



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	YEISMY TATIANA HURTADO CORREA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1022406192				
CPS No.	516	de	11/01/2026	PLAZO	330 días
FECHA DE INICIO	21/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	20/12/2026		
PERIODO DE INFORME	01/02/2026	A:	28/02/2026	No. Informe	2
% EJECUCIÓN FISICA	12	% EJECUCIÓN FINANCIERA	3		
SUPERVISOR	NATALIA MARTINEZ PARDO		DEPENDENCIA	DIRECCION POBLACIONAL	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN POBLACIONAL Y DE LOS PROYECTOS DE LAS SUBDIRECCIONES ADSCRITAS.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Apoyar la revisión de los documentos de los procesos de contratación de recurso humano en las etapas precontractual, contractual y pos contractual de las subdirecciones técnicas adscritas a la Dirección Poblacional en SECOP II atendiendo la normatividad vigente, los lineamientos y los tiempos dados por la entidad.	Realizo la revisión de cesiones del 1 al 30 de febrero de 2026.
2. Apoyar la revisión y retroalimentar los documentos soporte y las minutas de las modificaciones, cesiones, adiciones, suspensiones, adiciones, prórrogas, otrosíes de los procesos contractuales adelantados por las Subdirecciones técnicas de la Dirección Poblacional	Realizo la revisión de adiciones y prórrogas del 1 al 30 de febrero de 2026.
3. Alimentar la base de datos de seguimiento de los procesos de contratos de prestación deservicios y apoyo a la gestión.	Realizo la revisión de suspensiones y otrosí del 1 al 30 de febrero de 2026
4. Asistir a las reuniones virtuales y/o presenciales que le indique el supervisor del contrato sobre temas relacionados con los procesos y ejecución de las etapas precontractual, contractual y postcontractual.	Asistió a las capacitaciones: Modificaciones Cesiones-Actas de Cierre el 11/02/2026 y Capacitación suspensiones el 16/02/2026
5. Las demás inherentes que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o que se encuentren acordes con el objeto contractual.	Asistió a la capacitación de: Acompañamiento Bitácora el 19/02/2026.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Pension	PROTECCION	01/01/2026	\$51,400	05/03/2026	64413464
ARL	COLPATRIA	01/01/2026	\$1,800	05/03/2026	64413464
Salud	COMPENSAR	01/01/2026	\$40,200	05/03/2026	64413464
ARL	COLPATRIA	01/01/2026	\$3,100	23/02/2026	56058082
Pension	PROTECCION	01/01/2026	\$93,600	23/02/2026	56058082
Salud	COMPENSAR	01/01/2026	\$73,200	23/02/2026	56058082

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1022406192 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 05/03/2026 a las 17:05:44 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA