**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

SANTA MARTA- Diciembre 2020

Señor (a)
**LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1301460**
Cargo del supervisor COORDINADOR RELACIONES CORPORATIVAS
Dependencia DIRECCION REGIONAL
Ciudad Santa Marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes Diciembre del año 2020

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.1301460 del año 2020

JEINS MARINA VIVES ARTECHE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.722.259 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Relaciones coorporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas desde el 1 al 30 de Diciembre 2020.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE $ 38.000.000. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al periodo de enero de 2020 por un valor DOS MILLONES DE PESOS M/CTE $ 2.000.000 b) Nueve pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE $4.000.000.

**Plazo:** Hasta el 30 de diciembre de 2020.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales que contribuyan al relacionamiento empresarial para generar empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas, a través de la Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE). |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| | **Obligaciones** | **Acciones realizadas** | **Evidencias** |
|---|---|---|---|
| | Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la tomas de decisiones de la coordinación, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Articular la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad. | Se articula con los centros de formación y técnologas de contrato para dar respuesta a la solicitud del empresario. | Reporte CRM |
| | Apoyar la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como apoyar el seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). | Se participo en 2 reuniones establecidas por la coordinación como objetivo atención empresarial y revisión de metas.<br><br>**Reunión Zoom:**<br><br>**10/12/20** Agenda Empresarial – Reunión con SAB S.A.S. para revisar los aprendices para terminación de contrato por mutuo acuerdo.<br><br>**Reuniones Teams:**<br><br>**14/12/20** Revisión de metas equipo Relaciones Corporativas. | Actas de las reuniones Teams y Zoom. Correos enviados a funcionario APE. |
| | Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales asignadas, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). | Se divulgo y explicó el portafolio de servicio por medio telefónico a 19 empresas posteriormente se envían los correos a las mismas. | Correo institucional. |
| | Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador. | Se realizaron 19 atenciones tipo | Reporte CRM. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | llamadas a las empresas asignadas.<br><br>**Indicador Atenciòn Gestiòn Empresarial:**<br><br>-Meta Anual: 1204<br>- Ejecutado: 1286<br>-Porcentaje: 107%<br><br>**Indicador Gestor Pyme:**<br>-Meta Anual: 1504<br>- Ejecutado: 1611<br>-Porcentaje: 107% | |
| | Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Divulgaciòn de Contrato Voluntario, invitación a la jornada de Rendicion de cuentas a las empresas asignadas en correo masivo. | Correo institucional |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9413300217 de aportes en línea de noviembre 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



**Firma**
**JEINS MARINA VIVES ARTECHE**
**Contratista**
**C.C. No. 36.722.259 de Santa Marta**

Recibí a satisfacción:



**Firma**
**LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1301460 de 2020**
**COORDINADOR RELACIONES CORPORATIVAS**

| ACTA No. 103 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Reunión Virtual Empresarial con el Grupo Empresarial SAB SAS. | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Santa Marta 10/12/2020 | **HORA INICIO:** 10:00 a.m. | **HORA FIN:** 11:05 a.m. |
| **LUGAR:** Plataforma ZOOM | Reunión ID: 839 1124 1164 | |

**TEMA (S):**

1. Apertura de la reunión: Luis Enrique Castro Valencia
2. Orientación y sensibilización al Empresario referente a situaciones presentadas en cuanto a Contrato de Aprendizaje en 2 sociedades del Grupo SAB SAS.
3. Observaciones y compromisos de la reunión.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

