ANÁLISIS DEL SECTOR PARA PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA INVITACIÓN PÚBLICA N° 04 DE 2026

OBJETO A CONTRATAR:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".
PRESUPUESTO OFICIAL:	TRECE MILLONES SEISCIENTOS VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS M.CTE. ($13,623,734.50).
PLAZO:	CINCO (05) DÍAS HÁBILES.
CLASIFICACIÓN DEL SERVICIO Y EL SECTOR AL CUAL PERTENECEN	14111704 papel higiénico, 47131807 blanqueos, 47131805 limpiadores de uso general, 47131810 productos para lavar platos (elementos de aseo). 44122003 carpetas, 14111507 papel para impresora o fotocopiadora, 14111530 papel de notas autoadhesivo, 44121618 tijeras, 44121708 marcadores, 60121518 lápices de grafito, 44103105 cartuchos de tinta (elementos de papelería).
CLASE DE CONTRATO A CELEBRAR	Compraventa

De conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1. del decreto 1082 de 2015 y en la guía para la elaboración de los estudios del sector expedida por la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente en los Procesos de Contratación de mínima cuantía el alcance del estudio de sector debe ser proporcionado al valor del proceso de contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y a los riesgos identificados para el proceso de contratación.

Para proceder con el presente análisis del sector se realizará el análisis del mercado, el análisis de la demanda y el análisis de la oferta, así:

1. Análisis del sector.

En el mercado colombiano existen diversas empresas que cumplen con estándares financieros solidos para la compra y venta elementos de papelería, aseo, cafetería y todo lo que este sector envuelve, por lo que a través de su experiencia en ámbitos públicos y privados se han caracterizado por su cumplimiento dentro de los términos de calidad y eficiencia. Estas empresas deben garantizar la calidad en los bienes a proveer en esta contratación, estableciendo que los elementos que proveen son de alta calidad y cumplen con todos los estándares de calidad en el mercado.

Las actividades económicas de producción y distribución de bienes y servicios son muy diversas y las realizan las empresas o el sector público. Dada la gran variedad de las mismas, tradicionalmente se han agrupado en cuatro categorías o sectores económicos. Según otros criterios, clasifican en cuatro los sectores de la producción también llamados sectores de ocupación que a su vez pueden subdividirse en sectores parciales por actividad. Estos sectores económicos están interrelacionados y se necesitan mutuamente.

- Un sector se divide en subsectores.
- Un subsector se divide en ramas de actividad.
- En una rama de actividad hay varias actividades

1. Sector primario o sector agropecuario: comprende aquellas actividades relacionadas directamente con la naturaleza y los recursos naturales sin que éstos deban ser transformados, dedicadas solamente al desarrollo de los mismos, como la agricultura, la ganadería, la pesca, etc. Este sector no incluye la minería ni la extracción de petróleo ya que están considerados dentro del sector industrial.

2. Sector secundario o industrial: abarca todas las actividades que transforman físicamente las materias primas o bienes, en otros aptos para el consumo. Entre esta diversidad de actividades fabriles están: energética, textil, metalúrgica, maquinaria, química, electrónica, automotriz, y muchas otras más.

3. Sector terciario o de servicio: incluye el resto de actividades no incluidas en las categorías anteriores, que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía, caracterizadas por proporcionar la prestación de servicios, no de bienes como son: actividades comerciales, gubernamentales, sociales, culturales, educativas, sanitarias, de transporte, informáticas, de las comunicaciones, de turismo, servicios financieros, servicios profesionales, servicios de mantenimiento, etc.

4. Sector cuaternario: que produce servicios altamente intelectuales tales como investigación, desarrollo, innovación e información. Según las características identificadas de los bienes y servicios requeridos, contenidos en el objeto del proceso contractual, la adquisición de ropa como dotación de ley, pertenece al sector secundario o industrial.

