BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 05 de marzo de 2026
NÚMERO INFORME: 2
PERIODO: FEBRERO 01-28 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	295 - 2026, 19 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JAVIER CRUZ VALBUENA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	79611892
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$24.720.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1819
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$3.090.000
FECHA ACTA DE INICIO	27 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	$24.720.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	26 de septiembre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIALES, PARA APOYAR EN EL CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (CDI) DE LA ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR, EN LAS LABORES DE ENTREGA Y RECIBO DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
FAMISANAR EPS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.

NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO
9499180642	2026-01

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar la atención a la ciudadanía atendiendo los lineamientos establecidos en los manuales de la secretaría distrital de gobierno sac-m001 sac-m002.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza la visita en terreno a cada uno de los destinatarios en los oficios aplicando el manual GDI GPD IN002 Para un total de (oficios / visitas 106) Planilla 2026040106 - 12 Visitas Planilla 2026074875 - 9 Visitas Planilla 2026042276 - 2 visitas Planilla 2026090800 - 31 visitas Planilla 2026068641 - 3 visitas Planilla 2026071730 - 5 visitas Planilla 2026093807 - 14 visitas Planilla 2026044306 - 2 visitas Planilla 2025277512 - 5 visitas Planilla 2020052139 - 13 visitas Planilla 2026056981 - 1 visita Planilla 2025090744 - 5 visitas Planilla 2026097084 - 4 visitas	PDF con las planillas y oficios con soportes de entrega
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Distribuir y entregar las comunicaciones externas e internas, avisos, notificaciones y documentos en general que tengan origen o destino en la ALCB, conforme a lo establecido en el manual gdi-gpd-in002.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Recibí, distribuir y entregue las comunicaciones asignadas por medio de planilla generada por CDI. Para un total de 13 Planillas Planillas 2026040106, 2026074875, 2026042276, 2026090800, 2026068641, 2026071730, 2026093807, 2026044306, 2025277512, 2020052139, 2026056981, 2025090744, 2026097084	PDF con las planillas y oficios con soportes de entrega
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Verificar que las comunicaciones externas e internas, avisos y documentos en general que recibe y entrega en función de su objeto contractual se encuentren completos, organizados, foliados y debidamente relacionados en las planillas respectivas establecido en el manual gdi-gpd-in002.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Revisé las comunicaciones asignadas verificando que se encuentren completas con sus anexos respectivamente foliados. Para un total de (106 oficios)	PDF con las planillas y oficios con soportes de entrega
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Entregar diariamente al centro de documentación e información - cdi de la localidad, los acuses de recibo de las comunicaciones externas e internas y documentos entregados, dentro de los plazos que se le fijen para el efecto, para su digitalización en el aplicativo de gestión documental Orfeo de la secretaría distrital de gobierno, así como entregar la justificación escrita y/o reporte de las causas que ocasionaron la no entrega oportuna según lo establecido en el manual gdi-gpd-in002.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Entregué a CDI las planillas 2026040106, 2026074875, 2026042276, 2026090800, 2026068641, 2026071730, 2026093807, 2026044306, 2025277512, 2020052139, 2026056981, 2025090744, 2026097084 asignadas en el periodo con acuses de recibo.	PDF con las planillas y oficios con soportes de entrega
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Diligenciar los formatos de devolución de comunicaciones gdi-gpd-f005 y de notificación de entrega código gdi-gpd-f131, según sea el caso, cada vez que se requiera atendiendo los lineamientos establecidos en el manual de la secretaría distrital de gobierno gdi-gpd-in002.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero no se requirió el desarrollo de actividades relacionadas con la obligación específica No 5	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Participar y/o asistir a las reuniones y/o capacitaciones convocadas y atender oportunamente los lineamientos que establezca el alcalde local o el profesional especializado código 222 grado 24 del área de gestión del desarrollo local, además dar cumplimiento al manual gdi-gpd-in002 y el manual de competencias distritales sac-m001 sac-m002.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se ve el video de la capacitación de Entrenamiento del Puesto de Trabajo y me inscribi al QR 26/02/2026	pantallazo Entrenamiento del Puesto de Trabajo

OBLIGACION ESPECIFICA 7
Las demás que sean asignadas por el alcalde local o el profesional especializado código 222 grado 24 del área de gestión del desarrollo local para cumplimiento del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero no se requirió el desarrollo de actividades relacionadas con la obligación específica No 7	N/A

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.	**CONTRATISTA** 05/03/2026 21:37:07 Firmado electrónicamente **NOMBRE: JAVIER CRUZ VALBUENA** **CÉDULA: 79611892**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR** 07/03/2026 12:29:03 Firmado electrónicamente **NOMBRE: DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE** **CARGO: ALCALDE LOCAL** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** 06/03/2026 09:59:35 Firmado electrónicamente **NOMBRE: LUZ ALEYDA CORTES DAZA** **CARGO: CONTRATISTA**