	CORPORACIÓN DE TURISMOSOSTENIBLE "ZITARAVIRÁ" **CALLE 8 #2-82 - BALBOA RISARALDA** **NIT. 900291945-7**	
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
NÚMERO DEL CONTRATO:	018 de 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios de apoyo en los procesos formativos, deportivos, recreativos, de actividad física y entornos saludables en el municipio de Balboa Risaralda
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Corporación de Turismo Sostenible Zitaravirá
NIT DEL CONTRATISTA:	900.291.945-7
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	Benjamin Antonio Porras Maldonado
C.C. REPRESENTANTE LEGAL	70.545.832
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Camila Galvis Rendón
CARGO DEL SUPERVISOR:	Técnica Administrativa Dirección de Salud y Apoyo Social
FECHA INICIO CONTRATO:	27 de enero de 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO:	27 de junio de 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$167.140.000 (CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE)

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INFORME	
INFORME No.	2
FECHA DE PRESENTACIÓN:	26 de marzo de 2025
PERIODO DE ACTIVIDADES:	**Desde:** 27 de febrero de 2026 **Hasta:** 26 de marzo de 2026
VALOR A PAGAR:	$33.428.000 (TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL M/CTE)

3. DESARROLLO ACTIVIDADES
ALCANCE No. 5.1: Suministrar mensualmente a la supervisión un cronograma publicado cada semana donde se evidenciará cada una de las actividades que se realicen, los horarios y el monitor a cargo de dicha actividad
DESARROLLO ALCANCE 5.1: Se entregan los cronogramas diseñados por monitor con sus respectivas actividades realizadas. Además, se entrega el cronograma de las visitas a escuelas y del torneo iniciado en este periodo.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.1: Formato de cronograma en archivo Excel enviado al correo educultura@balboa-risaralda.gov.co. Cronograma impreso. **ANEXO 1. Cronogramas.**
ALCANCE No. 5.2: Compartir a través de redes sociales del municipio evidencias de las actividades realizadas por el sector, convocatorias, programaciones.
DESARROLLO ALCANCE 5.2: Se realiza esta actividad enviando las piezas publicitarias al supervisor para su posterior publicación.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.2: Registro fotográfico y piezas publicitarias creadas. **ANEXO No. 2 ALCANCE 5.2 Registro Fotográfico. ANEXO No. 3 Piezas Publicitarias.**
ALCANCE No. 5.3: Elaborar las bases de datos y caracterización de las personas beneficiadas de cada uno de los procesos de formación y de las diferentes actividades, discriminando en datos estadísticos el número total de población, rango de edades, estrato, Nivel Sisben (Puntaje) y sus respectivos datos de contacto (dirección y teléfono). Estas bases deben ser actualizadas y entregadas cada mes en medio físico y digital.
DESARROLLO ALCANCE 5.3: Se recolectan estos datos de los participantes de los procesos.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.3: Inicialmente se recolectan datos en planillas de asistencia, fichas de inscripción y consentimientos informados, se entregan y actualiza la base digital. **ANEXO No. 6 Listados de asistencia. ANEXO No. 14 Fichas de inscripción deportes. ANEXO No. 15 Consentimientos informados deportes.**
ALCANCE No. 5.4: Acompañar a las JAC y sus comités deportivos siendo una herramienta de apoyo en su funcionamiento y operación.
DESARROLLO ALCANCE 5.4: Además de la asignación de monitores a presidentes de junta realizada en el periodo pasado, no ha sido solicitado apoyo por parte de estos hacia el sector deporte.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.4: SIN evidencias.
ALCANCE No. 5.5: Promover y participar de espacios de capacitación organizados en el sector deportes y los demás requeridos por la supervisión tanto a nivel municipal, departamental y demás entes deportivos que trabajen en la formación y actualización de monitores deportivos.

