

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre 5 del 2020

Señor

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No 1332303
Coordinación de Programa Especiales
Centro Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No 1332303

BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.558849 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Veintisiete Millones Trescientos Veintitrés mil Cuatrocientos Ochenta pesos M/CTE (27.323.480.00) COL incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 11 pagos a). Un pago correspondiente a días de febrero por valor de Dos Millones Quinientos Veinticuatro Mil Novecientos Cuarenta y Dos mil Pesos M/Cte. (\$2.524.942) b). 9 pagos iguales correspondientes a marzo, abril, mayo, junio, Julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por Dos Millones Setecientos Cinco Mil Doscientos Noventa y Cinco Pesos M/Cte. (\$2.705.295) y un pago por días en diciembre por Cuatrocientos Cincuenta Mil Ochocientos Ochenta y Tres pesos M/CTE (\$450.883).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 78100019786 del Banco de Colombia, cuyo titular es el contratista

Plazo: Será hasta el 05 de Diciembre de 2020.

OBJETO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL AREA DE GESTION DE MERCADOS EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA. SEGUIMIENTO A LA FORMACION Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	<p>1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias,</p> <p>2) Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.</p> <p>3) De acuerdo con el principio de coordinación, el contratista deberá participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución del contrato.</p> <p>4) Entregar al SENA periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato único de Inventario Documental,</p>	<p>Orientar procesos de formación por medio de plataformas y medios Virtuales a los aprendices de grado 10 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: 2057216 IED Las Gardenia, 2057445 IED Santa Magdalena Sofía - 2057314 IED Denis Herrera, Grados 11 fichas No.: 1830117 , IED Meira del Mar y 1830298, IED Alberto Assa, recolectar la documentación para el proceso de certificación, revisión de proyectos grados 10, Alistamiento Drive: documentación : IED Santa Magdalena Sofía oferta educativa 2021, programa Asesoría Comercial grados 9</p>	<p>Reporte Horas Sofía, Menú LMS Territorio</p>
	<p>5) Entregar al SENA a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.</p> <p>6) Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo,</p>	<p>Orientar procesos de formación por medio de plataformas y medios Virtuales a los aprendices de grado 10 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: 2057216 IED Las Gardenia, 2057445 IED Santa Magdalena Sofía - 2057314 IED Denis Herrera, sensibilización Oferta Educativa 2021, IED Santa Magdalena Sofía.</p>	<p>Aplicativo Sofía.</p>

<p>Informar para su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.</p> <p>7) Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.</p> <p>8) Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad,</p>		
<p>9) Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente, 10) El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesigramas y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).11) Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna</p>	<p>Se realizó los respectivos exámenes médicos preocupacionales.</p>	<p>Se entregó el certificado de exámenes preocupacionales en la oficina de contratación.</p>

	Modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas.		
	<p>12) El certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios. 13) Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final, 14) EL CONTRATISTA asume, con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente, y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley,</p>	<p>°Se realizó el examen de inducción al subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>°Se realizaron los pagos correspondientes a salud, pensión y ARL.</p>	<p>° Se entregó el certificado de inducción al subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo a contratación.</p> <p>° Se anexan soportes de pago a contratación.</p>
	15) EL CONTRATISTA se obliga a no subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución	La verificación y actuación queda a mano de la entidad SENA.	Verificación y actuación queda en mano de la entidad SENA

	<p>No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños, 16) En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda 17) Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento</p>		
	<p>18) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, 19) Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos físicos o magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y un (1) año más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o Modifiquen. 20) En cumplimiento de</p>	<p>Se realizaron los pagos correspondientes a salud, pensión y ARL</p> <p>Se realizan informes mensuales de la ejecución del contrato y todo lo demás que se requieran para la ejecución del contrato</p>	<p>Se anexan soportes de pago a contratación.</p> <p>Se entregan informes mensuales y todo lo requerido para la ejecución del contrato.</p>

	<p>lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el (la) contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral y para la realización de cada pago derivado del mismo, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).</p>		
	<p>PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades directamente relacionadas con objeto del contrato, este será informado por parte del supervisor a fin que se adelanten las gestiones necesarias para facilitar su desplazamiento, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la resolución que para el efecto se encuentre vigente. PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento generados en las órdenes de viaje debidamente celebradas dentro de los 5 días siguientes a la finalización de la misma.</p>	No aplica	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No 7773575281 expedido por Banco Colombia Correspondiente al mes de Noviembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL
Contratista
C.C. No. 36.558.849 de Santa Marta.

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
 Supervisor Contrato No. 1332303
 Coordinación de Programa Especiales



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. 332303 de 03 de Febrero a 05 de Diciembre del año 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 36.558.849

OBJETO DEL CONTRATO : Impartir formación profesional en el área de Gestión de Mercados en los diversos programas de formación titulada presencial, virtual y/o complementaria que maneja el centro de comercio y servicios del Sena regional atlántico en el marco del programa de articulación con la media, seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.
- 2) Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.
- 3) De acuerdo con el principio de coordinación, el contratista deberá participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución del contrato.
- 4) Entregar al SENA periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato único de Inventario Documental.
- 5) Entregar al SENA a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.
- 6) Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.

7) Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.

8) Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.

9) Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

10) El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).

11) Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas.

12) El certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios.

13) Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final,

14) EL CONTRATISTA asume, con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente, y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

15) EL CONTRATISTA se obliga a no subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.

16) En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.

17) Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

18) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

19) Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos físicos o magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y un (1) año más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.

20) En cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el (la) contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral y para la realización de cada pago derivado del mismo, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

LUGAR DE EJECUCIÓN: BARRANQUILLA –ATLÁNTICO-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El Plazo de Ejecución es de xxx meses y xx días, sin exceder el (anotar fecha de finalización de su contrato) de la presente vigencia presupuestal. y empezará a contar a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución indicados en el contrato.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 05 DE DICIEMBRE DE 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020 AL 05 DE DICIEMBRE DE 2020.

VALOR DEL CONTRATO: \$27.323.480.00

SUPERVISOR: Gabis De Jesús Amaya Torres -

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 6.763.555

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO ____

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$27.323.480.00
Valor Ejecutado	\$27.323.480.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Durante el periodo de ejecución del contrato, se realizaron las siguientes actividades :

Impartir formación profesional en el área de: Gestión de Mercados en los diversos programas de formación titulada presencial, virtual y/o complementaria que maneja el centro de comercio y servicios del Sena regional atlántico en el marco del programa de articulación con la media, seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva de las siguientes fichas :

Ficha: 1830298

Se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje que aprobaron los aprendices satisfactoriamente correspondientes a las Fichas: 1830298 Técnico Venta de Productos y Servicios de Grado once.

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO ASSA
TECNICO VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS**

TODAS LAS COMPETENCIAS EVALUADAS

Competencia:

Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Determinar los precios de los productos y servicios a partir del análisis de los reportes de precios, en la definición de estrategias de mercadeo, según tipos de mercados y de productos, mediante la aplicación de métodos de fijación de precios.
- Identificar segmentos de mercado teniendo en cuenta su dimensión y cobertura, en el desarrollo de estrategias de segmentación con el apoyo de software especializado de acuerdo con tipos de producto y población establecidos en el plan de segmentación.
- Determinar la oferta y la demanda del producto o servicio con el apoyo de software especializado y la aplicación de técnicas de pronóstico, para identificar el potencial de mercado y capacidad de ventas de la empresa según política empresarial

Competencia:

Preparar la exhibición de productos y servicios teniendo en cuenta sus características y el estilo de exhibición



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Definir y aplicar técnicas y procedimientos para la organización del surtido de acuerdo con los productos.
- Formular política de surtido con base a criterios de la empresa.
- Elaborar programas de exhibición según políticas de mercadeo.
- Preparar la estrategia de exhibición de acuerdo con las tendencias del mercado.

Competencia:

Negociar productos y servicios según condiciones del mercado y políticas de la Empresa.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Utilizar estrategia para apoyar la presentación de los productos o servicios a los clientes teniendo en cuenta características, beneficios y usos de un producto o servicio específico, según protocolo establecido por la empresa.
- Fijar los parámetros y condiciones de negociación según estrategias de la empresa, normatividad y legislación comercial vigente.
- Realizar el proceso de la venta de productos y servicios aplicando técnicas de argumentación y cierre de ventas siguiendo procedimientos para negociar un producto o servicio en un mercado específico, conforme a las políticas de venta y los términos de negociación.