El presente proceso corresponde al sector terciario o sector de servicios. En este sector se agrupan todas aquellas actividades que no producen un bien material en sí, ya que las actividades que conforman este sector no siempre generan un producto tangible, medible, ni cuantificable pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. El sector de servicios en Colombia cuenta con un enorme potencial de crecimiento, por ello se ha convertido en una de las mayores apuestas comerciales para el país. Actualmente, se están llevando a cabo iniciativas para explorar nuevas oportunidades y mercados, mejorando las políticas del sector y ampliando la oferta.

Dentro del subsector de comercio en Colombia se tienen como principales productos, servicios y/o actividades:

- Electrodomésticos, muebles para el hogar y equipo de informática y telecomunicaciones para uso personal o doméstico.
- Softwares corporativos.
- Alimentos (víveres en general) y bebidas no alcohólicas.
- Prendas de vestir y textiles.
- Bebidas alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco.
- Productos de aseo.
- Combustibles para vehículos automotores.
- Libros, papelería, periódicos, revistas y útiles escolares o de oficina.
- Productos farmacéuticos y medicinales.
- Artículos y utensilios de uso doméstico.
- Calzado, artículos de cuero y sucedáneos del cuero.
- Vehículos automotores y motocicletas.
- Artículos de ferretería, vidrios y pinturas.
- Repuestos, partes, accesorios y lubricantes para todo tipo de vehículos.
- Productos de aseo personal.

- Otras mercancías (juguetes, artículos, bicicletas, artículos de deporte, piñatería, artículos para bebes, gas propano en cilindros. Equipo fotográfico, revestimiento para pisos etc.).

Al encontrar dentro del subsector actividades como: comercio al por mayor y detal de productos de aseo y libros, papelería, periódicos, revistas y útiles escolares o de oficina, podemos enmarcarlo dentro de nuestra necesidad.

Ahora bien, la actividad comercial de venta de elementos de aseo, papelería y elementos de oficina se encuentra regulada por el Gobierno nacional de acuerdo de precios al consumidor (I.P.C), y por lo tanto su compra y venta funciona de conformidad con la oferta, la demanda y la calidad del comerciante sea mayorista o minorista, distribuidor o fabricante.

Cabe resaltar que este es uno de los sectores más importantes y desarrollados en la economía colombiana, ya que cuenta alrededor con el 80% de labor del país según el DANE y contribuye al crecimiento de los demás sectores, contribuyendo así a que la economía del país crezca. El sector estudiado identifica que existe pluralidad de oferentes que se encuentran en la capacidad de brindar los elementos bajo las condiciones que requiere la entidad.

Existen en los mercados nacionales diversas empresas del sector, que brindan diferentes alternativas en cuanto a la compra y venta de elementos de aseo y papelería, con la capacidad comercial y financiera para cumplir la necesidad manifestada en el presente estudio.

2. Aspectos generales.

Comedidamente me permito solicitar la compra de elementos de aseo y papelería debido a que en el área de almacén se han agotado en su mayoría, de acuerdo al alto volumen de trabajo que se ha manejado en la presente vigencia, por lo que como encargada del almacén solicito de manera respetuosa que se realice la compra de los mismos, con el fin de satisfacer necesidades básicas de sostenimiento, bienestar y funcionamiento en normalidad de las actividades de los servidores públicos en beneficio y desarrollo de la entidad, buscando que se cuente con todos los implementos, artículos e insumos necesarios.

En este orden de ideas, la CMV a fin de suplir su necesidad requiere contratar la compra de elementos de papelería y aseo para la entidad.

De esta manera, a continuación, relaciono los ítems y cantidades a solicitar;

ITEM	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA		
1	PAPEL HIGIENICO JUMBO PARA DISPENSADOR 200 MTS	PAQUETE X 4 UNI	1
2	CLORO DESINFECTANTE Y BLANQUEADOR X 4 L	UNIDAD	1
3	JABON LIQUIDO PARA MANOS DE 4L	UNIDAD	1
4	JABÓN LIQUIDO LAVALOZA 4 L	UNIDAD	1
	ELEMENTOS DE PAPELERÍA		

