79

OFICINA JURIDICA - ARCHIVO
FOLIO
31-07-2019

Informe Parcial de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0251 - CAS-OAJ-CDPSAG-0103-2019 de 2019-01-29 cuyo Objeto: REALIZAR EL APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN, DIGITALIZACION Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS.

Yopal, 31 de Julio del 2019.

Doctor(a)
CESAR ANDRES HERRERA CASTRO
DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO(A) DE EDUCACIÓN SECRETARIO(A) DE EDUCACIÓN (E)
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0251 - CAS-OAJ-CDPSAG-0103-2019 de 2019-01-29.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 30/06/2019 hasta 29/07/2019.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: REALIZAR EL APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN, DIGITALIZACION Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) MESES

3. FECHA DE INICIO: 2019-01-30

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2019-09-29

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2019-09-29

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $14.400.000,00 M.L.C.

9. ADICIONES: $0.00 M.L.C

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO $14.400.000,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 29/07/2019, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0251 presenta una ejecución del 75% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$14.400.000,00	$0.00	

Informe Parcial de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0251 - CAS-OAJ-CDPSAG-0103-2019 de 2019-01-29 cuyo Objeto: REALIZAR EL APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN DIGITALIZACION Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS.

ADICIONAL	$0.00	$0.00	
TOTAL CONTRATO	$14.400.000.00	$0.00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
VALOR INFORME No. 2	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
VALOR INFORME No. 3	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
VALOR INFORME No. 4	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
VALOR INFORME No. 5	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
PRESENTE INFORME	$1.800.000.00	$0.00	$1.800.000.00
POR EJECUTAR	$3.600.000.00		
TOTAL	$14.400.000.00	$0.00	$10.800.000.00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 6: $1.800.000,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Recepcionar, escanear, digitar, distribuir, archivar, la documentación en la Secretaria de Educación de Casanare.
2. Apoyar la digitalizacion de documentos, para subir a los aplicativos como son: SIA, GESPROY, SIRECI
3. Realizar el seguimiento al proceso de firma de estudios previos y minutas de los contratos resultantes de la Secretaria de Educacion.
4. Presentar mensualmente informes detallados indicado, fecha, nombre beneficiario y descripción de la actividad desarrollada y al finalizar el periodo contratado evidenciar, consolidar en medio magnético lo realizado al Supervisor.
5. Ejercer las demás actividades misionales de la Secretaria de Educación de Casanare

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Recepcioné, escaneé, digité, distribuí, archivé, la documentación en la Secretaria de Educación de Casanare	75	1
Apoyé la digitalizacion de documentos, para subir a los aplicativos como son: SIA, GESPROY, SIRECI.	75	2
Realice el seguimiento al proceso de firma de estudios previos y minutas de los contratos resultantes de la Secretaria de Educacion	75	3
Presenté mensualmente informes detallados indicado, fecha, nombre beneficiario y descripción de la actividad desarrollada al Supervisor.	75	4
Ejercí las demás actividades misionales de la Secretaria de Educación de Casanare.	75	5

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS
Contratista

Gobernación de Casanare

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0251 - CAS-OAJ-CDPSAG-0103-2019 de 2019-01-29 cuyo Objeto: REALIZAR EL APOYO TECNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN, DIGITALIZACION Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS.

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

CESAR ANDRES HERRERA CASTRO
Supervisor(a)

V.°B.°

80

Gobernación de Casanare

GRUPO DE TRABAJO DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

CERTIFICA

Que: **SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. 1118566607 de YOPAL, se encuentra a **PAZ Y SALVO** con los requerimientos asignados a la fecha mediante **SAC,** Sistema de Atención al Ciudadano de esta Secretaría, lo anterior para el trámite del PAGO MENSUAL, comprendido entre 30/06/2019 AL 29/07/2019, en ejecución del contrato No.251

Dado en Yopal, a los 31 dia del mes de julio del 2019.

GLADYS MARINA SANDOVAL P
Líder del SAC

CESAR ANDRES HERRERA CASTRO
Director Administrativo SED

Casanare

81

PAZ Y SALVO

El Área de Planeación de la Secretaría de Educación, Certifica que SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS identificado con C.C. No. 1118566607 con CPSAG No. 251 CAS-OAJ-CDPSAG-0103-2019 DE 2019 Informe N° 6 Comprendido entre el 30-06-2019 AL 29-07-2019, se encuentra a PAZ Y SALVO con la provisión de la información relacionada con el Objeto: REALIZAR EL APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN, DIGITALIZACIÓN Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS.

Consistente al seguimiento de las actividades o contratos que tiene a su cargo:

SIRECI - SIA - SECOP	Fecha de entrega	GESPROY	Fecha de entrega
Información entregada (con 13 folios)		Información entregada (con # de folios)	
INFORME DE ACTIVIDADES No 6°	31-07-2019		
Recibió: Yormary Vargas			

NIDIA GIRALDO CRUZ
Líder Planeación Educativa

Vo.Bo CESAR ANDRÉS HERRERA CASTRO
Secretario de Educación Departamental (E)
Decreto 0098 de 07/06/2019

82

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

Planilla Pagada

SOI

Planilla Pagada

TOTAL	$ 241.500