ACTA DE REUNIÓN

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
039	06/03/2026	11:00 AM	11:30 AM	Sala de Juntas

TEMA DE LA REUNION

ADICION No. 2 CONTRATO. AO 011-2025
OBJETO: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO DE REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES A LOS SERVIDORES JUDICIALES ADSCRITOS A LAS SEDES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL CÚCUTA - (NORTE DE SANTANDER Y ARAUCA).

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN

NOMBRE	
JESSICA PAOLA GARCIA CARDENAS	Líder del proceso

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIO LIDER		DELEGO	
		SI	NO	SI	NO
MARTHA RUTH DEVIA CADENA	Coordinadora Grupo de Inventarios y Almacén	X			
JORGE ENRIQUE GOMEZ RICO	Coordinador Área de Asistencia Legal	X			
MARIA CONCEPCION DURAN CAICEDO	Coordinadora Área financiera	X			
MORELA CACERES DELGADO	Coordinadora de Bienestar Social y SST	X			
JESSICA PAOLA GARCIA CARDENAS	Líder del proceso	X			
GENNY KATERINE L. BAYONA	P.U G-11	X			

AGENDA

TEMA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO
CONTRATO AO 011-2025	ADICION 02	JUNTA SECCIONAL DE CONTRATACIÓN	30 MINUTOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la ciudad de San José de Cúcuta, a los seis (06) días del mes de marzo de 2026, se reunieron los integrantes de la Junta Seccional de Contratación de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cúcuta, con el fin de analizar la solicitud de adicionar el contrato, previas las siguientes consideraciones: presentada por la supervisión del contrato relacionada con la Adición No. 02.

Que el valor inicial del contrato fue de SESENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS ($61.967.510 M/CTE). Posteriormente se suscribió la Adición No. 01 por valor de SIETE MILLONES SETECIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS ($7.716.000 M/CTE), para un valor total contractual de SESENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS ($69.683.510 M/CTE).

Que el plazo de ejecución vence el 27 de marzo de 2026 conforme se pactó en en acta de Prorroga N°2 del 25 de febrero de 2026.

Que de acuerdo con el informe de la supervisión, el contrato presenta un avance de ejecución física del 99,6 %, evidenciándose que el saldo disponible resulta insuficiente para

continuar atendiendo las necesidades del servicio. En el marco del seguimiento contractual, el contratista remitió información relacionada con el estado de ejecución del contrato, aclarando posteriormente que algunas diferencias reportadas obedecieron a un error humano en la información inicialmente suministrada, remitiendo posteriormente los datos consolidados correspondientes.

Que con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio de exámenes médicos ocupacionales, necesarios para el cumplimiento de las obligaciones institucionales en materia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y de lo dispuesto en la Resolución 0312 de 2019, la supervisión solicitó adicionar el contrato en la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000 M/CTE), apropiando los recursos del Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°826, 7026 y 826 adicionado el 06 de marzo de 2026.

En consecuencia, el valor total del contrato en caso de aprobarse la adición propuesta ascendería a SETENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS ($79.683.510 M/CTE).

Que la adición propuesta no supera el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del contrato, conforme a lo establecido en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993.

Analizada la documentación presentada y la justificación expuesta por la supervisión quien, los integrantes de la Junta consideran viable adicionar el contrato en la suma de diez millones de pesos M/CTE.

RECOMENDACIÓN:

La Junta Seccional de Contratación recomiendan a la Directora Seccional dar publicidad a la presente Acta y suscribir la ADICION No.2 al contrato AO-011-2025.

No se manifestó objeción alguna a lo antes mencionado, y de esta manera se dio por concluida la reunión, en constancia, firman quienes intervinieron.

COMPROMISOS			
N°	**TEMA**	**RESPONSABLE**	**ENTREGA**
1	PUBLICACIÓN DE ACTA Y ADICION No. 2	Líder del proceso	06/03/2026

En constancia firman,

CONVOCADOS / ASISTENTES

MARTHA RUTH DEVIA CADENA
Coordinadora Grupo de Inventarios y Almacén

JORGE ENRIQUE GOMEZ RICO
Coordinador Asistencia Legal

MARIA CONCEPCIÓN DURAN CAICEDO
Coordinadora Área Financiera

MORELA CACERES DELGADO
Coordinador Bienestar y SST

JESSICA PAOLA GARCIA CARDENAS
Líder del proceso

GENNY KATERINE L. BAYONA
P.U. G-11