Los siguientes aprendices aprobaron satisfactoriamente los resultados de aprendizaje cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias y todos los juicios están debidamente evaluados en Sofía Plus.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1002158916	WESLY VANESSA ALGARIN ARRIETA	APROBADO
1046702673	MARIA ALEJANDRA ARRIETA MARTINEZ	APROBADO
1001779481	TANIA PATRICIA CABRERA PSDILLA	APROBADO
1045699052	KEREN PAOLA CAMPO REYES	APROBADO
1044212785	YORLEIDY CUETO BROKATE	APROBADO
1193475840	LEIDIS TATIANA DE LA RANS AMADOR	APROBADO
1193563086	OSCAR EDUARDO DIAZ CASTRO	APROBADO
1041694008	ANGIE ESTHER DIAZ SARMIENTO	APROBADO
1042241294	STEPHANNY ANDREA ESCOBAR CALDERA	APROBADO
1047043083	MADELINE ANDREA FERNANDEZ REYES	APROBADO
1002031841	KAROLL JULIANA GARCIA LEIVA	APROBADO
1002426747	JESUS DANIEL GARCIA RANGEL	APROBADO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1043584030	PATRICIA MARIA GONZALEZ PEÑA	APROBADO
1003503809	YULIANA HERNANDEZ GONZALEZ	APROBADO
1043660620	ANDREA CAROLINA JIMENEZ OLIVERAS	APROBADO
1007890474	MICHELLE KATHERINE MARTINEZ ESCORCIA	APROBADO
1047039893	KARLA ANDREA MORELLI RODRIGUEZ	APROBADO
1193142054	JESICA PAOLA MORENO CANO	APROBADO
1046271715	ALEIDIS ISABEL OSPINO ROCA	APROBADO
1044605976	KENDRY LISETH PEREZ ACOSTA	APROBADO
1047214513	DANNA MARCELA RIPOLL CHIMA	APROBADO
1046697027	BREINER YOEL RODRIGUEZ HERNANDEZ	APROBADO
1002159918	EMERSON DAVID ROMAÑA FLOREZ	APROBADO
1042848379	JESUS ALBERTO SAMPER MANJARRES	APROBADO

Nota: El aprendiz Emerson Romaña Florez , identificado con documento de identidad No 1002159918

No entrego la actualización de su documento de identidad a pesar de todas las gestiones que se hicieron, el aprendiz cumplió su mayoría de edad en el mes de junio y a la fecha no suministro su documento para el proceso de certificación por lo que queda pendiente su certificación.

Se relacionan los aprendices que desertaron de la formación:

Ficha: 1830298

Institución Educativa Albero Assa

Programa: Venta de productos y Servicios

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la desertión	Estrategias	Soporte de la desertión enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
1044800205	CHELSEY ALEJANDRA GOENAGA PIÑERES HERLYN DAVID GUELLÓ CAMARGO	Desertado de la formación		si	
1007132923	BRANDY YUEISY OSPINO GAMERO	Desertado de la formación		si	
1129507327	KIMBERLY PAMELA PALMETH SIERRA	Desertado de la formación		Si	
1007199682	BLEIDY SOFIA ESCORCIA MARCIALES	Desertado de la formación		si	



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Ficha: 1830117

Se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje que aprobaron los aprendices satisfactoriamente correspondientes a las Fichas: 1830117Técnico Operaciones de Caja y Servicios en almacenes de cadena grado 11

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA MEIRA DEL MAR
TECNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA**

TODAS LAS COMPETENCIAS EVALUADAS INCLUYENDO LAS TRANSVERSALES

Competencia:

Interactuar con clientes de acuerdo con políticas y estrategias de servicio de la compañía.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Suministrar información a los clientes sobre la organización, productos y servicios de acuerdo con los manuales, lineamientos y los estándares de servicio establecidos por la organización.
- Resolver situaciones, inquietudes y solicitudes de servicio, con base en las necesidades del cliente de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por la organización.
- Manejar relaciones interpersonales con principios éticos y de comunicación de acuerdo con la misión y visión corporativa de la organización.