5	CARPETA DESACIFICADA TAMAÑO OFICIO 320 GR N.° 13 A DOS TAPAS CON GANCHO LEGADOR PLASTICO	CAJA X 200 UNI	2
6	RESMA PAPEL BOND BLANCA 75 GRAMOS, TAMAÑO CARTA DIMENSIONES 21.6X27.09CM 8.5"X 11", 500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	4
7	RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO 21,6X33 CM X500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	3
8	DISCO COMPACTO GRAVABLE EN FORMATO CD DE 4.7 GB DE CAPACIDAD INCLUIDO PORTACD EN LONA	PAQUETE X 50 UNI	2
9	BISTURI PLASTICO, CUCHILLA 9MM, BLOQUEO Y CORTA CUCHILLA	UNIDAD	1
10	NOTAS AUTOADHESIVAS 76x76 MM PAQUETE x400 HJ	CAJA X 15 UNI	1
11	TIJERA DE OFICINA 18 CM, ACERO INOXIDABLE MANGO PLASTICO	UNIDAD	1
12	LIBRO DE ACTAS, 300 FOLIOS	UNIDAD	1
13	SEÑALADOR (TIPO BANDERA) ADHESIVO PLASTICO DE COLORES X 200 HJ	UNIDAD	1
14	SELLO NUMERADOR MANUAL	UNIDAD	1
15	SACAPUNTAS METALICO	CAJA X 25 UNI	1
16	MARCADOR PERMANENTE PUNTA FINA COLOR NEGRO	CAJA X 12 UNI	1
17	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE PARA TABLERO COLOR SURTIDO	CAJA X 12 UNI	1
18	PILAS AA RECARGABLE 3000 MAH	PAQUETE X 4 UNI	1
19	ESFERO BIC TINTA NEGRA X12	CAJA X 12 UNI	2
20	LAPIZ NEGRO N.° 2	CAJA X 12 UNI	2
21	CORRECTOR LIQUIDO LAPIZ	CAJA X 12 UNI	1
22	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242Y (AMARILLO)	UNIDAD	1
23	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242C (AZUL)	UNIDAD	1
24	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242M (MAGENTA)	UNIDAD	1
25	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242 K (NEGRO)	UNIDAD	1
26	TONER ORIGINAL RICOH IM550 (NEGRO)	UNIDADES	6
27	PERFORADORA DE PAPEL DOS HUECOS HASTA PARA 40 HOJAS CON MEDIDORA	UNIDAD	1
28	CINTA TRASPARENTE	UNIDAD	1
29	CINTA DE ENMASCARAR 48 MM INTERIOR X 40 M EXTERIOR	UNIDADES	2
30	CINTA PROCESAL TELA ROJA 16 MM ROLLO X 30 M	UNIDADES	2
31	CERA PARA CONTAR D2	UNIDADES	2
32	PEGANTE LIQUIDO 250 G	UNIDAD	1
33	PEGANTE EN BARRA DE 40 gr	UNIDAD	1
34	DISCO DURO EN ESTADO SOLIDO 512 GB SSD INSTALADO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1
35	DISCO DURO DE 4TB EXTERNO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1

Debido a limitaciones en la disponibilidad presupuestal, se realizó un ajuste a la proyección inicial de los elementos de papelería, lo cual implicó la disminución en las cantidades de algunos productos, así como la eliminación de aquellos que no resultan necesarios en el momento, de acuerdo con las necesidades actuales del personal y los recursos disponibles.

