Santa fe de Antioquia, 27 de febrero de 2026

Informe de actividades No: # 1

Contrato No: PS-028-2026

Contratista: Cesar Augusto Prieto Betancur

Objeto: "PRESTACIÓN LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA CONTABLE, FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA DEL INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE -INDER- SANTA FE DE ANTIOQUIA".

Periodo informe: enero 2026.

Supervisor : JOSE ADAN RAMOS VALENZUELA

Obligaciones y actividades del contrato:

Obligaciones/Ítems del contrato	**Descripción de la actividad**	**Medio de Verificación**
1.Revisar y asesorar la digitación y elaboración de la información registrada, tanto presupuestal como contable.	-Se realiza en el sistema la revisión de los ingresos y egresos que estén bien elaborados con sus clasificadores y que las retenciones se hayan realizado correctamente.	NA
2. Elaborar los estados e informes financieros.	En el período no se presenta la información contable pública convergencia a través de la plataforma CHIP, la misma es trimestral.	NA

3.Manejo y asesoría del presupuesto y la contabilidad de la entidad.	Se revisa la ejecución presupuestal con el fin de verificar que todo se encuentre debidamente registrado. Se enviaron los CDP y RP de la vigencia 2025 que tenían saldos por reducir	Anexo 5
4. Elaborar los informes que requieran los diferentes usuarios de la información contable de la entidad.	En el período no se presenta información a través de la plataforma CHIP, la misma es trimestral.	NA
5.Elaborar el presupuesto de cada vigencia y hacer el montaje al software contable.	Se Elaboro la plantilla del programa ARIES con el presupuesto de la vigencia 2026 para importar al sistema.	Anexo 4
6.Realizar el control y seguimiento de la ejecución del presupuesto.	Se realiza control y seguimiento a las ejecuciones de ingresos y egresos durante el mes de enero de 2026. Y se envío el listado de CDP Y RP de la vigencia 2025 con saldo para reducir para continuar con el cierre.	Anexo 5
7.Realizar las declaraciones tributarias a que haya lugar, conforme a las responsabilidades de la entidad.	-Se revisó y realizó la retención en la fuente generada durante el mes de diciembre de 2025, las cuales son presentadas en el mes siguiente.	Anexo 1