Competencia:

Manejar valores e ingresos relacionados con la operación del establecimiento.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Consolidar las cuentas y los reportes de inconsistencias de acuerdo con las facturas, soportes y el manual de procedimiento establecido.
- Clasificar los pagos recibidos teniendo en cuenta la conversión de divisas según la operación, las políticas de la empresa y la normatividad vigente.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Los siguientes aprendices aprobaron satisfactoriamente los resultados de aprendizaje cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias y todos los juicios están debidamente evaluados en Sofía Plus.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1007132784	JOHAN XAVIER AHUMADA YANCI	APROBADO
1002211504	JAMES LEONARDO ARIAS LOZANO	APROBADO
1001853914	CAMILO ANDRES ARTETA SANTOS	APROBADO
1001780695	EDITH KARINA BOLAÑO SANCHEZ	APROBADO
1042848910	MARIA ANGEL BUELVAS IRIARTE	APROBADO
1002159799	ANDRES FERNANDO CARABALLO MEZA	APROBADO
1001942599	DINELLYS DAYANA CONTRERAS DIAZ	APROBADO
1003165843	ANDRES DAVID GALVAN MANZANO	APROBADO
1043644789	JHONNIRIS PAOLA JULIO GONZALEZ	APROBADO
1042240121	JESUS DAVID LUNA ARIZA	APROBADO
1042241870	HAROLD ADRIAN MALDONADO IMITOLA	APROBADO
1043435906	SEBASTIAN ENOT MELENDEZ DIEGO	APROBADO
1001853984	JANETH WILLIAMS OROZCO MARQUEZ	APROBADO
1044656364	SAMUEL JOSE OSORIO REALES	APROBADO
1002576857	SALOMON PERDOMO LASPRILLA	APROBADO
1044601702	VALERY PAOLA PEREZ URUETA	APROBADO
1042241919	JHON THAYRON RODRIGUEZ DONADO	APROBADO
1002031302	SHIRLY CAMILA RODRIGUEZ VARGAS	APROBADO
1043436876	BRAYAN ANDRES RODRIGUEZ YEPEZ	APROBADO
1006857847	JEISSON SMITH ROJAS URREGO	APROBADO
1129567248	SERGIO ALEJANDRO SALAS HERNANDEZ	APROBADO
1044604049	ELSY LORENA TORREGROSA MURILLO	APROBADO
1001826006	MIGUEL ANDRES TORRES BUENAHORA	APROBADO
1149440089	YEISON JOSE TORRES VALDES	APROBADO
1129486204	BRAYAN JOSE TURIZO PARODY	APROBADO
1043435110	CAMILO ANDRES VEGA ROJANO	APROBADO
1002092273	PIERINA YANLIA VILLA MEDINA	APROBADO



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Nota: los aprendices que a continuación se relacionan: Johan Xavier Ahumada Yanci, Dinellis Contreras Diaz, Jeisson Smith Rojas Urrego, No entregaron la actualización de su documento de identidad a pesar de todas las gestiones que se hicieron, los aprendices cumplieron su mayoría de edad no suministraron su documento para el proceso de certificación por lo que queda pendiente su certificación.

Se relacionan los aprendices que desertaron de la formación:

Ficha: 1830117

Institución Educativa Técnica Meira del Mar

Programa: Técnico Operaciones de caja y Servicios en almacenes de cadena

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la desertión	Estrategias	Soporte de la desertión enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
1044211385	HERLYN DAVID CUELLO CAMARGO	Desertado de la Formación		si	
1079916258	RAFAEL ALFONSO GONZALEZ GARCIA	Desertado de la formación		si	

FICHA 2057216

Se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje que aprobaron los aprendices satisfactoriamente correspondientes a las Fichas: 2057216 Técnico Asesoría Comercial Grado 10

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAS GARDENIAS

Competencias:

Determinación de los clientes potenciales:

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Seleccionar los criterios para la caracterización de clientes potenciales de acuerdo con segmento de mercado
- Prospeccionar clientes potenciales según el producto o servicio de la organización



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencias:

Comercialización de productos y servicios.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Estructurar propuesta comercial del producto y servicio de acuerdo con el mercado objetivo

La ficha queda activa con 37 aprendices los cuales quedan con su proyecto formativo formulado hasta la segunda fase sustentado y montado en la plataforma territorio en la carpeta etapa productiva. Los siguientes aprendices quedan evaluados con sus dos competencias:

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1129528347ti	PAULA ANDREA ACEVEDO ALVIS	APROBADO
1129504866ti	CAROLAY PATRICIA ALCIVAR DOMINGUEZ	APROBADO
1129529698ti	SAMUEL DAVID ARROYO TORRES	APROBADO
1063482999ti	SELENA CABALLERO CAMARGO	APROBADO
1044614450ti	JOSE LUIS CAICEDO PAZ	APROBADO
1022328028ti	ANDRES FELIPE CERQUERA ROYERO	APROBADO
1047220116ti	LUISA FERNANDA CERVANTES CASTRO	APROBADO
1193547838ti	GERALDINE PAOLA CERVANTES OSPINO	APROBADO
1047038886ti	DANIELA MARCELA CHAMORRO ACUÑA	APROBADO
1045667025ti	JAYTON SAMUEL CORPAS RODELO	APROBADO
1129504692ti	YAJAIRA ALEJANDRA ESTRADA GAMARRA	APROBADO
1042241756ti	LINDA ROSA FERNANDEZ DE LA CRUZ	APROBADO
1043439360ti	MARGARITA ISABEL FUENTES OTERO	APROBADO
1002027658ti	ANDREA CAMILA GUTIERREZ CARRILLO	APROBADO
1043645593ti	AYLEEN LICETH JULIO SANDOVAL	APROBADO
1192749667ti	ANDRES DAVID MANTILLA ALVAREZ	APROBADO
1042423647ti	YEISLID DE JESUS MANTILLA ALVAREZ	APROBADO
1052070581ti	JOSE DAVID MARMOLEJO CAMARGO	APROBADO
1044211399ti	KAMILO ANDRES MENDOZA MORENO	APROBADO
1043119382ti	ANGELA MARCELA MEZA BRIAND	APROBADO
1143116573ti	KELLY YOHANNA MONTAÑO MALDONADO	APROBADO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1143240968ti	ROXANA PAOLA OSPINO MARTINEZ	APROBADO
1045667088ti	JESUS ALBERTO POLO CAUSIL	APROBADO
1044212501ti	JOHN ANDERSON RODELO OJEDA	APROBADO
1002160806ti	SEBASTIAN RUIZ CORREA	APROBADO
1047034097ti	NATACHA ANDREA RUIZ DIAZ	APROBADO
1001918786ti	KARINA ISABEL SANCHEZ GONZALEZ	APROBADO
1129493970ti	NATASHA CAROLINA SUAREZ SOLANO	APROBADO

Los siguientes aprendices quedan pendiente por evaluar la segunda competencia
Competencias: Comercialización de productos y servicios, ya que a pesar de asistir a la formación no entregaron sus evidencias ni proyecto formativo:

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1044211257ti	DANIELA VANESSA ALMEIDA ORTIZ	POR EVALUAR
1143432979ti	NATALIA KARINA BARCAS QUIÑONEZ	POR EVALUAR
1048067114ti	BRENDY ESTHER FERNANDEZ BORJA	POR EVALUAR
1042244074ti	LEONARDO LIEUW LOBO	POR EVALUAR
1129489005ti	VALENTINA LUCIA MACIAS LOPEZ	POR EVALUAR
1003619415ti	JAIME ANTONIO MORENO ORTIZ	POR EVALUAR
1042242224ti	VIAGNY ANDREA MOVILLA ORTEGA	POR EVALUAR
1002031332ti	NEYDER ANDRES ROBLES PUELLO	POR EVALUAR
1042968754ti	ARIANA PAOLA VASQUEZ DE ALBA	POR EVALUAR



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

FICHA 2057314

Se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje que aprobaron los aprendices satisfactoriamente correspondientes a las Fichas: 2057314 Técnico Asesoría Comercial grado 10

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DENIS HERRERA

Competencias:

Determinación de los clientes potenciales:

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Seleccionar los criterios para la caracterización de clientes potenciales de acuerdo con segmento de mercado
- Prospeccionar clientes potenciales según el producto o servicio de la organización

Competencias:

Comercialización de productos y servicios.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Estructurar propuesta comercial del producto y servicio de acuerdo con el mercado objetivo