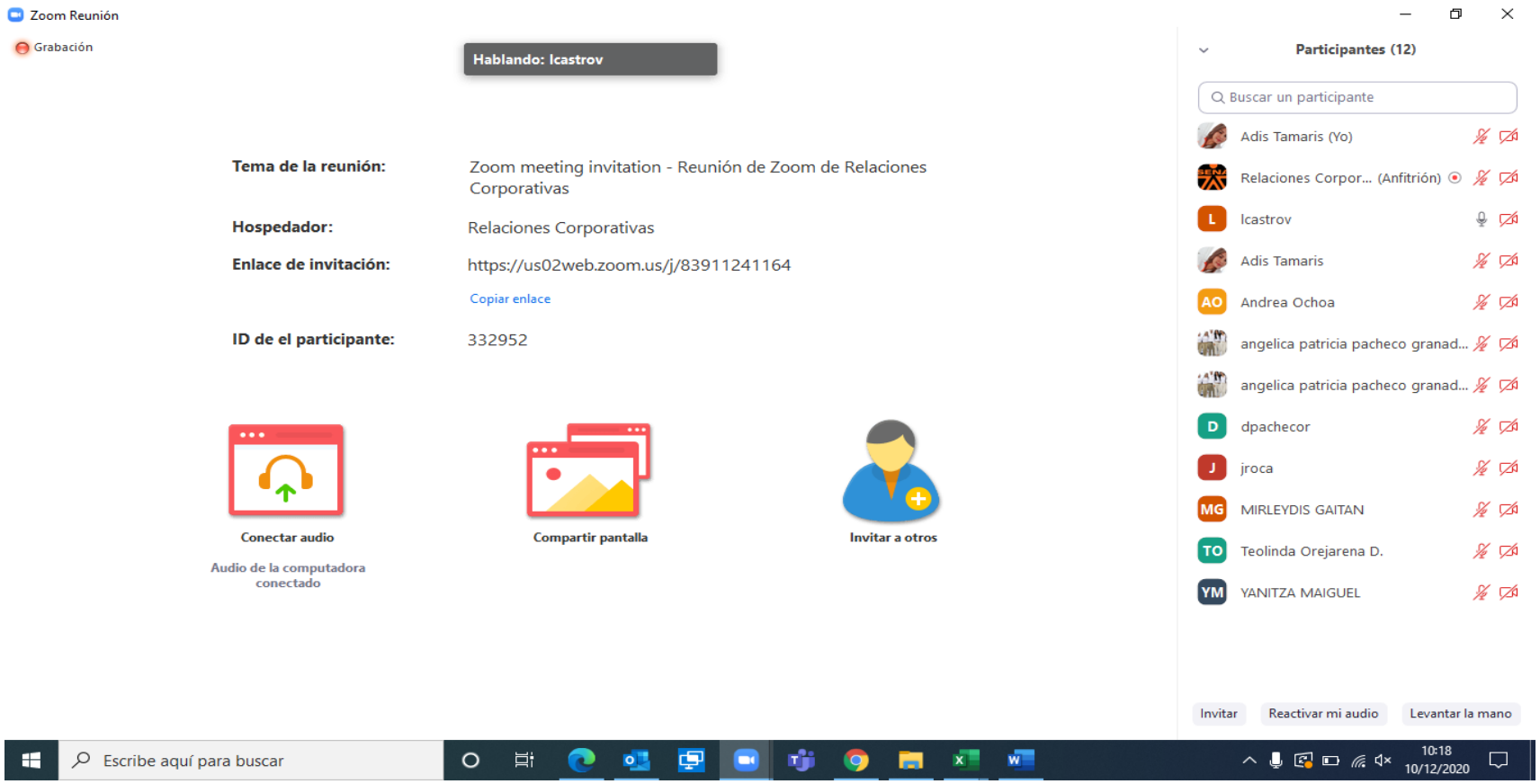
1. Brindar orientación pertinente y relevante en cuanto a contrato de aprendizaje. Así como apoyar a la Empresario en las necesidades que requiere resolver con la sociedad Alitos SAS que hace parte del Grupo Empresarial SAB SAS.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se inicia la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y con la agenda programada. La apertura la realiza el Coordinador de Relaciones Corporativas el Señor Luis Enrique Castro, quien agradece la puntualidad en la reunión y hace el relacionamiento con los asistentes. Seguidamente el Señor Juan Roca hace una retrospectiva acerca de las situaciones que se presentan con los contratos de aprendizaje de la sociedad Alitos SAS, especialmente; toda vez, que manifiesta que esta se encuentra cerrada en producción y con una situación de improductividad en la totalidad de las operaciones, lo que ha impedido continuar con la realización de la etapa productiva de los aprendices contratados por esta figura empresarial. Para este hecho el Señor Juan Roca le propone al Coordinador realizar un trabajo articulado con el SENA, que le permita al Grupo Empresarial gestionar la terminación por mutuo acuerdo con los aprendices conocedores de la situación e inmediatamente contratarlos en otras de las sociedades; esto para garantizar que los muchachos apliquen sus conocimientos y se pueda dar cumplimiento la pertinencia de su formación. El Señor Roca le sede al Coordinador la palabra para que le retroalimente su propuesta; a los que el Señor Luis Enrique Castro manifiesta que todo debe hacerse ceñido a la normatividad; por lo tanto, este proceso deberé evaluarse a través de los comités de cada centro de formación. El Señor Roca, manifiesta que lo importante es iniciar el trámite dado que la sociedad no tiene dinero para seguir haciendo los pagos a estos aprendices. Sin embargo, recalca que lo importante es avanzar y quiere que el centro le entregue la hoja de ruta para que el proceso en febrero ya este iniciado con las causales objetivas. hace la socialización del portafolio de servicios SENA utilizando como apoyo dispositivas que van ampliando El Señor Luis Enrique le ratifica que debe hacer la solicitud al centro de formación {on que conforma el equipo de trabajo y hace seguimiento y acompañamiento a los Aprendices. Como compromiso se le seguirá haciendo seguimiento a esta situación técnica de orden normativo y acompañamiento permanente al empresario para que a final de enero se retome la petición y seamos los veedores de la resolución de este tema expuesto.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Realizar seguimiento y brindar orientación durante la última semana de enero de 2021, para hacer la solicitud formal a los Centros de Formación. | Luis Enrique Castro Valencia | 30-01-2021 |


Zoom Reunión
Grabación
Hablando: lcastrov
Tema de la reunión:
Zoom meeting invitation - Reunión de Zoom de Relaciones Corporativas
Hospedador:
Relaciones Corporativas
Enlace de invitación:
https://us02web.zoom.us/j/83911241164
Copiar enlace
ID de el participante:
332952
Conectar audio
Audio de la computadora conectado
Compartir pantalla
Invitar a otros
Participantes (12)
Buscar un participante
Adis Tamaris (Yo)
Relaciones Corpor... (Anfitrión)
lcastrov
Adis Tamaris
Andrea Ochoa
angelica patricia pacheco granad...
angelica patricia pacheco granad...
dpachecor
jroca
MIRLEYDIS GAITAN
Teolinda Orejarena D.
YANITZA MAIGUEL
Invitar
Reactivar mi audio
Levantar la mano
Escribe aquí para buscar
10:18
10/12/2020

| REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 103 DEL DÍA 10 DEL MES DE DICIEMBRE AÑO 2020 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | Orientación y sensibilización referente a situaciones presentadas en cuanto a Contrato de Aprendizaje en 2 sociedades del Grupo SAB SAS. | | | | | | | |
| **No.** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CÉDULA** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **EMPRESA/DEPENDENCIA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **CELULAR/EXT. SENA** | **FIRMA** |
| 1 | Luis Enrique Castro Valencia | | X | | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | lcastrov@sena.edu.co | 3004808651 | |
| 2 | Adis Tamaris Rios | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | atamaris@sena.edu.co | 3012983546 | |
| 3 | Jeins Vives Arteche | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | jeinsvives@sena.edu.co | 3002240134 | |
| 4 | Teolinda Orejarena Diaz | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | ktrivino@sena.edu.co | 3006161700 | |
| 5 | Mirleydis Gaitan Saavedra | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | torejarena@sena.du.co | 3003124848 | |
| 6 | Angelica Pacheco Granados | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | gaitans@sena.edu.co | 3022784004 | |
| 7 | Andrea Ochoa Dominguesz | | | X | SENA – CAAG | mforero@sena.edu.co | 3008883852 | |
| 8 | Donna Pacheco Ruiz | | | X | SENA – CLPE | rcjaramilloc@sena.edu.co | 3003387920 | |
| 9 | Yanitza Maiguel | | X | | Grupo Empresarial SAB SAS | ymaiguel@sabsas.com | 3145754709 | |
| 10 | Juan Roca | | X | | Grupo Empresarial SAB SAS | jroca@sabsas.com | 4329900 | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **ACTA No.105** | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Verificación de cumplimiento de Metas e informe final, por cada integrante del Grupo Relaciones Corporativas. | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Santa Marta 14/12/2020 | **HORA INICIO:** 3:30 p.m. | **HORA FIN:** 5:30 p.m. |
| **LUGAR:** Plataforma Microsoft Teams | Reunion ID: 369 535 301# | |

**TEMA (S):**

1. Cumplimiento de Metas
2. Contrato de Aprendizaje
3. Empresas Nuevas Reguladas
4. Empresas Voluntarias
5. Empresas Reguladas que pasaron a 0
6. Metas Gestoras Empresariales
7. Metas Líder CRM
8. Informe final PQRS
9. Evidencias Cuarto Trimestre del 2020
10. Eventos Realizados Vigencia 2020

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Presentación informe final detallado de los diferentes indicadores.
Indicaciones de presentación de cuenta correspondiente al mes de diciembre de la presente vigencia.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

El grupo de relaciones Corporativas se reunió virtualmente a través la plataforma Microsoft Teams, a fin de presentar informe detallado del cumplimiento de metas del grupo de servicio a la empresa y servicio al cliente, se presentaron cada uno de los indicadores correspondientes a fin de validar el cumplimiento de las metas asignadas a la Regional magdalena en lo concerniente a contrato de aprendizaje y servicio a la empresa.

Los indicadores logrados por la regional durante la vigencia fueron los siguientes:

## INDICADORES CONTRATO DE APRENDIZAJE 2020

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESAS REGULADAS 2020** | META | EJECUCION | % |
| | 547 | 546 | 100% |
| **EMPRESAS VOLUNTARIAS 2020** | META | EJECUCION | % |
| | 405 | 335 | 83% |
| **CONTRATOS VOLUNTARIOS** | META | EJECUCION | % |
| | 405 | 335 | 83% |
| **TOTAL CONTRATOS** | META | EJECUCION | % |
| | 5865 | 4807 | 82% |
| **TOTAL EMPRESAS REGULADAS VIGENCIA 2020 – NUEVAS** | | | 16 |
| **TOTAL EMPRESAS HABILITADAS COMO VOLUNTARIAS** | | | 40 |
| **TOTAL EMPRESAS QUE PASARON A CERO Y SE HABILITAN COMO VOLUNTARIAS** | | | 23 |

### EMPRESAS REGULADAS VIGENCIA 2020 – NUEVAS

| | NIT | RAZON SOCIAL |
|---|---|---|
| 1 | 901056890 | INVERSIONES FRABELTAIRE S.A.S |
| 2 | 900871311 | LOS 5 AMIGOS S.A.S |
| 3 | 901230375 | AGRICOLA DEL NORTE S.A.S |
| 4 | 901347253 | DISTRISEMBRADOR S.A.S |
| 5 | 901235919 | INVERSORA MONTECARMELO S.A.S |
| 6 | 901135521 | JATY INVERSIONES SAS |
| 7 | 900201797 | TRANSPORTADORES ASOCIADOS DEL CARIBE S.A |
| 8 | 36540782 | ANA ELISA VIVES PEREZ |
| 9 | 901131630 | TRANSPORTE SEGURO Y ESPECIALIZADO S.A.S |
| 10 | 901261682 | TRANSPORTE SAN ISIDRO SOCIEDAD POR ACCION SIMPLIFICADA |
| 11 | 901375817 | SERVICIOS INTEGRALES VERACRUZ SAS |
| 12 | 901176815 | TUCURINCA |
| 13 | 900364131 | TRANSPORTE LAUDER CORREA LIMITADA |
| 14 | 900648058 | LONG HANG S.A.S |
| 15 | 891701418 | JOSE MARIA & CIA |
| 16 | 900270642 | LACSO S.A.S |

| EMPRESAS QUE PASARON A CERO Y SE HABILITAN COMO VOLUNTARIAS | |
|---|---|
| 900530452 | CENTRO INTEGRAL DE SALUD DEL CARIBE SAS - CISAD |
| 36666411 | VIANNY ANDREA VERGARA GOMEZ |
| 900312037 | SUPERLOGISTICS UIBS SAS |
| 901146749 | AGRICOLA DANUBIO S.A.S |
| 7469577 | ALONSO TORRES GOMEZ |
| 72004660 | CARLOS ALONSO TORRES MONTES |
| 819003720 | A. DURAN AGROPALESTINA S. EN C |
| 36535228 | BLANCA CECILIA ZAMBRANO AREVALO |
| 85450554 | FRIEBE LABORDE ROBERT EMIL |
| 900131984 | INVERSIONES PUNTA BETIN LTDA |
| 900060509 | INVERSIONES ALITOS S.A.S |
| 900257986 | LA FRANCISCA S.A.S |
| 900703124 | MAREQUIPOS S.A.S |
| 1787765 | OLARTE ORTIZ MARCO AURELIO Y/O AGRICOLA DEL NORTE |
| 8675865 | PEREZ MANRIQUE DIEGO |
| 57438186 | ROCIO DEL CARMEN CAYON ZAMBRANO |

**METAS LIDER CRM**

| INDICADORES LIDER CRM | | | |
|---|---|---|---|
| **Actualización de Empresas** | **META** | **EJECUCION** | **%** |
| | 4691 | 4700 | 101% |
| **Actualización de Contactos** | **META** | **EJECUCION** | **%** |
| | 158519 | 4710 | 3% |