ITEM	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA			

1	PAPEL HIGIENICO JUMBO PARA DISPENSADOR 200 MTS	PAQUETE X 4 UNI	2
2	CLORO DESINFECTANTE Y BLANQUEADOR X 4 L	UNIDAD	1
3	JABON LIQUIDO PARA MANOS DE 4L	UNIDAD	1
4	JABÓN LIQUIDO LAVALOZA 4 L	UNIDAD	1
	ELEMENTOS DE PAPELERÍA		
5	CARPETA DESACIFICADA TAMAÑO OFICIO 320 GR N.° 13 A DOS TAPAS CON GANCHO LEGADOR PLASTICO	CAJA X 200 UNI	2
6	RESMA PAPEL BOND BLANCA 75 GRAMOS, TAMAÑO CARTA DIMENSIONES 21.6X27.09CM 8.5"X 11", 500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	4
7	RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO 21,6X33 CM X500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	3
8	DISCO COMPACTO GRAVABLE EN FORMATO CD DE 4.7 GB DE CAPACIDAD INCLUIDO PORTACD EN LONA	PAQUETE X 50 UNI	2
9	BISTURI PLASTICO, CUCHILLA 9MM, BLOQUEO Y CORTA CUCHILLA	UNIDAD	1
10	NOTAS AUTOADHESIVAS 76x76 MM PAQUETE x400 HJ	CAJA X 15 UNI	1
11	TIJERA DE OFICINA 18 CM, ACERO INOXIDABLE MANGO PLASTICO	UNIDAD	1
12	LIBRO DE ACTAS, 300 FOLIOS	UNIDAD	1
13	MARCADOR PERMANENTE PUNTA FINA COLOR NEGRO	CAJA X 12 UNI	1
14	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE PARA TABLERO COLOR SURTIDO	CAJA X 12 UNI	1
15	ESFERO BIC TINTA NEGRA X12	CAJA X 12 UNI	2
16	LAPIZ NEGRO N.° 2	CAJA X 12 UNI	1
17	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242Y (AMARILLO)	UNIDAD	1
18	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242C (AZUL)	UNIDAD	1
19	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242M (MAGENTA)	UNIDAD	1
20	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242 K (NEGRO)	UNIDAD	1
21	TONER ORIGINAL RICOH IM550 (NEGRO)	UNIDADES	5
22	CINTA TRASPARENTE	UNIDAD	1
23	CINTA DE ENMASCARAR 48 MM INTERIOR X 40 M EXTERIOR	UNIDADES	2
24	CINTA PROCESAL TELA ROJA 16 MM ROLLO X 30 M	UNIDADES	2
25	CERA PARA CONTAR D2	UNIDADES	1
26	DISCO DURO EN ESTADO SOLIDO 512 GB SSD INSTALADO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1
27	DISCO DURO DE 4TB EXTERNO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1

En caso de contar con una ampliación presupuestal en el futuro, se procederá a realizar una adición al contrato correspondiente, con el fin de garantizar la adquisición de los elementos inicialmente excluidos o de aquellos cuya necesidad surja con posterioridad, asegurando así la adecuada ejecución del objeto contractual conforme a los requerimientos institucionales.

2.1 Aspecto técnico.

Los elementos e insumos requeridos deben ajustarse a las características técnicas mínimas solicitadas para este proceso de mínima cuantía, con el fin de garantizar la calidad de estos:

