DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	CESAR ALBERTO CARVAJAL ACOSTA			C.C. No:	1121908543
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META			No CONTRATO:	MET-048-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	01/02/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	31/08/2026
No CDP:	5926	No RP:	5526	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
0000000000	2026-03-04

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el marco de las líneas de asistencia técnicas concertadas con los municipios, con el propósito de apoyar el diseño, desarrollo y ejecución de actividades orientadas al fortalecimiento de la gestión estatal, mediante la producción y aplicación de conocimientos ajustados a las necesidades identificadas

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	FEBRERO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	7	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	1

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 26.810.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 26.810.000,00
Valor a pagar:	$ 3.830.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Proponer metodologías de investigación aplicada en el marco de las líneas concertadas con los municipios, velando por su pertinencia frente a las necesidades identificadas.	Para el presente informe no se requirió realizar esta actividad.
Desarrollar y ejecutar actividades técnicas y académicas orientadas al fortalecimiento de la gestión estatal, tales como asesorías y acompañamientos a los municipios vinculados.	Para el presente informe no se requirió realizar esta actividad.
Elaborar y entregar productos escritos (informes, documentos técnicos, fichas y materiales de apoyo) que den cuenta de los avances y resultados de la investigación aplicada, conforme a los lineamientos de la DFAGE.	Para el periodo del presente informe se realizó y presento la Propuesta de Investigación de acuerdo con los lineamientos del DFAGE y la misionalidad de la ESAP. El documento reposa en: CTO 048-CESAR ALBERTO CARVAJAL ACOSTA - OneDrive
Participar en reuniones de seguimiento y articulación con la DFAGE y con las entidades territoriales, presentando recomendaciones para mejorar los procesos de gestión estatal	Se asistió a las siguientes reuniones citadas: 1. Reunión Socialización ATT el día 3 de febrero de 03:00 pm a 04:00 pm. Tema: Se contextualizo al equipo de ATT sobre los lineamientos que rigen la estrategia en el año 2026. 2. Reunión Cargue de Cuentas Klic – Dirección Teritorial Meta el día 3 de febrero de 2026. De 04:00 pm a 04:30 pm. Tema: Explicación del proceso de cargue y presentación de las cuentas de cobro para los contratistas de la Territorial Meta. 3. Reunión Alineación Teórica Metodológica – Ordenamiento Territorial el día 6 de febrero de 10:30 am a 11:00 am. Tema: Socialización de la oferta ATT para la línea temática de Ordenamiento Territorial. 4. Reunión Alineación Teórica Metodológica – Asuntos Étnicos el día 6 de febrero de 11:30 am a 12:00 pm. Tema: Socialización de la oferta ATT para la línea temática de Asuntos Étnicos. 5. Reunión presencial ATT el día 9 de febrero de 09:00 am a 11:00 am. Tema: Socialización de la planeación de la ATT para la vigencia 2026, en aspectos como definición de municipios, líneas temáticas, fechas de entrega, entre otros. 6. Reunión investigación aplicada el día 9 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm. Tema: Socialización de la planeación de la estrategia de Investigación Aplicada, los alcances y metas para la vigencia 2026. En la reunión se resolvieron dudas frente al manejo de los profesionales de Investigación Aplicada frente a las Direcciones Territoriales. 7. Reunión Capacitación SST: Prevención del acoso laboral el día 12 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm. Tema: Reunión a cargo del grupo de SST donde se socializaron las herramientas de reporte de

a partir de la evidencia recolectada.	casos que puedan considerarse como acoso laboral. 8. Reunión Corrección de estilo documentos técnicos el día 18 de febrero de 10:00 am a 11:00 am. Tema: Se presento por parte del equipo de corrección de estilo los lineamientos establecidos para la presentación de los productos. 9. Reunión Presentación autoevaluación el día 23 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm. Tema: Reunión a cargo del equipo de Aseguramiento de la Calidad donde se socializo el esquema de autoevaluación y se desarrollaron actividades de simulacro sobre el mismo tema. 10. Reunión Socialización Rúbrica y comentarios proyecto de investigación Territorial Meta el día 24 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm. Tema: Reunión citada por Nicolas Francisco Rodríguez, de la línea temática de Ordenamiento Territorial donde posterior a la revisión de la propuesta entregada, socializo las observaciones y ajustes requeridos, buscando la eficiencia de los recursos. 11. Reunión Socialización Memorando: Aspectos para tener en cuenta en la supervisión de contratistas en el marco de la implementación del Protocolo de Prevención, Atención de Violencias y cualquier tipo de Discriminación basadas en Género para la ESAP el día 27 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm. Tema: Reunión a cargo del equipo de contratación y del equipo violeta, donde se tuvo como objeto brindar a los supervisores y contratistas, herramientas y habilidades para el desarrollo armónico del ejercicio de supervisión y evitar casos de violencia de genero.
Realizar dentro de los plazos fijados por el líder territorial, las correcciones y ajustes a los documentos elaborados conforme a los criterios de calidad definidos por la ESAP; garantizando la originalidad del contenido, el cumplimiento de las políticas institucionales de integridad académica y anti plagió, además de la correcta citación de fuentes bajo su responsabilidad, en alineación con todos los documentos solicitados y generados en el marco de las actividades de investigación.	De acuerdo con la reunión: “Reunión Socialización Rúbrica y comentarios proyecto de investigación Territorial Meta el día 24 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm. Tema: Reunión citada por Nicolas Francisco Rodríguez, de la línea temática de Ordenamiento Territorial donde posterior a la revisión de la propuesta entregada, socializo las observaciones y ajustes requeridos, buscando la eficiencia de los recursos.” El profesional ajusto la propuesta de acuerdo con las observaciones, dotando el documento con una argumentación mas robusta y delimitando el alcance de manera que el proyecto busque la eficiencia de los recursos. El documento reposa en: CTO 048-CESAR ALBERTO CARVAJAL ACOSTA - OneDrive
Apoyar la socialización y presentación de la oferta de servicios a las entidades territoriales.	Se compartió la información al municipio de Inírida - Guainía el día 24 de febrero de 2026 referente a los siguientes cursos realizados por el equipo de capacitaciones de la Dirección Territorial Meta.
Elaborar y presentar las cuentas de cobro mensuales, conforme al cronograma establecido por la Dirección Territorial.	Con la presentación del presente informe se da cumplimiento a esta obligación.
Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto y alcance del contrato.	Se realizo la encuesta de perfil sociodemográfico a solicitud del supervisor de contrato, el día 23 de febrero de 2026.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
APROBADO CTA FEBRERO

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	HARRISON D ROMERO RESTREPO	1121840482