PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 30 de Noviembre de 2020

Señor (a)
IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1341028**
Coordinador Academico
Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año **2020.**

Referencia: No.**CO1.PCCNTR.1341028**

HELDA ROSA SAENZ GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **34.999.572** de Montería, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en Centro Agropecuario y de Biotecnología EL **PORVENIR**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **$34.153.550**COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) **.**Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago del mes de Febrero por un valor de TRES MILLONES CERO TREINTA Y CINCO MIL OCHO CIENTO SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($ 3.035.871).
b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre por valor de TRES MILLONESDOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SETECIENTOS DIECINUEVE M/CTE ($ 3.252.719) cada uno.
c) Un último pago del mes de Diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTO CUARENTA Y TRES MIL DOCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 1.843.208.00).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de AHORROS No. 67840450781 de BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DE CORDOBA. VIGENCIA 2020.

CLÁUSULA(No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población victimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	se llebo a cabo la formacion de modalidad no presencial debido a la contingencia por el covid 19 en las fichas 2213261 - establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino Municipio de monteria corregimiento las palomas – vereda mata moros 2232785 - establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino. competencia : criar especie aviar a menor escala según parámetro técnico, económico y requerimiento del mercado. Resultados de aprendizaje aplicar programa de vacunación para pollos de engorde de acuerdo con criterios técnicos y normas	Evidencias, fotográficas pantallazos whatsapp, interacion con los aprendices, de las ficha. 2213261- Municipio de monteria vereda guasimal Ficha – 2232785 Municipio de monteria vereda mata moro Drive portafolio del instructor – otras actividades-carpeta informes semanales.

		reconocer las diferentes instalaciones y equipos utilizados en la producción de pollos de engorde durante todo el proceso productivo, de acuerdo a especificaciones técnicas. aplicar proceso de alistamiento de instalaciones y equipos para recepcionar pollitos en el galpón, cumpliendo con los parámetros técnicos.	
2.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual	No aplica para este mes objeto de cobro.
3.	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asosiaron los respectivos aprendices de la ficha – 2232785 establecimiento de un sistema productivo en pollo de engorde tipo campesino	Aplicativo sofia plus Pantallazos.
4.	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro
5.	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual	No aplica para este mes objeto de cobro
6.	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se gestiono el programa establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino-municipio de Monteria veredad guasimal y matamoros.	Conversaciones via whatsapp.
7.	Participar activamente en el cumplimiento de las metas	Registro en el aplicativo de vivanto por parte del	Pantallazo correo electrónico de verificación en el aplicativo

	de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	ingeniero victor gomez, donde se verifica el numero de victimas para el programa establecimiento de un sistema productivo en pollo de engorde tipo campesino	vivanto.- listados verificados – drive portafolio del instructor – carpeta documentos de formacion.
8.	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro
9.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	se hizo el respectivo seguimiento , con los aprendices por medio de whatsap, donde se les orienta acerca de las actividades propuestas a realizar.	Pantallazos de whatsap, drive- portafolio del intructor carpeta sesión formacion.
10.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se realizaron las actividades , Se actualizo y organizo las evidencias en carpetas drive del portafolio del instructor. -se entrego los informes semanales de actividades, donde se presenta de una forma escrita los avances de cada proceso Se entrego informe mensual de Noviembre de actividades - pantallazo del secop ii	Organización del DRIVE portafolio del instructor -informe semanales de avances de actividades ejecutadas Informe mensual del cargue en secop ii DRIVE portafolio del instructor -carpeta informes semanales – otras actividades –otros productos -otros
11.	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual .	No aplica para este mes objeto de cobro
12.	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual	No aplica para este mes objeto de cobro

	certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
13.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe de actividades semanales y mensuales correspondiente al mes de Noviembre . Reuniones y capacitaciones con coordinadores del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir.	Informe de actividades semamanales y mensuales – drive – portafolio del instructor- carpeta informes semanales. – otras actividades- carpeta otros
14.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se están desarrollando las horas de formacion de manera no presencial Municipio de monteria veredas guasimal y matamoros fichas 2213261-2232785	Cronograma de actividades- reporte de horas – sofia plus
15.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro

	académica le permitan desarrollar.		
16.	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro
17.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se actualizo la carpeta de evidencia en el drive – portafolio del instructor programa población victima.	Portafolio del instructor- formación – otras actividades- informes semanales https://drive.google.com/drive/folders/1L6PS6mSzuAuadodoe1YZZo1YUQqm557Z
18.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrego informes semananes y mensuales del mes de Noviembre en las fechas establecidas. Cargue de informes anteriores en la plataforma secoo ii.	Informes semanales y mensuales (DRIVE portafolio del instructor – carpeta informes semanales) pantallazo del secop ii anexo a este informe
19.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual	No aplica para este mes objeto de cobro
20.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual	No aplica para este mes objeto de cobro
21.	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual	Me encuetro afiliado a la ARL	Pago seguridad social del mes de Septiembre numero de planilla **4364517929** pantallazo en secop ii donde esta el soporte en carpeta gestión financiera del mes de Noviembre . GF_34999572_18620_NOVIEMBREB _2020

	asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		
22.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante le mes no se ejecuto lo obligación contractual .	No aplica para este mes objeto de cobro
23.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el mes no se ejecuto la obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el **Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087**, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	X	X	X	X
2.	X	X	X	X

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla Nro **4364517929** Expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de Octubre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*DecretoLeyAntitrámites"*)

Evidencias en (37) folios.

Cordialmente,

HELDA ROSA SAENZ GOMEZ
Contratista
C.C. No. 34.999.572 de Montería
T.P 20370
Recibí a satisfacción:

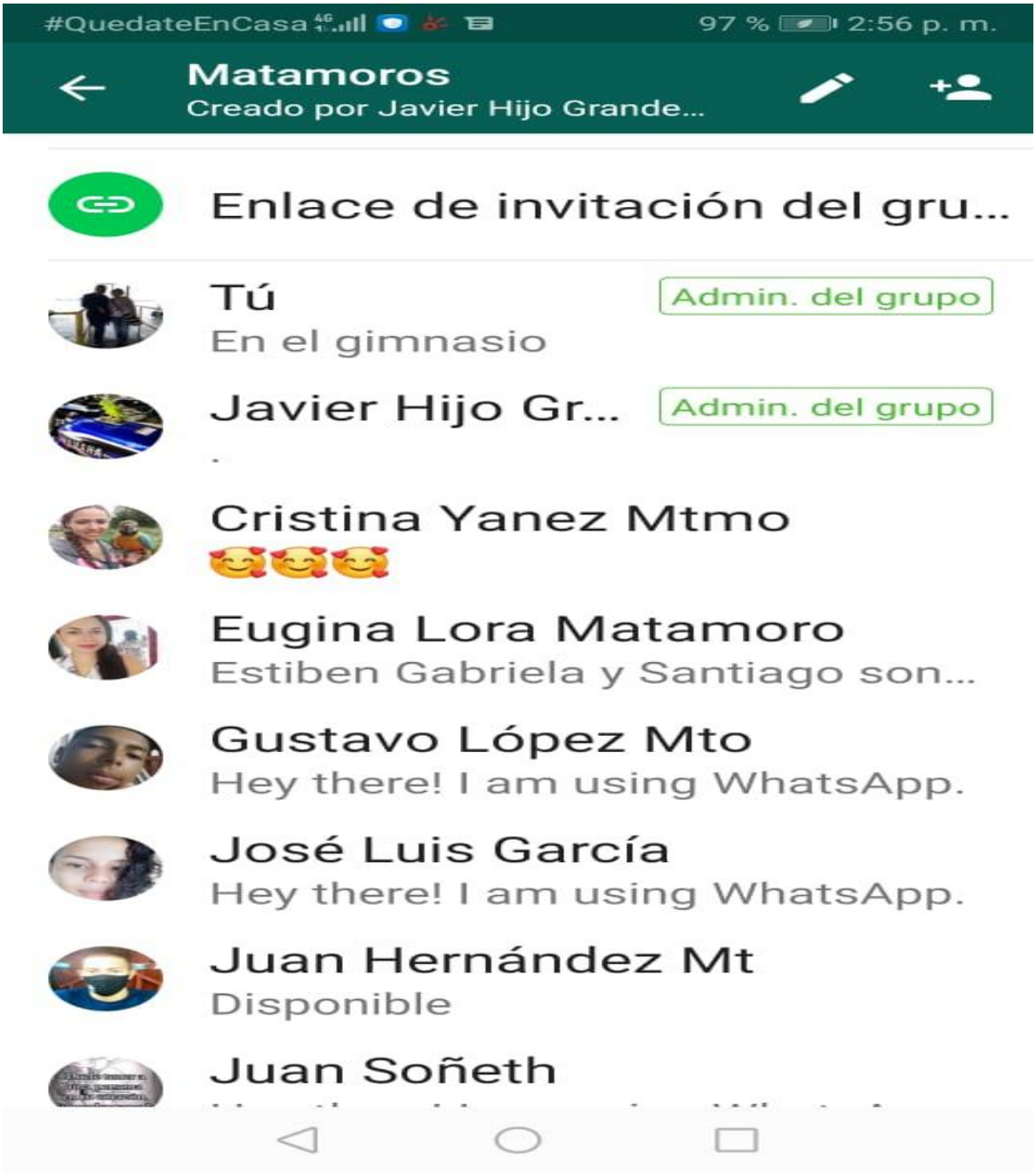
IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
Coordinador Académico CABP
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.1341028**

EVIDENCIAS. REGISTROS FOTOGRAFICOS

SE CREO EL GRUPO DE WHATSAP, FICHA 2213261 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO EN POLLO DE ENGORDO TIPO CAMPESINO MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO PARA INICIO DE LA FORMACION, EVIDENCIA PANTALLAZO CREACION DE GRUPO WHATSAP.



