PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL

Buga, 24 de Marzo 2026

Señor
Ludwig Mauricio Rojas Delgado
Subdirector (E) SENA CAB

Asunto: Evaluación Técnica Proceso de Contratación por Minima Cuantia No. MC-VLL-CAB-0004-2026

Con toda atención nos dirigimos al Sr. Ludwig Mauricio Rojas Delgado, en su calidad de delegatario del gasto, con el propósito de presentar la evaluación de los requisitos habilitantes técnicos en el marco del proceso del asunto, así:

Fecha de cierre: 24 de marzo de 2026

Objeto del proceso:

Contratar el servicio de un operador para el suministro y aplicación de vacunas para los aprendices del Centro Agropecuario De Buga, vigencia 2026

Fecha de evaluación:
25 de marzo de 2026

			DATOS PROPONENTES Y OFERTAS PRESENTADAS:	1	2	3
			Fecha y hora presentacion	**23/03/2026 15:08**	**24/03/2026 13:52**	**24/03/2026 13:52**
			Nombre	**PRODUMEDIHOS S.A.S.**	**VACUNCENTER IPS SAS**	**BIOLOGICOS LAY SAS**
			Nit #	**900.439.346**	**800.200.332**	**901.517.937**
			R.L.	**CARLOS ALBERTO IDARRAGA BUITRAGO**	**GERARDO MORALES BOHÓRQUEZ**	**Lay Eugenia Viafara Lasso**
			C.C.	**14.874.563**	**10.541.478**	**34.514.835**
			Valor de la oferta==>	**$ 20.983.300**	**$ 27.793.625**	**$ 20.648.820**
1	**REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS**		Observaciones			
1.1	EXPERIENCIA TÉCNICA: El proponente deberá acreditar experiencia de dos (2) certificaciones de cumplimiento a satisfacción o actas de liquidación de contratos celebrados con entidades públicas o privadas, relacionados directamente con el objeto a contratar y/o guarde relación directa con la naturaleza de los bienes objeto del presente proceso, cuyo valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial establecido.			**CUMPLE:** El proponente anexa dos certificaciones de experiencia con el Sena (Centro de Desarrollo Agroempresarial Regional Cundinamarca y el Centro de Diseño Tecnologico Industrial)	**NO CUMPLE: Subsanar** el propenete anexa una certificacion de experiencia (Centro de la Industria, la Empresa y los servicios CIES), no cumpliendo con las dos certificaciones segun lo solicitado en el Estudio Previo Literal 5.2.2.3. Experiencia.	**NO CUMPLE: Subsanar** el proponente no anexo los soportes de certificación de experiencia. Ver Estudios previos Literal 5.2.2.3. Experiencia.
2	**REQUISITOS HABILITANTES SST**					
2.2	REQUISITO SST: Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST			**Cumple;** Aporta Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST	**Cumple;** Aporta Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST	**Cumple;** Aporta Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST
2.3.	REQUISITO SST: Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST.			**Cumple;** Aporta documentos completos y actualizados del Responsable del SG-SST.	**Cumple;** Aporta documentos completos y actualizados del Responsable del SG-SST.	**Cumple**; Aporta documentos completos y actualizados del Responsable del SG-SST.
2.4	REQUISITO SST: Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL O Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. Nota: Para las opciones 1 y 2 incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%		Documento aportado:	Estandares Minimos del SGSST ARL POSITIVA	Estandares Minimos del SGSST ARL COLMENA	**NO CUMPLE : Subsanar** certificación de autoevaluación de estándares mínimos
			Expedición:	6/01/2026	12/11/2025	**NO CUMPLE : Subsanar** certificación de autoevaluación de estándares mínimos
			Validación del documento:	Cumple	Cumple	**NO CUMPLE : Subsanar** certificación de autoevaluación de estándares mínimos
			% Cumplimiento	100%	100%	**NO CUMPLE : Subsanar** certificación de autoevaluación de estándares mínimos
			Requiere plan de mejoramiento:	NO	NO	**NO CUMPLE : Subsanar** certificación de autoevaluación de estándares mínimos
2,5	Entrega copia del manual o procedimiento de bioseguridad frente al proceso de suministro y aplicación de vacunas.			**NO CUMPLE : Subsanar** copia del manual o procedimiento de bioseguridad frente al proceso de suministro y aplicación de vacunas.	**NO CUMPLE : Subsanar** copia del manual o procedimiento de bioseguridad frente al proceso de suministro y aplicación de vacunas.	**NO CUMPLE : Subsanar** copia del manual o procedimiento de bioseguridad frente al proceso de suministro y aplicación de vacunas.
3	**REQUISITOS HABILITANTES AMBIENTALES**					
	REQUISITO AMBIENTAL: Entregar copia de la habilitación (licencia de funcionamiento) de la empresa prestadora de servicio de salud.			**CUMPLE:** El proponente anexa el documento de habilitación en salud con su respectiva autoevaluación, en el cual se evidencia su inscripción como prestador de servicios de salud ante la autoridad competente; el documento permite verificar que el proponente cumple con las condiciones exigidas para la prestación de servicios de	**CUMPLE:** El proponente anexa la constancia de habilitación como prestador de servicios de salud para el servicio de vacunación, expedida por la autoridad competente, en cumplimiento de la normatividad vigente; certifica el cumplimiento de las condiciones técnico-sanitarias requeridas para la prestación del servicio, las	**NO CUMPLE:** El proponente no anexa la copia o constancia de la habilitación de la empresa prestadora de servicios de salud, se evidencia solo registro especial de prestadores de servicio de salud
3.1	REQUISITO AMBIENTAL: Entregar copia Plan de Gestión de Residuos en Atención en Salud.			**CUMPLE:** El proponente anexa el Plan de Gestión Integral de Residuos (PGIRASA), el cual incluye el marco legal, objetivos, metodología, segregación en la fuente, almacenamiento, recolección, disposición final y seguimiento, esto conforme a la normatividad	**CUMPLE:** El proponente anexa el certificado de registro como generador de Residuos peligrosos, expedido por la autoridad ambiental competente, lo cual evidencia la implementación de medidas para el adecuado manejo, control y disposición de residuos	**NO CUMPLE:** El proponente no anexa el Plan de Gestión de Residuos en atención en salud.Se recomienda adjuntar directamente el PGIRASA.
4	**OTROS REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS**					
4.1	ACREDITACIÓN DE CRITERIOS DE DESEMPATE (Anexar GCCON-F-078_Verificación_Criterios_Desempate - ESTE FORMATO JUNTO CON SUS SOPORTES DEBE SER CARGADO EN LA PLATAFORMA SECOP II EN UN ARCHIVO COMPRIMIDO Y MARCADO COMO CONFIDENCIAL(SI APLICA)			**CUMPLE:** El proponente el formato debidamente diligenciado	**NO CUMPLE: Subsanar** el propenete anexa el formato diligenciado , falta firma del Representante Legal.	**NO CUMPLE: Subsanar** el proponente anexa formato diligenciado sin la firma del represetante legal. **OBSERVACION:** El documento diligenciado refiere que el representante legal es el señor GERARDO MORALES BOHORQUEZ que pertenece a la empresa VACUNCENTER IPS SAS y de acuerdo a la informacion aportada por esta empresa BIOLOGICOS LAY SAS su representante es la señora Lay Eugenia Viafara Lasso
4.2	Certificación bancaria (No ostenta la calidad de habilitante, ver numeral 5.4.1 documento de estudios previos)			**NO CUMPLE : Subsanar** el proponente anexa la certificacion bancaria con fecha de expedicion 18 de febrero de 2026. La certificacion no puede ser mayor a treinta (30) días de expedición, segun reqerimiento Estudio Previo Literal 5.4.1 Certificación bancaria	**CUMPLE:** El proponente anexo certificacion bancaria de acuerdo a lo solicitado por la Entidad.	**NO CUMPLE:** Subsanar el proponente no aporto la certificacion bancaria solicitada por la Entidad, ver estudio previo literal 5.4.1. Certificacion Bancaria
5	**PREGUNTAS OBLIGATORIAS**					
5.1.	El proponente deberá tener presente que la presentación de la propuesta constituye evidencia de que ha estudiado de manera completa y detallada las especificaciones técnicas, formatos y demás documentos que hacen parte del proceso; que ha recibido las aclaraciones necesarias frente a las inquietudes o dudas previamente formuladas; y que acepta que el presente documento es claro, completo y suficiente para identificar el alcance de los elementos requeridos por el SENA. En consecuencia, declara haber tenido en cuenta toda la información anterior para la definición de las obligaciones que se derivan del contrato que se celebrará	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.2	El proponente deberá cerciorarse que cumple con las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.3	El proponente deberá recopilar la totalidad de la información y documentación exigida, así como verificar que aquella que requiera vigencia se encuentre válida y actualizada al momento de la presentación de la propuesta.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.4	El proponente deberá acatar las instrucciones impartidas en el presente documento para la elaboración de su propuesta y presentarla en original, de conformidad con las orientaciones establecidas en la invitación pública.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.5	El proponente deberá Identificar claramente las secciones de su oferta: requisitos habilitantes (jurídicos, técnicos y económicos).	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.6	El proponente deberá tener en cuenta que las propuestas deberán diligenciarse y presentarse a través de la plataforma de contratación SECOP II.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**
5.7	El proponente deberá tener en cuenta que toda comunicación deberá ser realizada mediante SECOP II.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO		**SI**	**SI**	**SI**