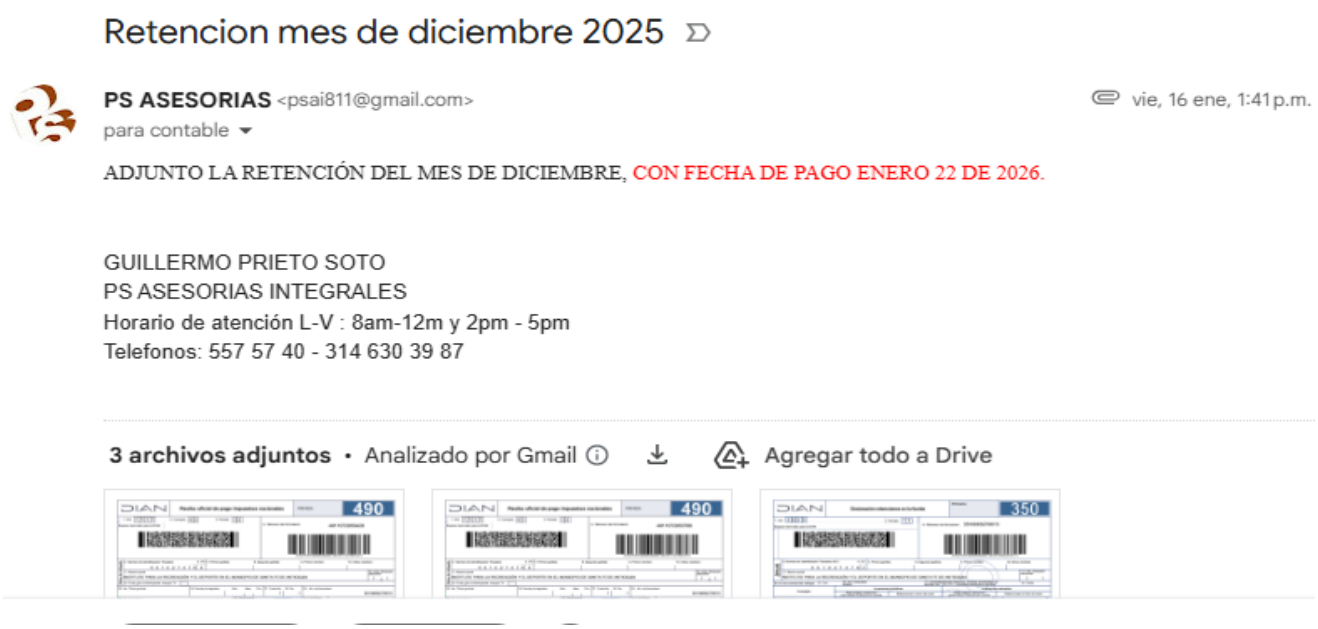
8. Velar porque los procesos contables se ajusten a la normatividad vigente.	Se revisaron los planes de cuentas que tiene la entidad y el proceso que se realiza en la interfaz contable y están acordes a la normatividad vigente.	NA
9. Rendir los informes requeridos por las diferentes entidades de (Procuraduría, Contraloría, Fiscalía, entre otros).	En este mes no hay actividades para este numeral.	NA
10.Revisar y asegurar que la elaboración de las disponibilidades (CDP), compromisos, órdenes de pago y egresos en el presupuesto, sean correctos.	Se revisaron en el sistema los CDP, compromisos, órdenes y egresos realizados en el presupuesto durante este mes.	NA
11. Presentar informe mensual sobre la ejecución del objeto contractual.	Se presenta informe mensual sobre la ejecución del objeto contractual.	Informe de actividades
12.Revisar y validar la congruencia en la liquidación de nóminas, prestaciones sociales y de los aportes al sistema integral de seguridad social.	-Se revisó la liquidación de las nóminas del mes de todos los empleados, con sus deducciones de salud, pensión y libranzas. Se encontró inconsistencias en la nomina con respecto a que algunos empleados estaban con un salario por debajo de SMLMV en Colombia aprobado por el gobierno para la vigencia 2026.	Anexo 4

13. Revisar y emitir conceptos de la coherencia de la facturación de la entidad.	Durante el mes de enero no hubo facturación electrónica.	NA
14. Presentar informes de estados financieros de manera trimestral y/o previa solicitud de la supervisión del contrato, con el fin de evidenciar los hallazgos que hacen parte de la gestión administrativa.	En el período no se presenta información a través de la plataforma CHIP, la misma es trimestral.	NA
15.Proyectar y fundamentar la toma de decisiones mediante el análisis de la información financiera.	En este mes no hay actividades para este numeral.	NA
16.Apoyar la liquidación de nómina, prestaciones sociales, aportes al sistema de seguridad social, liquidación de contratos, entre otros que sean requeridos por el INDER de Santa Fe de Antioquia	-Se revisaron las Nóminas del mes de enero del INDER Santa Fe de Antioquia	Anexo 4
17. Presentar informe de actividades de manera mensual acompañado de las evidencias que solicite la supervisión del contrato.	Se presentó el informe de actividades al supervisor del contrato.	Informe de actividades

18.Asistir a las reuniones que solicite la supervisión del contrato según la necesidad del servicio	En este mes no hay actividades para este numeral.	NA
19.Apoyo a la supervisión de los contratos y convenios celebrados por el INDER SANTA FE DE ANTIOQUIA.	En este mes no hay actividades para este numeral.	NA
20. Realizar todas las demás actividades atinentes a la naturaleza del contrato y que surjan durante su ejecución y cumplimiento.	-Se revisaron y elaboraron las declaraciones de deducciones del mes al Municipio de Santa fe de Antioquia. -Declaración Estampillas Municipales Diciembre 2025 -Nómina enero 2026 ajustada.	NA Anexo 2 Anexo 3

ANEXOS

Nro. 1.