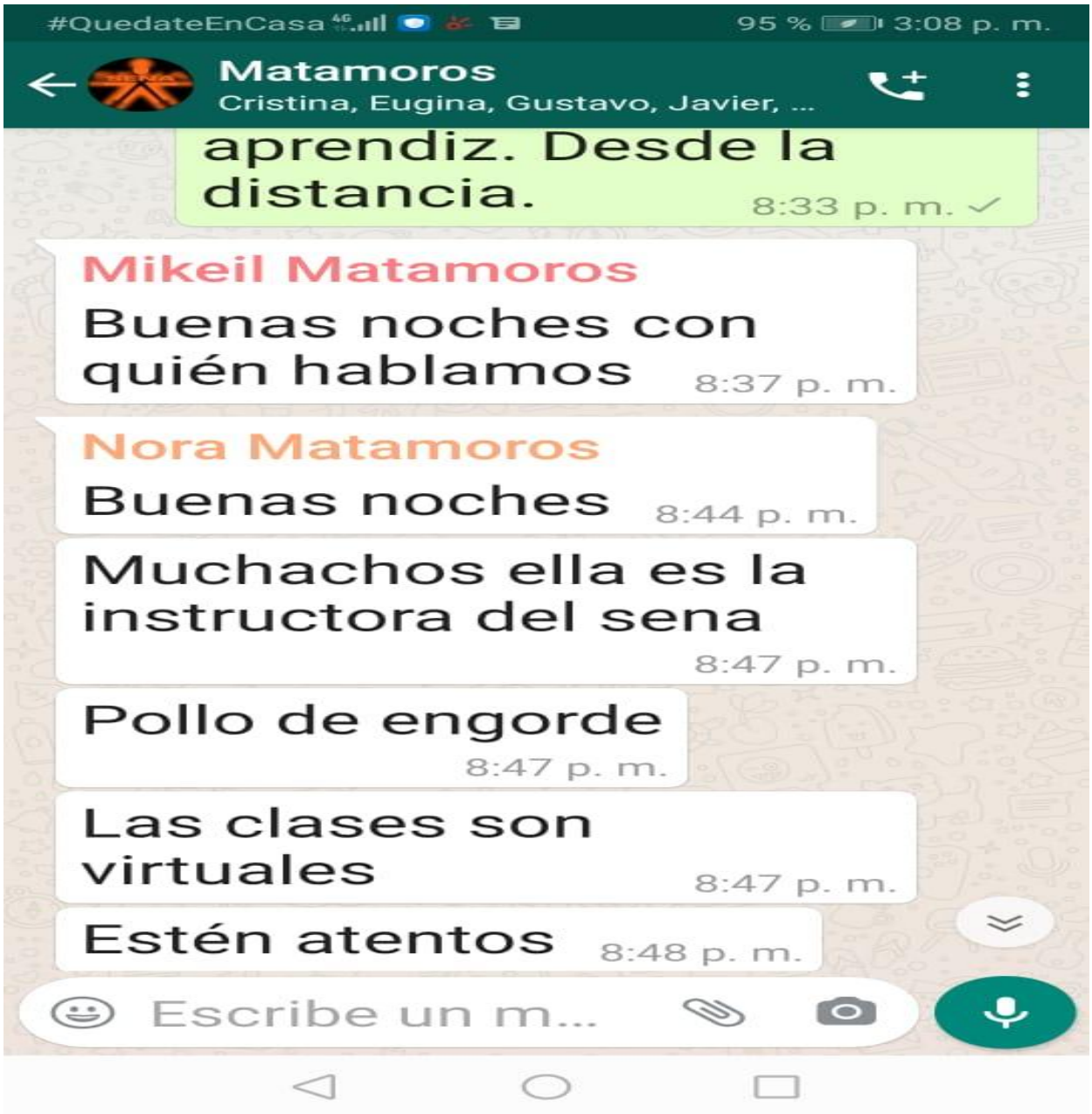
SE CREO EL GRUPO DE WHATSAP, FICHA 2213261 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO EN POLLO DE ENGORDO TIPO CAMPESINO MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO PARA INICIO DE LA FORMACION, EVIDENCIA PANTALLAZO CREACION DE GRUPO WHATSAP. DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



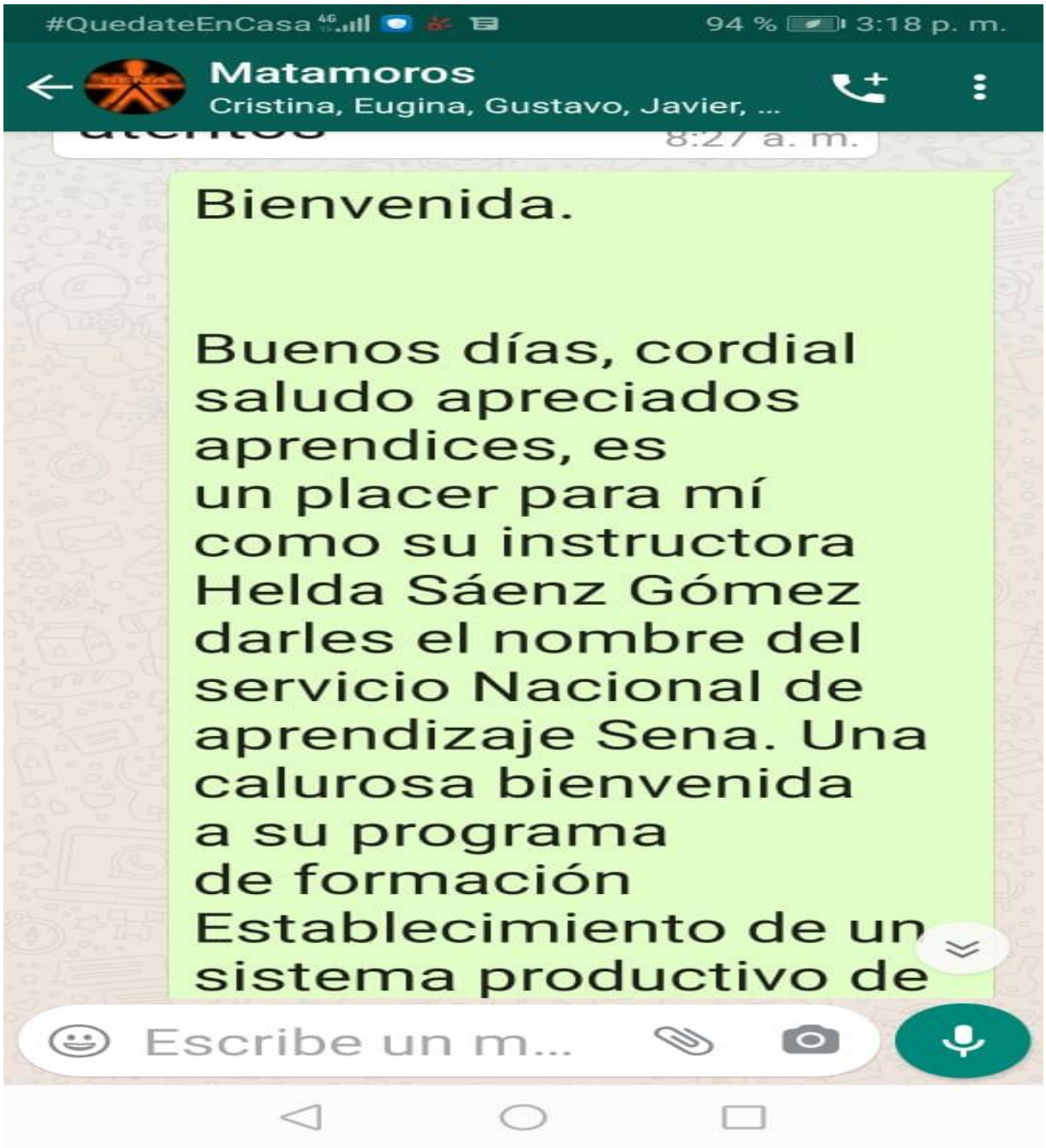
SE DIO INICIO A LA FORMACION NO PRESENCIA DE MANERA VIRTUAL EN EL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, FICHA2213261. EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATAMORO.



SE DIO INICIO A LA FORMACION NO PRESENCIA DE MANERA VIRTUAL EN EL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, FICHA2213261. EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATAMORO.



SE DIO INICIO A LA FORMACION NO PRESENCIA DE MANERA VIRTUAL EN EL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, FICHA2213261. EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATAMORO.



SE CONTINUO CON LA FORMACION, NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO, DONDE SE ENVIA LISTADO DE VERICADOS EN EL APLICATIVO VIVANTO



SE CONTINUO CON LA FORMACION, NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO, DONDE SE ENVIA LISTADO DE VERICADOS EN EL APLICATIVO VIVANTO.

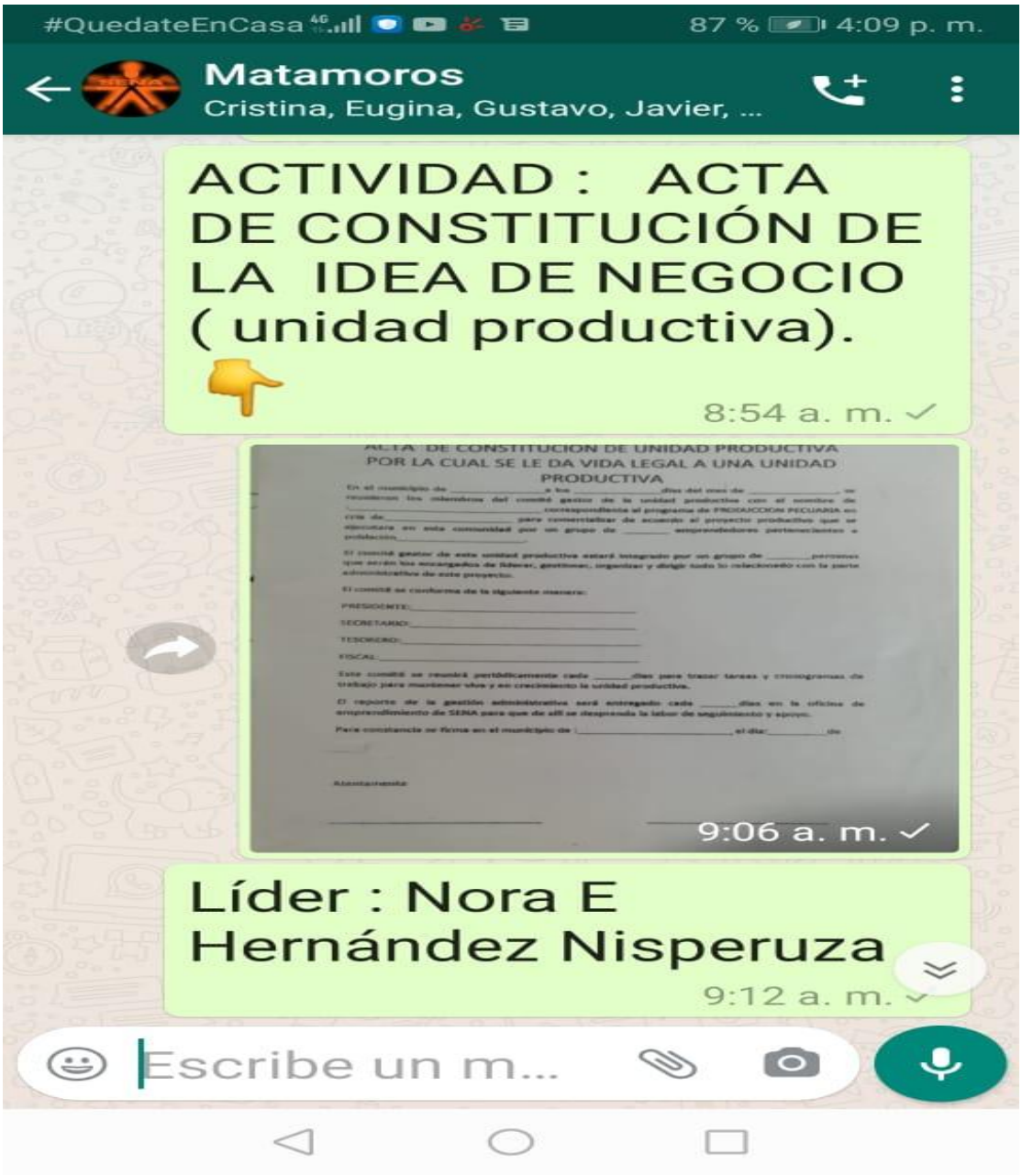
LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO						
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR						
PROGRAMA VICTIMAS 2020						
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	HELDA ROSA SAENZ GOMEZ		CELULAR	3116934821		
DOCUMENTO	34.999.572					
NOMBRE DEL CURSO	CRIA Y MANEJO DE POLLOS DE ENGORDE		CORREGIMIENTO		MATAMOROS	
MUNICIPIO	MONTERIA					

