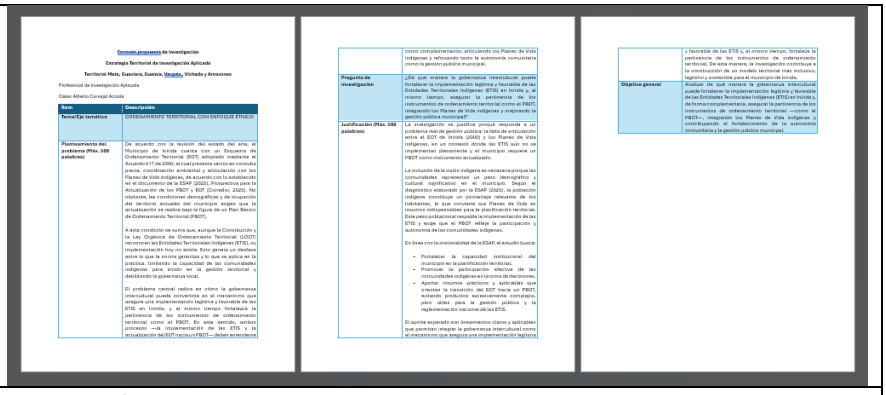
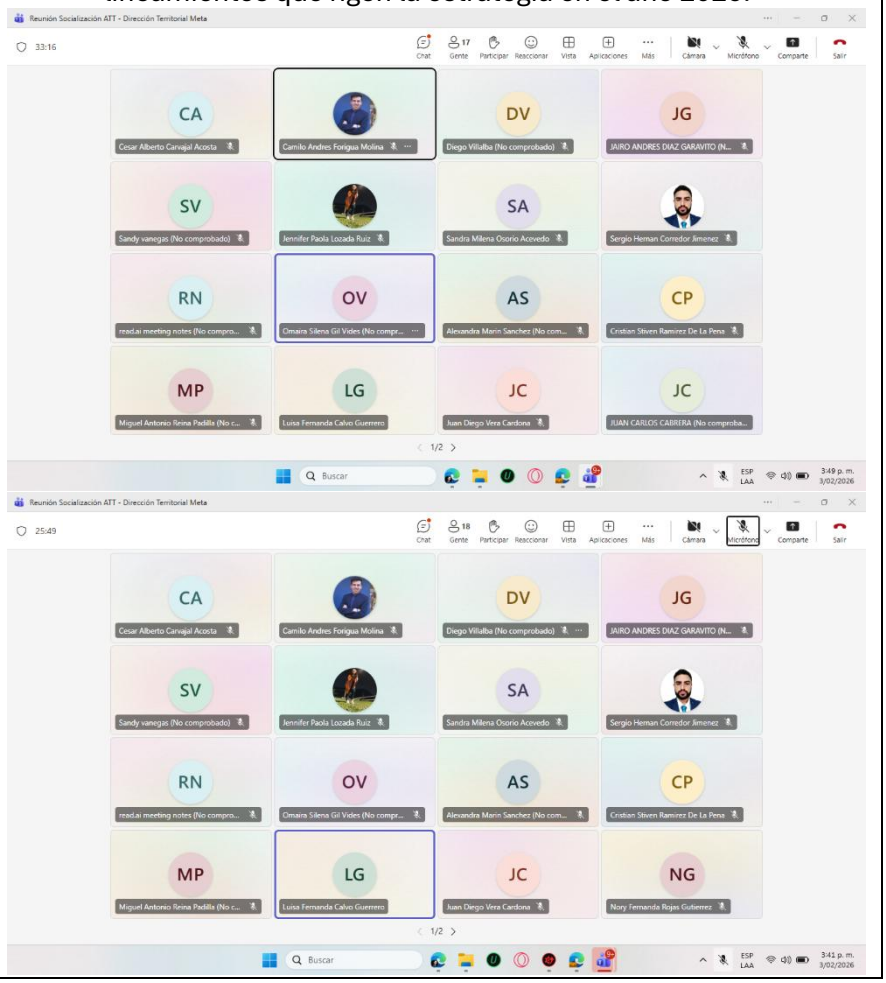
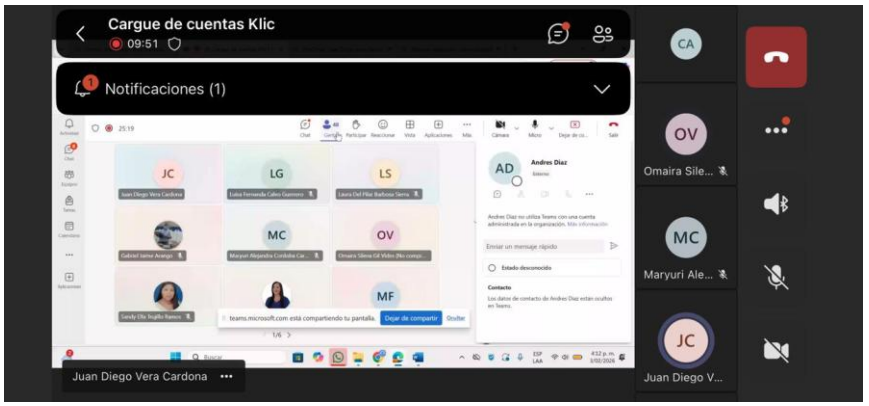
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP META, GUAVIARE, GUAINIA, VAUPÉS, VICHADA, AMAZONAS		
INFORME MENSUAL – CPS No. ESAP META - 048-2026	**Informe**: No. 01**Febrero** 2026	Del **01-02-2026** al **28-02-2026**
Contratista: César Alberto Carvajal Acosta	**Identificación:** 1121908543	
Planilla de Seguridad Social Formularios de afiliación **Operador**	**OBJETO:** *Prestar servicios profesionales en el marco de las líneas de asistencia técnicas concertadas con los municipios, con el propósito de apoyar el diseño, desarrollo y ejecución de actividades orientadas al fortalecimiento de la gestión estatal, mediante la producción y aplicación de conocimientos ajustados a las necesidades identificadas*	
Correo Electrónico: cesarcarvajala@esap.edu.co		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS	**FUENTES DE VERIFICACIÓN**	
1.Proponer metodologías de investigación aplicada en el marco de las líneas concertadas con los municipios, velando por su pertinencia frente a las necesidades identificadas.	Para el presente informe no se requirió realizar esta actividad.	
2.Desarrollar y ejecutar actividades técnicas y académicas orientadas al fortalecimiento de la gestión estatal, tales como asesorías y acompañamientos a los municipios vinculados.	Para el presente informe no se requirió realizar esta actividad.	
3.Elaborar y entregar productos escritos (informes, documentos técnicos, fichas y materiales de apoyo) que den cuenta de los avances y resultados de la investigación aplicada, conforme a los lineamientos de la DFAGE.	Para el periodo del presente informe se realizó y presento la Propuesta de Investigación de acuerdo con los lineamientos del DFAGE y la misionalidad de la ESAP. El documento reposa en: CTO 048-CESAR ALBERTO CARVAJAL ACOSTA - OneDrive	

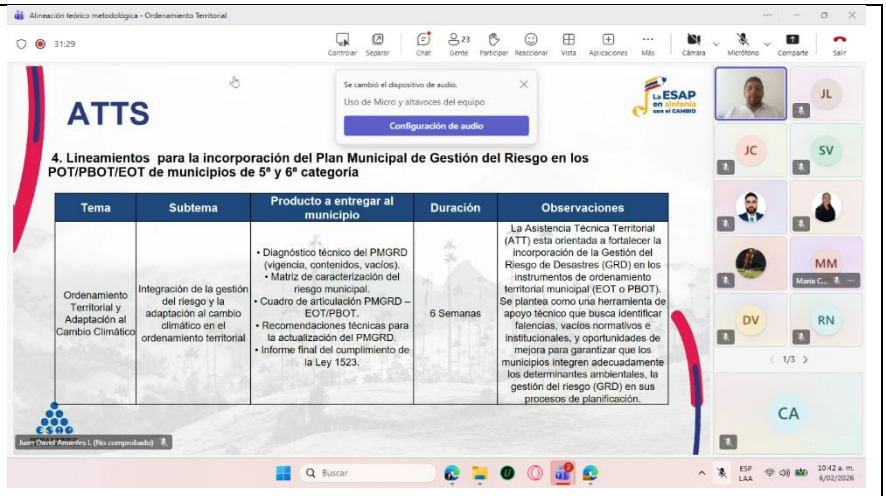
	
4.Participar en reuniones de seguimiento y articulación con la DFAGE y con las entidades territoriales, presentando recomendaciones para mejorar los procesos de gestión estatal a partir de la evidencia recolectada.	Se asistió a las siguientes reuniones citadas: 1. Reunión Socialización ATT el día 3 de febrero de 03:00 pm a 04:00 pm. Tema: Se contextualizo al equipo de ATT sobre los lineamientos que rigen la estrategia en el año 2026. 

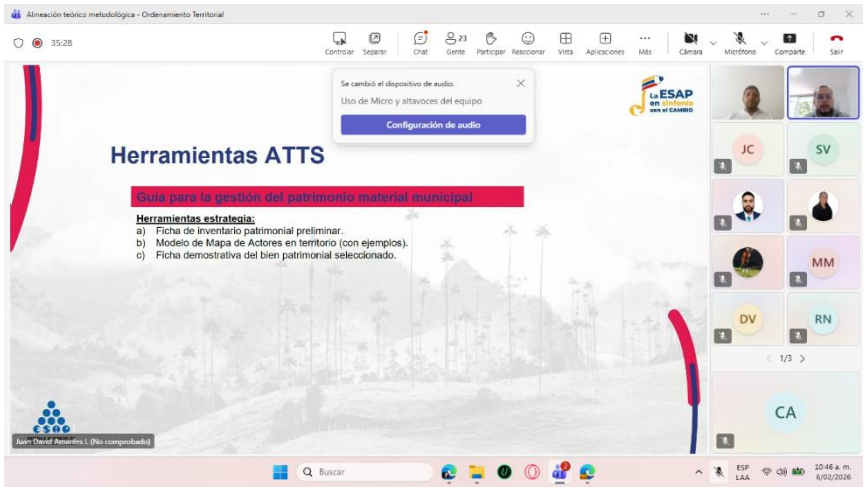
2. Reunión Cargue de Cuentas Klic – Dirección Teritorial Meta el día 3 de febrero de 2026. De 04:00 pm a 04:30 pm.
   Tema: Explicación del proceso de cargue y presentación de las cuentas de cobro para los contratistas de la Territorial Meta.



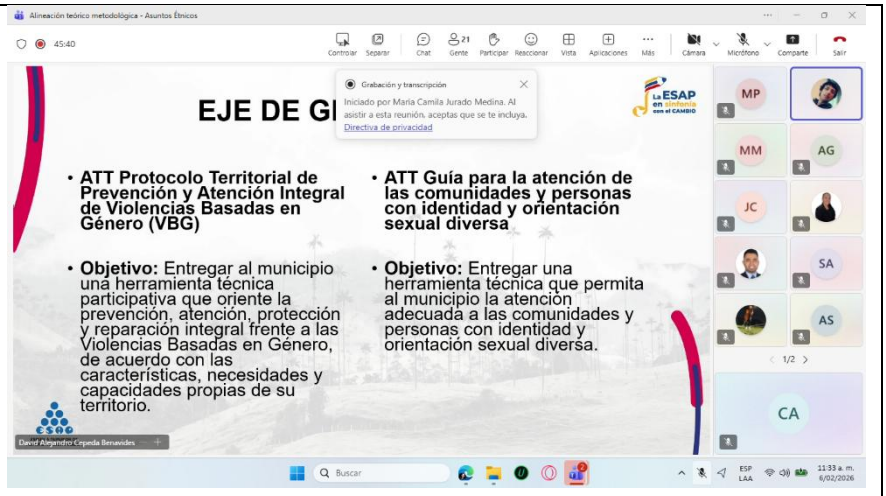


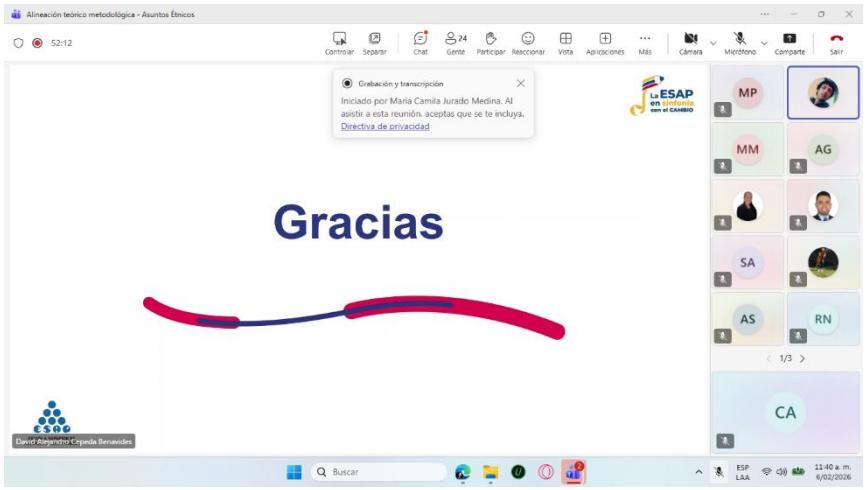
3. Reunión Alineación Teórica Metodológica – Ordenamiento Territorial el día 6 de febrero de 10:30 am a 11:00 am.
   Tema: Socialización de la oferta ATT para la línea temática de Ordenamiento Territorial.





4. Reunión Alineación Teórica Metodológica – Asuntos Étnicos el día 6 de febrero de 11:30 am a 12:00 pm.
   Tema: Socialización de la oferta ATT para la línea temática de Asuntos Étnicos.





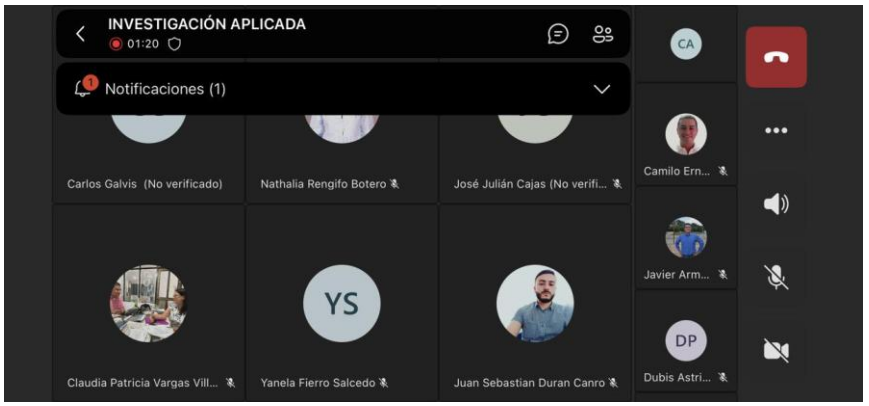
5. Reunión presencial ATT el día 9 de febrero de 09:00 am a 11:00 am.
   Tema: Socialización de la planeación de la ATT para la vigencia 2026, en aspectos como definición de municipios, líneas temáticas, fechas de entrega, entre otros.





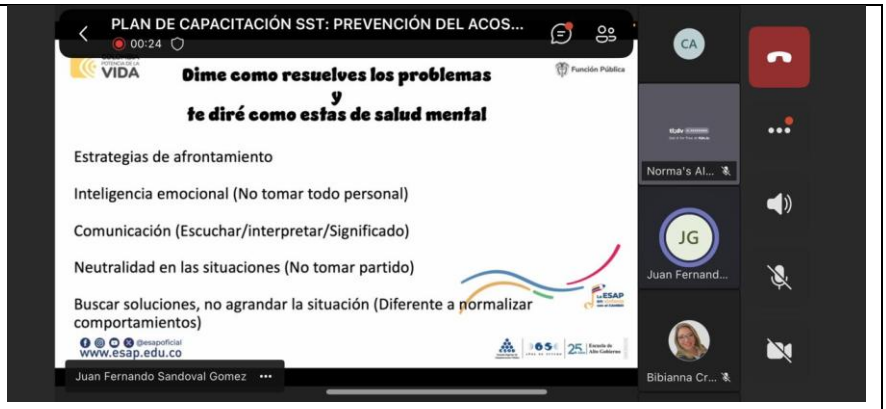
6. Reunión investigación aplicada el día 9 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm.

Tema: Socialización de la planeación de la estrategia de Investigación Aplicada, los alcances y metas para la vigencia 2026. En la reunión se resolvieron dudas frente al manejo de los profesionales de Investigación Aplicada frente a las Direcciones Territoriales.



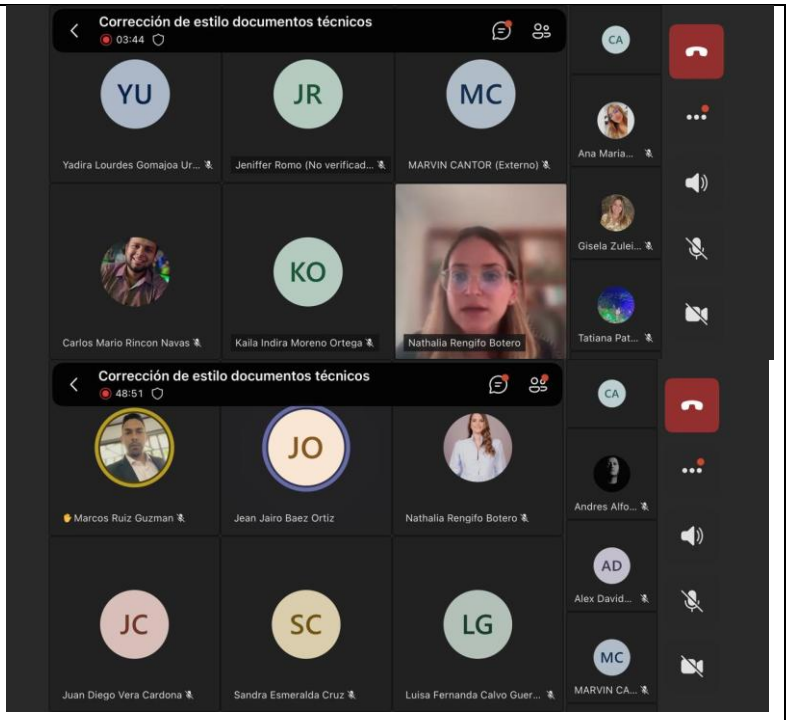


7. Reunión Capacitación SST: Prevención del acoso laboral el día 12 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm.
   Tema: Reunión a cargo del grupo de SST donde se socializaron las herramientas de reporte de casos que puedan considerarse como acoso laboral.



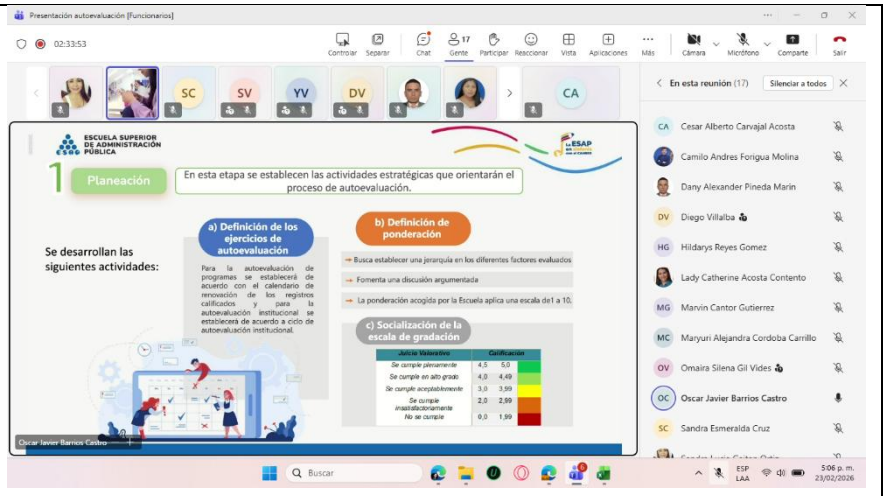


8. Reunión Corrección de estilo documentos técnicos el día 18 de febrero de 10:00 am a 11:00 am.
   Tema: Se presento por parte del equipo de corrección de estilo los lineamientos establecidos para la presentación de los productos.

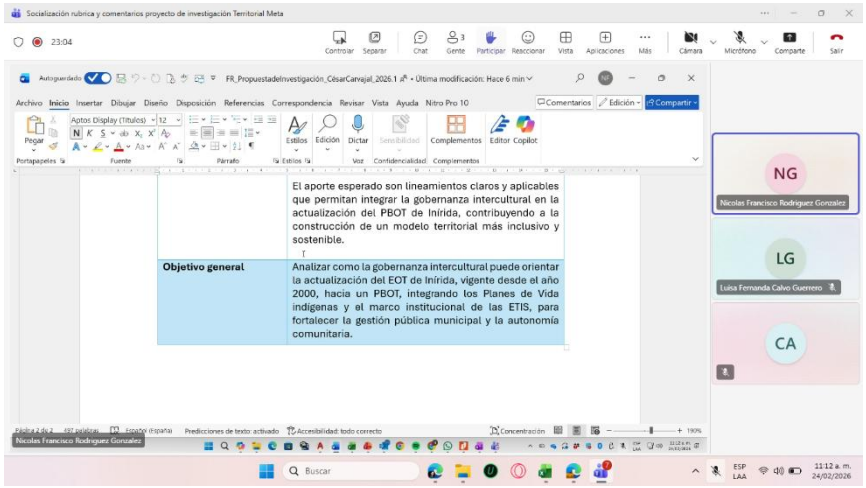


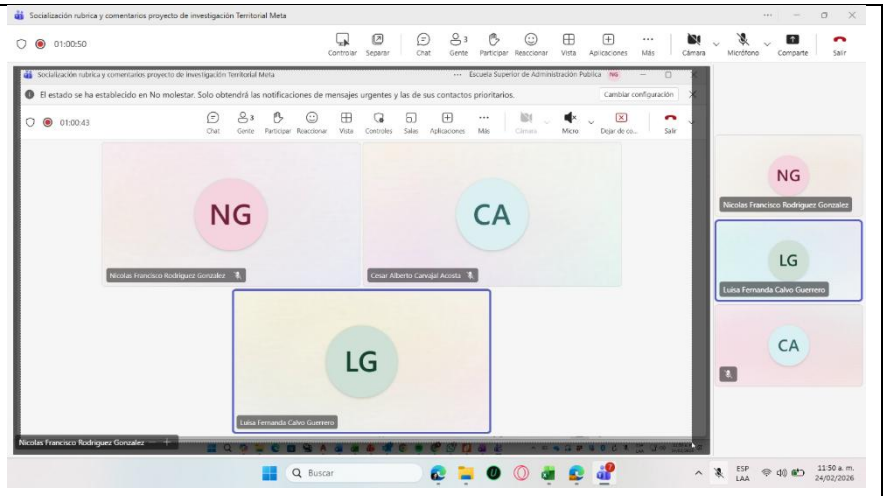
9. Reunión Presentación autoevaluación el día 23 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm.
   Tema: Reunión a cargo del equipo de Aseguramiento de la Calidad
   donde se socializo el esquema de autoevaluación y se desarrollaron actividades de simulacro sobre el mismo tema.





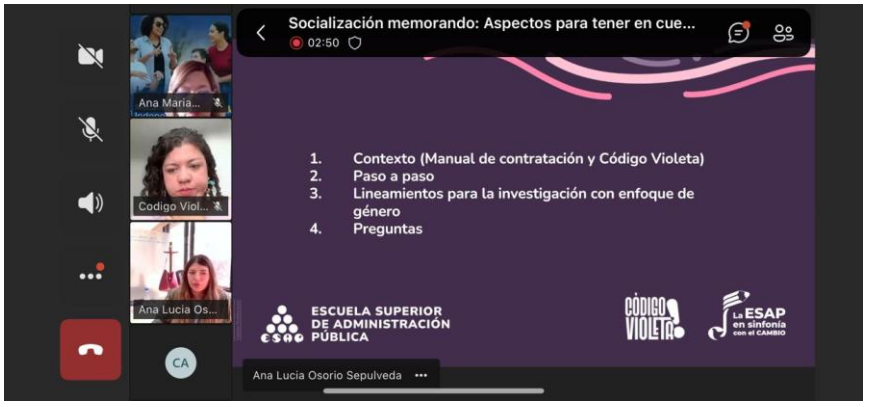
10. Reunión Socialización Rúbrica y comentarios proyecto de investigación Territorial Meta el día 24 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm.
    Tema: Reunión citada por Nicolas Francisco Rodríguez, de la línea temática de Ordenamiento Territorial donde posterior a la revisión de la propuesta entregada, socializo las observaciones y ajustes requeridos, buscando la eficiencia de los recursos.

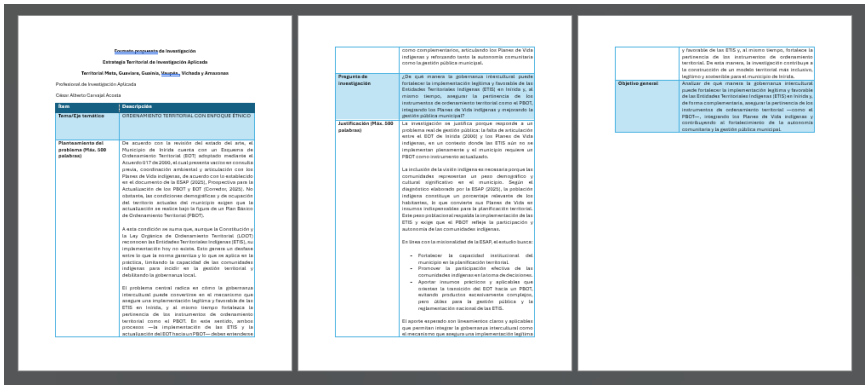


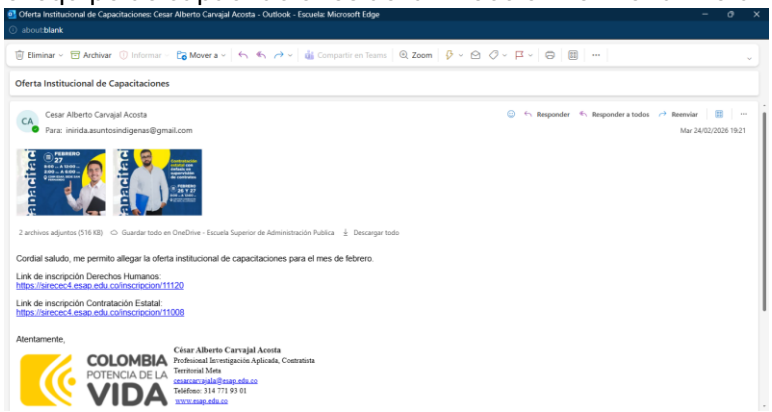
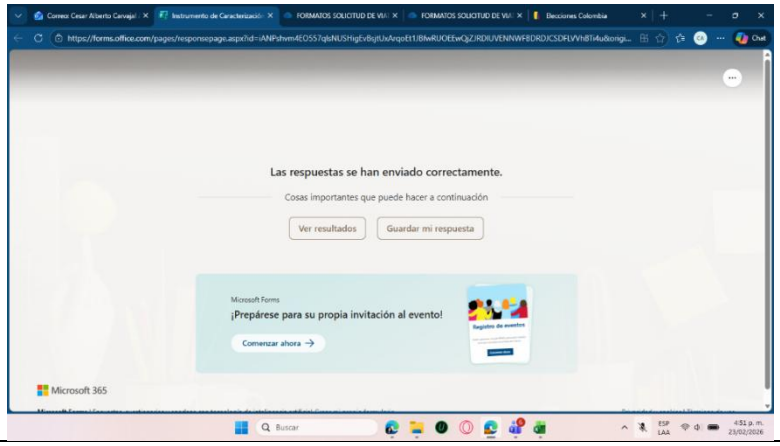


11. Reunión Socialización Memorando: Aspectos para tener en cuenta en la supervisión de contratistas en el marco de la implementación del Protocolo de Prevención, Atención de Violencias y cualquier tipo de Discriminación basadas en Género para la ESAP el día 27 de febrero de 02:30 pm a 04:30 pm.

    Tema: Reunión a cargo del equipo de contratación y del equipo violeta, donde se tuvo como objeto brindar a los supervisores y contratistas, herramientas y habilidades para el desarrollo armónico del ejercicio de supervisión y evitar casos de violencia de genero.



	
5.Realizar dentro de los plazos fijados por el líder territorial, las correcciones y ajustes a los documentos elaborados conforme a los criterios de calidad definidos por la ESAP; garantizando la originalidad del contenido, el cumplimiento de las políticas institucionales de integridad académica y anti plagió, además de la correcta citación de fuentes bajo su responsabilidad, en alineación con todos los documentos solicitados y generados en el marco de las actividades de investigación.	De acuerdo con la reunión: “Reunión Socialización Rúbrica y comentarios proyecto de investigación Territorial Meta el día 24 de febrero de 11:00 am a 12:00 pm. Tema: Reunión citada por Nicolas Francisco Rodríguez, de la línea temática de Ordenamiento Territorial donde posterior a la revisión de la propuesta entregada, socializo las observaciones y ajustes requeridos, buscando la eficiencia de los recursos.” El profesional ajusto la propuesta de acuerdo con las observaciones, dotando el documento con una argumentación mas robusta y delimitando el alcance de manera que el proyecto busque la eficiencia de los recursos. El documento reposa en: CTO 048-CESAR ALBERTO CARVAJAL ACOSTA - OneDrive 

6.Apoyar la socialización y presentación de la oferta de servicios a las entidades territoriales.	Se compartió la información al municipio de Inírida - Guainía el día 24 de febrero de 2026 referente a los siguientes cursos realizados por el equipo de capacitaciones de la Dirección Territorial Meta. 
7.Elaborar y presentar las cuentas de cobro mensuales, conforme al cronograma establecido por la Dirección Territorial.	Con la presentación del presente informe se da cumplimiento a esta obligación.
8.Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto y alcance del contrato.	Se realizo la encuesta de perfil sociodemográfico a solicitud del supervisor de contrato, el día 23 de febrero de 2026. 

Firma

Carvajal Cesar

César Alberto Carvajal Acosta
1121908543