Retencion mes de diciembre 2025

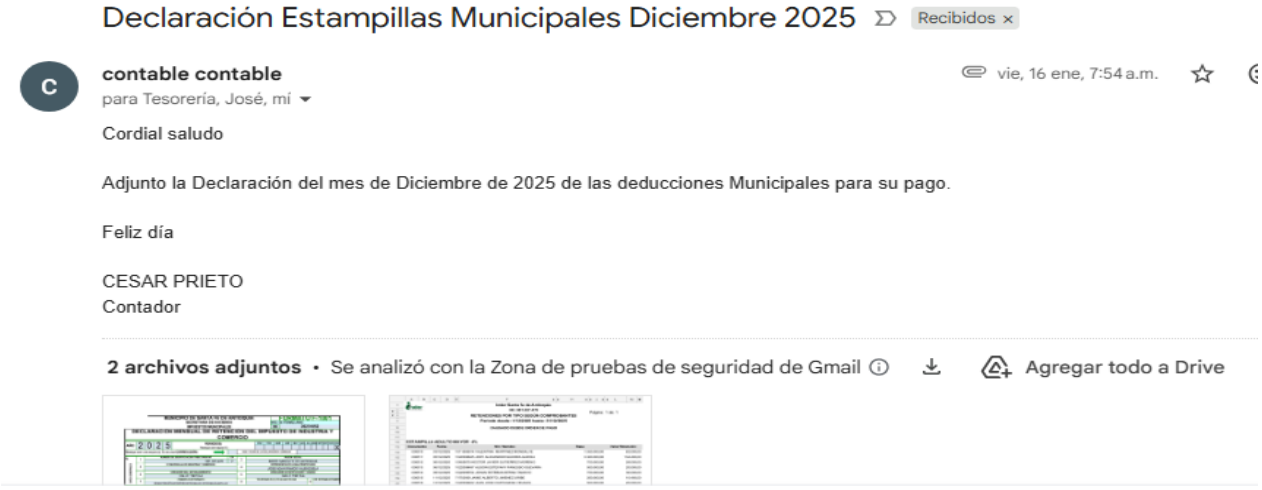
PS ASESORIAS <psai811@gmail.com> vie, 16 ene, 1:41 p.m.
para contable

ADJUNTO LA RETENCIÓN DEL MES DE DICIEMBRE, CON FECHA DE PAGO ENERO 22 DE 2026.

GUILLERMO PRIETO SOTO
PS ASESORIAS INTEGRALES
Horario de atención L-V : 8am-12m y 2pm - 5pm
Telefonos: 557 57 40 - 314 630 39 87

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

Nro. 2.



Declaración Estampillas Municipales Diciembre 2025 Recibidos ×

contable contable vie, 16 ene, 7:54 a.m.
para Tesorería, José, mí

Cordial saludo

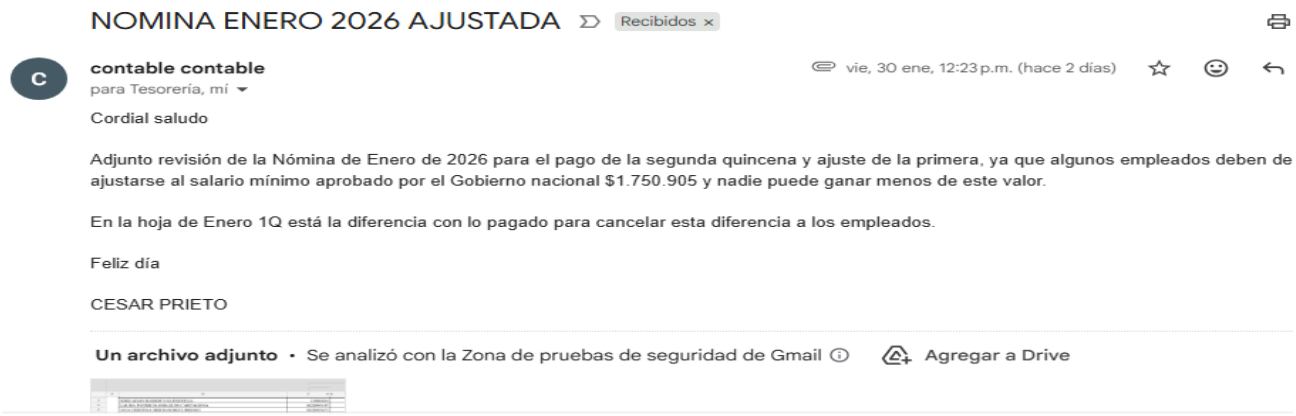
Adjunto la Declaración del mes de Diciembre de 2025 de las deducciones Municipales para su pago.