DESARROLLO ALCANCE 5.5: En este periodo se asiste a reuniones pertinentes a la organización y capacitación de Juegos Intercolegiados 2026 y Juegos Campesinos Departamentales 2026.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.5: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2 ALCANCE 5.5 Registro Fotográfico**
ALCANCE No. 5.6: Presentar informes técnico- metodológicos mensuales de los procesos de formación deportivos, resultados deportivos y desarrollo de todas las actividades del proyecto, en los formatos establecidos, con el respectivo registro fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el supervisor, en forma física y digital.
DESARROLLO ALCANCE 5.6: Realización informe con el compilado de las actividades en el segundo mes.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.6: El presente informe.
ALCANCE No. 5.7: Presentar un informe final por monitoria, donde se consoliden los resultados de los procesos formativos, deportivos, recreativos, de actividad física y capacitación deportiva desarrollados en el municipio de Balboa.
DESARROLLO ALCANCE 5.7: Se presenta en el quinto y último informe.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.7: SIN evidencias.
ALCANCE No. 5.8: Apoyar la inscripción y desarrollo de los Juegos campesinos y comunales fomentados por la Secretaría de Deporte y Recreación del departamento de Risaralda.
DESARROLLO ALCANCE 5.8: Se recibió la presentación NO oficial de la inscripción de los Juegos Campesinos el 7 de marzo, además se comenzó la planeación de las inscripciones con el análisis de los deportes presentes.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.8: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2 ALCANCE 5.8 Registro Fotográfico**
ALCANCE No. 5.9: Apoyar la selección e inscripción de los estudiantes deportistas de las dos (2) Instituciones Educativas del municipio en los Juegos Intercolegiados.
DESARROLLO ALCANCE 5.9: Se acompaña a las I.E. en el proceso de inscripción a los Juegos, además se realiza la presentación en estas del promotor brindado por la Secretaria departamental el día 17 de marzo.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.9: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2 ALCANCE 5.9 Registro Fotográfico**

ALCANCE No. 6.1: Elaborar y desarrollar un plan pedagógico para la preparación de los deportistas pertenecientes a las selecciones de fútbol de salón del municipio, ajustado a la edad de desarrollo y los principios del entrenamiento deportivo.
DESARROLLO ALCANCE 6.1: Se realiza el plan pedagógico para fútbol de salón, presentado en el informe anterior.
EVIDENCIAS ALCANCE 6.1: Sin anexos.
ALCANCE No. 6.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas.
DESARROLLO ALCANCE 6.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los tres grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE 6.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 5. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 6.3: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol de salón categoría abierta femenina a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 6.3: Se llevaron a cabo los entrenamientos los días 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23 y 24 de marzo del 2026.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 6.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 2. ALCANCE 6.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 6.4: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol de salón categoría juvenil a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 6.4: Se realizaron los respectivos entrenamientos los días 2, 6, 9, 13, 16, 20, 23 y 27 de marzo del año 2026.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 6.4: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 2. ALCANCE 6.4. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 6.5: Realizar los entrenamientos deportivos a la comunidad participante de la vereda Tambores dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 6.5: Se hicieron los entrenamientos los días 5, 6, 12, 13, 20, 21, 25 y 26 de marzo del año 2026
EVIDENCIAS ALCANCE No. 6.5: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 2. ALCANCE 6.5. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 7.1: Elaborar y desarrollar un plan pedagógico para la preparación de los deportistas pertenecientes a las selecciones de fútbol del municipio, ajustado a la edad de desarrollo y los principios del entrenamiento deportivo.

DESARROLLO ALCANCE 7.1: Se realiza el plan pedagógico para fútbol, presentado en el informe anterior.
EVIDENCIAS ALCANCE 7.1: Sin anexos.
ALCANCE No. 7.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los 2 grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 5. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 7.3: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol categoría abierta a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.3: Los días 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24 y 26 de marzo, se realizaron los entrenamientos deportivos con la categoría abierta de fútbol durante 2 horas cada práctica.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 2. ALCANCE 7.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 7.4: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol categoría prejuvenil a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.4. Los días 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24 y 26 de marzo, se realizaron los entrenamientos deportivos con la categoría prejuvenil de fútbol durante 2 horas cada práctica.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.4: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 2. ALCANCE 7.4. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 7.5: Realizar los entrenamientos en fútbol con la Comunidad Indígena categoría abierta del municipio, dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.5: Los días 2, 5, 9, 12, 16, 19, 24 y 26 de marzo se realizaron los entrenamientos deportivos en el resguardo durante 2 horas cada práctica.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.5: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 2. ALCANCE 7.5. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 8.1: Elaborar y desarrollar un plan pedagógico para la preparación de los deportistas pertenecientes a las selecciones de baloncesto del municipio, ajustado a la edad de desarrollo y los principios del entrenamiento deportivo.

	CORPORACIÓN DE TURISMOSOSTENIBLE "ZITARAVIRÁ" **CALLE 8 #2-82 - BALBOA RISARALDA** **NIT. 900291945-7**	
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	

DESARROLLO ALCANCE 8.1: Se tiene pendiente la presentación del plan pedagógico
EVIDENCIAS ALCANCE 8.1: Sin anexos.
ALCANCE No. 8.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas.
DESARROLLO ALCANCE 8.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE 8.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 5. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 8.3: Realizar los entrenamientos deportivos en baloncesto, dos (2) veces en la semana para los NNA en formación, por categorías: Benjamines, alevines/mininfantil e infantil/juvenil durante aproximadamente una (1) hora y media por sesión y categoría.
DESARROLLO ALCANCE 8.3: Los entrenamientos en baloncesto se enfocan en fortalecer las bases técnicas, motrices y cognitivas de los deportistas, mediante actividades que favorecen el desarrollo de habilidades esenciales como el dribling, el pase, el lanzamiento, la coordinación, el equilibrio, la orientación espacial y la toma de decisiones. Este tipo de entrenamiento busca que, a través de ejercicios dinámicos, variados y progresivos, los deportistas consoliden los fundamentos del baloncesto, mejoren su capacidad de reacción ante diferentes situaciones de juego y construyan una preparación integral que sirva como soporte para un mejor desempeño individual y colectivo dentro de la cancha, todo esto se ha generado con las intenciones de que el Municipio de balboa integre deportistas competentes y formados de una gran manera. **Los días de entrenamientos son MIERCOLES Y VIERNES** en los horarios (de 3pm a 8 pm), dándole uso con las 4 categorías establecida del proceso de formación. Además, se realizan los entrenamientos de baloncesto en la vereda de tambores teniendo en cuenta los parámetros establecidos por el proceso de enseñanza y adaptabilidad, donde se logra demostrar poco a poco conocimiento de que el baloncesto no es solo hacer un bote con un balón, sino también generar oportunidades frente a muchos proyectos personales. Los días establecidos para estas determinadas clases, son los días lunes exactamente **generando** espacios de fortalecimiento en la VEREDA TAMBORES, directamente en la institución educativa, generando un impacto de manera constructiva, con espacios de integración, recreación y aprendizaje, este espacio se da en el horario de (2pm a 4pm).