5.8	El proponente deberá tener presente que, por la sola presentación de su propuesta, autorizan a la entidad para verificar toda la información que en ella suministren.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.9	El proponente deberá tener en cuenta que, en caso de presentarse falta de veracidad o inexactitud en la información suministrada por él o por cualquiera de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, debidamente verificada por el SENA, la entidad podrá rechazar la propuesta y, de ser procedente, poner los hechos en conocimiento de las autoridades competentes.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.10	El proponente deberá tener en cuenta que el uso del logo de la entidad SENA es privativo de la misma, por lo tanto, le sugerimos abstenerse de presentar ofertas con papel que lo contenga.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.11	El proponente deberá tener en cuenta que, durante la etapa previa de preparación de la oferta, debe haber realizado el estudio de costos, así como de las cargas tributarias aplicables y, en consecuencia, dichos costos deberán encontrarse debidamente incorporados en el precio ofrecido	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.12	El proponente deberá verificar previamente estar al día en pago de aportes al sistema de seguridad social integral.	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.13	El proponente conoce las causales de rechazo y de declaratorio desierto del proceso, adjunto mediante documento anexo a la presente invitación. (ver. Anexo_invitación_pública)	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
5.14	¿El oferente conoce que el estudio previo y los demás anexos de la invitación hacen parte del pliego de condiciones del presente proceso de selección?	El proponente debe responder a esta pregunta: SI/NO	**SI**	**SI**	**SI**
	RESULTADO FINAL DE LA EVALUACIÓN DE REQUISITOS TECNICOS INCLUYE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y ASPECTO AMBIENTAL ===>		**SUBSANAR**	**SUBSANAR**	**SUBSANAR**

FIRMA EVALUADORES ASPECTOS TÉCNICOS

Nombre: Liliana Urriago Fontal
Cargo: Coordinadora Académica

Nombre: Jessica Andrea Vargas
Cargo: Contratista Dinamizador SST

Nombre: Dayana Andrea Zabala Plaza
Cargo: Contratista Dinamizador Ambiental

Nombre: María del Carmen Patiño
Cargo: Instructor grado 20