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA DE NACIMIENTO	VIVANTO
1	FERNANDO JAVIER YANEZ LORA	CC	1010152940	310 4565596	13/09/1998	
2	LEONARDO ENRIQUE JIMENEZ TAPIAS	CC	10904714	3.204.264.562	21/04/1973	
3	NORA ELENA HERNANDEZ NISPERUZA	CC	32272552	3148978805	28/09/1982	x
4	YINA MARCELA GARCES HUMANES	CC	1067909742	3135680869	24/01/1992	x
5	IDALIDES SOFIA LORA CABRALES	CC	1068820688	3102966128	17/09/1995	x
6	JOSE MANUEL GONZALEZ VARILLA	TI	1067872230	3148978805	05/02/2004	x
7	CESIA MARTINEZ GONZALEZ	CC	1068812103	3122160872	17/4/1988	x
8	ARLETH CRISTINA LORA CABRALES	CC	1192780963	3223486666	17/04/1998	x
9	YELIS LUCIA LORA YANES	CC	1192740367	3117961600	29/1/1997	x
10	ELIZABETH CABRALES FALCO	CC	1068810029	3147220794	19/3/2003	x
11	FREDYS ANTONIO LUGO JIMENEZ	CC	10897516	3135084712	23/09/1955	x
12	JESUS MARIA GUTIERREZ HERAZO	CC	10901154	3226427668	25/12/1969	
13	MIGUEL ANGEL HERNANDEZ URRIAGA	CC	1068806155	3116199337	11/03/1998	x
14	YANET YANEZ DIAZ	CC	50860211	3205730367	20/04/1967	x
15	AURA CRISTINA LORA YANEZ	CC	1068820965	3007643691	15/05/1995	x
16	GUSTAVO ADOLFO JULIO LOPEZ	TI	1068810949	3215508370	11/11/2005	x
17	DIOCELINA DEL CARMEN LOPEZ CAUSIL	CC	25773400	3107478193	18/09/1981	
18	VICTOR BRAULIO MORALES GOMEZ	CC	10901609	3113475688	30/09/1971	x
19	NORIS DEL CARMEN TAPIAS SALCEDO	CC	26249638	3145101743	13/8/1956	x
20	EUGENIA EDUVIGES LUGO LORA	CC	1192873918	3104685697	16/02/1991	
21	LIBIS MABEL MORALES MARTINEZ	CC	1067872560	3217020726	27/01/1987	x
22	SIXTA MARIA CABRALES JIMENEZ	CC	34972599	3145144437	17/08/1953	x
23	MIGUEL ENRIQUE LUGO GARCES	CC	1003466580	3143603220	04/08/1992	x
24	ELKIN ANDRES VILLA MORALES	CC	1068813864	3126336505	27/08/1994	
25	ERMIDA INES FERNANDEZ	CC	50860008	3222123255	18/08/1965	x
26	JOSE LUIS GARCIA RAMOS	CC	1067865214	3217274977	16/05/1987	
27	CLARA LUZ MORALES GOMEZ	CC	1067858341	3216078344	05/09/1986	x
28	LUIS ENRIQUE GUTIERREZ VERTEL	CC	1003467160	3226427668	10/07/1998	x
29	JUAN CARLOS HERNANDEZ SOÑETH	CC	1014275089	3219741221	10/06/1995	
30	PAULA ANDREA GUERRA VILLEGAS	TI	1068812637	3216807829	01/12/2002	x
31	SANTIAGO JOSE CALDERIN JIMENEZ	TI	1066800172	3234495823	21/02/2005	x
TOTAL						23

SE CONTINUO CON LA FORMACION NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE INTERACTUA CON LOS APRENDICES, A TRAVEZ DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR – MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO. DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



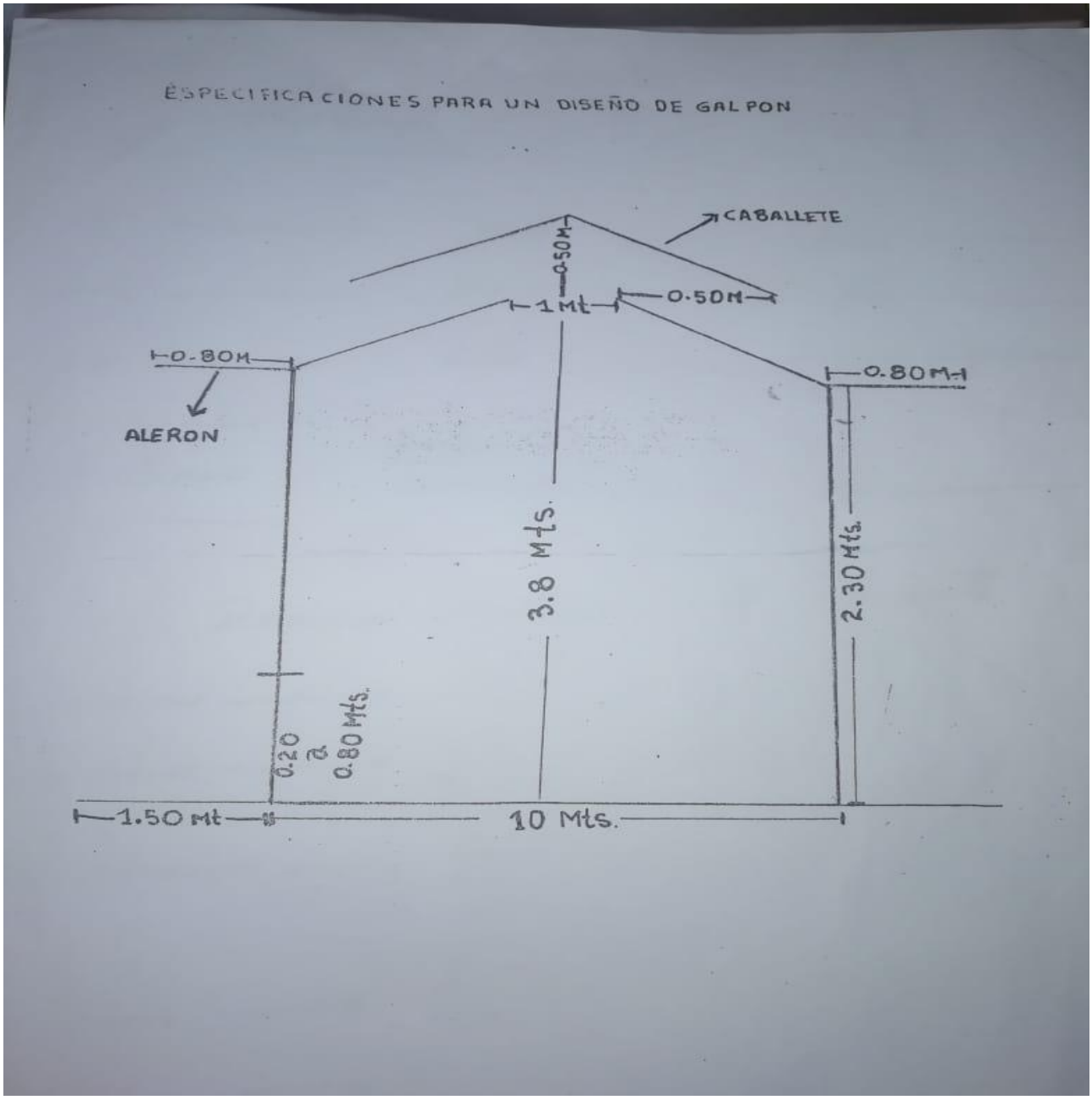
SE CONTINUO CON LA FORMACION NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE INTERACTUA CON LOS APRENDICES, A TRAVEZ DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR – MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MORO. DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



SE CONTINUO CON LA FORMACION NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO, A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE INTERACTUA CON LOS APRENDICES, A TRAVEZ DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR – MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS. DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



CONSTRUCCION Y ALISTAMIENTO DE UN GALPON DE POLLOS DE ENGORDE CON MATERIALES DE LA REGION- FICHA 2213261 – PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- EVIDENCIAS, REGISTROS FOTOGRAFICOS DE WHATSAP- DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



SE CONTINUO CON LA FORMACION NO PRESENCIAL FICHA 2213261 – PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- DONDE SE ENVIA MATERIAL DE APOYO PARA SU RETROALIMENTACION Y ESTRAPOLAR CONOCIMIENTOS Y DESEMPEÑO EN LOS GALPONES - EVIDENCIAS, REGISTROS FOTOGRAFICOS DE WHATSAP- DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA MATERIAL DE APOYO.

POLLO DE ENGORDE

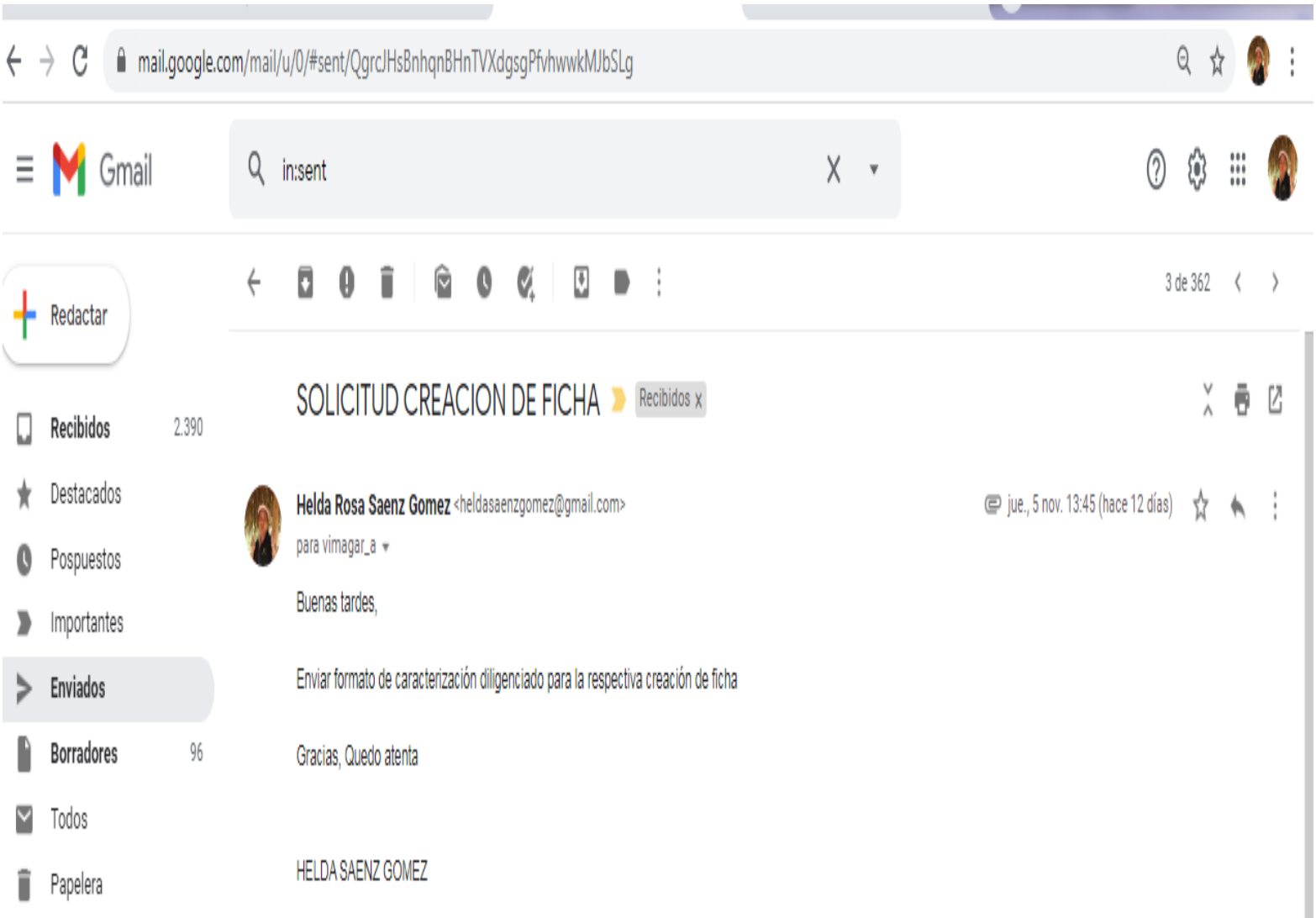


La explotación de pollo de engorde es una línea altamente especializada dentro de la producción aviar, con la selección de estirpes mejoradas, con índices más altos de crecimiento y ganancia de peso.

El pollo de engorde actual es un animal mejorado genéticamente para producir carne en poco tiempo; si se mantiene en condiciones óptimas, es posible alcanzar pesos de 1,8 kg a 2 kg a los 42 días de edad. Para lograr estas metas es necesario proveer un alojamiento adecuado con buena comida, agua de excelente calidad y un manejo sanitario inmejorable.

Los pollos son animales homeotermos (que pueden regular su temperatura); sin embargo, presentan características especiales en su desarrollo que obligan al avicultor a manejar ciertas condiciones para lograr buenos resultados. Es necesario, entonces, tener un conocimiento básico para poder superar las diferencias. Si se quiere montar una explotación en la que las aves sean manejadas según el concepto de cría libre (*free range*) o de semipastoreo, se deben tener en cuenta diversos aspectos para lograr éxito en esta empresa.

SE CONTINUO CON LA FORMACION NO PRESENCIAL FICHA 2213261 – PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- DONDE SE ENVIA MATERIAL DE APOYO PARA SU RETROALIMENTACION Y ESTRAPOLAR CONOCIMIENTOS Y DESEMPEÑO EN LOS GALPONES - EVIDENCIAS, REGISTROS FOTOGRAFICOS DE WHATSAP- DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR – CARPETA MATERIAL DE APOYO



SE CREA FICHA DE CARACTERIZACION CON NUMERO, 2232785 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO EN POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO – UNICIPIO DE MONTERIA. VEREDA MATA MORO. ANEXO FICHA CREADA Y PANTALLAZO DE CORREO ELECTRONICO, - DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR, CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.

Proceso: Administration Educativa
Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: **2232785** No. SOLICITUD **1533793**
NOMBRE DE LA FORMACIÓN ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO EN POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____ COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 73320384 VERSION 1 SECTOR:
CONVENIO: MUNICIPIO DE MONTERIA
PROGRAMA ESPECIAL POBLACION VICTIMA
FECHA: INICIO: **12 DE NOVIEMBRE** TERMINACION **12 DE DIC** TOTAL HORAS: 100
Nº APRENDICES: 32 MUNICIPIO: MONTERIA
VEREDA: GUASIMAL DIRECCIÓN:

HORARIO

DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS(24 horas) INICIO	FIN
LUNES			
MARTES			
MIERCOLES			
JUEVES	**POLLO DE ENGORDE**	*13:00*	*20:00*
VIERNES	**POLLO DE ENGORDE**	*13:00*	*20:00*
SABADO	**POLLO DE ENGORDE**	**13:00**	**20:00**
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

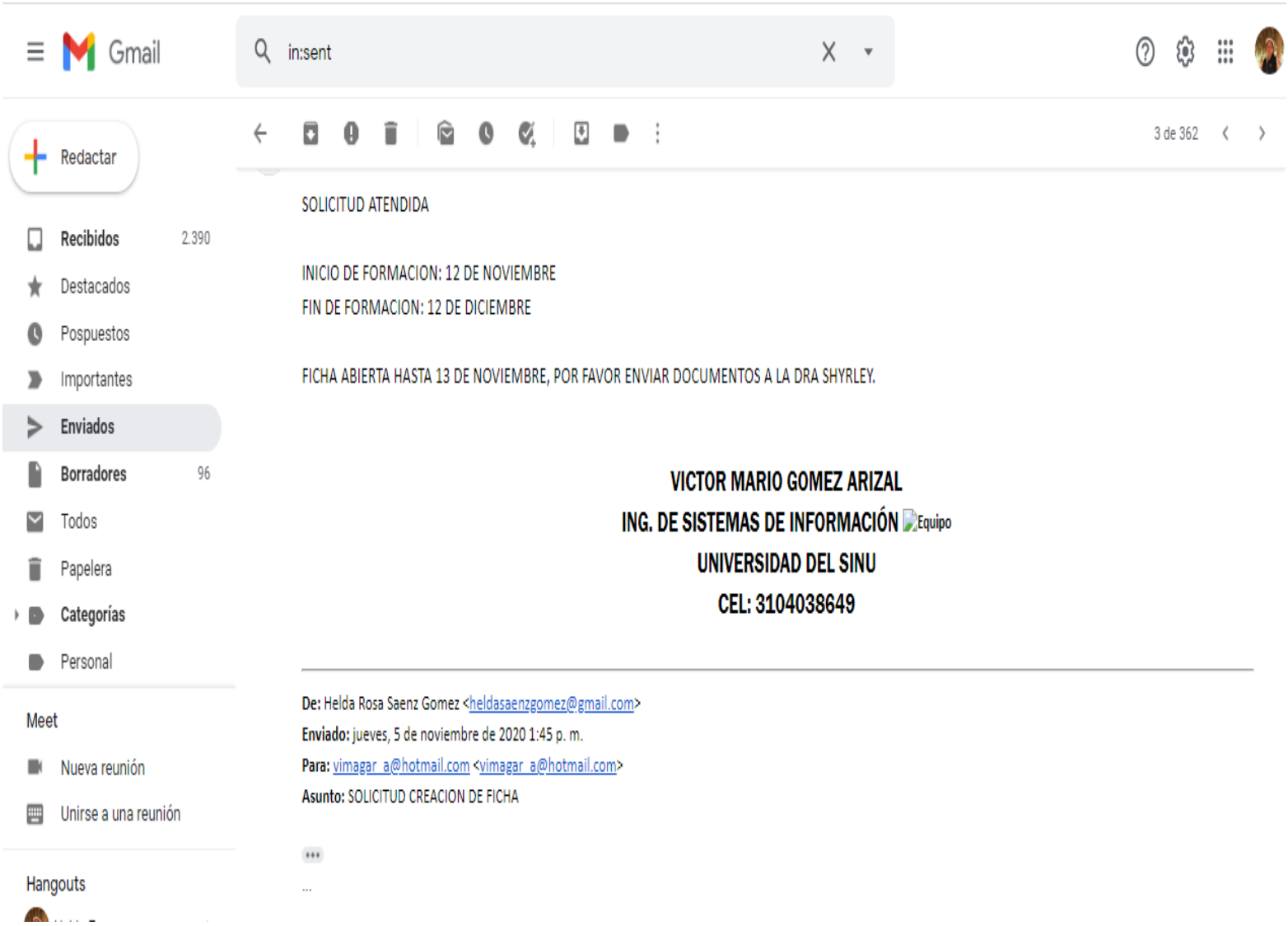
* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: HELDA ROSA SAENZ GOMEZ CC. Nº 34999572
TELÉFONO 3116934821. EMAIL: heldasaenzgomez@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS
NIT Nº. TELÉFONO: FAX:
DIRECCIÓN: APARTADO:
E-MAIL:
NOMBRE DEL GERENTE:
No. DE EMPLEADOS: ACTIVIDAD ECONÓMICA:
DPTO: MUNICIPIO: GREMIO:
TIPO DE EMPRESA

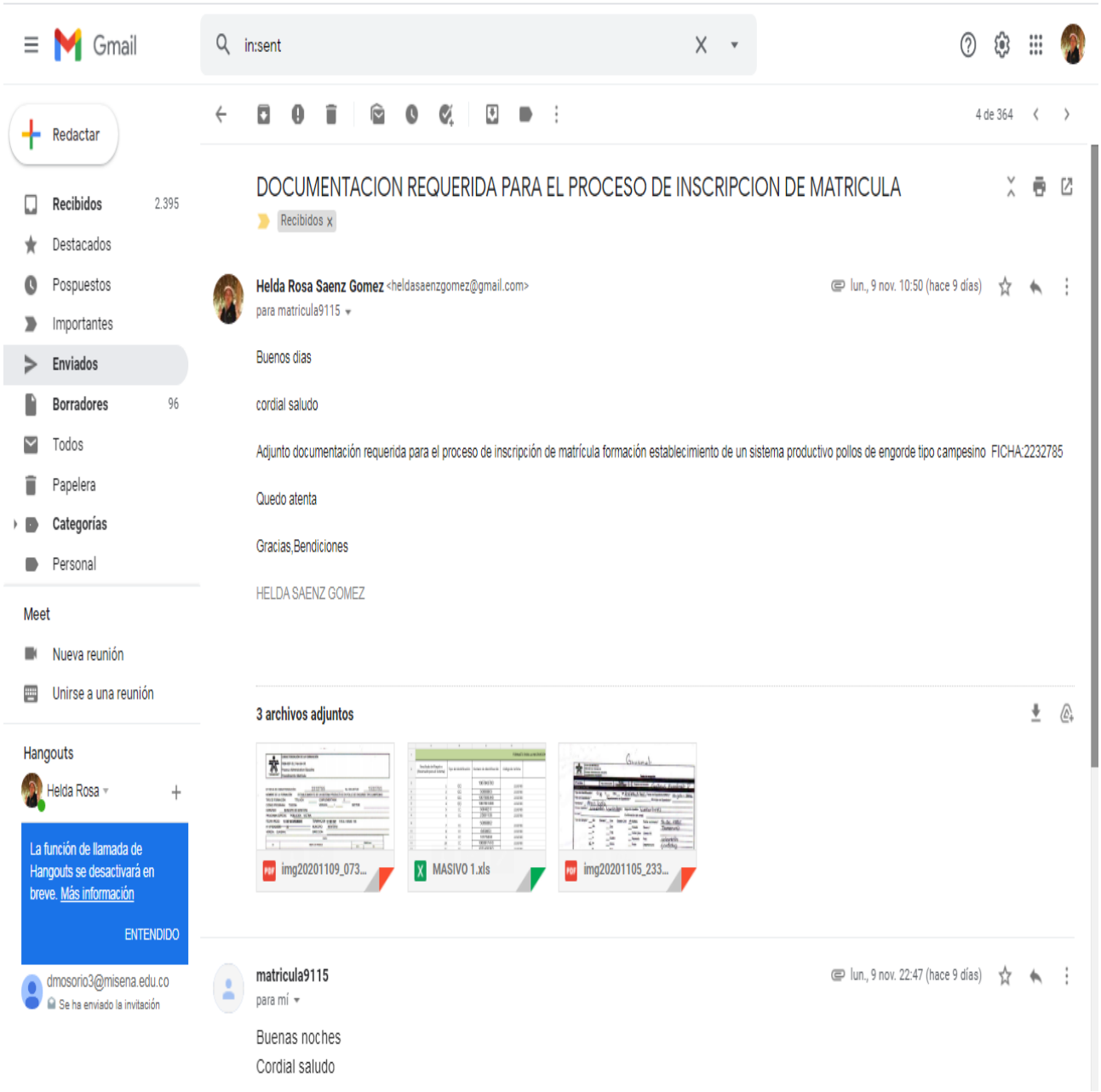
05/11/2020

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADÉMICO FECHA DE ENTREGA

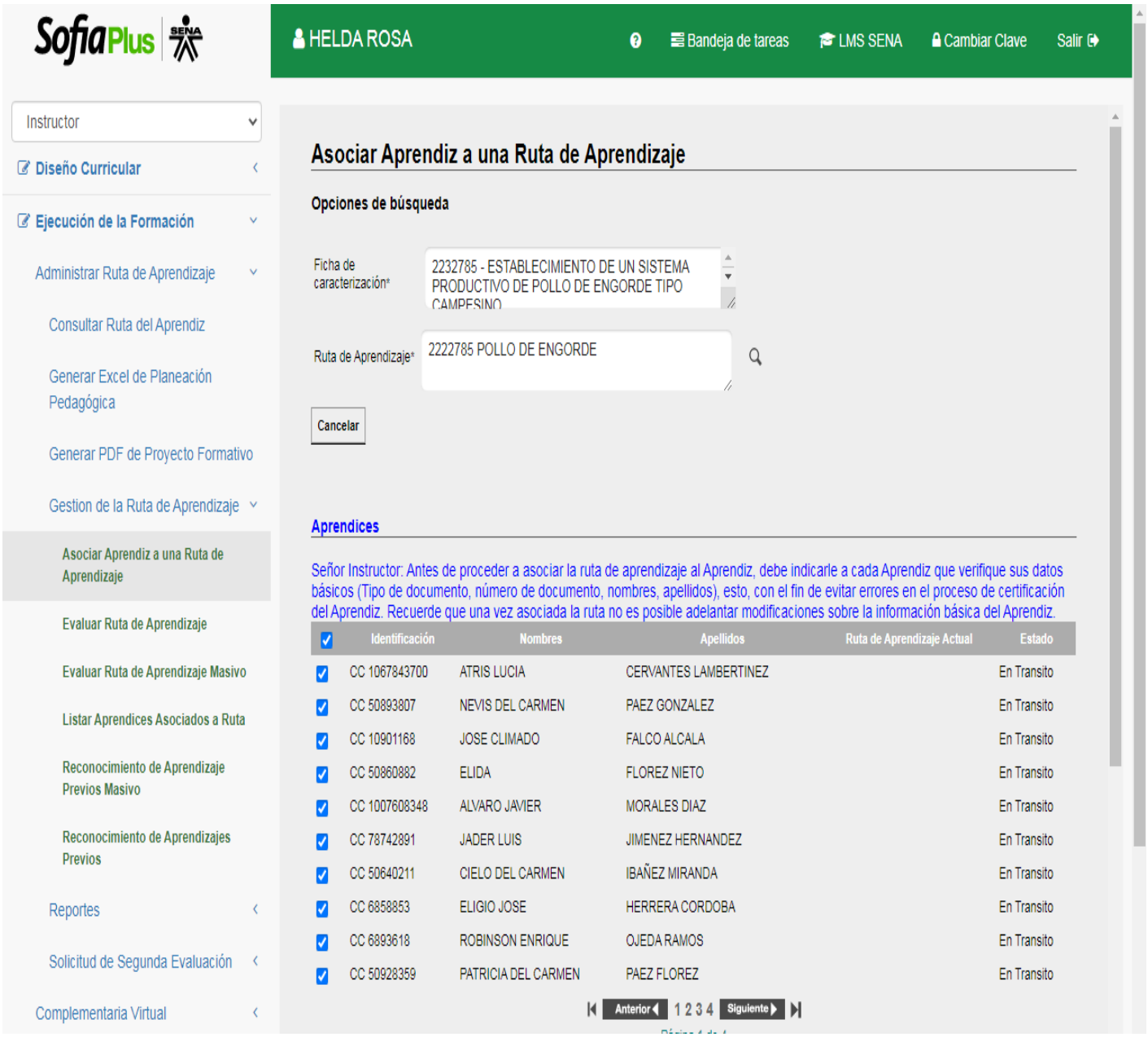
SE CREA FICHA DE CARACTERIZACION CON NUMERO, 2232785 PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO EN POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO – UNICIPIO DE MONTERIA. VEREDA MATA MORO. ANEXO FICHA CREADA Y PANTALLAZO DE CORREO ELECTRONICO, - DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR, CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.



SE ENVIA DOCUMENTACION REQUERIDA PARA INSCRIPCION AL PROCESO DE MATRICULA, (FICHA DE CARACTERIZACION 2232785 , MASIVO Y DOCUEMENTOS DE CEDULA Y FICHA DE MATRICULA) A OFICINA DE APOYO A LA FORMACION. EVIDENCIA PANTALLAZO CORREO ELECTRONICO.

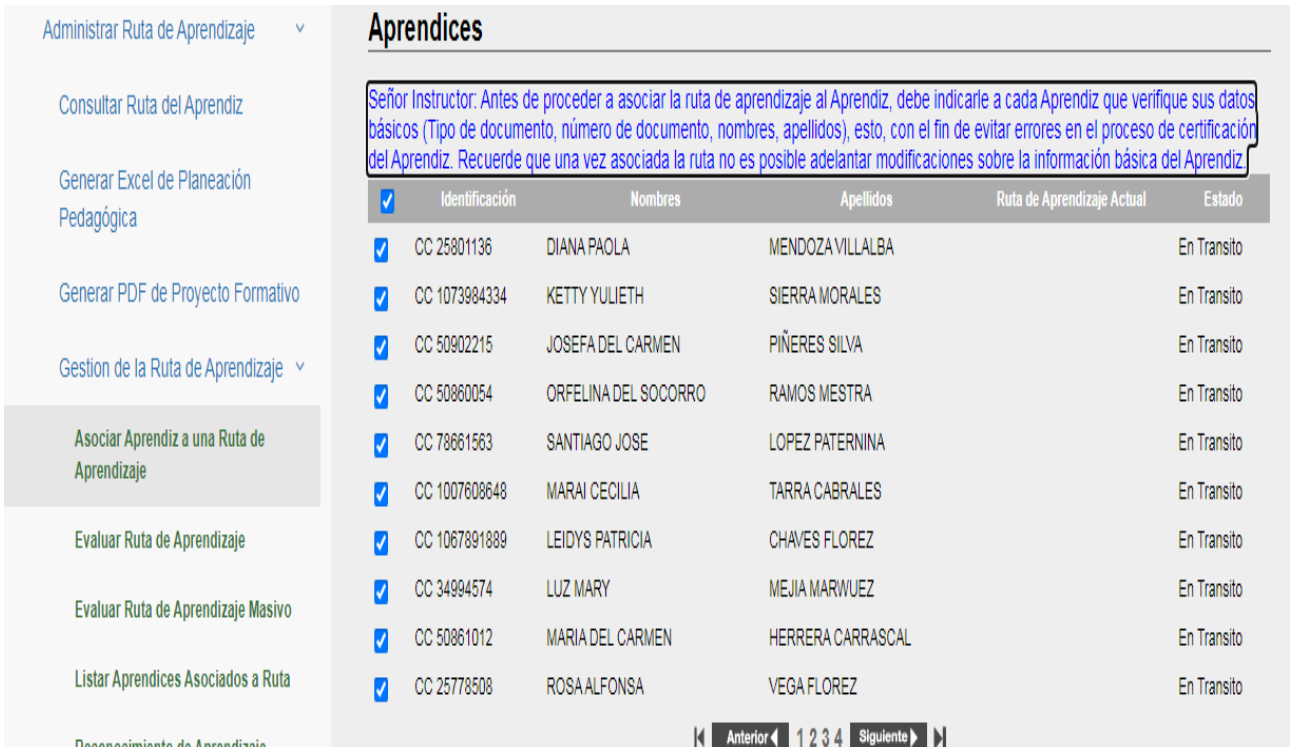


SE ASOCIARON APRENDICES A LA RESPECTIVA RUTA DE APRENDZAJE, FICHA 2232785 - ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- EVIDENCIAS PANTALLAZOS APLICATIVO SOFIA PLUS. DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR- CARPETA DOCUMENTOS DE FORMACION.

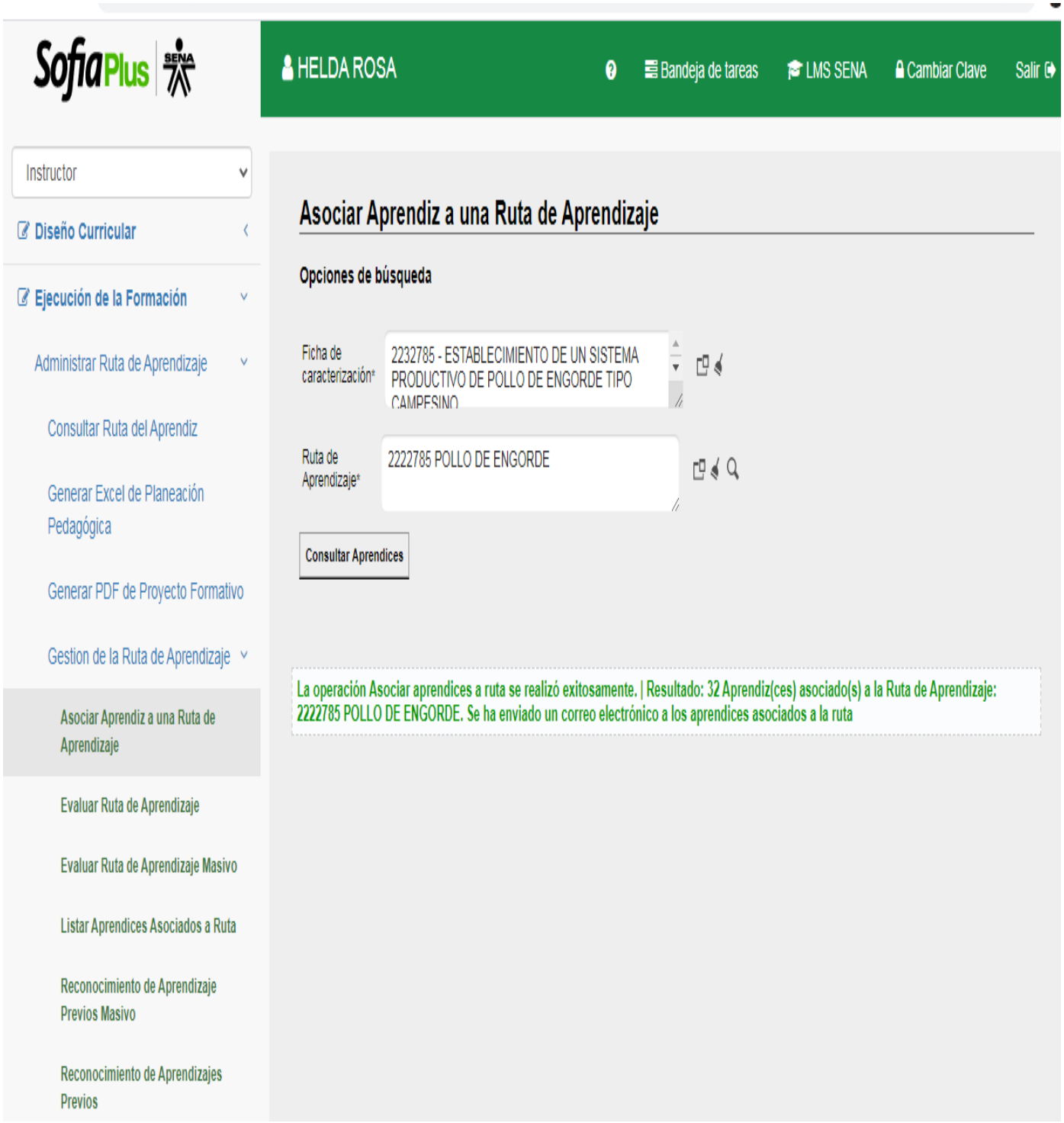


SE ASOCIARON APRENDICES A LA RESPECTIVA RUTA DE APRENDZAJE, FICHA 2232785 - ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- EVIDENCIAS PANTALLAZOS APLICATIVO SOFIA PLUS.





SE ASOCIARON APRENDICES A LA RESPECTIVA RUTA DE APRENDZAJE, FICHA 2232785 - ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO- EVIDENCIAS PANTALLAZOS APLICATIVO SOFIA PLUS.



SE CONTINUO CON LA FORMACION MODALIDAD NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO – A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE HACE INTERACCION CON LOS APRENDICES Y SOCIALIZAN EL MEJORAMIENTO DEL GALPON MUNICIPIO MONTERIA – VEREDA MATAMORO.



SE CONTINUO CON LA FORMACION MODALIDAD NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO – A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE HACE INTERACCION CON LOS APRENDICES Y SOCIALIZAN EL MEJORAMIENTO DEL GALPON MUNICIPIO MONTERIA.



SE CONTINUO CON LA FORMACION MODALIDAD NO PRESENCIAL, FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO – A TRAVEZ DE WHATSAP, DONDE SE HACE INTERACCION CON LOS APRENDICES Y SOCIALIZAN EL MEJORAMIENTO DEL GALPON MUNICIPIO MONTERIA.



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS .



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS



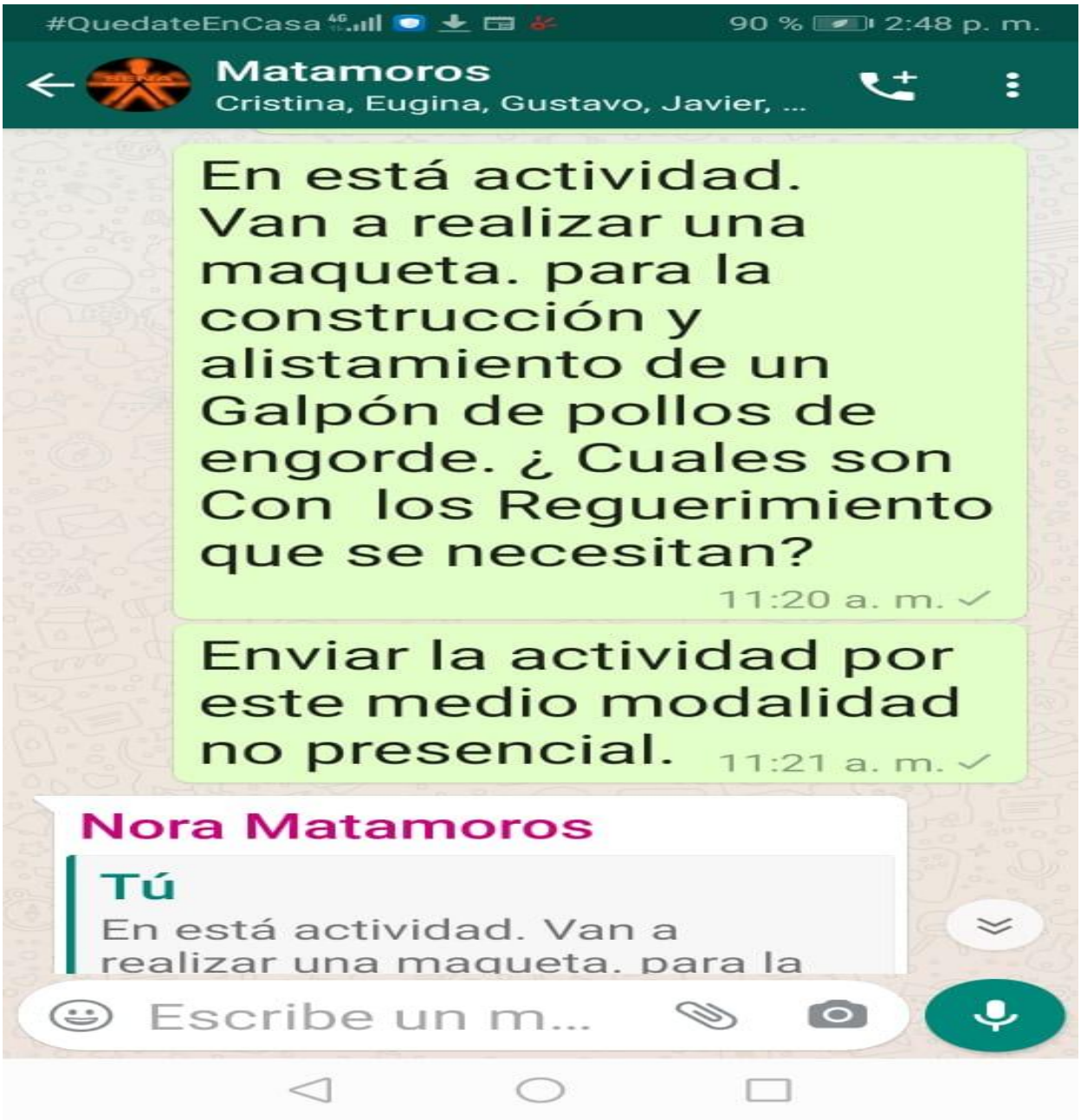
SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS.



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS .



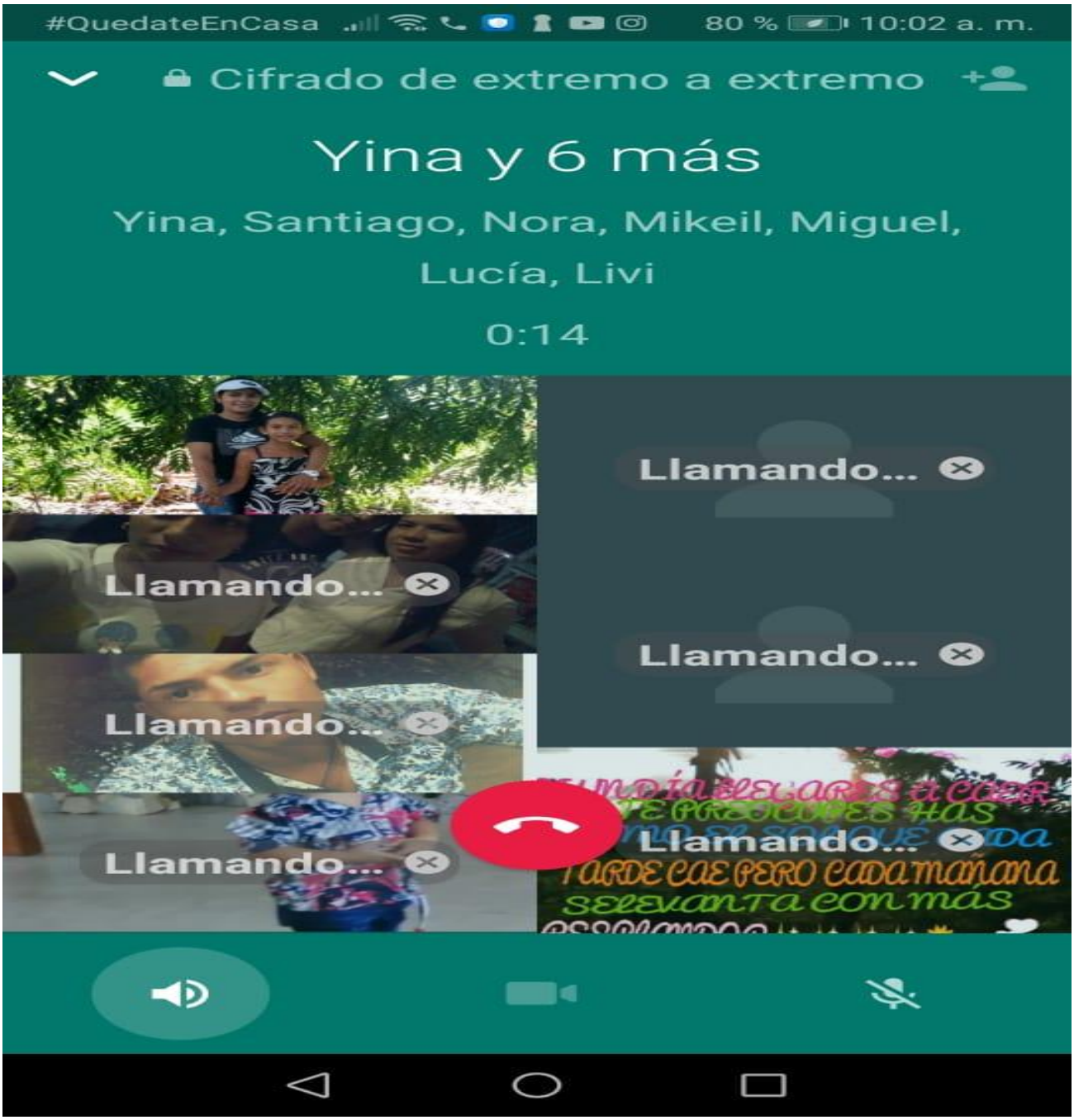
SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS.



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA.



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA.



SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS.



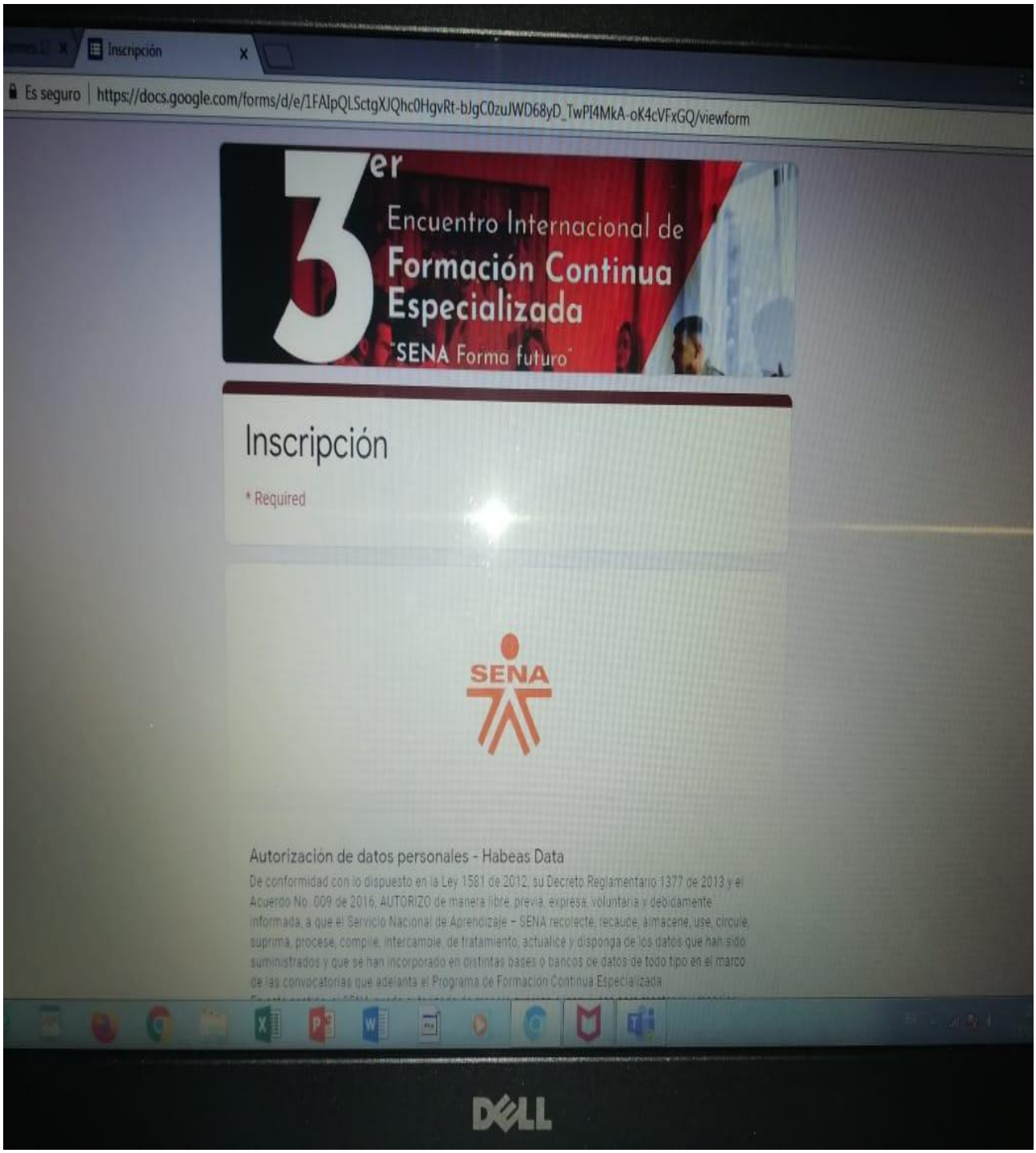
SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS.



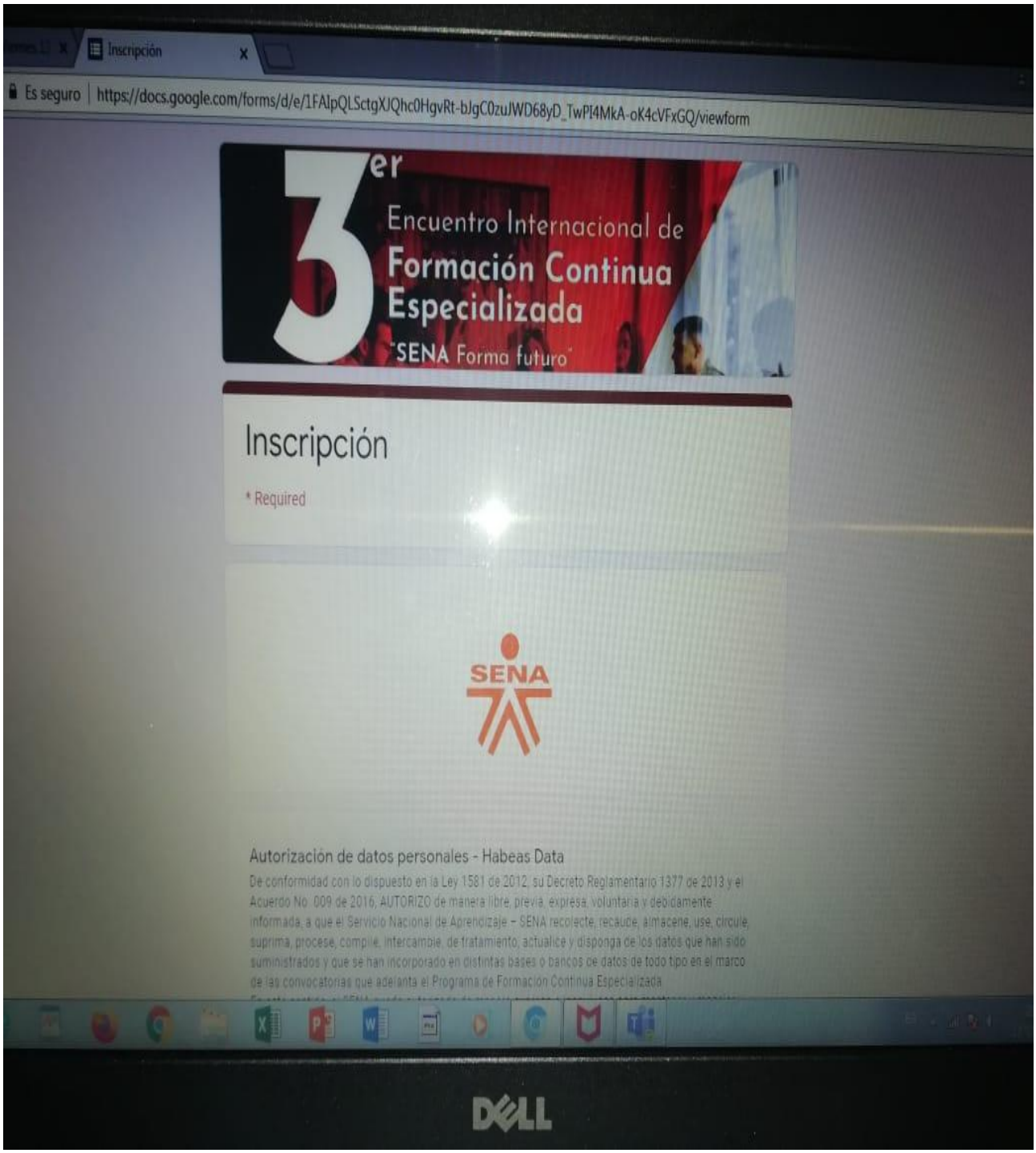
SE CONTINUO CON LA FORMACION DE MODALIDAD NO PRESENCIAL DE LA FICHA 2213261 DEL CURSO COMPLEMENTARIO ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO A TRAVEZ DE WHATSAP DONDE SE INTERACTUA Y FINLIAZA FORMACION DEL PROGRAMA CON LOS APRENDICES - MUNICIPIO DE MONTERIA – VEREDA MATA MOROS.



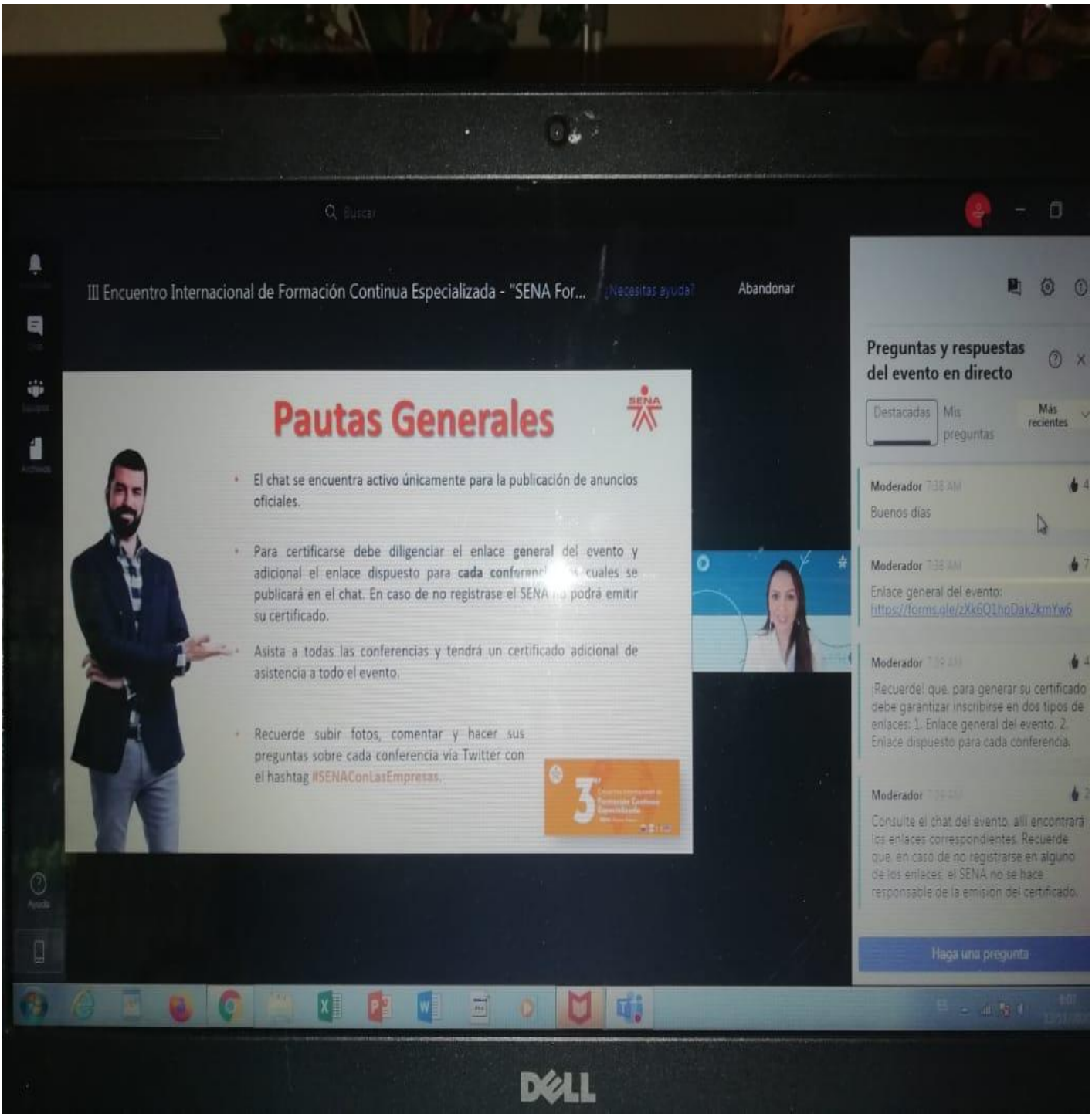
EVIDENCIA ASISTENCIA A VIDEO CONFERENCIA VIRTUAL.



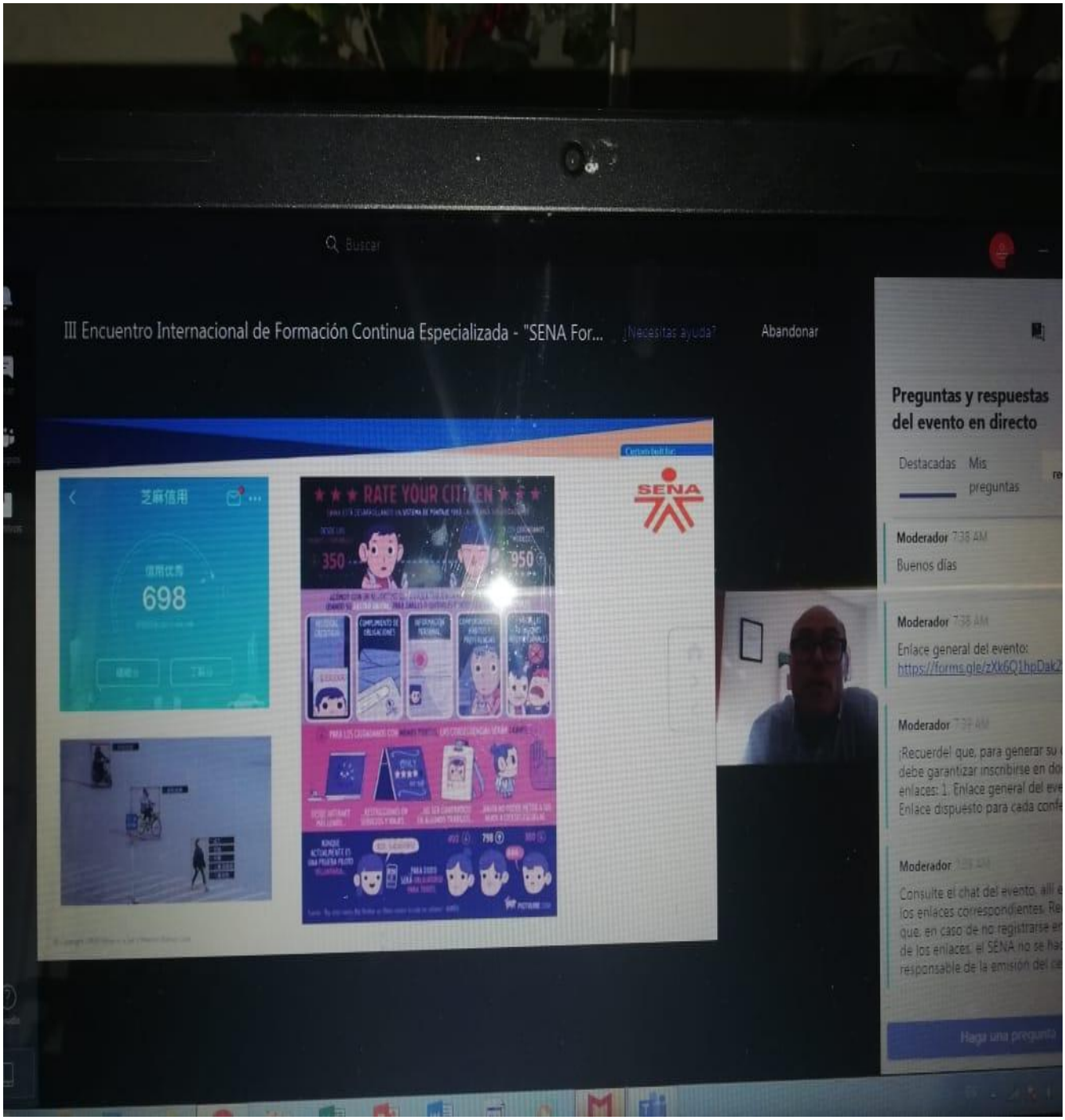
EVIDENCIA ASISTENCIA A VIDEO CONFERENCIA VIRTUAL.



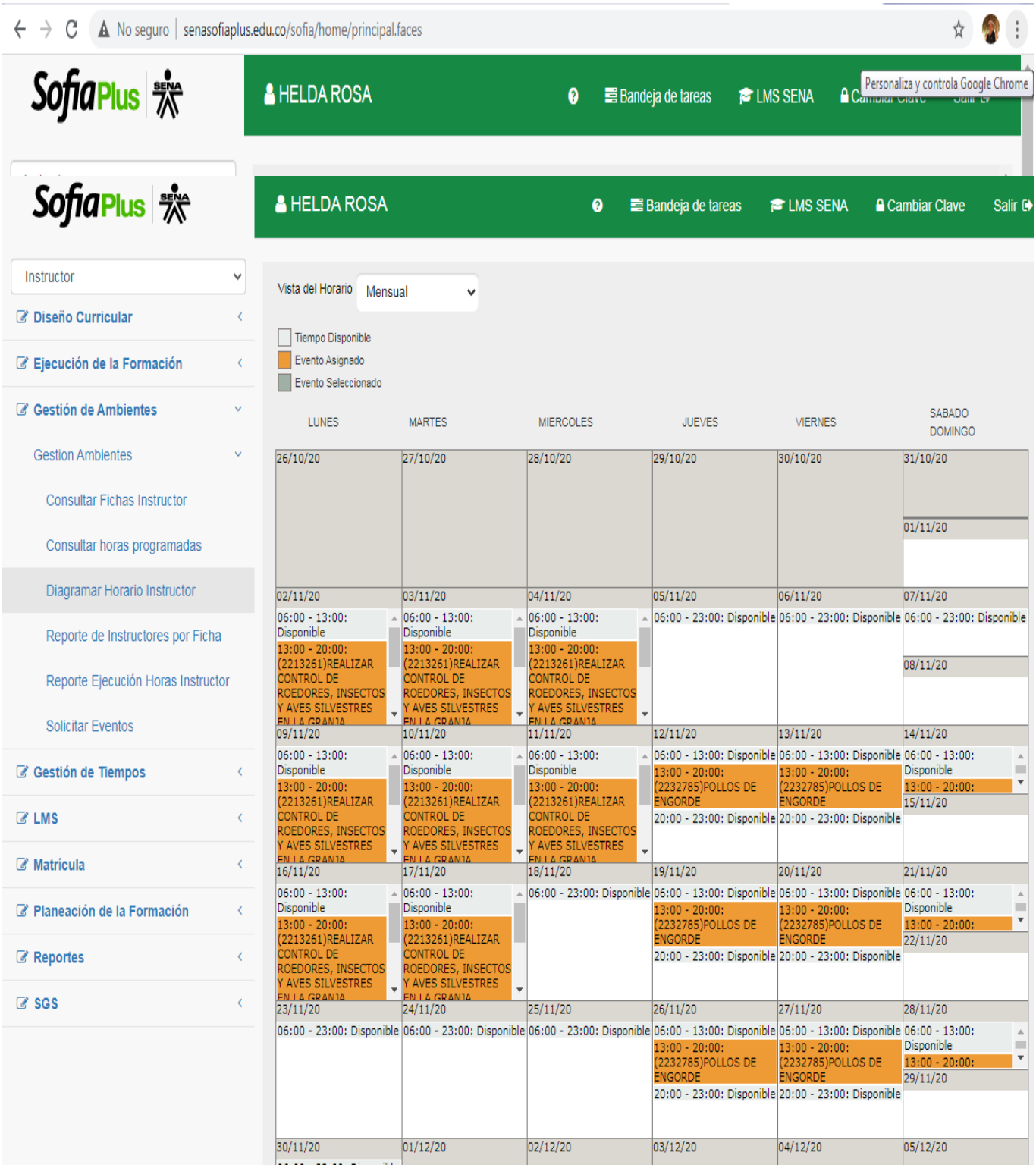
EVIDENCIA ASISTENCIA A VIDEO CONFERENCIA VIRTUAL



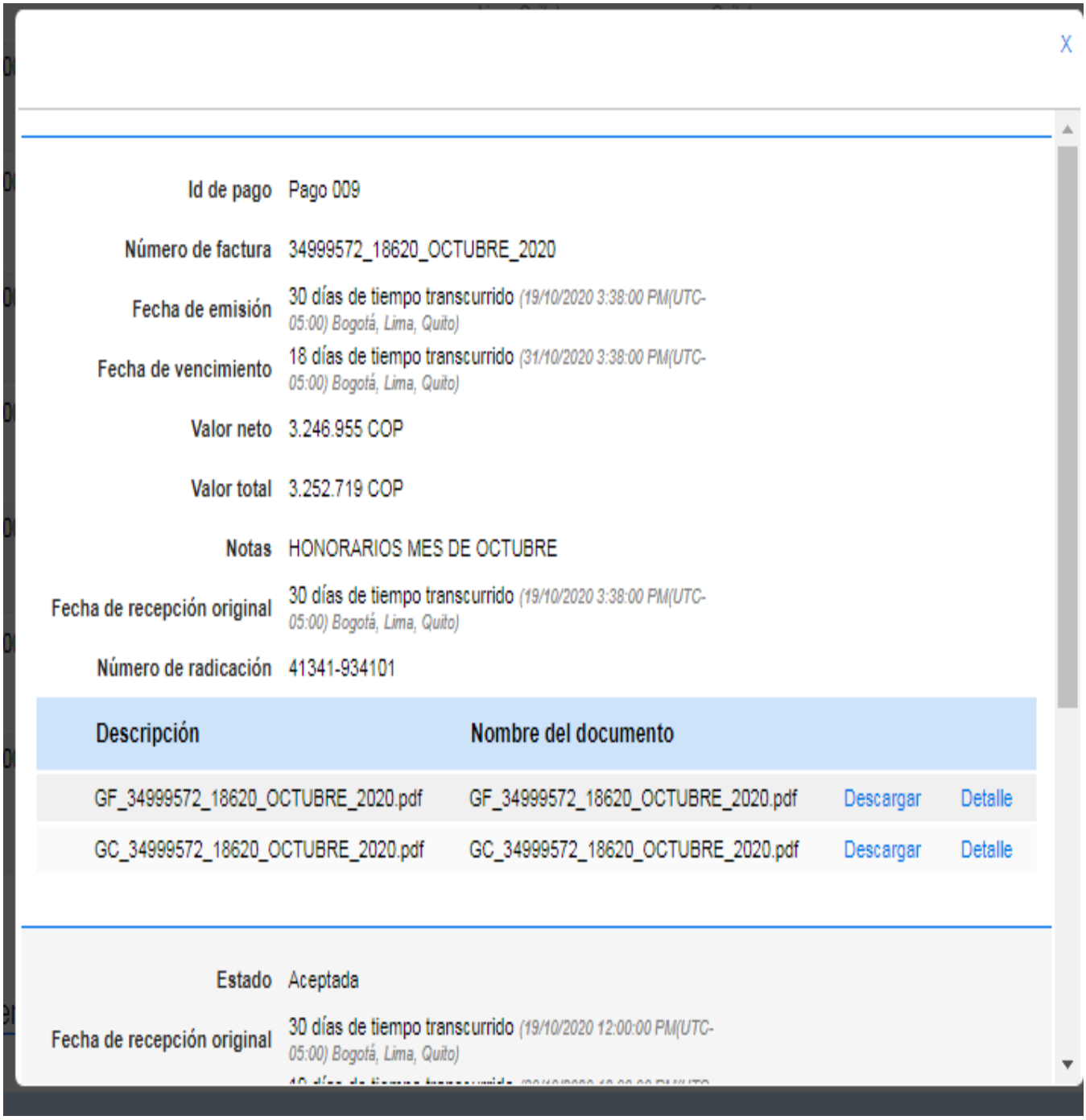
EVIDENCIA ASISTENCIA A VIDEO CONFERENCIA VIRTUAL



EVIDENCIAS HORAS CARGADAS EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS.



EVIDENCIA CARGUE DE CUENTA MES ANERIOR SECOP I



X

Id de pago	Pago 009
Número de factura	34999572_18620_OCTUBRE_2020
Fecha de emisión	30 días de tiempo transcurrido *(19/10/2020 3:38:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de vencimiento	18 días de tiempo transcurrido *(31/10/2020 3:38:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Valor neto	3.246.955 COP
Valor total	3.252.719 COP
Notas	HONORARIOS MES DE OCTUBRE
Fecha de recepción original	30 días de tiempo transcurrido *(19/10/2020 3:38:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número de radicación	41341-934101

Descripción	Nombre del documento		
GF_34999572_18620_OCTUBRE_2020.pdf	GF_34999572_18620_OCTUBRE_2020.pdf	Descargar	Detalle
GC_34999572_18620_OCTUBRE_2020.pdf	GC_34999572_18620_OCTUBRE_2020.pdf	Descargar	Detalle

Estado	Aceptada
Fecha de recepción original	30 días de tiempo transcurrido *(19/10/2020 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*