

FECHA DE PRESENTACIÓN: 10 de marzo de 2026
NÚMERO INFORME: 09
PERÍODO: 1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	424 – 2025 del 4 de abril de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	CC 52168811 de Bogotá
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	N/A
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 54.400.000
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	O2-30-117-459920242791
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$6.800.000) M/CTE
FECHA ACTA DE INICIO	8 de abril de 2025
PRÓRROGA ¹	24 días
ADICIÓN	\$5.213.333
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 59.613.333
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES y 24 DÍAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	31 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales para la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos y programas del PDL procurando su mejora continua de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2791 --- CRECIENDO JUNTOS, ATENCIÓN INTEGRAL Y OPORTUNIDADES PARA LA COMUNIDAD.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
<u>SANITAS</u>	<u>POSITIVA</u>	<u>COLPENSIONES</u>
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
92377675	2025-12	

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1	
1. Realizar la planeación y ejecución de estrategias orientada a la escuela fortalecer Saber 11, que permita la convocatoria, inscripción y selección de beneficiarios de la localidad; en la que se definan competencias a desarrollar, secuencialidad, tiempos y recursos, a fin de garantizar en los participantes la comprensión de la estructura de las pruebas Saber 11 y las competencias asociadas a la misma.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.1. 26/11/2025. Se redacta el orden del día y palabras para el evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “ <i>Escuelas del potencial: Fortalecimiento Saber 11</i> ”.	1.1. Anexo No. 1.1_26.11.2025. Orden del día y palabras protocolarias
1.2. 27/11/2024. Se proyecta correo electrónico para la autorización de ingreso de vehículos al evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	1.2. Anexo No. 1.2_27.11.2025. Evidencia proyección correo
1.3. 27/11/2025. Se participa de la ceremonia Entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	1.3. Anexo No.1.3_27.11.2025. Acta evento entrega de certificados
1.4. 27/11/2025. Se participa de reunión de equipo con el ánimo de realizar la realimentación del proceso de entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	1.4. Anexo No. 1.4_27.11.2025. Acta reunión de equipo
1.5. 09/12/2025. Reunión de equipo para la planeación y ejecución de estrategias desde el equipo de educación para fortalecer las Escuelas del Potencial: Fortalecimiento Saber 11	1.5. Anexo No. 1.5_09.12.2025. Acta reunión de equipo
CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:1	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2	
2. Presentar un plan de trabajo y cronograma para la estrategia orientada a la escuela fortalecer Saber 11, para revisión, visto bueno y aprobación por parte del apoyo a la supervisión designado por la Alcaldía Local.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2.1. 02/12/2025. Se diseña y estructura el Cronograma de actividades sistematizando las diferentes acciones a seguir para gestionar el fortalecimiento de los Proyectos y Programas del Plan de Desarrollo Local de San Cristóbal.	Anexo No. 2.1_02.12.2025. Cronograma de actividades
CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:2	

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3	
3. Participar de forma activa en las reuniones de trabajo en temas de educación superior, presentando los avances de las funciones y actividades a su cargo y aportando para la planeación y desarrollo de las acciones del componente. Así mismo, participar en las reuniones de planeación y retroalimentación en las actividades concernientes al desarrollo del objeto de su contrato, dejando evidencia de las mismas.	

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3.1. 26/11/2025. Se redacta el orden del día y palabras para el evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “ <i>Escuelas del potencial: Fortalecimiento Saber 1P</i> ”.	3.1. Anexo No. 3.1_26.11.2025. Orden del día y palabras protocolarias
3.2. 27/11/2024. Se proyecta correo electrónico para la autorización de ingreso de vehículos al evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	3.2. Anexo No. 3.2_27.11.2025. Evidencia proyección correo
3.3. 27/11/2025. Se participa de la ceremonia Entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	3.3. Anexo No.3.3_27.11.2025. Acta evento entrega de certificados
3.4. 27/11/2025. 27/11/2025. Se participa de reunión de equipo con el ánimo de realizar la realimentación del proceso de entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	3.4. Anexo No. 3.4_27.11.2025. Acta reunión de equipo
3.5. 09.12.2025. Reunión de equipo para determinar acciones y avances aportando a la planeación y realimentación en las actividades concernientes al desarrollo del objeto del contrato.	3.5. Anexo No. 3.5_09.12.2025. Acta reunión de equipo
CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:3	

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4	
4. Realizar el diseño y aplicación de una estrategia (instrumentos, metodología, resultados) para la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del programa “jóvenes a la E”	

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4.1. 22/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “Jóvenes a la E”	4.1. Anexo No. 4.1_ 22.12.2025. Acta gestión documental
4.2. 23/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “Jóvenes a la E”	4.2. Anexo No. 4.2_ 23.12.2025. Acta gestión documental

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

4.3. 24/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “ <i>Jóvenes a la E</i> ”	4.3. Anexo No. 4.3_ 24.12.2025. Acta gestión documental
4.4. 26/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “ <i>Jóvenes a la E</i> ”	4.4. Anexo No. 4.4_26.12.2025. Acta gestión documental CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:4

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5

5. Realizar el registro documental y fotográfico del proceso, acorde a los formatos definidos por el sistema de calidad de la entidad, atendiendo a lo previsto en la normatividad vigente de derechos autor, quedando a favor de la Alcaldía Local los derechos materiales y/o patrimoniales de las mismas.
--

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5.1. 27/11/2025. Se proyecta correo electrónico para la autorización de ingreso de vehículos al evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “ <i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i> ”	5.1. Anexo No. 5.1_27.11.2025. Evidencia proyección correo
5.2. 01/12/2025. Se realiza gestión documental en el drive del área de Educación acerca de “ <i>Las Escuelas del Potencial</i> ” certificados entregados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano.	5.2. Anexo No. 5.2_01.12.2025. Evidencia drive Educación Escuelas del Potencial Certificados.
5.3. 02/12/2025. Se realiza gestión documental en el drive de área de Educación, frente al trabajo en territorio específicamente la entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa José Félix Restrepo.	5.3. Anexo No. 5.3_02.12.2025. Evidencia drive del área de Educación IE José Félix Restrepo
5.4. 03/12/2025. Se realiza gestión documental en el drive de área de Educación, frente al trabajo en territorio específicamente la entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa Juana Escobar.	5.4. Anexo No. 5.4_03.12.2025. Evidencia drive del del área de Educación IE Juana Escobar
5.5. 05/12/2025 Se realiza gestión documental en el drive de área de Educación, frente al trabajo en territorio específicamente la entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa San José Sur Oriental.	5.5. Anexo No. 5.5_05.12.2025. Evidencia drive del del área de Educación IE San José Sur Oriental
5.6. 22/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “ <i>Jóvenes a la E</i> ”	5.6. Anexo No. 5.6_22.12.025. Acta gestión documental
5.7. 23/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “ <i>Jóvenes a la E</i> ”	5.7. Anexo No. 5.7_23.12.025. Acta gestión documental

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

<p>5.8. 24/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “<i>Jóvenes a la E</i>”</p> <p>5.9. 26/12/2025. Se realiza gestión documental de la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del Programa “<i>Jóvenes a la E</i>”</p>	<p>5.8. Anexo No. 5.8_24.12.025. Acta gestión documental</p> <p>5.9. Anexo No. 5.9_26.12.025. Acta gestión documental</p> <p align="center">CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:5</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6	
<p>6. Atender y apoyar las solicitudes de los usuarios internos y externos del proceso adelantado por el componente de Educación Superior de la Alcaldía Local de San Cristóbal.</p>	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>6.1. 21/12/2025. Se proyecta Caso Hola para solicitar anulación de documentos proyectados con fechas anteriores.</p>	<p>6.1. Anexo No. 6.1_21.12.2025. Evidencia Caso HOLA</p> <p align="center">CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No: 6</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7	
<p>7. Generar las diferentes estrategias del área de Educación Superior, relacionadas a las Escuelas del Potencial, para dar cumplimiento y apoyo al programa jóvenes a la E.</p>	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>7.1. 26/11/2025. Se redacta el orden del día y palabras para el evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “<i>Escuelas del potencial: Fortalecimiento Saber 1F</i>”.</p> <p>7.2. 27/11/2024. Se proyecta correo electrónico para la autorización de ingreso de vehículos al evento protocolario de la entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto “<i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i>”</p> <p>7.3. 27/11/2025. Se participa de la ceremonia Entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “<i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i>”</p> <p>7.4. 27/11/2025. Se participa de reunión de equipo con el ánimo de realizar la realimentación del proceso de entrega de certificados a los profesores del Colegio Sur Oriental Panamericano con respecto a las “<i>Escuelas del Potencial: Orientación Vocacional</i>”</p> <p>7.5. 09/12/2025. Reunión de equipo para la planeación y ejecución de estrategias desde el equipo de educación para fortalecer las Escuelas del Potencial: Fortalecimiento Saber 11</p>	<p>7.1. Anexo No. 7.1_26.11.2025. Orden del día y palabras protocolarias</p> <p>7.2. Anexo No. 7.2_27.11.2025. Evidencia proyección correo</p> <p>7.3. Anexo No.7.3_27.11.2025. Acta evento entrega de certificados</p> <p>7.4. Anexo No. 7.4_27.11.2025. Acta reunión de equipo</p> <p>7.5. Anexo No.7.5_09.12.2025. Acta reunión de Equipo</p> <p align="center">CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:7</p>

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 8

8. Todas las demás que se relacionen con el objeto del contrato.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8.1. 29/11/2025. Se Participa del Evento “ <i>Guardianes del Territorio</i> ”, en articulación con la IED “ <i>José Acevedo y Gómez</i> ”, en donde se diseñó un mural con los estudiantes con el ánimo de recuperar el espacio público dado que es un punto crítico de basuras en la localidad de San Cristóbal	8.1. Anexo No. 8.1_29.11.2025. Acta evento Guardianes del Territorio
8.2. 02/12/2025. Se realiza entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa José Félix Restrepo.	8.2. Anexo No. 8.2_02.12.2025. Acta entrega elementos tecnológicos IE José Félix Restrepo
8.3. 03/12/2025. Se realiza entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa Juana Escobar.	8.3. Anexo No. 8.3_03.12.2025. Acta entrega elementos tecnológicos IE Juana Escobar
8.4. 05/12/2025 Se realiza entrega de elementos tecnológicos en la Institución Educativa San José Sur Oriental.	8.4. Anexo No. 8.4_05.12.2025. Acta entrega elementos tecnológicos IE San José Sur Oriental
8.5. 05/12/2025. Se estructura informe de gestión del señor Jorge Grosso del mes de octubre.	8.5. Anexo No. 8.5_05.12.2025. Anexo Informe octubre señor Jorge Grosso
8.6. 10/12/2025. Se participa del Evento organizado por el señor alcalde, en donde se compartió un almuerzo con los integrantes de la Gerencia de Más Oportunidades.	8.6. Anexo No. 8.6_10.12.2025. Evidencia participación evento
8.7. 12/12/2025. Se participa del evento Territorio Lector en alianza con Bibliored en la Alcaldía Local de San Cristóbal.	8.7. Anexo No. 8.7_ Acta evento Bibliored
8.8. 13/12/2025. Se participa de la novena a cargo del área de Educación en el barrio “La Sagrada Familia”, esto obedece al montaje y desmontaje de los aspectos logísticos.	8.8. Anexo No. 8.8_12.13.2025. Acta novena barrio Sagrada Familia.
8.9. 16/12/2025. Se realiza entrega de elementos tecnológicos pendientes (Un Televisor) en la Institución Educativa Juana Escobar, dado a que este elemento salió averiado en el momento en que se realizó la entrega.	8.9. Anexo 8.9_16.12.2025. Evidencia entrega elemento tecnológico IED Juana Escobar
8.10. 17/12/2025. Se estructura informe de gestión del señor Jorge Grosso del mes de noviembre	8.10. Anexo No. 8.10_17.12.2025. Anexo Informe noviembre señor Jorge Grosso
8.11. 17/12/2025. Se participa de reunión de equipo con el objeto de planear las actividades pendientes, en particular las de fin de año.	8.11. Anexo 8.11_17.12.2025. Acta reunión de equipo

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

8.12. 17/12/2025. Se desarrolla primera sesión estrategia “ <i>Guardianes del territorio: Cartografía Social</i> ” con el primer grupo de estudiantes universitarios que se encuentran realizando pasantías en la Alcaldía Local de San Cristóbal	8.12. Anexo No. 8.12_ 17.12.2025. Relatoría Guardianes del Territorio primer grupo
8.13. 17/12/2025. Se desarrolla primera sesión estrategia “ <i>Guardianes del territorio: Cartografía Social</i> ” con el segundo grupo de estudiantes universitarios que se encuentran realizando pasantías en la Alcaldía Local de San Cristóbal.	8.13. Anexo No. 8.13_ 17.12.2025. Relatoría Guardianes del Territorio segundo grupo
8.14. 22/12/2025. Se participa de la Novena organizada en el barrio 20 de Julio por la Alcaldía Local de San Cristóbal, cierre de las festividades decembrinas.	Anexo No. 8.14_ 22.12.2025. Evidencia fotográfica participación cierre eventos novena

CARPETA DE EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No:8

FIRMAS


DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que “...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...”, no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

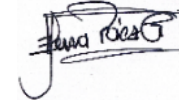
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por la contrata manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certifiqué el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

Revisó: Luz Yaneth Moreno Otálora CPS 455 de 2025 

CONTRATISTA

Firma:



Nombre: ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ
Cédula: 52168811 de Bogotá

SUPERVISOR/INTERVENTOR

Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
Cédula: No. 74.371.098 de Duitama Boyacá.
Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Firma:



FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	424 – 2025 del 4 de abril de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales para la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos y programas del PDL procurando su mejora continua de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2791 --- CRECIENDO JUNTOS, ATENCIÓN INTEGRAL Y OPORTUNIDADES PARA LA COMUNIDAD.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	CC 52168811 de Bogotá
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL	N/A
FECHA ACTA DE INICIO	8 de abril de 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	8 MESES
VALOR INICIAL	\$ 54.400.000
APORTES DE LAS PARTES	N/A
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-117-459920242791
META PROYECTO DE INVERSIÓN	2791 CRECIENDO JUNTOS, ATENCIÓN INTEGRAL Y OPORTUNIDADES PARA LA COMUNIDAD
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	1504 de 08/04/2025
PRORROGAS (cuando aplique)	24 DÍAS
ADICIONES (cuando aplique)	\$ 5.213.333
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha) (cuando aplique)	2274 de 15/10/2025

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	\$ 59.613.333
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	31 DE DICIEMBRE DE 2025
PÓLIZAS (cuando aplique) (Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)	No. de la póliza: 14-44-101233090 Fecha de aprobación: 26/09/2025 Vigencias: Desde 04/04/2025 hasta 16/06/2026
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO- GCI-F102 (cuando aplique)	5 DE MARZO DE 2026

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron 8 pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA QUINTA FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCIÓN DEL PAGO	FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA DE PAGO	VALOR
Primera orden de pago No.1	5002880593	02/05/2025	14/05/2025	\$5.213.333

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

Segunda orden de pago No. <u>2</u>	5003385607	03/06/2025	24/06/2025	\$6.800.000
Tercera orden de pago No. <u>3</u>	5003505344	01/07/2025	09/07/2025	\$6.800.000
Cuarta orden de pago No. <u>4</u>	5004065913	01/08/2025	14/08/2025	\$6.800.000
Quinta orden de pago No. <u>5</u>	5004584056	01/09/2025	12/09/2025	\$6.800.000
Sexta orden de pago No. <u>6</u>	5005070654	01/10/2025	10/10/2025	\$6.800.000
Séptima orden de pago No. <u>7</u>	5005966762	04/11/2025	21/11/2025	\$6.800.000
Octava orden de pago No. <u>8</u>	5006376752	01/12/2025	11/12/2025	\$6.800.000
VALOR TOTAL CANCELADO SDG / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL				\$52.813.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				\$ 6.800.000
SALDO A FAVOR DE LA SDG / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL				0

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA QUINTA VALOR DEL CONTRATO**: El valor del presente contrato es \$59.613.333 CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES

Detalle información presupuestal del contrato:

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O2-30-117-459920242791	2791	Inicial	1162	\$54.400.000
O2-30-117-459920242791	2791	Adición	1659	\$ 5.213.333
Valor total de los CRP				\$59.613.333

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato 424 de 2025, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
1	08/04/2025 al 30/04/2025	1	\$5213.333	Pagada
2	01/05/2025 al 31/05/2025	1	\$6.800.000	Pagada
3	01/06/2025 al 30/06/2025	1	\$6.800.000	Pagada
4	01/07/2025 al 31/07/2025	1	\$6.800.000	Pagada
5	01/08/2025 al 31/08/2025	1	\$6.800.000	Pagada
6	01/09/2025 al 30/09/2025	1	\$6.800.000	Pagada

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

7	01/10/2025 al 31/10/2025	1	\$6.800.000	Pagada
8	01/11/2025 al 30/11/2025	1	\$6.800.000	Pagada

4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato No. 424 de 2025, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN: A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA (Describir donde están ubicados los soportes y los anexos)	TEMATICA (Describir el asunto tratado)

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 424 de 2025, **CLÁUSULA PRIMERA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**, el Contratista ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ, dio cumplimiento de estas así:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES
1. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1. Realizar la planeación y ejecución de estrategias orientada a la escuela fortalecer Saber 11, que permita la convocatoria, inscripción y selección de beneficiarios de la localidad; en la que se definan competencias a desarrollar, secuencialidad, tiempos y recursos, a fin de garantizar en los participantes la comprensión de la estructura de las	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

pruebas Saber 11 y las competencias asociadas a la misma.		
<p>2. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2.</p> <p>Presentar un plan de trabajo y cronograma para la estrategia orientada a la escuela fortalecer Saber 11, para revisión, visto bueno y aprobación por parte del apoyo a la supervisión designado por la Alcaldía Local.</p>	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706
<p>3. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3.</p> <p>Participar de forma activa en las reuniones de trabajo en temas de educación superior, presentando los avances de las funciones y actividades a su cargo y aportando para la planeación y desarrollo de las acciones del componente. Así mismo, participar en las reuniones de planeación y retroalimentación en las actividades concernientes al desarrollo del objeto de su contrato, dejando evidencia de las mismas.</p>	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706
<p>4. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4.</p> <p>Realizar el diseño y aplicación de una estrategia (instrumentos, metodología, resultados) para la verificación de datos, seguimiento del estado actual de los beneficiarios del programa “jóvenes a la E”</p>	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706
<p>5. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5.</p> <p>Realizar el registro documental y fotográfico del proceso, acorde a los formatos definidos por el sistema de calidad de la entidad, atendiendo a lo previsto en la normatividad vigente de derechos autor, quedando a favor de la Alcaldía Local los derechos materiales y/o patrimoniales de las mismas.</p>	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706
<p>6. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6.</p> <p>Atender y apoyar las solicitudes de los usuarios internos y externos del proceso adelantado por el componente de Educación Superior de la Alcaldía Local de San Cristóbal.</p>	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

7. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7. Generar las diferentes estrategias del área de Educación Superior, relacionadas a las Escuelas del Potencial, para dar cumplimiento y apoyo al programa jóvenes a la E.	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706
8. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8. Todas las demás que se relacionen con el objeto del contrato.	Se dio cumplimiento mediante informe de actividades con sus evidencias	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquIdentifier=CO1.SLCNTR.14861706

6. CONCLUSIONES:

Yo, CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA en calidad de Supervisor del contrato No. 424 de 2025, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando a paz y salvo, una vez se cancele a la contratista la suma de \$ 6.800.000, correspondientes al periodo de pago del 01 al 31 de diciembre 2025, así mismo se certifica que la contratista cumplió con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Para constancia, se firma en Bogotá a los diez (10) días del mes de marzo de 2026



CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

Proyectó: Rosa Elena Páez González CPS 424 de 2025
Revisó: Luz Yaneth Moreno Otálora CPS 455 de 2025



La Secretaría Distrital de Gobierno / **Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal**, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 424 de 2025, cuyo objeto es: “Prestar sus servicios profesionales para la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos y programas del PDL procurando su mejora continua de acuerdo con lo contemplado en el (los) proyecto (s) 2791 --- CRECIENDO JUNTOS, ATENCIÓN INTEGRAL Y OPORTUNIDADES PARA LA COMUNIDAD.”, en los siguientes términos:

Información General del Contrato						
Contrato / Convenio	No: 424			Fecha de suscripción: 4 de abril de 2025		
Contratista:	ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ			C.C: 52.168.811		
Fecha de inicio:	8 de abril de 2025					
Valor Total del Contrato:	\$ 59.613.333					
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2025					
Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):	N/A					
Garantía No. 14-44-101233090						
Tipo	Desde			Hasta		
	04	04	2025	30	06	2026
Cumplimiento						
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes						
Estabilidad de la Obra						
Observaciones: Ninguna						
Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes Cumple <input type="checkbox"/> No cumple <input type="checkbox"/>						

Para efectos de lo anterior se suscribe a los diez (10) días del mes de marzo de 2026.



CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA
ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

Elaboró: Rosa Elena Páez González CPS 424 DE 2025

Revisó: Luz Yaneth Moreno Otalora CPS 455 DE 2025



CUENTA DE COBRO No.09 **CPS 424- 2025**

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

ROSA ELENA PÁEZ GONZÁLEZ

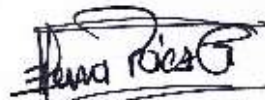
La suma de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$6.800.000) M/CTE**, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación deservicios **No. 424-2025**, durante el período comprendido entre el **01 de DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**.

Favor consignar a la cuenta de AHORROS **No 4622018070** del **BANCO SCOTIABANK COLPATRIA**.

Código de Actividad económica: 8543 - 8544

Bogotá D.C., 10 de marzo de 2026

Cordialmente,



FIRMA DIGITAL

Rosa Elena Páez González
C.C. No.52.168.811 de Bogotá D.C