Feliz día

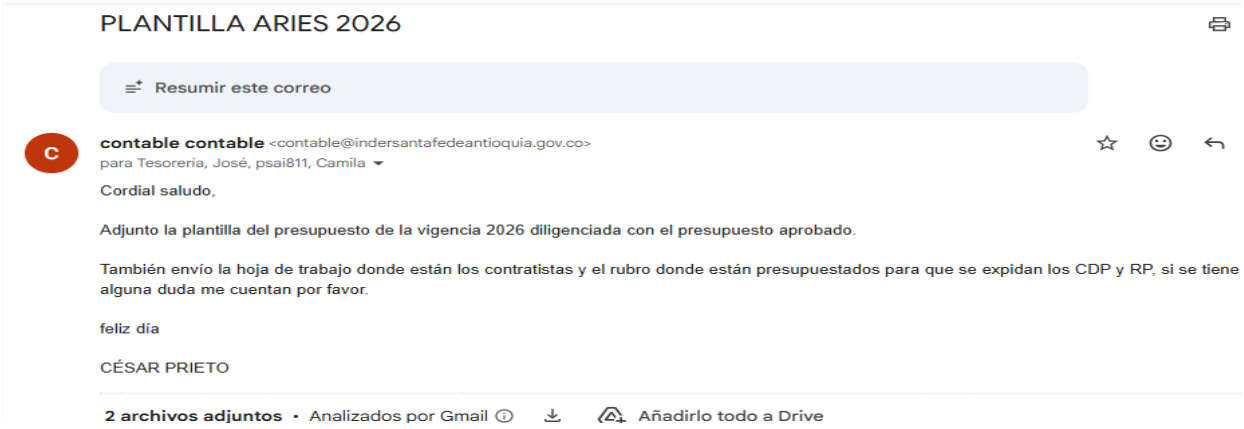
CESAR PRIETO
Contador

2 archivos adjuntos • Se analizó con la Zona de pruebas de seguridad de Gmail Agregar todo a Drive

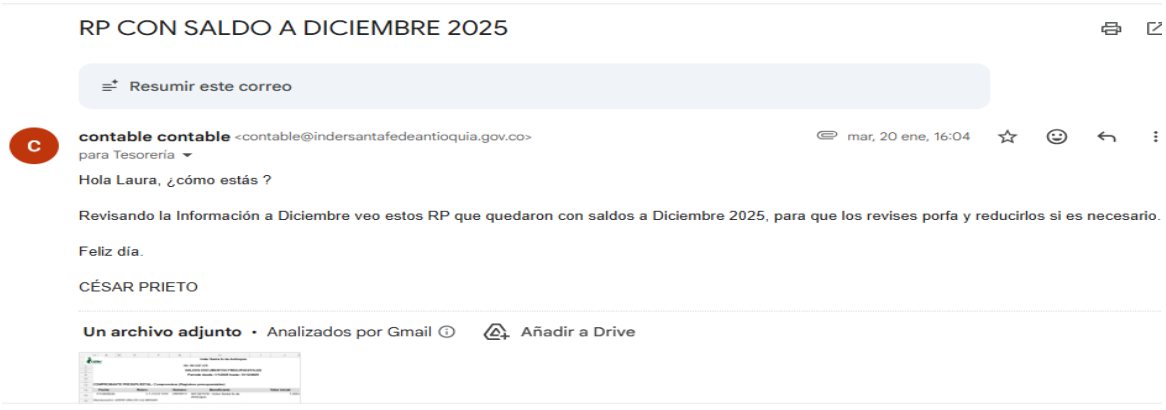
Nro. 3.



Nro. 4.



Nro. 5



CDP con saldo a Diciembre 2025

Resumir este correo

contable contable <contable@indersantafedeantioquia.gov.co> mié, 21 ene, 10:07

para Tesorería

Hola Laura, estos CDP tienen saldo a diciembre 2025 para que también por favor les hagamos la reducción.

muchas gracias

CÉSAR PRIETO

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive

Cordialmente,

CESAR AUGUSTO PRIETO BETANCUR
C.C. 1.037.573.873