EVIDENCIAS ALCANCE 8.3: Planillas de asistencia y evidencia fotográfica. **ANEXO No. 2. ALCANCE 8.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-3 Listas de asistencia de baloncesto.**
ALCANCE No. 9.1: Elaborar y desarrollar un plan pedagógico para la preparación de los deportistas pertenecientes al proceso deportivo en atletismo del municipio, ajustado a la edad de desarrollo y los principios del entrenamiento deportivo.
DESARROLLO ALCANCE 9.1: Se presenta plan pedagógico en atletismo
EVIDENCIAS ALCANCE 9.1: Planes pedagógicos. **ANEXO No. 4 Planes Pedagógicos**
ALCANCE No. 9.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas
DESARROLLO ALCANCE No. 9.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los dos grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 3. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 9.3: Masificar e implementar la disciplina de atletismo en el municipio de Balboa, identificando las fortalezas de los NNA atletas y enfocando los entrenamientos deportivos en las modalidades donde se vea un potencial de los participantes con dos (2) sesiones semanales con una duración de 1 hora y 30 minutos aproximadamente.
DESARROLLO ALCANCE No. 9.3: Se intervienen dos grupos en esta monitoria, uno en la vereda La Cancha y otro en Carminales Alto. En La Cancha los días de visita fueron el 27 de febrero, y el 2, 9 y 16 de marzo; y en Carminales Alto el 27 de febrero, y el 6, 13 y 20 de marzo.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-4. Listas de Asistencia Atletismo. ANEXO No. 2. ALCANCE 9.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 9.4: Realizar un festival de atletismo en el municipio con la participación de mínimo 20 personas en todas las categorías.
DESARROLLO ALCANCE No. 9.4: Aún no se ha realizado. Se tiene proyectado para realizarse el 27 de abril en el marco de las fiestas aniversarias.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.4: SIN evidencias.
ALCANCE No. 10.1: Realizar y premiar un torneo de fútbol de salón categoría abierta masculina alternando entre la cancha sintética de la vereda La Quiebra
DESARROLLO ALCANCE No. 10.1: Aún no se ha realizado
EVIDENCIAS ALCANCE No. 10.1: SIN evidencias.
ALCANCE No. 10.2: Realizar y premiar un torneo de voleibol de categoría abierta mixto en el Coliseo Municipal.

DESARROLLO ALCANCE 10.2: Aún no se ha realizado, se tiene proyectado para realizarse para el 28 de abril en el marco de las fiestas aniversarias.
EVIDENCIAS ALCANCE 10.2: SIN evidencias.
ALCANCE No. 10.3: Realizar un torneo de baloncesto de categoría abierta en el coliseo municipal
DESARROLLO ALCANCE 10.3: Aún no se ha realizado, se tiene proyectado para realizarse para el 1 de mayo en el marco de las fiestas aniversarias.
EVIDENCIAS ALCANCE 10.3: SIN evidencias.
ALCANCE No. 10.4: Realizar y premiar un torneo relámpago de fútbol categoría abierta masculina en la zona rural del municipio.
DESARROLLO ALCANCE 10.4: Aún no se ha realizado
EVIDENCIAS ALCANCE 10.4: SIN evidencias.
ALCANCE No. 10.5: Realizar un torneo de banquitas categorías abierta masculina en la zona rural del municipio.
DESARROLLO ALCANCE 10.5: Se continúa con este torneo en la vereda San Antonio desde el 10 de febrero de 2026 con la participación de 8 equipos de la zona rural del municipio. Se juega 2 veces por semana, martes y jueves, en un formato de liga todos contra todos. Se tiene estimado finalizarse para la segunda semana de abril. Para este periodo se han jugado 14 partidos y se acaba de finalizar la fase del todos contra todos.
EVIDENCIAS ALCANCE 10.5: Planilla de inscripción restante, cronograma, evidencia fotográfica, tabla de posiciones actualizada y planillas de juego. **ANEXO No. 7 Planillas de inscripción Torneo Banquitas. ANEXO No. 2 ALCANCE 10.5 Registro Fotográfico. ANEXO No. 8 Planillas de Juego Torneo Banquitas. ANEXO No. 9. Tabla de Posiciones Torneo Banquitas.**
ALCANCE No. 10.6: Realizar un torneo relámpago de tenis de mesa categoría abierta mixto.
DESARROLLO ALCANCE 10.6: Aún no se ha realizado
EVIDENCIAS ALCANCE 10.6: SIN evidencias.
ALCANCE No. 11.1: Atender a la población interesada, por grupos, en el gimnasio municipal para la práctica de actividad física. En los horarios de 5 – 10 am y 4 – 8 pm.
DESARROLLO ALCANCE No. 11.1: Se trabaja con regularidad de lunes a viernes en las instalaciones del gimnasio municipal en los horarios correspondientes. Con la particularidad que los días lunes, miércoles y viernes, de 9 a 10 am se ofrece una jornada exclusiva a personas en situación de discapacidad.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 11.1: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 6-5. Listas de Asistencia Gimnasio. ANEXO No. 2. ALCANCE 11.1. Registro Fotográfico.**

ALCANCE No. 11.2: Realizar una valoración física (IMC, peso y talla) inicial de cada participante del Gimnasio Municipal al momento de comenzar su asistencia, realizar seguimiento y una valoración física final al momento de terminar.
DESARROLLO ALCANCE No. 11.2: Se realiza valoración progresiva a los usuarios del gimnasio que ya hayan entregado la documentación correspondiente y de manera gradual a los que van entregando la información solicitada de manera tardía.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 11.2: Documento con las valoraciones realizadas. **ANEXO. No. 10. Valoraciones Gimnasio y Certificados Médicos de Ingreso.**
ALCANCE No. 11.3: Presentar a la supervisión el plan de entrenamiento llevado a cabo en las jornadas del gimnasio municipal.
DESARROLLO ALCANCE 11.3: Se presenta el plan de entrenamiento.
EVIDENCIAS ALCANCE 11.3. Planes de entrenamiento en físico y diarios de campo. **ANEXO No. 11 Planes de Entrenamientos.**
ALCANCE No. 11.4: Implementar un programa de actividades de mantenimiento de la capacidad motriz y locomotora enfocado en el desarrollo cotidiano del adulto mayor una (1) vez por semana con duración de una (1) hora por sesión en el Centro de Protección del Adulto Mayor.
DESARROLLO ALCANCE No. 11.4: Se dio desarrollo al proceso con las personas mayores direccionadas al fortalecimiento articular y muscular de CPSAM con ejercicios que contribuyen a su estado físico y anímico durante el proceso para lograr la mitigación de pérdida de movilidad, un proceso natural por la edad. Se realizan las actividades los días 4, 10, 18 y 24 de marzo.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 11.4: Certificación del CPSAM de la realización de la actividad y registro fotográfico. **ANEXO No. 12 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 2. ALCANCE 11.4. Registro Fotográfico. ANEXO No. 11 Planes de entrenamientos**
ALCANCE No. 11.5: Desarrollar actividades lúdicas y/o recreativas que sirvan para aprovechar el tiempo libre de los adultos mayores en el Centro de Protección del Adulto Mayor, una (1) vez por semana.
DESARROLLO ALCANCE No. 11.5: Se realizan 3 actividades, el 7, 14 y 21 de marzo, se tiene pendiente realizar las otras tres para alcanzar el total de actividades de estos dos periodos cumplidos.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 11.5: Certificación del CPSAM de la realización de la actividad y registro fotográfico. **ANEXO No. 12 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 2. ALCANCE 11.5. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 12.1: Realizar una (1) vez al mes una caminata recreativa con la población en general.

DESARROLLO ALCANCE No. 12.1: No se realiza la caminata en este periodo, se tiene pendiente realizar para este periodo entrante.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.1: SIN evidencias
ALCANCE No. 12.2: Realizar una (1) sesión semanal de step en el municipio, en la zona urbana con la población en general
DESARROLLO ALCANCE No. 12.2: Se llevan a cabo correctamente las actividades, con gran afluencia de público, en el Coliseo Municipal, los días, 4, 11, 18 y 25 de marzo, a las 7 pm.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.2: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.2. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-6 Listados de asistencia Entornos Saludables**
ALCANCE No. 12.3: Realizar una (1) sesión mensual de aeróbicos en la zona rural del municipio.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.3: Se aumentaron las sesiones debido al aumento en la participación del público, se realizaron el 6, 13 y 20 de marzo en las veredas de San Antonio y Tambores
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.3: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-6 Listados de asistencia Entornos Saludables**
ALCANCE No. 12.4: Fomentar el uso de la indumentaria en tenis de mesa, con la instalación de implementos para recreación y práctica de este deporte en diferentes espacios del municipio durante 2 veces en el mes
DESARROLLO ALCANCE No. 12.4: Se realizan 3 encuentros este mes, 4, 11, y 18 de marzo, en el Coliseo Municipal.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.4: Evidencia fotográfica y listado de asistencia. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.4. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-6 Listados de asistencia Entornos Saludables**
ALCANCE No. 12.5: Masificar como disciplina deportiva el voleibol, realizando una (1) sesión semanal de encuentro recreativo con categoría abierta.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.5: Se realizan 2 encuentros este mes con efectividad, el 4 y 11 de marzo, en el Coliseo Municipal. Los otros dos miércoles, el 18 y 25 de marzo no hubo asistencia de público.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.5: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.5. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-6 Listados de asistencia Entornos Saludables**
ALCANCE No. 12.6: Apoyar las jornadas descentralizadas denominadas "Vamos pa'l campo" con actividades deportivas y recreativas según lo estipulado por el supervisor.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.6: Se apoya la jornada del 27 de febrero en la vereda La Mancha con juegos recreativos para los niños de la comunidad.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.6: Registro fotográfico. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.6. Registro Fotográfico.**

ALCANCE No. 12.7: Realizar dos (2) actividades recreo-deportivas mensuales por sede en 21 sedes educativas de las instituciones educativas del municipio, siempre y cuando haya calendario escolar vigente y se lleven con regularidad las clases. Las sedes: Llanogrande, Carminales Alto, Carminales Bajo, Tres Esquinas, Totui Primaria, Totui Postprimaria, El Chuscal, San Antonio, Monterredondo, Cocohondo, La Mancha, La Palmera, Cruces, La Margarita, La Floresta primaria, La Floresta postprimaria, Karabidrua, Cristales, La Aurora, La Cienaga y La Quiebra.
DESARROLLO ALCANCE 12.7: Se realizan las visitas con esta distribución: La Floresta Postprimaria, 4 y 10 de marzo Carminales Bajo, 10 de marzo Monterredondo, 10 y 20 de marzo La Ciénaga, 6 y 20 de marzo Carminales Alto, 3 y 10 de marzo Totui primaria, 3 y 10 de marzo Totui Postprimaria, 3 y 10 de marzo Karabidrua Grupo 1, 5 y 19 de marzo Karabidrua Grupo 2, 5 y 19 de marzo La Quiebra, 26 de febrero, 4, 11 y 25 de marzo La Palmera, 5 y 19 de marzo Tres Esquinas, 5 y 19 de marzo Chuscal, 13 y 19 de marzo Cruces, 5 de marzo San Antonio, 6 y 18 de marzo Cristales, 6 y 20 de marzo La Floresta Primaria, 4 de marzo La Margarita, 4 de marzo La Mancha, 4, 11 y 25 de marzo Para un total de **39 visitas**, por lo que deben en total entonces **15 visitas**, sumando las del periodo anterior, las cuales se procurarán cumplir con el próximo informe.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.7: Registros fotográficos y actas de recibido a satisfacción por parte de los docentes de las escuelas. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.7 Registro Fotográfico. ANEXO No. 13 Actas de Escuelas.**
ALCANCE No. 13: Realizar los días feriados actividades deportivas y recreativas como juegos tradicionales, encuentros deportivos, encostalados, competencias denominadas "carreras de gordos y carreras en tacones", el comelón y entre otras actividades de recreación, entregando su respectiva premiación al primer puesto de cada competencia realizada por cada uno de los días.

DESARROLLO ALCANCE 13: El 23 de marzo, lunes festivo, se llevó a cabo la primera actividad de las 5 programadas para este contrato, con una participación de 24 personas y entrega de premios por categorías y juegos. El encuentro se realizó en la calle principal y es de buena aceptación por la comunidad.
EVIDENCIAS ALCANCE 13: Listados de asistencias y evidencias fotográficas. **ANEXO No. 2. ALCANCE 12.5. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-6 Listados de asistencia Entornos Saludables**
ALCANCE No. 14: Las demás inherentes al objeto del presente contrato, así no estén expresamente contempladas, pero que tengan relación directa e inmediata con el objeto del mismo.
DESARROLLO ALCANCE 14: Apoyo a jornada de bienestar de la Administración Municipal con actividades deportivas los días 13 y 20 de marzo. Apoyo al grupo de discapacidad orientado por la profesional encargada en la piscina municipal con una jornada de actividad deportiva acuática el día 19 de marzo.
EVIDENCIAS ALCANCE 14: Evidencias fotográficas **ANEXO No. 2. ALCANCE 14 Registro Fotográfico.**

4. LISTA DE ANEXOS
ANEXO No. 1 Cronogramas
ANEXO No. 2 Registro Fotográfico
ANEXO No. 3 Piezas Publicitarias
ANEXO No. 4 Planes Pedagógicos
ANEXO No. 5 Diarios de Campo
ANEXO No. 6 Listas de asistencia
ANEXO No. 6-1 Listas de Asistencia Fútbol de Salón
ANEXO No. 6-2. Listas de Asistencia Fútbol
ANEXO No. 6-3. Listas de Asistencia Baloncesto
ANEXO No. 6-4. Listas de Asistencia Atletismo
ANEXO No. 6-5 Listas de Asistencia Gimnasio
ANEXO No. 6-6 Listas de Asistencia Entornos Saludables
ANEXO No. 7 Planillas de inscripción Torneo Banquitas
ANEXO No. 8 Planillas de juego Torneo Banquitas
ANEXO No. 9 Tabla de Posiciones Torneo Banquitas
ANEXO No. 10 Valoraciones Gimnasio y Certificados Médicos de ingreso
ANEXO No. 11 Planes de entrenamiento
ANEXO No. 12 Certificaciones CPSAM/Centro Vida
ANEXO No. 13 Actas de Escuelas
ANEXO No. 14 Fichas de inscripción deportes
ANEXO No. 15 Consentimientos informados deportes

	CORPORACIÓN DE TURISMOSOSTENIBLE **“ZITARAVIRÁ”** **CALLE 8 #2-82 - BALBOA RISARALDA** **NIT. 900291945-7**	
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	



BENJAMIN ANTONIO PORRAS MALDONADO
C.C. 70.545.832
Representante Legal Corporación de Turismo Sostenible Zitaravirá

CORPORACIÓN DE TURISMO SOSTENIBLE
"ZITARAVIRÁ"
NIT. 900291945-7

A QUIEN PUEDA INTERESAR

CERTIFICO QUE:

LA CORPORACIÓN DE TURISMO SOSTENIBLE "ZITARAVIRÁ"
NIT: 900291945-7

No está obligada a realizar aportes parafiscales ni a seguridad social debido a que no tiene contratos de laborales vigentes, la contratación se realiza a través de contratos de prestación de servicios profesionales de forma independiente como honorarios y servicios, por cuyos conceptos se efectúa retención en la fuente de acuerdo a las normas tributarias vigentes, y cada contratista cubre los aportes de ley en cuanto a su seguridad social.

Para constancia se firma en Balboa a los VEINTISÉIS (26) días del mes de MARZO de 2026

JORGE DIDIER ECHEVERRY FLÓREZ
Contador Público
Tarjeta Profesional 165929-T