ITEM	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA		

1	PAPEL HIGIENICO JUMBO PARA DISPENSADOR 200 MTS	PAQUETE X 4 UNI	2
2	CLORO DESINFECTANTE Y BLANQUEADOR X 4 L	UNIDAD	1
3	JABON LIQUIDO PARA MANOS DE 4L	UNIDAD	1
4	JABÓN LIQUIDO LAVALOZA 4 L	UNIDAD	1
	ELEMENTOS DE PAPELERÍA		
5	CARPETA DESACIFICADA TAMAÑO OFICIO 320 GR N.° 13 A DOS TAPAS CON GANCHO LEGADOR PLASTICO	CAJA X 200 UNI	2
6	RESMA PAPEL BOND BLANCA 75 GRAMOS, TAMAÑO CARTA DIMENSIONES 21.6X27.09CM 8.5"X 11", 500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	4
7	RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO 21,6X33 CM X500 HOJAS	CAJA X 10 UNI	3
8	DISCO COMPACTO GRAVABLE EN FORMATO CD DE 4.7 GB DE CAPACIDAD INCLUIDO PORTACD EN LONA	PAQUETE X 50 UNI	2
9	BISTURI PLASTICO, CUCHILLA 9MM, BLOQUEO Y CORTA CUCHILLA	UNIDAD	1
10	NOTAS AUTOADHESIVAS 76x76 MM PAQUETE x400 HJ	CAJA X 15 UNI	1
11	TIJERA DE OFICINA 18 CM, ACERO INOXIDABLE MANGO PLASTICO	UNIDAD	1
12	LIBRO DE ACTAS, 300 FOLIOS	UNIDAD	1
13	MARCADOR PERMANENTE PUNTA FINA COLOR NEGRO	CAJA X 12 UNI	1
14	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE PARA TABLERO COLOR SURTIDO	CAJA X 12 UNI	1
15	ESFERO BIC TINTA NEGRA X12	CAJA X 12 UNI	2
16	LAPIZ NEGRO N.° 2	CAJA X 12 UNI	1
17	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242Y (AMARILLO)	UNIDAD	1
18	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242C (AZUL)	UNIDAD	1
19	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242M (MAGENTA)	UNIDAD	1
20	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242 K (NEGRO)	UNIDAD	1
21	TONER ORIGINAL RICOH IM550 (NEGRO)	UNIDADES	5
22	CINTA TRASPARENTE	UNIDAD	1
23	CINTA DE ENMASCARAR 48 MM INTERIOR X 40 M EXTERIOR	UNIDADES	2
24	CINTA PROCESAL TELA ROJA 16 MM ROLLO X 30 M	UNIDADES	2
25	CERA PARA CONTAR D2	UNIDADES	1
26	DISCO DURO EN ESTADO SOLIDO 512 GB SSD INSTALADO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1
27	DISCO DURO DE 4TB EXTERNO (MARCA RECONOCIDA)	UNIDAD	1

- El proponente deberá certificar la originalidad de los tóners ofertados.

3. Perspectiva económica.

Los Impuestos y retenciones que surjan del presente contrato, corre por cuenta del contratista. La Contraloría Municipal de Villavicencio, hará las retenciones del caso y cumplirá con las obligaciones fiscales que ordene la ley, para el caso de la presente contratación la CMV descontará las siguientes estampillas; procultura 2%, proturismo 2%, proadulto mayor 2%, rete ica 0.6%, retención en la fuente a título de renta por compras bien sea 3.5% o 2.5% de acuerdo al oferente seleccionado y rete iva del 15% si hay lugar a él.

Seguridad Social. El/la contratista debe pagar aportes al sistema de seguridad social en salud y en pensiones. Respecto del pago de aportes al sistema de riesgos profesionales, el/la contratista tiene la

obligación de afiliarse, según lo estipulado por el artículo 2 literal a) numeral 1 y parágrafo 3° de la Ley 1562 de 2012.

4. perspectiva legal.

La modalidad de selección de mínima cuantía concurre cuando: el presupuesto del proceso de contratación es menor o igual que la mínima cuantía de la Entidad Estatal; de conformidad con el numeral 3 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, como es en este caso para la Contraloría Municipal de Villavicencio, así mismo, lo contenido en el principio de economía contenido en la ley 80 de 1993 busca que, en la selección del contratista, la entidad estatal cumpla y establezca los procedimientos y etapas estrictamente necesarios para asegurar la selección objetiva de la propuesta más favorable, con austeridad de tiempo, medios y gastos.

En consecuencia, dado que la selección de mínima cuantía es especial para cualquier objeto y que la selección de mínima cuantía permite obtener una mayor economía en el trámite del Proceso de Contratación, en caso de concurrencia del concurso de méritos y de mínima cuantía, Colombia Compra Eficiente considera que la modalidad de selección aplicable es la de mínima cuantía.

5. Análisis de la demanda.

5.1 Estudio de la demanda.

Para determinar el valor del presente proceso, la entidad solicito quince (15) cotizaciones a empresas, de las cuales solo allegaron cinco (05). No obstante, para efectos del estudio de mercado se tuvieron en cuenta únicamente cuatro (4) cotizaciones, en razón a que una de ellas presentaba inconsistencias en su estructuración, lo que impedía considerarla como un referente válido para la estimación del presupuesto oficial, por lo que así, la profesional universitario (E) con funciones de contabilidad, servidora pública de la Contraloría Municipal de Villavicencio procedió a realizar estudio de mercado en el Municipio de Villavicencio, en el cual se promedian las cotizaciones y se establece el presupuesto oficial para la presente contratación así:

ESTUDIO DE MERCADO

CANT	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1 LA GARZA		COTIZACION ASEASAN		PAPELERIA CERVANTES		LOGISMART		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
			VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL		
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA												
2	PAQ X 4	PAPEL HIGIENICO JUMBO PARA DISPENSADOR 200 MTS	$ 61.761	$ 123.522	$ 63.100	$ 126.200	$ 164.671	$ 329.342	$ 70.000	$ 140.000	$ 89.883	$ 179.766
1	UN	CLORO DESINFECTANTE Y BLANQUEADOR X 4L	$ 29.274	$ 29.274	$ 11.700	$ 11.700	$ 51.626	$ 51.626	$ 13.000	$ 13.000	$ 26.400	$ 26.400
1	UN	JABON LIQUIDO PARA MANOS DE 4L	$ 23.443	$ 23.443	$ 35.600	$ 35.600	$ 60.866	$ 60.866	$ 40.000	$ 40.000	$ 39.977	$ 39.977
1	UN	JABON LIQUIDO LAVALOZA 4L	$ 27.182	$ 27.182	$ 34.100	$ 34.100	$ 61.243	$ 61.243	$ 36.000	$ 36.000	$ 40.119	$ 40.119
VALOR TOTAL ELEMENTOS ASEO				$ 203.371		$ 207.600		$ 503.077		$ 231.000	$ 196.379	$ 286.262,50
ELEMENTOS DE PAPELERIA												

2	CAJA X 200 UN	CARPETA DESACIDIFICADA TAMAÑO OFICIO 320 GR Nº 13A DOS TAPAS CON GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	$ 1.953.028,00	$ 3.906.056	$ 498.600,00	$ 997.600	$ 1.077.778	$ 2.155.556	$ 554.300	$ 1.108.600	$ 1.020.977	$ 2.041.953
4	CAJA X 10 UN	RESMA PAPEL BOND BLANCA 75 GRAMOS TAMAÑO CARTA DIMENSIONES 21.6x27.9RCM 8.52X11", 500 HOJAS	$ 207.417,00	$ 829.668	$ 270.000,00	$ 1.080.000	$ 215.674	$ 862.696	$ 300.000	$ 1.200.000	$ 248.273	$ 993.091
3	CAJA X 10 UN	RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO 21.6x35CM X 500 HOJAS	$ 246.806,00	$ 740.418	$ 344.000,00	$ 1.032.000	$ 269.190	$ 807.570	$ 383.000	$ 1.149.000	$ 310.749	$ 932.247
2	PAQ X 50	DISCO COMPACTO GRAVABLE EN FORMATO CD DE 4.7 GB DE CAPACIDAD INCLUIDO PORTA CD EN LONA	$ 55.535	$ 110.670	$ 118.800,00	$ 237.600	$ 83.856	$ 167.712	$ 132.000	$ 264.000	$ 97.498	$ 194.996
1	UN	BISTURI PLASTICO, CUCHILLA 9MM, BLOQUEO Y CORTA CUCHILLA	$ 3.689	$ 3.689	$ 6.500,00	$ 6.500	$ 2.989	$ 2.989	$ 7.300	$ 7.300	$ 5.120	$ 5.120
1	CAJA X 15 UN	NOTAS AUTOADHESIVAS 76x76MM PAQUETE X 400 HJ	$ 151.249	$ 151.249	$ 140.000,00	$ 140.000	$ 93.375	$ 93.375	$ 160.000	$ 160.000	$ 136.156	$ 136.156
1	UN	TIJERA DE OFICINA 18 CM, ACERO INOXIDABLE MANGO PLASTICO	$ 11.543	$ 11.543	$ 2.400,00	$ 2.400	$ 7.378	$ 7.378	$ 2.700	$ 2.700	$ 6.005	$ 6.005
1	UN	LIBRO DE ACTAS, 300 FOLIOS	$ 36.652	$ 36.652	$ 30.000,00	$ 30.000	$ 10.842	$ 10.842	$ 33.400	$ 33.400	$ 27.724	$ 27.724
1	CAJA X 12 UN	MARCADOR PERMANENTE PUNTA FINA COLOR NEGRO	$ 47.600	$ 47.600	$ 37.300,00	$ 37.300	$ 40.584	$ 40.584	$ 41.500	$ 41.500	$ 41.746	$ 41.746
1	CAJA X 12 UN	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE PARA TABLERO COLOR SURTIDO	$ 39.984	$ 39.984	$ 61.600,00	$ 61.600	$ 93.206	$ 93.206	$ 90.700	$ 90.700	$ 76.373	$ 76.373
2	CAJA X 12 UN	ESFERO BIC TINTA NEGRA X12	$ 11.543	$ 23.086	$ 8.900,00	$ 17.800	$ 10.409	$ 20.818	$ 10.000	$ 20.000	$ 10.213	$ 20.426
1	CAJA X 12 UN	LAPIZ NEGRO Nº 2	$ 10.829	$ 10.829	$ 15.000,00	$ 15.000	$ 9.480	$ 9.480	$ 16.700	$ 16.700	$ 13.002	$ 13.002
1	UN	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242Y (AMARILLO)	$ 718.879	$ 718.879	$ 258.000,00	$ 258.000	$ 948.192	$ 948.192	$ 287.000	$ 287.000	$ 553.018	$ 553.018
1	UN	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242C (AZUL)	$ 718.879	$ 718.879	$ 258.000,00	$ 258.000	$ 948.192	$ 948.192	$ 287.000	$ 287.000	$ 553.018	$ 553.018
1	UN	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242M (MAGENTA)	$ 718.879	$ 718.879	$ 258.000,00	$ 258.000	$ 948.192	$ 948.192	$ 287.000	$ 287.000	$ 553.018	$ 553.018
1	UN	TONER ORIGINAL KYOCERA REF TK-5242K (NEGRO)	$ 718.879	$ 718.879	$ 270.000,00	$ 270.000	$ 849.422	$ 849.422	$ 300.000	$ 300.000	$ 534.575	$ 534.575
5	UN	TONER ORIGINAL RICOH IM550 (NEGRO)	$ 723.401	$ 3.617.005	$ 1.018.000,00	$ 5.090.000	$ 948.192	$ 4.740.960	$ 1.132.000	$ 5.660.000	$ 955.398	$ 4.776.991
1	UN	CINTA TRANSPARENTE	$ 18.502	$ 18.502	$ 3.700,00	$ 3.700	$ 2.370	$ 2.370	$ 4.100	$ 4.100	$ 7.243	$ 7.243
2	UN	CINTA DE ENMASCARAR 48MM INTERIOR X 40M EXTERIOR	$ 14.756	$ 29.512	$ 15.000,00	$ 30.000	$ 9.500	$ 19.000	$ 17.000	$ 34.000	$ 14.064	$ 28.128
2	UN	CINTA PROCESAL TELA ROJA 16 MM ROLLO X 50 M	$ 19.635	$ 39.270	$ 24.400,00	$ 48.800	$ 29.582	$ 58.764	$ 27.200	$ 54.400	$ 25.154	$ 50.309
1	UN	CERA PARA CONTAR DD	$ 4.879	$ 4.879	$ 4.200,00	$ 4.200	$ 3.352	$ 3.352	$ 4.700	$ 4.700	$ 4.283	$ 4.283
1	UN	DISCO DURO EN ESTADO SOLIDO 512 GB SSD INSTALADO (MARCA RECONOCIDA)	$ 544.663	$ 544.663	$ 720.000,00	$ 720.000	$ 564.400	$ 564.400	$ 800.000	$ 800.000	$ 657.266	$ 657.266
1	UN	DISCO DURO DE 4TB EXTERNO (MARCA RECONOCIDA)	$ 919.751	$ 919.751	$ 1.340.000,00	$ 1.340.000	$ 813.400	$ 813.400	$ 1.450.000	$ 1.450.000	$ 1.130.788	$ 1.130.788
VALOR TOTAL ELEMENTOS PAPELERIA				$ 12.960.642		$ 11.958.800		$ 14.166.448		$ 13.262.100	$ 6.981.658	$ 13.307.473
VALOR TOTAL ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERIA												$ 13.623.734,50

El plazo de ejecución de los contratos será de CINCO (05) DÍAS HÁBILES contados a partir de la firma del acta de inicio.

5.2 Adquisiciones previas de la Contraloría Municipal de Villavicencio.

De acuerdo con la evolución histórica de este tipo de contratación en la Contraloría Municipal de Villavicencio, se analizó el comportamiento de sus adquisiciones anteriores del bien o servicio, teniendo en cuenta:

AÑO 2024	
Contrato 110.08.02-03 de 2024	
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
NIT No	892.003.636-4
VALOR:	$9.449.804
OBJETO:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".

AÑO 2023	
Contrato 110.08.02-07 de 2023	
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
NIT No	892.003.636-4
VALOR:	$16.350.300
OBJETO:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".

AÑO 2023	
Contrato 110.08.02-03 de 2023	
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
NIT No	892.003.636-4
VALOR:	$6.592.450
OBJETO:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".

AÑO 2023	
Orden de compra N° 112585	
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
NIT No	892.003.636-4
VALOR:	$4.268.431
OBJETO:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".

AÑO 2022	
Contrato 100-09-02-17 de 2022	
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
NIT No	892.003.636-4
VALOR:	$6.458.487
OBJETO:	"COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO".

5.3 Histórico de compras o adquisiciones de otras entidades estatales y otros consumidores del bien o servicios.

Se pudo verificar en el SECOP II, algunos procesos que se adelantaron o adelantan otras entidades estatales, quienes han realizado procesos de contratación con características similares a la del presente objeto a contratar, así:

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

CONCEJO DE UBATE

Precio estimado total:	8.000.000 COP
Número del proceso	CMU-MC-005-2025
Título:	ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERÍA
Fase:	Presentación de oferta
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Descripción:	COMPRA DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERIA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE UBATE
Tipo de proceso	Mínima cuantía

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ

Precio estimado total:	15.500.000 COP
Número del proceso	ADB-IMC-002-2025
Título:	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y ASEO A MONTO AGOTABLE PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ
Fase:	Presentación de oferta
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Descripción:	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y ASEO A MONTO AGOTABLE PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ
Tipo de proceso	Mínima cuantía

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE VENECIA

Precio estimado total:	20.023.302 COP
Número del proceso	140-10-04-014-2025
Título:	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERIA PARA LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VENCIA ANTIOQUIA
Fase:	Presentación de oferta
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Descripción:	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y PAPELERIA PARA LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VENCIA ANTIOQUIA
Tipo de proceso	Mínima cuantía

Según la verificación realizada en el análisis del sector a otros procesos con características similares al objeto a contratar, se puede observar que las condiciones exigidas se encuentran dentro del margen o dentro del marco de lo que es el sector, de modo que la contratación y los requisitos que estamos solicitando, son adecuados y corresponden a procesos contractuales en el mercado, lo que nos permite demostrar que estas entidades y nosotros mismos, estamos dentro de un contexto uniforme, pertinente con condiciones y requisitos que son normales, ordinarios o habituales para este tipo de necesidades de las entidades oficiales.

En relación al presupuesto, nuestra entidad cuenta con los recursos para realizar la presente contratación, al haber expedido el certificado de disponibilidad presupuestal correspondiente, que ampara el compromiso contractual.

En cuanto al plazo de ejecución, se estima CINCO (05) DÍAS HÁBILES contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de garantías.

El presente análisis del sector se expide el 26 de marzo de 2026.

MARÍA VICTORIA LEGUIZAMO CÁRDENAS
Secretaria General CMV

Proyectó: Samara Montejo Carrasquel / Judicante ad honorem SM
Revisó: Natalia Andrea Vega Ruiz/ Profesional Universitaria