INFORME DE ACTIVIDADES No (2)

Fecha	MES DE MARZO	De	2026

A) INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	**CD-CPS-064-2026**	De 2026

OBJETO DEL CONTRATO.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVECIMIENTO Y VEJEZ Y DEMÁS TEMAS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS SOCIALES DEL ESTADO EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA, CALDAS.

Nombre del Interventor/supervisor	**Cédula**	**CARGO**
FRANKLIN ANDRÉS HENAO CASTAÑO	1.059.810.455	SECRETARIO GENERAL

Nombre del Contratista	**Cédula**
BERNARDO MEZA QUINTERO	4.558.813
Correo electrónico: bmq2011011@hotmail.com	**Celular /Fijo:** 3218021948

Duración inicial del contrato:	6 MESES	
Fecha de Iniciación:	04 DE FEBRERO DE 2026	
Fecha de Terminación:	03 DE AGOSTO DE 2026	
Fecha de Actividades.	MES DE MARZO DE 2026	MES DE MARZO DE 2026

B) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Ítem	Obligaciones registradas en el contrato	Actividades Realizadas
1.	Apoyar de manera operativa y asistencial las actividades inherentes a la ejecución de los programas sociales del Estado que se desarrollan a través de la oficina del Enlace Municipal del Municipio de Salamina Caldas.	Se brindó apoyo operativo y asistencial en la ejecución de los programas sociales del Estado a través de la Oficina del Enlace Municipal del Municipio de Salamina, Caldas, incluyendo orientación a beneficiarios, apoyo en jornadas de atención, gestión documental y acompañamiento logistico en las actividades programadas.
2.	Brindar apoyo en la atención y orientación a la población beneficiaria de los diferentes programas sociales, felicitando la recepción de información, verificación y requisitos, acompañamiento en trámites y atención a solicitudes, conforme a los lineamientos establecidos por la Administración Municipal.	Se brindó apoyo en la atención y orientación a la población beneficiaria de los programas sociales, facilitando la recepción de información, verificación de requisitos, acompañamiento en trámites y atención de solicitudes, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Administración Municipal.

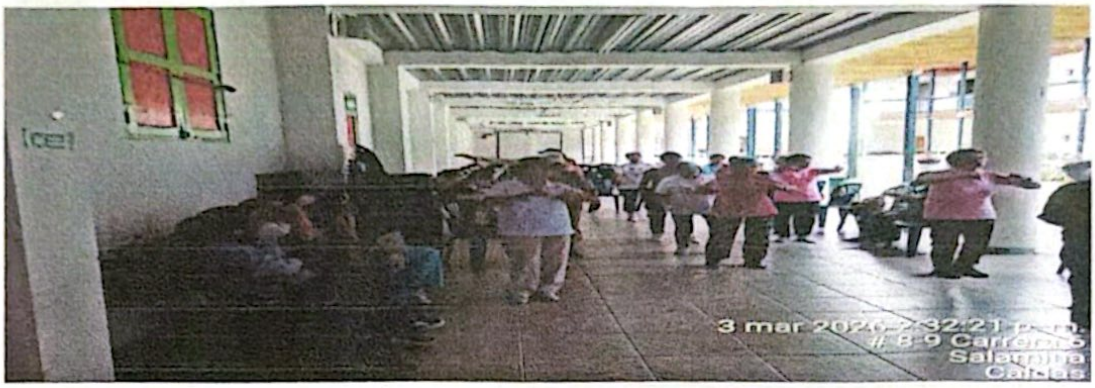
Scanned with CamScanner

SEGUNDO INFORME DEL MES DE MARZO 2026- (ACTIVIDADES LÚDICAS) BERNARDO MESA QUINTERO

FOTOS: DEL 03 DE MARZO 2026- (PRIMA CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS ENFERMEDADES CRÓNICAS EN EL ADULTO MAYOR)



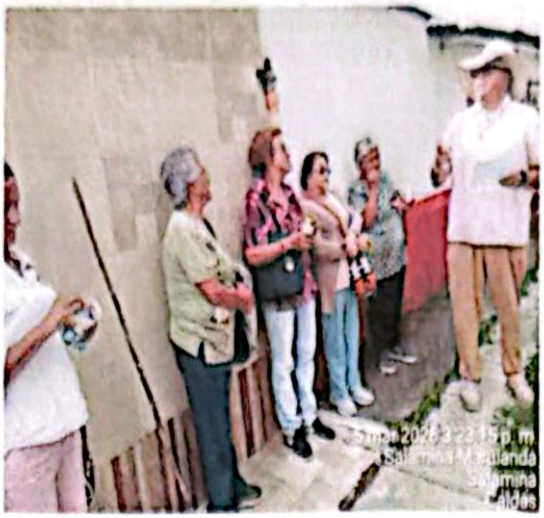




FOTOS: DEL 05 DE MARZO 2026- (SEGUNDA CAPACITACIÓN EN LA PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES CRÓNICAS DEL ADULTO MAYOR)- COMITÉ DE TRATA DE PERSONAS.

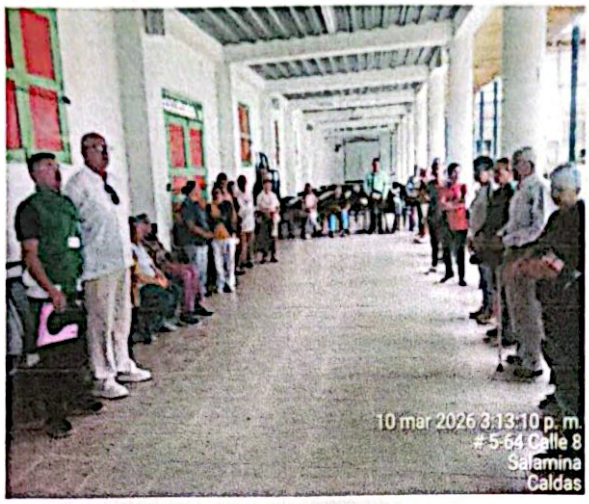


Scanned with CamScanner





FOTOS: DEL 10 DE MARZO 2026- (TERCERA CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE LAS ENFERMEDADES CRÓNICAS EN LA POBLACIÓN DEL ADULTO MAYOR)







Scanned with CamScanner

FOTOS: DEL 12 DE MARZO 2026- (CUARTA CAPACITACIÓN DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE ENFERMEDADES CRÒNICAS EN LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR)



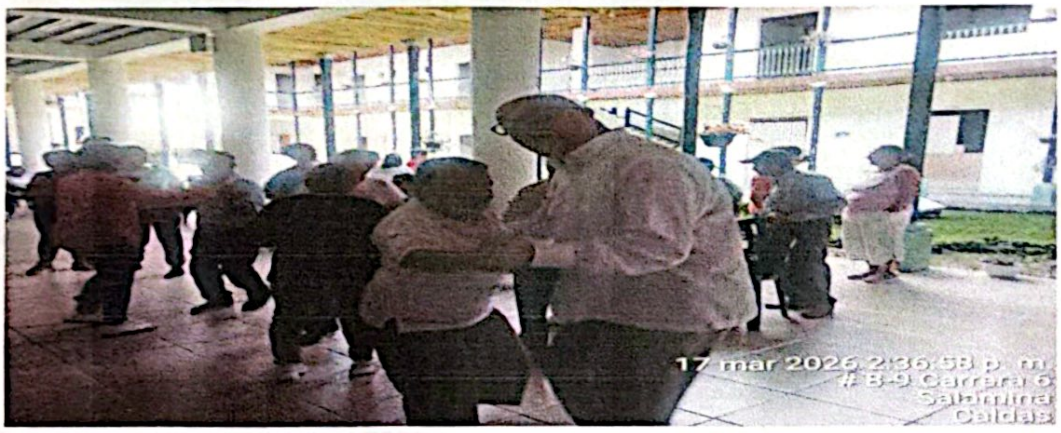




FOTOS: DEL 17 DE MARZO 2026- (ACTIVIDAD DE SENCIVILIZACIÓN PARA LA SESACIÓN DEL CONSUMO DEL TABACO Y SUSTANCIAS PSICO-ACTIVAS EN LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR DEL MUNICIPIO)







Scanned with CamScanner

FOTOS: DEL 19 DE MARZO 2026- (ACTIVIDADES DE SENCIVILIZACIÓN PARA LA SESACIÓN DEL CONSUMO DEALCOHOL, TABACO Y SUSTANCIAS PSICO- ACTIVAS EN LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR)







3.	Crear, actualizar y administrar las bases de datos de la población adulta mayor vinculada a los distintos programas sociales, garantizando la organización, veracidad confidencialidad y adecuado manejo de la información, con el fin de regular su ingreso, permanencia y participación de los mismos.	Se realizó la creación, actualización y administración de las bases de datos de la población adulta mayor vinculada a los programas sociales, garantizando la organización, veracidad, confidencialidad y adecuado manejo de la información, con el fin de regular su ingreso, permanencia y participación en los mismos.
4.	Acompañar la ejecución de actividades orientadas a la promoción del bienestar integral de la población adulta mayor, de conformidad con los ejes y lineamientos establecidos en la Política Pública de Envejecimiento y Vejez del Municipio.	Se acompañó la ejecución de siete (7) actividades orientadas a la promoción del bienestar integral de la población adulta mayor, en concordancia con los ejes y lineamientos establecidos en la Política Pública de Envejecimiento y Vejez del Municipio.
5.	Apoyar la planeación y desarrollo de actividades de integridad social dirigidas a la población adulta mayor del Municipio de Salamina Caldas, que fomenten la participación, inclusión y mejoramiento de su calidad de vida.	Se apoyó la planeación y el desarrollo de actividades de integración social dirigidas a la población adulta mayor del Municipio de Salamina, Caldas, promoviendo su participación, inclusión y el mejoramiento de su calidad de vida.
6.	Apoyar el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez, mediante la recolección de información, sistematización de datos y elaboración de insumos que permitan evaluar el avance y resultados de las acciones desarrolladas.	Se brindó apoyo en el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez y del Plan de Acción, mediante la recolección y sistematización de información, así como la elaboración de insumos orientados a evaluar el avance y los resultados de las acciones desarrolladas.

C.C. 4.558.813 Salamina, Caldas.

BERNARDO MEZA QUINTERO

Contratista

Scanned with CamScanner