**METAS GESTORAS EMPRESARIALES**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Visitas Gestores Empresariales** | **META** | **EJECUCION** | **%** |
| | 1204 | 1291 | 107% |
| **Indicador Atenciones Gestores Pymes** | **META** | **EJECUCION** | **%** |
| | 1504 | 1611 | 107% |

**EVENTOS REALIZADOS DURANTE LA VIGENCIA 2020**

Durante la vigencia de 2020 la Oficina de Relaciones Corporativas desarrollado reuniones y capacitaciones programados por la coordinación Relaciones Corporativas precedida por Luis Castro Valencia, Gestoras empresariales, tecnólogas y líderes de Contrato, fiscalizadoras y abogados, PQRS, CRM e integradora de solicitudes, Con el fin brindar orientación y apoyo a los empresarios de acuerdo con la pertinencia de sus necesidades, respondiendo a todas las dudas y requerimientos.

Se socializo acerca de: Portafolio de servicio, Generalidades de Contrato de Aprendizaje, Normatividad Manejo del Aplicativo Sistema de Gestión Virtual SGVA, Se promocionó contratos de aprendizaje Voluntario, Empresas Voluntarias, Presentación de Matriz Cuota Regulada Se desarrollaron REGISTRATON , Se hizo seguimiento a las empresas que presuntamente están obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y enviar respuesta dentro de los términos de ley, Capacitación manejo del aplicativo, participante con voceros CAGG-CLEP- Se hizo seguimiento a las empresas que están en presunto incumplimiento, Eventos articulados con el Ministerio d trabajo y comité de CIETI, Protocolo mitigación del Covid-19, Capacitación por el ministerio TICS, Participación de la Dirección Territorial del Ministerio del Trabajo. Capacitación riesgos de procesos.

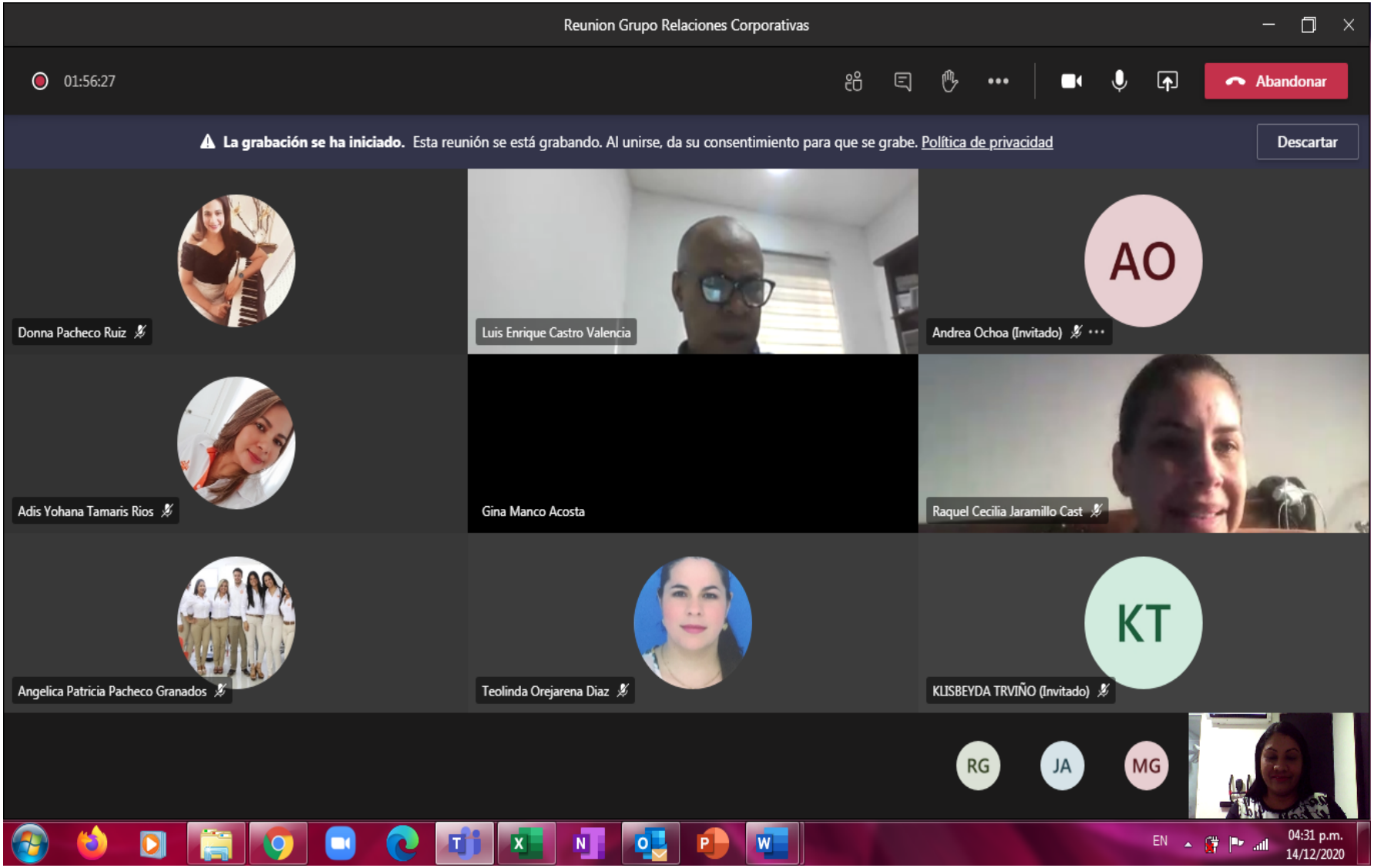
| **RESPONSABLES** | **No. DE REUNIONES** |
|---|---|
| Gestoras empresariales | 51 |
| Tecnólogas y líderes contratos | 33 |
| Fiscalizadoras y Abogados | 26 |
| **Total Eventos Oficina Relaciones Corporativas** | **110** |

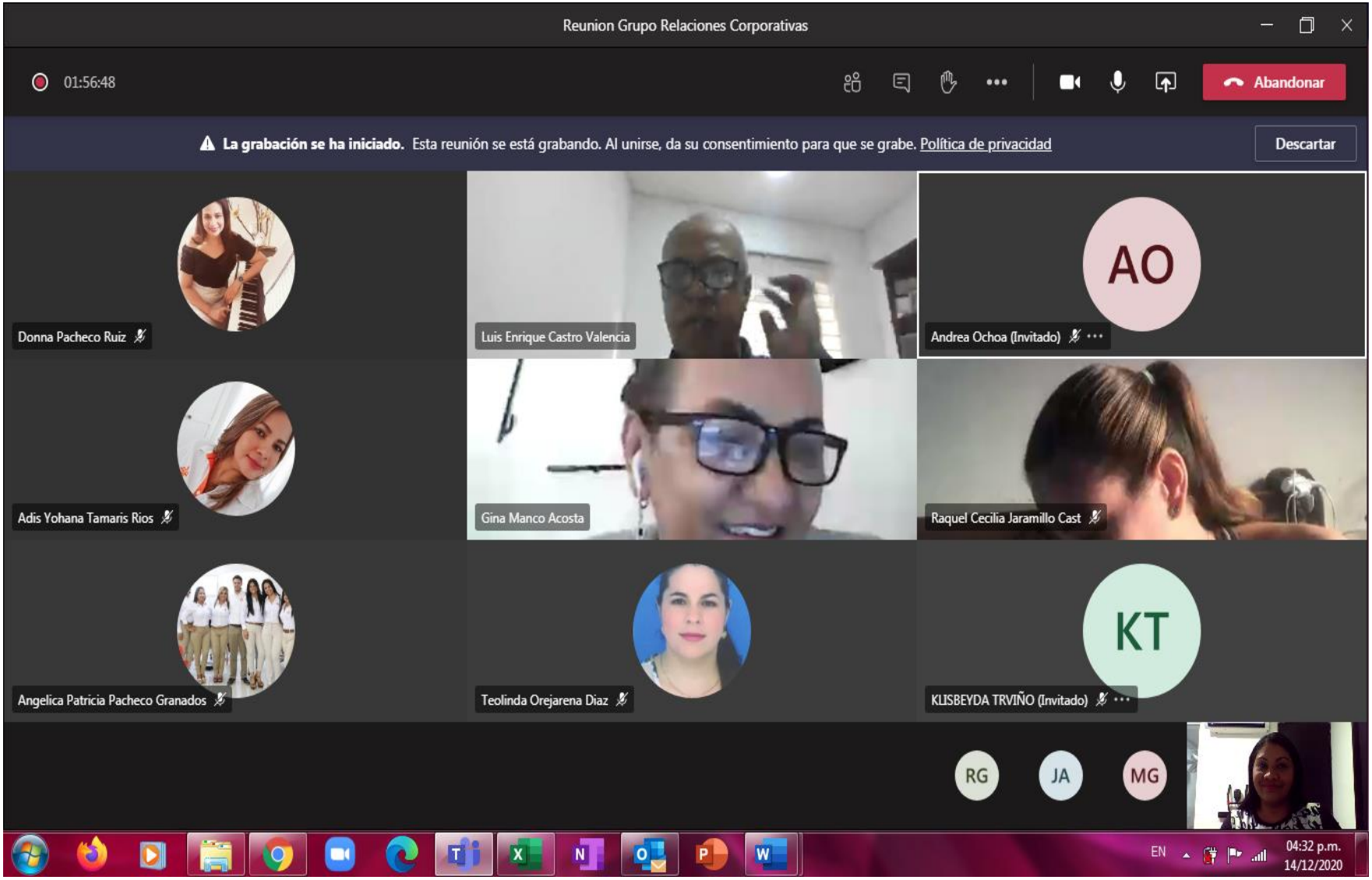
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
|---|---|---|
| Presentación de Informe final detallado por cada integrante del equipo de Relaciones Corporativas. | Luis Enrique Castro Valencia. | 14/12/2020 |

**REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 105 DEL DÍA 14 DEL MES DE DICIEMBRE AÑO 2020**

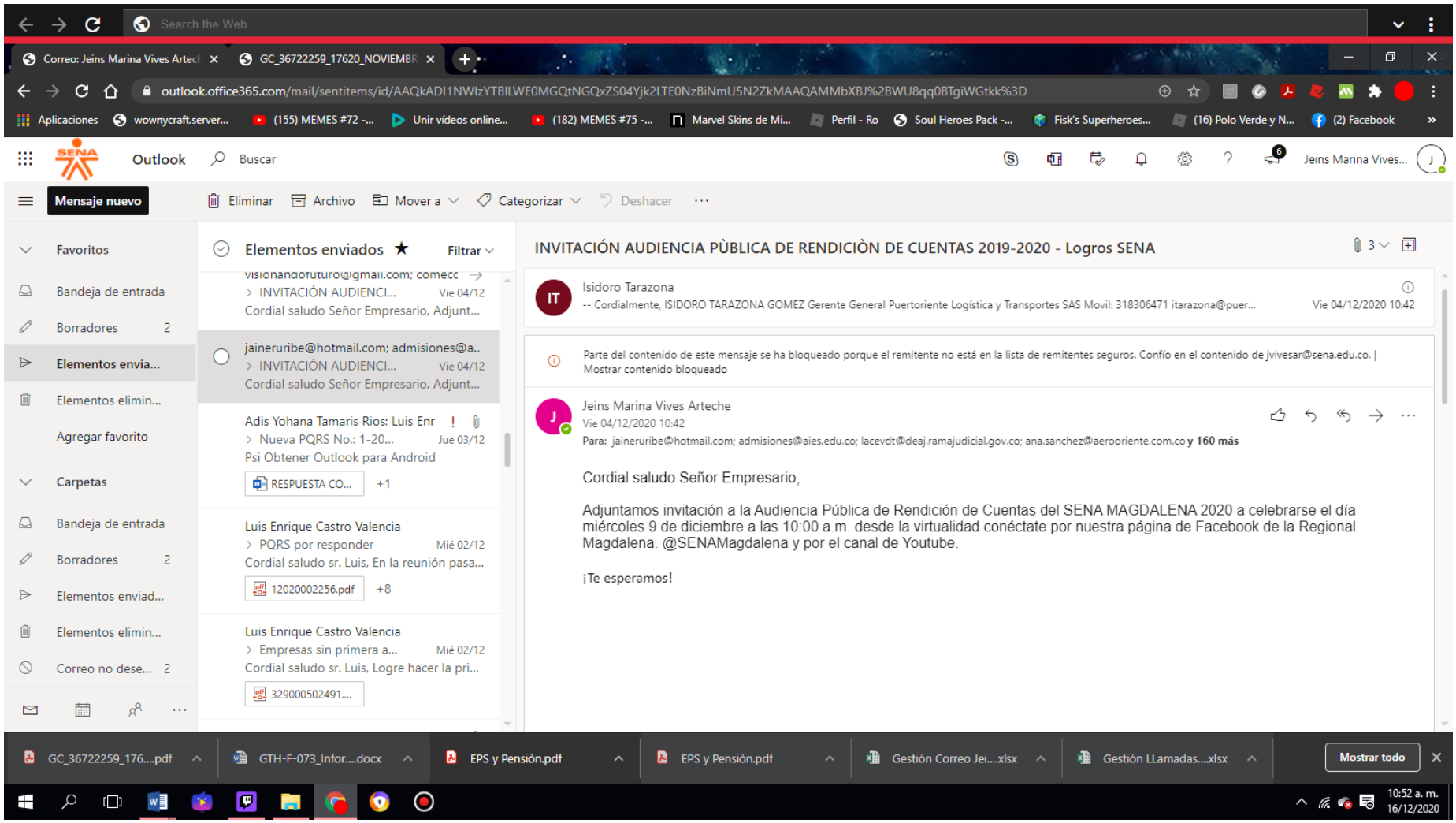
| | |
|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | Presentación informe final detallado de los diferentes indicadores<br>Indicaciones de presentación de cuenta correspondiente al mes de diciembre de la presente vigencia |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | PLANTA | CONTRATISTA | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LUIS CASTRO VALENCIA | | X | | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | lcastrov@sena.edu.co | 3004808651 | |
| 2 | ADIS TAMARIS RIOS | 39046634 | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | atamaris@sena.edu.co | 3012983546 | |
| 3 | JEINS VIVES ARTECHE | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | jeinsvives@sena.edu.co | 3002240134 | |
| 4 | KLISBEYDA TRIVIÑO JIMENEZ | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | ktrivino@sena.edu.co | 3173115996 | |
| 5 | TEOLINDA OREJARENA DIAZ | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | torejarena@sena.du.co | 3006161700 | |
| 6 | MIRLEYDIS GAITAN SAVEDRA | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | gaitans@sena.edu.co | 3003124848 | |
| 7 | MIGUEL ANGEL FORERO | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | mforero@sena.edu.co | 3013123797 | |
| 8 | RAQUEL JARAMILLO CASTILLO | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | rcjaramilloc@sena.edu.co | 3136285606 | |
| 9 | GINA MANCO ACOSTA | | | x | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | gmancoa@sena.edu.co | 3106102914 | |
| 10 | ANGELICA PACHECO GRANADOS | | | x | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | appacheco@sena.edu.co | 3022784004 | |
| 11 | ROMINA PADILLA GERALDINO | | | X | SENA – RELACIONES CORPORATIVAS | rpadillag@sena.edu.co | 3012536881 | |


Reunion Grupo Relaciones Corporativas
01:56:27
Abandonar
La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
Donna Pacheco Ruiz
Luis Enrique Castro Valencia
AO
Andrea Ochoa (Invitado)
Adis Yohana Tamaris Rios
Gina Manco Acosta
Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Angelica Patricia Pacheco Granados
Teolinda Orejarena Diaz
KT
KLISBEYDA TRVIÑO (Invitado)
RG
JA
MG
EN
04:31 p.m.
14/12/2020


Reunion Grupo Relaciones Corporativas
01:56:48
Abandonar
La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
Donna Pacheco Ruiz
Luis Enrique Castro Valencia
AO
Andrea Ochoa (Invitado)
Adis Yohana Tamaris Rios
Gina Manco Acosta
Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Angelica Patricia Pacheco Granados
Teolinda Orejarena Diaz
KT
KLISBEYDA TRVIÑO (Invitado)
RG
JA
MG
EN
04:32 p.m.
14/12/2020