La ficha queda activa con 26 aprendices los cuales quedan con su proyecto formativo formulado hasta la segunda fase sustentado y montado en la plataforma territorio en la carpeta etapa productiva.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1043435667ti	HENRY JAMES IGLESIA LOPEZ	APROBADO
1044608266ti	IBRAHIM JOSUE ECHEVERRUA PERALTA	APROBADO
1047034874ti	LUIS EDUARDO CALLEJAS ROMERO	APROBADO
1047051826ti	MARIA ANGEL PADILLA BUELVAS	APROBADO
1129486778ti	LAURA VANESA ANILLO HERNANDEZ	APROBADO
1129486786ti	YUDERLIN PAOLA DE LA TORRE VEGA	APROBADO
1129489162ti	SASKIA MICHELL DE LAS SALAS VASQUEZ	APROBADO
1129490006ti	GISELLA TATIANA VELASCO PADILLA	APROBADO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1129490065ti	ALEXA MARIA VEGA HERRERA	APROBADO
1129493100ti	MARIA ALEJANDRA PAEZ GUETTE	APROBADO
1139424523t	ANDRES DAVID ORDOSGOITIA ORTEGA	APROBADO

Los siguientes aprendices quedan pendiente por evaluar la segunda competencia
Competencias: Comercialización de productos y servicios, ya que a pesar de asistir a la formación no entregaron sus evidencias ni proyecto formativo:

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1042849661ti	NEIDER ANDRES DIAZ CASTRO	POR EVALUAR
1043436614ti	JONATHAN ANDRES SANTAMARIA RUEDA	POR EVALUAR
1043437035ti	BRAYAN ALEJANDRO TORRES BORRE	POR EVALUAR
1043438168ti	CAMILO ANDRES MARTINEZ GARCIA	POR EVALUAR
1047219270ti	JHONNATAN DAVID GONZALES GUZMAN	POR EVALUAR
1048072770ti	ANDRES FELIPE MUÑOZ ARDILA	POR EVALUAR
1102714964ti	MARIA ALEJANDRA ROMERO MONSALVE	POR EVALUAR
1129488009ti	NAYELIS MYSHELLE MAZO BORNACELLI	POR EVALUAR
1129488848ti	JANDRIS XILENA ALVAREZ CASTRO	POR EVALUAR
1129493050ti	DAYANA MICHEL CASSIANI HERRERA	POR EVALUAR
1129493583ti	JUAN DAVID YEPES POLO	POR EVALUAR
1129494782ti	JOSE ARTURO MOVILLA SILVERA	POR EVALUAR
1129496887ti	LUISA FERNANDA RODRIGUEZ ALVAREZ	POR EVALUAR
1129506821ti	NELSON ENRIQUE BALVIN BENAVIDES	POR EVALUAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Se relacionan los aprendices que desertaron de la formación:

Ficha: 2057314 Institución Educativa Denis Herrera

Programa: Técnico Asesoría Comercial

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la desertión	Estrategias	Soporte de la desertión enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
1048065183ti	ANDRES FELIPE HERRERA AGUAS	Repitente Noveno		si	
1129494782ti	JOSE ARTURO MOVILLA SILVERA	Repitente Noveno		si	
1042245178ti	ALEXANDER GARCIA CORREA	Desertado de la Formación		si	
1029720283ti	JUAN CARLOS FABRA MARTINEZ	Desertado de la formación		si	
1042246471ti	ELIANA JULIO RUIZ	Desertado de la Formación		si	
1007964230ti	ELIZABETH CUELLO ARIZA	Desertado de la formación		si	
1042243925ti	ORLANDO JOSE SIBAYA CAMARGO	Desertado de la Formación		si	
1007980081	STHEFANY MICHELL ARREGOCES JIMENEZ	Desertado de la formación		si	



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

FICHA 2057445

Se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje que aprobaron los aprendices satisfactoriamente correspondientes a las Fichas: 2057445 Técnico Asesoría Comercial grado 10

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA MAGDALENA SOFIA GRADO 10

Competencias:

Determinación de los clientes potenciales:

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Seleccionar los criterios para la caracterización de clientes potenciales de acuerdo con segmento de mercado
- Prospectar clientes potenciales según el producto o servicio de la organización

Competencias:

Comercialización de productos y servicios.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- Estructurar propuesta comercial del producto y servicio de acuerdo con el mercado objetivo

La ficha queda activa con 20 aprendices los cuales quedan con su proyecto formativo formulado hasta la segunda fase sustentado y montado en la plataforma territorio en la carpeta etapa productiva. Y registrado en la Agencia Pública de Empleo Ape.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1041691576ti	KAREN MARGARITA SIMANCA IBARRA	APROBADO
1042244047ti	MARIA DANIELA SARMIENTO PONCE	APROBADO
1042244405ti	JOSE DAVID VASQUEZ DUARTE	APROBADO
1042244861ti	CATALINA ANDREA NIETO APERADOR	APROBADO
1042320173ti	MARIA JOSE NAVARRO OROZCO	APROBADO
1045765977ti	DIEGO JOSE FARIA CAMACHO	APROBADO
1048066209ti	MILAGRO CERVANTES CALDERON	APROBADO
1092526177ti	JUAN CAMILO JAIMES JAIMES	APROBADO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1102148675ti	MELISSA GONZALEZ FERNANDEZ	APROBADO
1140427031ti	LEEK BRINNER RYAN RUIZ FERNANDEZ	APROBADO

Los siguientes aprendices quedan pendiente por evaluar la segunda competencia
Competencias: Comercialización de productos y servicios, ya que a pesar de asistir a la formación no entregaron sus evidencias ni proyecto formativo:

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
1041690578ti	KEREN YUDIT CHACON RAMIREZ	POR EVALUAR
1041691744ti	FABRIZZIO RICARDO ACOSTA	POR EVALUAR
1041692823ti	MADELEINIS BLANCO LONDOÑO	POR EVALUAR
1042242359ti	MILETH LUCIA BELLO SIERRA	POR EVALUAR
1042849188ti	ANDRES FELIPE ROSILLO AGAMEZ	POR EVALUAR
1044908116ti	EMILY MANCHEGO LIGARDO	POR EVALUAR
1047034285ti	SERGIO JACOB NARANJO PALACIO	POR EVALUAR
1047057541ti	MARIA PAULA GUERRERO SANTIAGO	POR EVALUAR
1048065517ti	CESAR ANDRES PEÑATE BARRIOS	POR EVALUAR
1129573332ti	ANGIE MELISSA MENDOZA IMITOLA	POR EVALUAR



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Prevía revisión de las obligaciones que constituyen el objeto del contrato se determina que: el contratista cumplió con llevar los documentos y evidencias de acuerdo con los parámetros establecidos y Registrar en los aplicativos del SENA lo relacionado con el proceso formativo durante el proceso de ejecución del contrato. Frente a la presentación de informes mensuales, cuenta de cobro y pago de la Seguridad Social, todo fue recibido dentro de los tiempos establecidos y conforme a la normatividad aplicable al tema.

SANCIONES: SI__ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 05/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2057314 - ASESORIA COMERCIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA 2057445 - ASESORIA COMERCIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

FICHA 2057216 - ASESORIA COMERCIAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	21,00
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 03/02/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 05/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2057402 - ASESORIA COMERCIAL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H

2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00
--------------------------------------	-------------

FICHA 2057314 - ASESORIA COMERCIAL DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	129,60
--------------------------------------	---------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

1830298 - VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LOS REPORTES DE PRECIOS, EN LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO, SEGÚN TIPOS DE MERCADOS Y DE PRODUCTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DE FIJACIÓN PRECIOS.

IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGMENTACIÓN CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTO Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 265,70

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2057445 - ASESORIA COMERCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 199,30

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 465,50

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANEJAR RELACIONES INTERPERSONALES CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LA MISIÓN Y VISIÓN CORPORATIVA DE LA ORGANIZACIÓN.

RESOLVER SITUACIONES, INQUIETUDES Y SOLICITUDES DE SERVICIO, CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

SUMINISTRAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES SOBRE LA ORGANIZACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES, LINEAMIENTOS Y LOS ESTÁNDARES DE SERVICIO ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR VALORES E INGRESOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR INDICADORES CON BASE EN EL TIPO DE INVESTIGACIÓN Y LAS VARIABLES A ESTUDIAR, MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.

CODIFICAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS TENIENDO EN CUENTA LOS PARÁMETROS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN, UTILIZANDO LAS TÉCNICAS Y EQUIPOS DISPONIBLES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN UTILIZANDO LOS EQUIPOS E INSTRUMENTOS DISPONIBLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LA EMPRESA.

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS APLICANDO LAS TÉCNICAS EXISTENTES Y LOS PARÁMETROS PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 149,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1214,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2020	16/04/2020	DESARROLLO CURRICULAR	65,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			65,00

INSTRUCTOR: BENILDA MERCEDES DIAZ GRANADOS VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS