ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	RUTH NERY BARRAZA PEDRAZA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1116809894				
CPS No.	10159 **de** 16/10/2025			**PLAZO**	170 días
FECHA DE INICIO	04/11/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN**	23/04/2026		
PERIODO DE INFORME	01/02/2026 **A:** 28/02/2026			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	69	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	51		
SUPERVISOR	ANA MARIA ARAUJO CASTRO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE CONTRATACION DE LA SGDTH

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Adelantar las actividades en los trámites inherentes a los procesos de contratación que adelante la SGDTH, durante las fases precontractual, contractual y postcontractual.	Brindé apoyo en la elaboración de las justificaciones contractuales para las adiciones y prórrogas de los contratos de prestación de servicios profesionales correspondientes a los contratistas vinculados al Proyecto 7946 de la Subdirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano. Así mismo, realicé la revisión integral de los documentos requeridos por el área de contratación, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos, la coherencia y consistencia documental, así como la adecuada estructuración de cada expediente contractual, conforme a los lineamientos impartidos por la Subdirección de Contratación. Las actuaciones se adelantaron respecto de los siguientes contratistas: MARIO ERNESTO CARDENAS RUBIO, ANDRES FERNANDO PULGARIN RODRIGUEZ, LUZ CARIME BEHAINE VILLERO, ROBINSON DURAN RENOGA, HARLEN KARINA SABA MERCHAN, GREDYS CLEVER AVELLANEDA, JENIFFER CRIOLLO GAMEZ, DIANA YULIETH MELO VILLARRAGA, DIANA PAOLA GUZMAN CARRANZA, NELSON ALBERTO COBOS HERNANDEZ, MARIA FERNANDA SERRANO RODRIGUEZ, MARIA KATTERINE MARTINEZ GAMBA, LINDSAY CAROLINA VELASQUEZ ALARCON, SERGIO ALEJANDRO HERNANDEZ AVILES, LUISA FERNANDA DUQUE PINEDA, JESSENIA PAOLA WILCHES FINO, MARISOL IBAÑEZ, LAURA YANIRA RIVEROS BELTRAN, DIANA ANDREA BURGOS PORTE, DIANA CAROLINA PARRA PULIDO, MARIBEL DE LA HORTUA BEJARANO, EDGAR ARMANDO MURILLO GUTIERREZ, NURIA CONSUELO VILLADIEGO MEDINA, EBELINTON DE JESUS ALTAMAR OROZCO, JUAN ELADIO ORDOÑEZ CUBILLOS, CINDY MARLEN ESCOBAR BUENO, EDDY JOHANA MARTINEZ RAMIREZ, LIVIA ROSA MARTELO NUÑEZ, SANTIAGO ALBERTO GROOT MONTOYA, VALENTINA VARGAS LOPEZ, RUBY ELENA BLANCO GALINDO, CATERIN JOHANA CESPEDES ROPERO, FRANCY PAOLA ZUÑIGA GONZALEZ, ADRIANA MENDIETA MORALES, KELINE JASSIR LIMA AMARA, JULIANA SENDOYA OSPINA, MARIA NOHELIA VELEZ URREA, LUIS FERNANDO MONTERO LANCHEROS, ANGELA CAMILA PEREZ PATIÑO, JORGE EDUARDO MORALES MORALES, MIREYA JUDITH MAYORGA MAYORGA, LUCIA XIMENA CORDOBA MONTAÑO y LUIS ALBERTO AMADOR CACERES. Total, de gestiones de adición y prórroga realizadas: 43. Adicionalmente, gestioné la cesión del Contrato No. 12909 de 2025, conforme a los lineamientos impartidos por la Subdirección de Contratación.
Apoyar en el manejo y gestión de aplicativos internos y/o externos diseñados para la estructuración de procesos contractuales a cargo de la SGDTH.	Realice apoyo con la revisión de la HV en el aplicativo SIDEAP de los siguientes contratistas: HECTOR HERNANDO NUNEZ NEIRA
Proyectar los informes de supervisión, consolidar la documentación y adelantar el trámite correspondiente para efectos de liquidación de los contratos a cargo de la SGDTH.	No realice actividades relacionadas con esta obligación contractual, ya que, no fue necesaria la ejecución durante el periodo.
Apoyar en el proceso de pagos a los contratistas y proveedores de la SGDTH.	Realice la revisión de los documentos correspondientes al primer pago de los siguientes contratistas: JORGE EDUARDO MORALES MORALES, LUZ MERY ALVAREZ GARNICA, ROGER EDUARDO PIÑEROS SANCHEZ, MIREYA JUDITH MAYORGA MAYORGA, AYDA VIVIANA TORRES ONRRIZA, MARIA NOHELIA VELEZ URRUTIA.

Asistir a las reuniones citadas por el supervisor y/o las directivas de la entidad en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	En cumplimiento de mis funciones y en el marco de la articulación con las áreas misionales y administrativas, asistí de manera virtual y presencial a las reuniones convocadas por la Subdirectora de Talento Humano, en las cuales se socializaron lineamientos y directrices relacionadas con los procesos internos de la entidad. De igual manera, participé en la reunión convocada por la referente de contratación de la Subdirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano (SGDTH), Daniela Quintero, orientada a la socialización del procedimiento de liquidación de contratos. Dicha reunión se llevó a cabo el miércoles 18 de febrero de 2026 y contribuyó a la actualización de los procedimientos internos y al fortalecimiento de las competencias requeridas para la adecuada gestión de los trámites contractuales.
Presentar los informes de ejecución mensual de forma cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrollada, así como el informe final a la terminación o cesión del contrato.	Presente mi informe de ejecución mensual de las actividades ejecutadas durante el mes de febrero de 2026
Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y que le sean asignadas por el/la supervisor/a del mismo.	No realice actividades relacionadas con esta obligación contractual, ya que, no fue necesaria la ejecución durante el periodo.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/01/2026	$265,000	04/02/2026	9499206113
Pension	PORVENIR	01/01/2026	$339,200	04/02/2026	9499206113
ARL	POSITIVA	01/01/2026	$11,100	04/02/2026	9499206113

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1116809894 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 23/02/2026 a las 13:05:32 horas (UTC-5)