de susceptibles a vacunación.	Ver informe de actividades
13.Realizar visitas a los centros de bienestar del adulto mayor en búsqueda de susceptibles para vacunación.	Actividad no programada para este periodo	N/A
14.Realizar visitas a todos los hogares comunitarios y centros de desarrollo infantil del municipio, en búsqueda de susceptibles de vacunación, revisión de carnet y sensibilización de la importancia de vacunación a los padres de familia.	Actividad no programada para este periodo	N/A
15.Realización de visitas a las diferentes instituciones educativas del municipio en búsqueda de susceptibles de vacunación.	Se realiza visita a la Institución Educativa Siderense con el fin de realizar búsqueda de niños pendientes por esquema de vacunación VPH, se brinda sensibilización a los estudiantes sobre la importancia de la vacuna se hace revisión en paiweb de listado entregado por directivas de los cuales solo se lograron vacunar 5 personas. Del listado revisado 11 tenían ya la vacuna de VPH.	Ver informe de actividades

16.Apoyar todas las jornadas de salud programadas desde la alcaldía y desde el plan de intervenciones colectivas.	Se realiza jornada de salud, con el equipo de atención primaria en salud, enfocada en la población vulnerable del barrio Calle Vieja, donde se realizaron diversas actividades de salud con la comunidad y en la cual también participo vacunación, realizando sensibilización en la importancia de las vacunas.	Ver informe de actividades
17.Asistir a las capacitaciones programadas por los diferentes entes territoriales y las programadas a nivel institucional.	Se realiza capacitación con equipo de trabajo sobre calidad del dato y recomendaciones para el trabajo en campo.	Ver informe de actividades
18.Participar de la mesa de vacunación a nivel Municipal.	Actividad no programada para este periodo.	N/A
19.Realización de canalizaciones a todos los programas de promoción y mantenimiento de la salud a través de boletas de remisión o llamadas telefónicas.	De las visitas realizadas en el mes se brinda educación a los usuarios de la importancia de asistir a los diferentes programas de promoción y mantenimiento de la salud, al hospital se canalizan los que tienen IPS asignada la ESE Hospital La Estrella y a los demás se les brinda educación para que asistan a los programas a sus respectivas EPS.	Ver informe de actividades
20.Garantizar el transporte de la vacuna del ente departamental hacia el municipio, conservando la cadena de frio.	El día 23 de febrero se desplaza el vacunador hacia el almacén departamental por entrega mensual de biológico a nuestro municipio, lo cual se hace sin dificultades, y sin novedades a la entrega.	Ver informe de actividades

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista				X	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 203.456.331
Valor Adiciones	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 203.456.331

Valor pagado	$ $ 17.691.854
Valor causado que no se ha pagado	$ 17.691.854
Valor total ejecutado	$ 35.383.708
Saldo	$ 168.072.623

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
Pago acta nro 1	Febrero 2-2026	$ 17.691.854	2067

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 4 DIAS DEL MES DE MARZO-2026

Sandra Yohana Florez **FIRMA**	**Daniel Gustavo Velásquez Betancur – Gerente** **E.S.E Hospital La Estrella** **FIRMA**
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	**CONTRATISTA**

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	**Aprobado por:** Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma: