PLAN DE ACTIVIDADES MENSUAL N° 01

DATOS DEL CONTRATISTA	YARLIS VASQUEZ HOYOS C.C. 1028023352
PERIODO:	02/01/2026 al 01/03/2026
CONTRATO N°	066 – 2026 del 30 ENERO de 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN EN LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS, ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DE CULTURA CIUDADANA EJECUTADOS EN LOS ESPACIOS A CARGO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCÍA LORCA ADSCRITA AL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ - IMCCA

PLAN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR SEMANA

SEMANA	DÍA Y FECHA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD Y LUGAR DONDE SE REALIZA
SEMANA 1:	DEL 02 AL 08 FEBRERO	- Reunión con la coordinadora Carmen Garces sobre la planeación y organización de las estantería y material de libros. - Se inicio la organización de las estanterías para obtener óptimos espacios en la biblioteca - Organización de libros en las estanterías manejando el sistema de clasificación Dewey y facetado - Organización de libros en las estanterías manejando el sistema de clasificación Dewey y facetado - Asistí al segundo día de capacitación con Víctor Cataño - seguí optimizando espacio en las estanterías
SEMANA 2:	DEL 09 AL 15 FEBRERO	- Organización de libro en la estantería. - Apoyo en la organización de los espacios en la biblioteca - Realice inventario a los libros de literatura, referencia, infantil y juvenil. - Realice junto a mis compañeras, aseo en toda el área de la biblioteca para el inicio de atención al usuario, también se clasifico y se depuraron libros - inicie la atención a usuarios en sala de referencia. - Organice libros según su codificación y atención al usuario en el área de referencia - Realice atención al usuario en el área de referencia
SEMANA 3:	DEL 16 AL 22 FEBRERO	- Realice organización de colección libro - Atención a usuarios en el área de referencia - Le realicé aseo a mi área de referencia y exhibí libro en la vitrina de referencia - Recibí capacitación de informe con la coordinadora Carmen garces - Atención al usuario en el área de referencia - Participé en el encuentro juvenil dirigido por el promotor José mórelo -

SEMANA 4:	DEL 23 AL 01 DE MARZO	- Realice aseo en el área de referencia y su alrededor por inundación. - Organización de libros en estantería y atención de usuario en - el área de referencia - Participé en la visita guiada apoyando al ESAC LEO por el corredor cultural de la universidad de Antioquia con el consultor literario juan mares y el promotor de lectura José mórelo - Asistí a la capacitación sobre formatos de informes, procedimiento de pago y procesos administrativo dirigida por la supervisora Tatiana Urrego - Participe en la logística y en el acompañamiento del picnic literario, leyendo la hora del cuento ¨mi día de suerte¨ realizada en la institución educativa juan Bosco y dirigida por la promotora Herlinda Quiroz articulado con ludotecaria Estefanía roa y el promotor de lectura José mórelo y todo el apoyo del equipo de la biblioteca
SEMANA 5:		-

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:

YARLIS VASQUEZ HOYOS
C.C1028023352

IMCCA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA
Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ ANTIOQUIA