| Asunto | Estado de la acti | Vencimiento | Referente a | Propietario | Empresa | Tema Llamada |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Atención Empresarial | Completado | 30/11/2020 8:00 | CHILITO DE SAUMET LUZ TERESA | Jeins Marina Vives Arteche | CHILITO DE SAUN | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 30/11/2020 8:00 | DISTRIBUIDORA EL SOL | Jeins Marina Vives Arteche | DISTRIBUIDORA E | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 30/11/2020 8:00 | MARTINEZ MORALES DIMAS RAFAEL | Jeins Marina Vives Arteche | MARTINEZ MORA | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 30/11/2020 8:00 | TRANSPORTES RAID S.A | Jeins Marina Vives Arteche | TRANSPORTES RA | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 30/11/2020 8:00 | LIMPIEZAS Y SUMINISTROS DEL CARIBE S | Jeins Marina Vives Arteche | LIMPIEZAS Y SUN | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | CORPORACION DESARROLLO SOCIAL Y C( | Jeins Marina Vives Arteche | CORPORACION D | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL MA( | Jeins Marina Vives Arteche | INSTITUCION EDU | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | SERVIGEN | Jeins Marina Vives Arteche | SERVIGEN | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | ECOAIRE S.A.S. | Jeins Marina Vives Arteche | ECOAIRE S.A.S. | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | DISTRIBUIDORA EL PORVENIR DE LA ONC | Jeins Marina Vives Arteche | DISTRIBUIDORA E | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | ZASUE S.A.S. | Jeins Marina Vives Arteche | ZASUE S.A.S. | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | TAYRONA STEEL PIPE S.A.S. | Jeins Marina Vives Arteche | TAYRONA STEEL I | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | CORPORACION NACIONAL SIG | Jeins Marina Vives Arteche | CORPORACION N | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | SALAZAR RAMIREZ JOSE ELIECER | Jeins Marina Vives Arteche | SALAZAR RAMIRE | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 9/12/2020 8:00 | INSTITUCION GONAWINDUA ETTE ENNA | Jeins Marina Vives Arteche | INSTITUCION GO | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 26/11/2020 8:00 | LIMPIEZAS Y SUMINISTROS DEL CARIBE S | Jeins Marina Vives Arteche | LIMPIEZAS Y SUN | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | ANTINARCOTICOS | Jeins Marina Vives Arteche | ANTINARCOTICO | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 26/11/2020 8:00 | SERVIGEN | Jeins Marina Vives Arteche | SERVIGEN | GSE Atención Empresarial |
| Atención Empresarial | Completado | 2/12/2020 8:00 | INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL MA( | Jeins Marina Vives Arteche | INSTITUCION EDU | GSE Atención Empresarial |


Search the Web
Correo: Jeins Marina Vives Artech
GC_36722259_17620_NOVIEMBR
outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkADI1NWIzYTBlLWE0MGQtNGQxZS04Yjk2LTE0NzBiNmU5N2ZkMAAQAMMbXBJ%2BWU8qq0BTgiWGtkk%3D
Aplicaciones
wownycraft.server...
(155) MEMES #72 -...
Unir vídeos online...
(182) MEMES #75 -...
Marvel Skins de Mi...
Perfil - Ro
Soul Heroes Pack -...
Fisk's Superheroes...
(16) Polo Verde y N...
(2) Facebook
Outlook
Buscar
Jeins Marina Vives...
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Bandeja de entrada
Borradores 2
Elementos envia...
Elementos elimin...
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores 2
Elementos enviad...
Elementos elimin...
Correo no dese... 2
Elementos enviados
Filtrar
INVITACIÓN AUDIENCI... Vie 04/12
Cordial saludo Señor Empresario, Adjunt...
jaineruribe@hotmail.com; admisiones@a..
INVITACIÓN AUDIENCI... Vie 04/12
Cordial saludo Señor Empresario, Adjunt...
Adis Yohana Tamaris Rios; Luis Enr
Nueva PQRS No.: 1-20... Jue 03/12
Psi Obtener Outlook para Android
RESPUESTA CO... +1
Luis Enrique Castro Valencia
PQRS por responder Mié 02/12
Cordial saludo sr. Luis, En la reunión pasa...
12020002256.pdf +8
Luis Enrique Castro Valencia
Empresas sin primera a... Mié 02/12
Cordial saludo sr. Luis, Logre hacer la pri...
329000502491....
INVITACIÓN AUDIENCIA PÙBLICA DE RENDICIÒN DE CUENTAS 2019-2020 - Logros SENA
3
Isidoro Tarazona
-- Cordialmente, ISIDORO TARAZONA GOMEZ Gerente General Puertoriente Logística y Transportes SAS Movil: 318306471 itarazona@puer...
Vie 04/12/2020 10:42
Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de jvivesar@sena.edu.co. | Mostrar contenido bloqueado
Jeins Marina Vives Arteche
Vie 04/12/2020 10:42
Para: jaineruribe@hotmail.com; admisiones@aies.edu.co; lacevdt@deaj.ramajudicial.gov.co; ana.sanchez@aerooriente.com.co y 160 más
Cordial saludo Señor Empresario,
Adjuntamos invitación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del SENA MAGDALENA 2020 a celebrarse el día miércoles 9 de diciembre a las 10:00 a.m. desde la virtualidad conéctate por nuestra página de Facebook de la Regional Magdalena. @SENAMagdalena y por el canal de Youtube.
¡Te esperamos!
GC_36722259_176....pdf
GTH-F-073_Infor....docx
EPS y Pensiòn.pdf
EPS y Pensiòn.pdf
Gestión Correo Jei....xlsx
Gestión LLamadas....xlsx
Mostrar todo
10:52 a. m.
16/12/2020

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.1301460 del año 2020

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Jeins Marina Vives Arteche

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: C.C. 36.722.259 de Santa Marta

**OBJETO DEL CONTRATO** Prestar los servicios profesionales que contribuyan al relacionamiento empresarial para generar empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas, a través de la Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE).

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la toma de decisiones de la coordinación, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).
2. Articular la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.
3. Apoyar la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como apoyar el seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).
4. Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales asignadas, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).
5. Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Santa Marta- Magdalena

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 30 de diciembre de 2020.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** **_17 DE Marzo DE _2020__**

(Día) (Mes) (Año)

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** **30_ DE _Diciembre_ DE 2020__**

(Día) (Mes) (Año)

**VIGENCIA DEL CONTRATO: _____**

*(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)*

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $*38.000.000* |
| Valor Ejecutado | $34.000.000 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $4.000.000 |
| Saldo a liberar | $ 0 |

**VALOR DEL CONTRATO: _____$__38.000.000_____**

*(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)*

**SUPERVISOR:** __Luis Enrique Castro Valencia_

*(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)*

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: ___16668703__

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS** (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Como Gestora Empresarial fui responsable de 51 eventos realizados por el grupo de Relaciones Corporativas se socializo el Portafolio de servicio, Generalidades de Contrato de Aprendizaje, Normatividad Manejo del Aplicativo Sistema de Gestión Virtual SGVA, se promocionó contratos de aprendizaje Voluntario, Empresas Voluntarias, Presentación de Matriz Cuota Regulada Se desarrollaron REGISTRATON y se desarrollaron eventos de capacitación para las empresas articulados con el Ministerio d trabajo y comité de CIETI, Protocolo mitigación del Covid-19, Capacitación por el ministerio TICS, Participación de la Dirección Territorial del Ministerio del Trabajo, Agencia para la Reincorporación y la Normalización-ARN, Capacitación riesgos de procesos y los Centros de Formación del SENA beneficiando a las empresas y sus trabajadores.se envían los correos a las mismas.

Durante la vigencia de este contrato tuve a cargo 336 empresas de las cuales 157 eran empresas de más de 50 trabajadores y el rol era gestor empresarial. Se cargaron en el aplicativo CRM 608 atenciones tipo cita realizada a estas empresas y como gestor pyme tuve a mi cargo 179 empresas a las cuales se les realizaron 662 atenciones tipo llamadas.

De igual forma se cargaron en el aplicativo 205 solicitudes de empresas que van desde formaciones complementarias, certificaciones por competencias y solicitudes de aprendices.

Se divulgo entre las empresas las jornadas de capacitaciones, semana de Formación Especializada, Rendición de Cuentas entre otros.

En cuanto a la meta de visitas empresariales era de 1204 y se ejecutaron 1291 lo que corresponde el 107% el Indicador Atenciones Gestores Pymes la meta 1504 y se ejecutaron 1611 para un 107% de cumplimiento con estos indicadores.

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| |
|---|
| (*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)* |

**SANCIONES: SI___ NO___**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,



**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**

# ACTA DEVOLUCIÓN DE EQUIPOS

Telefónica

Fecha: 15 de diciembre de 2020

No de Solicitud: VIC000000002274

| Datos del Usuario | |
|---|---|
| Responsable actual: | JEINS MARINA VIVES ARTEAGA |
| Documento de Identidad No. | 36.722.259 |
| Dependencia | RELACIONES CORPORATIVAS |
| Número de Contacto: | 3145619716 |
| Sede: | REGIONAL MAGDALENA |

| Soporte Técnico DTI | |
|---|---|
| Nombre y Apellido | CRISTIAN CAMILO BOLAÑO |
| Documento de Identidad No. | 1.082.852.914 |
| Firma Soporte Técnico DTI | |

| No. | Información Básica del Activo Fijo | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Descripción del Activo | PORTATIL LENOVO V330 | | | | |
| | No. Placa | COLTEL-032916 | | No. Serie | MP1GS7YB | |
| | Información del equipo de computo | | | | | |
| | Componente | Placa de Inventario | Serial de Inventario | Entrega | | Observaciones |
| | Monitor | N/A | N/A | SI | NO | N/A |
| | Teclado | N/A | N/A | SI | NO | N/A |
| | Mouse | COLTEL-130099 | 1SAY50R20863MT00STRY | SI | NO | ESTADO OK |
| | Cargador | COLTEL-032918 | 855A01E75791L1CZ9BLOA5Y | SI | NO | ESTADO OK |
| 1 | Teléfono IP | N/A | N/A | SI | NO | N/A |
| | Información Técnica del equipo de computo | | | | | |
| | Disco Duro | Capacidad GB | 250 GB | SI | NO | |
| | Memoria | Capacidad RAM | 8 GB | SI | NO | |
| | Procesador | AMD RYZEN 2.0 GHz | | SI | NO | |
| | Lector Optico | CD N/A | DVD N/A | SI | NO | |
| | Tarjeta de Red : QUALCOMM ATHEROS QCA61x4A WIRELESS NETWORK ADAPTER | | | SI | NO | |
| | Tarjeta de Video: RADEON™ VEGA 6 GRAPHICS | | | SI | NO | |
| | Tarjeta de Sonido: AMD HIGH DEFINITION AUDIO DEVICE | | | SI | NO | |

**Accesorios Adicionales**

GUAYA DE SEGURIDAD Y MALETIN

**Firma del Usuario**

No de Documento: 36722258

**Nombre Completo y Firma Supervisor de Contrato**

No de Documento:

**Nombre Completo y Firma del Autorizador**

No de Documento:

**Nombre Completo y Firma de quien recibe el equipo**

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA Regional Magdalena

No de Documento:

RECIBIDO

FECHA 15-12-2020

COPIAS

*Original:* **Mesa de Servicio, Gestión de la Configuración y Líder de Calidad.**
*Copia 1:* **Supervisor de Contrato**
*Copia 2:* **Funcionario Autorizador**

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

# SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
# ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR:
FECHA:
REGIONAL:

| NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: Jeins Marina Vives Arteche | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|
| | C.C. No 36722259 |
| DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Relaciones Corporativas | |
| NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: No CO1.PCCNTR.1301460 del año 2020 | |

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | X | CESIÓN | | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | | TERMINACIÓN UNILATERAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| DEPENDENCIA SENA | Marcar con x | RESPONSABLES | |
|---|---|---|---|
| | | NOMBRES | FIRMA |
| GESTIÓN DE TIC | | Lizbeth Victoria Torres | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | | Enelia Ramirez | |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL | | | |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | | Ana Milena Silva | |
| SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación) | | | |
| CONTABILIDAD | | Hugo Rafael Brito Mendez | |
| TESORERIA | | Carmen Susana Lozano Royero | |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA | | LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA | |
| BIBLIOTECA | | Fallom Amador Ovalle | |
| OTRO | | | |
| OTRO | | | |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | | Luis Enrique Castro | |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista