ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR
FONDO DE DESARROLLO LOCAL

"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SG-SST, DEL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CUYO OBJETO ES REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS CON FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR"

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 1707 de 2024

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 6
(DEL 10 AL 31 DE JULIO DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Informe mensual social					
No.	**Versión**	**Fecha**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
6	1	31/07/25	39		
				Psic. Paola Andrea Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 10 al 31 de julio de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría No. 1707 de 2024, relacionadas con el contrato de obra No. 1698 de 2024 en referencia al Plan de gestión social V1, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-139-039-2025 del 13 de marzo de 2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN ... 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA ... 6
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA ... 6
3. GENERALIDADES DE LA ENTIDAD ... 7
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ... 7
5. OBJETIVO ... 7
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ... 8
6. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS ... 8
6.1. Programa de Divulgación e Información a la comunidad ... 8
6.1.1. Reuniones participativas ... 8
6.1.1.1. Reunión de inicio ... 8
6.1.1.2. Reunión de avance ... 8
6.1.1.3. Reunión de finalización ... 8
6.1.1.4. Reuniones extraordinarias ... 8
6.1.1.5. Reuniones con entidades públicas ... 9
6.1.1.6. Volantes ... 9
6.1.1.6.1. Volantes de inicio ... 9
6.1.1.6.2. Volantes informativos ... 9
6.1.1.7. Afiches informativos ... 10
6.1.1.8. Plegables ... 10
6.1.1.9. Indicadores ... 10
6.1.2. Programa de Atención a la ciudadanía ... 10
6.1.2.1. Oficina y/o punto de atención a la ciudadanaía ... 10
6.1.2.2. Recepción de PQRSD ... 11
6.1.2.3. Recorridos urbanos ... 11
6.1.2.4. Indicadores ... 11
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas ... 12
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad ... 12
6.1.3.1.1. Actas de vecindad de inicio ... 12
6.1.3.2. Actas de compromiso ... 12
6.1.3.3. Indicadores ... 12
6.1.4. Programa de Contratación y Capacitación ... 12
6.1.4.1. Capacitación a empleados ... 12
6.1.4.2. Contratación de personal ... 13
6.1.4.3. Indicadores ... 14
7. REPORTES DOCUMENTALES ... 14
7.1. Informes semanales ... 14
7.2. Informe mensual ... 14
7.3. Informe final ... 14
8. CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO DE GESTIÓN SOCIAL ... 14
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL ... 15
9.1. Correspondencia recibida ... 15
9.2. Correspondencia enviada ... 15
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO ... 15
11. CONCLUSIONES ... 16

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios. 2
Tabla 2. Generalidades de la interventoría. 6
Tabla 3. Generalidades del contratista. 7
Tabla 4. Generalidades de la entidad. 7
Tabla 5. Reuniones extraordinarias en julio de 2025. 9
Tabla 6. Indicadores del Programa de Información y Divulgación a la comunidad. 10
Tabla 7. Datos de la oficina de atención a la ciudadanía. 10
Tabla 8. Consolidado de PQRSD. 11
Tabla 9. Indicadores - Programa de atención a la ciudadanía. 11
Tabla 10. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas. 12
Tabla 11. Porcentajes de cumplimiento del personal requerido. 13
Tabla 12. Listado de personal vulnerable certificado. 13
Tabla 13. Indicadores de capacitación a empleados. 14
Tabla 14. Correspondencia recibida. 15
Tabla 15. Correspondencia enviada. 15

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Localización del proyecto. Fuente: Consorcio Obras HI-06. 7
Ilustración 2. Reuniones extraordinarias con la comunidad. 9
Ilustración 3. Verificación oficina de atención al ciudadano. 11
Ilustración 4. Capacitación al personal. 13
Ilustración 5. Comités de obra realizados en julio de 2025. 15

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Listas de chequeo 11
Anexo 2. Capacitación 13
Anexo 3. Generación de empleo 13
Anexo 4. Correspondencia recibida 15
Anexo 5. Correspondencia enviada 15

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Interventoría	
Contrato No.	1707 de 2024.
Objeto del Contrato	Interventoría técnica, administrativa, financiera, económica, social, jurídica, ambiental y SG-SST, del contrato de obra pública cuyo objeto es realizar mantenimientos preventivos y/o correctivos a obras de mitigación existentes a monto agotable por el sistema de precios fijos unitarios con fórmula de reajuste, para la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático en la localidad de Ciudad Bolívar.
Interventoría	Grupo Metro Colombia.
NIT	830.010.109-8.
Plazo de ejecución inicial	4 mes(es), 15 día(s).
Suspensión	Tres (13) días.
Plazo de ejecución actual	Siete (7) meses.
Prórroga No. 1	Catorce (14) días.
Prórroga No. 2	Dos (2) meses.
Valor del contrato inicial	$ 153.689.636.
Adición No. 1	$ 68.306.506.
Valor del contrato actual	$221.996.142.
Fecha de inicio	03 de febrero de 2025.
Fecha de terminación No. 1	18 de junio de 2025.
Fecha de terminación No. 2	02 de julio de 2025.
Fecha de terminación actual	15 de septiembre de 2025.
Director	Ing. Jairo Ortiz.
Residente técnico	Ing. Andrés Felipe Arboleda.
Residente social	Psic. Paola Andrea Pava.
Inspector SST	Wilmer Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Contratista	
Contrato No.	1698 de 2024.
Objeto del Contrato	Realizar mantenimientos preventivos y/o correctivos a obras de mitigación existentes a monto agotable por el sistema de precios fijos unitarios sin fórmula de reajuste, para la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático en la localidad de Ciudad Bolívar.
Contratista	Consorcio RCA Bolívar 2024.
NIT	9019014355.
Plazo de ejecución inicial	4 mes(es).
Suspensión	Trece (13) días.
Plazo de ejecución actual	Seis (6) meses y quince (15) días.
Prórroga No. 1	Treinta (30) días.
Prórroga No. 2	Cuarenta y cinco (45) días.
Valor del contrato inicial	$ 1.536.896.364.
Adición No. 1	$594.074.786.
Valor del contrato actual	$2.130.971.150.
Fecha de inicio	03 de febrero de 2025.
Fecha de terminación No. 1	02 de junio de 2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Contratista	
Fecha de terminación No. 2	02 de julio de 2025.
Fecha de terminación actual	30 de agosto de 2025.
Director	Ing. Jhon Alexander Jaimes Abril.
Residente técnico	Ing. Sergio Lara.
Residente social	T.S Mildrey Lorena Pinilla.
Residente ambiental	Ing. Diego Armando Hernández Niño.
Residente SST	Ing. Erika Bernal.

Tabla 3. Generalidades del contratista.

3. GENERALIDADES DE LA ENTIDAD

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR - FDLCB	
Supervisión Técnica	Ing. César Castro. Ing. Maryory Pasachova.
Dirección	Diagonal 62 Sur # 20F – 20.
Teléfono	(601) 7799280.

Tabla 4. Generalidades de la entidad.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La localización del proyecto se ubica en el barrio Bonanza Sur (Transversal 59 a Transversal 56 con Diagonal 68H), localidad de Ciudad Bolívar, Bogotá D.C.

Registro fotográfico


Ilustración 1. Localización del proyecto. Fuente: Consorcio Obras HI-06.

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico de obra y el plan de gestión social para el contrato No. 1698 de 2024.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto de atención a la ciudadanía, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Verificar el cumplimiento de los porcentajes de contratación requeridos para el proyecto.
- Verificar el cumplimiento de la ejecución de la capacitación mensual al personal de obra.
- Participar en las reuniones programadas por el contratista con la comunidad del área de influencia del proyecto.

6. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PGS.

6.1. Programa de Divulgación e Información a la comunidad

6.1.1. Reuniones participativas

6.1.1.1. Reunión de inicio

La interventoría informa que, el contratista ya cumplió con esta obligación contractual, dado que, realizó la reunión de inicio el 19 de marzo de 2025.

6.1.1.2. Reunión de avance

La interventoría informa que, el contratista ya cumplió con esta obligación contractual, dado que, realizó la reunión de avance el 14 de abril de 2025.

6.1.1.3. Reunión de finalización

Para el periodo evaluado, no aplica la ejecución de esta actividad.

6.1.1.4. Reuniones extraordinarias

Para el período evaluado, la interventoría realizó el respectivo seguimiento y acompañamiento aleatorio al contratista en las 4 reuniones extraordinarias con la comunidad aledaña al proyecto, así:

Fecha	Lugar	Tema
11/07/2025	TV 59 – Bonanza Sur	Atención de inquietudes de la comunidad, referentes a las afectaciones presentadas en una de las vías de acceso al proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Fecha	Lugar	Tema
21/07/2025	TV 58 68H 99 sur	Reunión para establecer finalización de pago de parqueadero.
23/07/2025	TV 59 – Bonanza Sur	Reunión de seguimiento a las afectaciones presetadas en la TV 59.
31/07/2025	Transversal 58 No. 68H - 99 sur MJ	Reunión con la propietaria, para informar sobre las adecuaciones técnicas realizadas frente a su predio, así como la solicitud de factura para el pago de parqueadero de julio de 2025.

Tabla 5. Reuniones extraordinarias en julio de 2025.

Registro fotográfico	
	

Ilustración 2. Reuniones extraordinarias con la comunidad.

6.1.1.5. Reuniones con entidades públicas

La interventoría informa que, el contratista ya cumplió con las dos (2) reuniones con entidades públicas tal y como lo exige el anexo técnico, así:

- El 02 de abril de 2025, se realizó la reunión con un profesional delegado del Consejo Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático en el frente de obra de Bonanza Sur.
- El 07 de mayo de 2025, se realizó la reunión con la Junta Administradora Local (JAL) en las instalaciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar.

6.1.1.6. Volantes

6.1.1.6.1. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, la interventoría verificó que el contratista entregara un (1) volante de inicio a un ciudadano del AID.

6.1.1.6.2. Volantes informativos

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, el contratista no distribuyó volantes informativos.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

6.1.1.7. Afiches informativos

La interventoría verificó la instalación de 5 afiches en puntos estratégicos del área de influencia del proyecto.

6.1.1.8. Plegables

Para el periodo evaluado, no aplica la elaboración y entrega de plegables, dado que, estos se distribuirán cuando se finalice el proyecto.

6.1.1.9. Indicadores

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Reunión de inicio	(No. reunión de inicio realizada / No. reunión de inicio requerida) X 100%	N.A.
Reunión de avance	(No. reunión de avance realizada / No. de reunión de avance requerida) X 100%	N.A.
Reunión de finalización	(No. reunión de finalización realizada / No. de reunión de finalización requerida) X 100%	N.A.
Reuniones extraordinarias	(4 reuniones extraordinarias realizadas / 4 reuniones extraordinarias requeridas) X 100%	100%
Presentaciones públicas	(No. presentaciones públicas realizadas / No. presentaciones públicas requeridas) X 100%	N.A.
Volantes de inicio	(1 volante de inicio entregado / 1 volante de inicio requerido) X 100%	100%
Volantes informativos	(No. volantes informativos entregados / No. volantes de informativos requeridos) X 100%	N.A.
Afiches informativos	(5 afiches informativos instalados / 5 afiches informativos requeridos) X 100%	100%
Plegables	(No. plegables entregados / No. plegables requeridos) X 100%	N.A.

Tabla 6. Indicadores del Programa de Información y Divulgación a la comunidad.

6.1.2. Programa de Atención a la ciudadanía

6.1.2.1. Oficina y/o punto de atención a la ciudadanaía

La interventoría realizó visitas para la verificación de la oficina de atención a la ciudadanía instalada por el contratista en la zona del área de influencia directa del proyecto, así:

ítem	Descripción
Ubicación	Transv. 58 No. 68H - 94 sur
Horario de atención	Lunes: 8:00 a.m. a 11:00 a.m. Jueves: 3:00 p.m. a 5:00 p.m.
Correo electrónico	consorciorcabolivar@gmail.com
Línea celular	3132320349

Tabla 7. Datos de la oficina de atención a la ciudadanía.

Se realizaron visitas de inspección aleatorias a la oficina de atención al ciudadano el 22 y 23 de julio de 2025, en las que se evidenció que el contratista está cumpliendo con la atención a la ciudadanía en los horarios establecidos.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Registro fotográfico		
		
Cartelera	Aviso informativo	Aviso

Ilustración 3. Verificación oficina de atención al ciudadano.

(Ver Anexo 1. Listas de chequeo)

6.1.2.2. Recepción de PQRSD

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que el contratista no recibió PQRSD de la comunidad.

A continuación, se registra el consolidado de PQRSD recibidas a la fecha, así:

Consolidado de PQRSD						
No.	**Fecha**	**Tipo**	**Asunto**	**Lugar**	**Peticionario**	**Estado**
1	14/03/25	Queja	Daño en muro y fachada de vivienda por maquinaria del contratista.	Transversal 58 No. 68H - 99 sur MJ	María Omaira	Cerrada

Tabla 8. Consolidado de PQRSD.

6.1.2.3. Recorridos urbanos

La interventoría verificó la realización de 7 recorridos urbanos del contratista con el respectivo acompañamiento aleatorio, registrados en la bitácora del proyecto.

6.1.2.4. Indicadores

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Oficina de atención	(1 oficina de atención instalada / 1 oficina de atención requerida) X 100%	100%
PQRSD	(No. PQRSD cerradas / No. PQRSD recibidas) X 100%	N.A.
Recorridos urbanos	(7 recorridos urbanos ejecutados / 7 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 9. Indicadores - Programa de atención a la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

6.1.3.1.1. Actas de vecindad de inicio

Para la ejecución del proyecto, el contratista realizó el levantamiento de 16 actas de vecindad de inicio, con el acompañamiento aleatorio de la interventoría, las cuales fueron aprobadas con el oficio GMC-139-070-2025 del 03/04/2025, tal y como se reportó en el informe mensual social No. 3.

6.1.3.1.2. Actas de vecindad de cierre

Para el periodo evaluado, no se requirió la elaboración de actas de vecindad de cierre, dado que, estas se levantarán una vez se termine el contrato de obra.

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, no se diligenciaron actas de compromiso con la comunidad.

6.1.3.3. Indicadores

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(16 actas de vecindad de inicio diligenciadas / 16 actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	100%
Actas de vecindad de cierre	(No. actas de vecindad de cierre diligenciadas / No. actas de vecindad de cierre programadas) X 100%	N.A.
Actas de compromiso	(No. actas de compromiso realizadas / No. de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 10. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas.

6.1.4. Programa de Contratación y Capacitación

6.1.4.1. Capacitación a empleados

El 17 de julio de 2025, la interventoría verificó que el contratista realizara la capacitación mensual a los empleados de obra, sobre “Adaptación al cambio ”.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

Registro fotográfico


Ilustración 4. Capacitación al personal.

(Ver Anexo 2. Capacitación)

6.1.4.2. Contratación de personal

Para el periodo evaluado, la interventoría verificó que el contratista cumpliera con la contratación de personal de poblaciones específicas para cumplir con el plan de gestión social, así:

Ítem	% requerido	% cumplido	Cumple	
Total de trabajadores: 13			**Sí**	**No**
Población vulnerable	5%	30%	X	
Mujeres	13,8%	15%	X	
MONCL	10%	25%	X	
Población en condición de discapacidad	1 persona	1 persona	X	

Tabla 11. Porcentajes de cumplimiento del personal requerido.

De los 13 trabajadores reportados por el contratista, 1 trabajador (Luis Antonio Paez Bonilla) pertenece a la localidad de Ciudad Bolívar (MONCL), el cual está certificado por la alcaldía local.

(Ver Anexo 3. Generación de empleo)

A a fecha, el contratista tiene 4 trabajadores certificados como población vulnerable por la la Secretaría de Desarrollo Económico, así:

No.	Cédula	Nombres y apellidos
1	1094663697	Camilo Alberto Sierra Contreras
2	1070919251	Diego Armando Hernández Nino
3	1109388100	Erika Joana Bernal González
4	1018409894	Mildrey Lorena Pinilla Galindo

Tabla 12. Listado de personal vulnerable certificado.

La certificación del personal vulnerable del contratista, se presentó en los anteriores informes mensuales sociales de interventoría.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

6.1.4.3. Indicadores

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(4 trabajadores capacitados / 4 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 13. Indicadores de capacitación a empleados.

7. REPORTES DOCUMENTALES

7.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la Interventoría realizó 3 informes semanales, los cuales fueron enviados a la supervisión del contrato, así:

- Semanal No. 21: Del 23-6-2025 al 26-6-2025 y del 10-7-2025 al 13-7-2025.
- Semanal No. 22: Del 14 al 20 de julio de 2025.
- Semanal No. 23: Del 21 al 27 de junio de 2025.
- Semanal No. 24: Del 28 de julio al 03 de agosto de 2025.

7.2. Informe mensual

El contratista radicó a la interventoría el informe mensual social 6 V.0 con el radicado “CRB2024 -115-2025” del 30 de julio de 2025.

La interventoría realizó la revisión documental y formulación de observaciones al Informe mensual social 6 V.0 del contratista con el oficio GMC-139-179-2025 del 31/07/2025.

7.3. Informe final

Este informe se entregará una vez finalice el proyecto.

8. CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO DE GESTIÓN SOCIAL

Para el periodo evaluado, la interventoría solició al contratista la actualización del cronograma social con ocasión de la prórroga No. 2 otorgada al proyecto con el oficio “GMC-139-167-2025 del 21/07/25. Asimismo, la interventoría solicitó al contratista el reporte del valor gastado por mes (desgloce) y el valor disponible a la fecha del presupuesto social inicial. Es de aclarar que, no se adicionaron recursos al componente social para su ejecución durante las prórrogas otorgadas al proyecto y, a la fecha, el valor ejecutado del presupuesto social es de $23.580.055,43.

El 24/07/25, el contratista remitió el cronograma social con el comunicado “CRB2024 -110-2025”.

Así las cosas, la interventoría aprobó el cronograma el 24/07/25 con el comunicado “GMC-139-174-2025”.

(Ver Anexo 4. Corresopondencia recibida y Anexo 5. Correspondencia enviada)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
24/07/2025	CRB2024 -110-2025	Respuesta a comunicado GMC-139-167-2025 Solicitud actualización cronograma y presupuesto social.
25/07/2025	CRB2024 -112-2025	Dando respuesta al oficio GMC-139-174-2025.
30/07/2025	CRB2024 -115-2025	Remisión informe social 6 V0.

Tabla 14. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 4. Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
21/07/2025	GMC-139-167-2025	Solicitud de actualización del cronograma y presupuesto – componente social.
24/07/2025	GMC-139-174-2025	Respuesta al CRB2024-110-2025 - Solicitud de actualización del cronograma y presupuesto – componente social.
30/07/2025	GMC-139-177-2025	Rta CRB2024 -112-2025 -Rta al oficio GMC-139-174-2025 presupuesto social.
31/07/2025	GMC-139-179-2025	Respuesta al CRB2024-115-2025: Remisión de Informe de Gestión Social Mensual No 6 V.0. (Del 10 al 31 de julio de 2025).

Tabla 15. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 5. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

En julio de 2025, el componente social de la interventoría asistió y participó en los comités convocados para la ejecución del proyecto.

Registro fotográfico



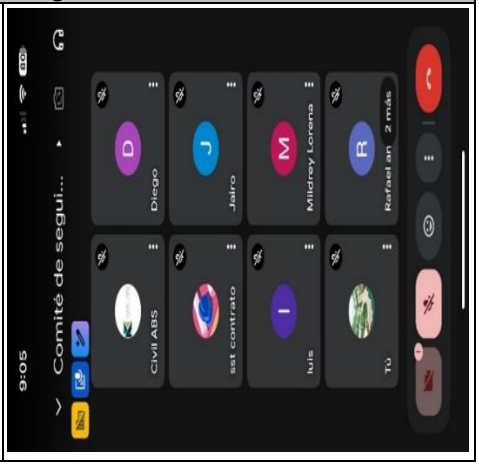


Ilustración 5. Comités de obra realizados en julio de 2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

11. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de los programas que conforman el plan de gestión social del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el contratista está cumpliendo con los porcentajes de contratación de personal vulnerable y con discapacidad, así como la vinculación de mujeres al proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

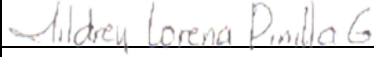
Anexo 1.
Listas de chequeo

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

LISTA DE CHEQUEO A LA OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

- **Contratista:** Consorcio RCA Bolívar 2024
- **Interventoría:** Grupo Metro Colombia
- **Ubicación:** Transv. 58 No 68H 94 sur – Barrio Bonanza Sur.
- **Horario de atención:** lunes: 8:00 a.m. a 11:00 a.m. y jueves: 3:00 p.m. a 5:00 p.m.
- **Correo:** consorciorcabolivar@gmail.com
- **Línea de atención:** 3132320349
- **Responsable:** Mildrey Lorena Pinilla – Residente Social del Contratista.
- **Fecha de verificación:** 22 y 23 de julio de 2025.

No.	Ítem	Cantidad	Cumple		Comentarios
			Sí	No	
1	Cartelera con marco en aluminio	2	X		Ninguna.
2	Aviso	1	X		En la visita de inspección aleatoria del 22/07/25, se solicitó al contratista ajustar el aviso del punto de atención, dado que este estaba inclinado hacia un lado. El contratista atendió lo requerido por la interventoría.
3	Puesto de trabajo - mesa para atención	1	X		Ninguna.
4	Computador Portátil	1	X		Ninguna.
5	Impresora multifuncional a color	1	X		Ninguna.
6	Aviso informativo	1	X		Ninguna.
7	Silla plástica sin brazos	4	X		Ninguna.

Firmas		
Nombre	**Entidad/Cargo**	**Firma**
Mildrey Lorena Pinilla	R. Social Contratista	
Paola Andrea Pava	R. Social Interventoría	

REGRISTO FOTOGRÁFICO

	
Descripción: Verificación de las carteleras del proyecto.	**Descripción:** Verificación del aviso del punto de atención al ciudadano.
	
Descripción: Verificación estado aviso informativo.	**Descripción:**

Anexo 2. Capacitación

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

FORMATO

ACTA DE REUNIÓN CAPACITACIÓN MENSUAL A EMPLEADOS

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CONTRATO N° 1698 de 2024	**HORA INICIO:** 4:30 pm	**Hoja** 1 de 2
FECHA: 17 de julio de 2025	**HORA DE FINALIZACIÓN**: 5:00 pm	**Acta N°5**

PROYECTO: Realizar mantenimientos preventivos y/o correctivos a obras de mitigación existentes a monto agotable por el sistema de precios fijos unitarios sin fórmula de reajuste, para la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático en la localidad de Ciudad Bolívar

ORDEN DEL DÍA

Saludo a los asistentes

Desarrollo de la capacitación

Firma de asistencia a capacitación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la capacitación saludando al personal asistente de las diversas aréas operativas y agradeciendo por abrir un espacio a la participación en estas actividades, así mismo se les informa que el tema a abordar hace referencia a la necesidad de que se aprenda sobre la adaptación al cambio, explicándoles que es la capacidad de un individuo o una organización para ajustarse a nuevas circunstancias o entornos, lo que implica modificar comportamientos o adoptar nuevas estrategias para enfrentar situaciones inesperadas o transformaciones, en un mundo en constante evolución, esta habilidad es esencial para la supervivencia y el éxito, a nivel personal, lo cual implica tener en cuenta acciones como:

•Aceptación de lo nuevo: reconocer que los cambios son inevitables y aprender a gestionarlos positivamente

•Desarrollo de la flexibilidad: modificar rutinas y adaptarse a diferentes situaciones sin resistencia

•Fomento de la resiliencia: recuperarse de situaciones difíciles y aprender de ellas

•Comunicación efectiva: escuchar y expresar ideas de manera clara ayuda a facilitar la transición

•Pensamiento crítico: Analizar información de forma objetiva y tomar decisiones ante situaciones cambiantes

Se publica en la cartelera social una hoja con información importante referente al tema tratado.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

No aplica

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
No aplica		

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado de asistencia.		

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Mildrey Lorena Pinilla	Mildrey Lorena Pinilla	Paola Andrea Pava
CARGO	RESIDENTE SOCIAL	RESIDENTE SOCIAL	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORÍA
FIRMA	Mildrey Lorena Pinilla G	Mildrey Lorena Pinilla G	Paola Pava

ANEXOS:	**SI** X		**NO**	**TIPO DE ANEXO:** R.A. Y R.F	**CANTIDAD:** 3

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES

FECHA	17/Jul/25	TEMA	Adaptación al cambio				
LUGAR	Frente de obra	BARRIO	Bonanza Sur	UPZ		LOCALIDAD	Ciudad Bolívar

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ETNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1	CC	11686323	Diego Fernando Gutierrez	46	Consorcio RCA	H	Ht	N	N	3208331571	La paz	Bosa	— " —	
2	CC	1016592426	Esteban Paez	21	Consorcio RCA	H	Ht	N	N	N/P	Ciudad Bolivar	Villa del Cerro	— " —	
3	CC	1109388100	Erika Bonilla	28	Consorcio RCA	M	Ht	N	N	3125408312	Bonanza	Ciudad 3	— " —	
4	CC	79802927	Luis Paez	48	Consorcio RCA	H	Ht	N	N	3118201600	Bonanza	Ciudad B	— " —	
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

ADAPTACIÓN AL CAMBIO

El cambio es un proceso natural y habitual en las empresas así como en la vida personal de cada uno, lo que supone un estado de transición.

Para que esta etapa finalice con éxito en el cambio de una situación que se presente actualmente y se logre la finalidad deseada, es decisivo que se facilite su proceso ya que con frecuencia aparecen varios factores que afectan a las personas.

Mediante el reconocimiento y la aceptación de los cambios, las personas aprenden a mejorar su capacidad de adaptación a las diferentes transformaciones que pueden acontecer durante los procesos, alcanzando un manejo óptimo de los nuevos retos que pueden asumir.

Los seres humanos debemos aprender que existen circunstancias que no están bajo nuestro control, el cambio de las situaciones que conocemos como cotidianas es normal y debemos aprender a ser flexibles y versátiles ante las situaciones nuevas, para poder aceptar los cambios positiva y constructivamente.

La resistencia al cambio siempre se presenta ante la incertidumbre de lo que puede suceder, sin embargo es importante enfrentarse ante las nuevas situaciones para comprender con éxito que somos capaces de asumir cosas mayores, siempre salir hacia lo desconocido generara miedo e inquietud, sin embargo debe afrontarse para ir más allá.



FORMATO

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CAPACITACIÓN SOCIAL

FECHA : 17 de julio de 2025

LOCALIDAD:	**BARRIO**	**DIRECCIÓN:**
Ciudad Bolivar	**Bonanza sur**	Frente de Obra

CONTRATO N° 1698 de 2024
ASUNTO: Realizar mantenimientos preventivos y/o correctivos a obras de mitigación existentes a monto agotable por el sistema de precios fijos unitarios sin fórmula de reajuste, para la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático en la localidad de Ciudad Bolívar





Anexo 3. Generación de empleo

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

FORMATO

REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CONTRATO N°: 1698-2024

PERIODO A REPORTAR: 10-07-2025 al 31-07-2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	MONCL	MUJER	DISC	PV	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	Erika Bernal	1109388100	Transversal 63 68H 15 sur	Ciudad Bolivar	3125408112	Residente SST	1			1		1	18/03/2025	N/A
2	Mildrey Pinilla	1018409894	Carrera 88C 45C 29 sur	Bosa	3013958276	Residente social	1			1		1	6/03/2025	N/A
	Tatiana Castellanos	1118020187	Transversal 59 68H 72 sur	Ciudad Bolivar	3113498737	Vigilante							12/03/2025	7/07/2025
3	Sergio Lara	1020809315	Carrera 57 188 85	Suba	3219621368	Residente Técnico	1						12/02/2025	N/A
4	Diego Hernandez	1070919251	Carrera 1 19 48	Mosquera	3132417273	Residente ambiental	1					1	12/02/2025	N/A
5	Alexander Jaimes	13747683	No proporciona	Bucaramanga	3114995191	Director de obra	1						12/02/2025	N/A
6	Gerardo Castro	79315926	No proporciona	San Cristobal	3112072146	Operativo		1					12/03/2025	N/A
7	Diego Gutierrez	11686323	No proporciona	Bosa	3208331571	Operativo		1				1	3/03/2025	N/A
8	Luis Paez	79802927	Transversal 63 68H 15 sur	Ciudad Bolivar	3118201600	Contratista		1	1				18/03/2025	N/A
9	Luis Antonio Lopez	3982583	No proporciona	Bucaramanga	No proporciona	Administrativo	1				1		12/02/2025	N/A
10	Juan León	3805748	Calle 9 sur #79C-56	Medellin	3212021841	Geotecnista	1						12/02/2025	N/A
	Giovanny Sanchez	79998349	No proporciona	Soacha	No proporciona	Operativo							14/05/2025	21/07/2025
11	Didier Avila	79832047	No proporciona	Soacha	3132784246	Operativo		1					3/03/2025	N/A
12	Andres Lozano	1015404194	No proporciona	Suba	3012279773	Profesional en campo	1						15/07/2025	N/A
13	Rafael Peñaranda	88266568	No proporciona	Teusaquillo	3114995191	Residente tecnico 2	1						17/07/2025	N/A
14														
15														
													TOTAL	
							9	4	1	2	1	4		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 25%

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 30%

TOTAL POBLACIÓN MUJER: 15%

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Mildrey Lorena Pinilla Galindo	Paola Pava
FIRMA	Mildrey Lorena Pinilla G	Paola Pava

Anexo 4. Correspondencia recibida

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CRB2024 -110-2025

Bucaramanga, 24 de julio de 2025

Señores
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S
Interventoría

REFERENCIA: Contrato COP-1698-2024 cuyo objeto es REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

Asunto: Respuesta a comunicado GMC-139-167-2025 Solicitud actualización cronograma y presupuesto social

Estimados Señores,

Por medio del presente realizamos la entrega de la actualización realizada al cronograma de actividades sociales entregado en el Plan de Gestión Social con ocasión de la adición No. 1 y prórroga No. 2 del proyecto; Sin embargo con respecto al requerimiento de actualización del presupuesto social se informa que de acuerdo con la adicional dada no hay adición al área de gestión social por lo tanto el presupuesto no cambia, mantiene el mismo valor contractual.

Sin otro particular,

John Alexander Jaimes Abril
Rep. Legal Consorcio

Anexo 1 folio

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR
GESTIÓN SOCIAL CONSORCIO RC BOLIVAR 2024

CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL

"REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR"

ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL	AÑO 2025																											
	FASE EJECUCIÓN																											
	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				Julio				Agosto			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Recorridos de reconocimiento de obra																												
Elaboración del Plan de Gestión Social																												
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN A LA COMUNIDAD																												
Entrega Presentación Reunión Inicio a la Interventoria																												
Reunión de Inicio																												
Entrega Presentación Reunión de Avance a la Interventoría																												
Reunion de avance con la comunidad																												
Entrega Presentación Reunión Final a la Interventoría																												
Reunión Final con la Comunidad																												
Reunión Extraordinaria	SIEMPRE QUE SEA NECESARIO POR LA COMUNIDAD																											
Reunión con JAL																												
Reunion con Gestion de Riesgo Local																												
Distribución de volantes invitando a reuniones con la comunidad																												
Distribución Volantes Inicio Obra																												
Entrega Volante Informativos																												
Instalación de afiches																												
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO																												
Instalación Punto de Atención fisico																												
Funcionamiento Punto de Atención fisico																												
Funcionamiento Punto de Atención Virtual																												
Punto de Atención móvil																												
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS																												
Levantamiento de Actas de Vecindad espacio público de inicio																												
Levantamiento de Actas de Vecindad espacio público de cierre																												
Levantamiento de Actas de Vecindad de Inicio																												
Levantamiento de Actas de Vecindad de Cierre																												
Levantamiento Actas de Compromiso	SIEMPRE QUE SEA NECESARIO CON LA COMUNIDAD																											
PROGRAMA DE CONTRATACIÓN Y CAPACITACIÓN																												
Gestión y divulgación para la generación MONC*																												
Generación de bases de datos MONC																												
Verificación de vinculación de MONC																												
Capacitación Todo el Personal																												
REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO																												
Entrega de Plan de Gestión Social a Interventoria																												
Elaboración y remisión de informe semanal																												
Elaboración y remisión de informe mensual																												
Elaboración y remisión de informe final	POSTERIOR A LA CULMINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO																											
Acompañamiento a Comités de seguimiento																												

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CRB2024 -112-2025

Bucaramanga, 25 de julio de 2025

Señores
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S
Interventoría

REFERENCIA: Contrato COP-1698-2024 cuyo objeto es REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

Asunto: Dando respuesta al oficio GMC-139-174-2025

Cordial Saludo,

Dando respuesta al oficio GMC-139-174-2025, mediante el cual se solicita la relación del valor ejecutado por mes y el valor disponible a la fecha correspondiente al presupuesto social inicial, me permito adjuntar el documento detallado con dicha información.

Sin otro particular,

John Jaimes

John Alexander Jaimes Abril
Rep. Legal Consorcio

CONTRATO No. 1698 de 2024

"REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR"

COMPONENTE SOCIAL

PRESUPUESTO CONTRACTUAL APROBADO					ACTA No 1		ACTA No 2		ACTA No 3		ACTA No 4	
ELEMENTO	**UNIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**
volantes tamaño media carta en policromía	un	150	$ 186	$ 27.900	0	$ -	80	$ 14.880	10	$ 1.860	0	$ -
Impresión hoja carta en papel bond de 75gr	UN	160	$ 200	$ 32.000	13	$ 2.600,00	224	$ 44.800	0	$ -	6	$ 1.200
Afiche tamaño medio pliego a 4x0 tintas en propalcote 115 Gr	un	60	$ 4.650	$ 279.000	0	$ -	10	$ 46.500	0	$ -	1	$ 4.650
plegables tres cuerpos tamaño carta a 4x4 tintas en propalcote	un	30	$ 1.850	$ 55.500	0	$ -	0	$ -	0	$ -	0	$ -
Cartelera con marco en aluminio	un	2,00	$ 758.756	$ 1.517.512	2,00	$ 1.517.512,00	2,00	$ 1.517.512	2,00	$ 1.517.512	2,00	$ 1.517.512
alquiler video bream	dia	5	$ 123.500	$ 617.500	1,00	$ 123.500,00	0	$ -	1	$ 123.500	0	$ -
aviso punto crea, valla 1.50*0,90, galvanizado	un	1,00	$ 416.500	$ 416.500	1,00	$ 416.500,00	1,00	$ 416.500	1,00	$ 416.500	1,00	$ 416.500
Puesto de trabajo mesa para atención	un	1,00	$ 253.378	$ 253.378	1,00	$ 253.378,00	1,00	$ 253.378	1,00	$ 253.378	1,00	$ 253.378
Computador Portátil	un	1,00	$ 300.000	$ 300.000	1,00	$ 300.000,00	1,00	$ 300.000	1,00	$ 300.000	1,00	$ 300.000
Impresora Multifuncional a color	un	1,00	$ 100.000	$ 100.000	1,00	$ 100.000,00	1,00	$ 100.000	1,00	$ 100.000	1,00	$ 100.000
Aviso informativo del contrato de 1X1 banner con estructura	un	1,00	$ 150.000	$ 150.000	1,00	$ 150.000,00	1,00	$ 150.000	1,00	$ 150.000	1,00	$ 150.000
Silla plástica sin brazos	un	4,00	$ 54.500	$ 218.000	4,00	$ 218.000,00	4,00	$ 218.000	4,00	$ 218.000	4,00	$ 218.000
levantamiento fachadas incluye personal, logística, papeleria y fotografia	un	18,00	$ 23.000	$ 414.000	18,00	$ 414.000,00	18,00	$ 414.000	18,00	$ 414.000	18,00	$ 414.000
Refrigerios reunión comunidad	un/mes	25,00	$ 87.105	$ 2.177.625	25,00	$ 2.177.625,00	0,00	$ -	50,00	$ 4.355.250	0,00	$ -
VALOR MENSUAL				**$ 6.558.915**								
TOTAL				**$ 26.235.660,00**		$ 5.673.115,00		$ 3.475.570,00		$ 7.850.000,00		$ 3.375.240,00
ACUMULADO				$ 20.373.925,00								
DISPONIBLE ACTUAL				$ 5.861.735,00								

John Taimes

CONSORCIO RCA BOLÍVAR 2024
VoBo. Director de Obra

Aldrey Lorena Pinilla G

CONSORCIO RCA BOLÍVAR 2024
VoBo. Profesional Social

CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024

CRB2024 -115-2025

Bucaramanga, 30 de julio de 2025

Señores
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S
Interventoría

REFERENCIA: Contrato COP-1698-2024 cuyo objeto es REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

Asunto: Remisión de Informe de Gestión Social Mensual No 6 V.0

Estimados Señores,

Por medio del presente se realiza entrega de Informe mensual 6 de gestión social versión 0, en cumplimiento a los requerimientos establecidos en el contrato para su revisión y posterior aprobación.

Sin otro particular,

John Jaimes

John Alexander Jaimes Abril
Rep. Legal Consorcio

Anexo 58 folios

Anexo 5. Correspondencia enviada

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: interventoriamitigacioncb@grupometrocolombia.com

GMC-139-167-2025

Bogotá D.C, julio 21 de 2025

Señores:
CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024
Atn: JHON ALEXANDER JAIMES ABRIL
Representante legal
E-mail: consorciorcabolivar@gmail.com

Referencia: Contrato de Interventoría **No. CIN - 1707 de 2024**, cuyo objeto es: **REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SG-SST, DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CUYO OBJETO ES REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS CON FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR D.C.**

Asunto: Solicitud de actualización del cronograma y presupuesto – componente social.

Grupo Metro Colombia en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en aras de garantizar todas las obligaciones y compromisos contractuales, solicita al **CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024** la actualización del cronograma y el presupuesto presentados en el Plan de gestión social, con ocasión de la adición No. 1 y prórroga No. 2 del proyecto.

Por lo tanto, se otorgan al contratista tres (3) días hábiles para realizar la entrega, contados a partir de la recepción de esta comunicación.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S

Anexo: N.A.
C.C.: Ing. Cesar Castro – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Ing. Maryory Pasachova – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Proyectó: Paola Pava – Residente social de Interventoría
Revisó: Jairo Ortiz – Director Interventoría

GMC-139-174-2025

Bogotá D.C, julio 24 de 2025

Señores:
CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024
Atn: JHON ALEXANDER JAIMES ABRIL
Representante legal
E-mail: consorciorcabolivar@gmail.com

Referencia: Contrato de Interventoría **No. CIN - 1707 de 2024**, cuyo objeto es: **REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SG-SST, DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CUYO OBJETO ES REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS CON FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR D.C.**

Asunto: **Respuesta al CRB2024-110-2025 - Solicitud de actualización del cronograma y presupuesto – componente social.**

Grupo Metro Colombia en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en aras de garantizar todas las obligaciones y compromisos contractuales, informa al **CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024** que, si bien no se adicionó recursos al componente social, se solicita al contratista relacionar el valor gastado por mes y el valor disponible a la fecha del presupuesto social inicial.

Por otro lado, se aprueba el cronograma actualizado hasta el 30 de agosto de 2025.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S

Anexo: N.A.
C.C.: Ing. Cesar Castro – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Ing. Maryory Pasachova – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Proyectó: Paola Pava – Residente social de Interventoría
Revisó: Jairo Ortiz – Director Interventoría

GMC-139-177-2025

Bogotá D.C, julio 30 de 2025

Señores:
CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024
Atn: JHON ALEXANDER JAIMES ABRIL
Representante legal
E-mail: consorciorcabolivar@gmail.com

Referencia: Contrato de Interventoría **No. CIN - 1707 de 2024**, cuyo objeto es: **REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SG-SST, DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CUYO OBJETO ES REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS CON FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR D.C.**

Asunto: Respuesta al CRB2024-112-2025: respuesta al oficio GMC-139-174-2025 - Solicitud de actualización del cronograma y presupuesto – componente social.

Grupo Metro Colombia en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en aras de garantizar todas las obligaciones y compromisos contractuales, informa al **CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024** que, se realizó la revisión documental del presupuesto social aprobado, así como el desglose del valor mensual. No obstante, al verificar con las actas parciales de los valores ejecutados, no guardan relación alguna con la información presentada por el contratista en el comunicado CRB2024-112-2025.

A continuación, se relacionan los valores cobrados en cada acta parcial, así:

VALOR EJECUTADO SEGÚN ACTAS PARCIALES	
ACTA PARCIAL	**VALOR COBRADO**
ACTA PARCIAL No. 1	$ 1.657.772,81
ACTA PARCIAL No. 2	$ 8.263.741,54
ACTA PARCIAL No. 3	$ 7.933.796,25
ACTA PARCIAL No. 4	$ 5.724.744,83
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	**$ 23.580.055,43**
VALOR TOTAL COMP. SOCIAL	**$ 26.235.660,00**
SALDO POR EJECUTAR COMP. SOCIAL	**$ 2.655.604,57**

Tabla 1. Presupuesto social cobrado en actas parciales.

Por lo tanto, se solicita nuevamente al contratista ajustar la tabla remitida en el oficio citado en el asunto, según las actas parciales de pago.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S

Anexo: N.A.
C.C.: Ing. Cesar Castro – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Ing. Maryory Pasachova – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Proyectó: Paola Pava – Residente social de Interventoría
Revisó: Jairo Ortiz – Director Interventoría

GMC-139-179-2025

Bogotá D.C, julio 31 de 2025

Señores:
CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024
Atn: JOHN ALEXANDER JAIMES ABRIL
Representante legal
E-mail: consorciorcabolivar@gmail.com

Referencia: Contrato de Interventoría **No. CIN - 1707 de 2024**, cuyo objeto es: **REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SG-SST, DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CUYO OBJETO ES REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS A OBRAS DE MITIGACIÓN EXISTENTES A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS CON FÓRMULA DE REAJUSTE, PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR D.C.**

Asunto: **Respuesta al CRB2024-115-2025: Remisión de Informe de Gestión Social Mensual No 6 V.0. (Del 10 al 31 de julio de 2025).**

Grupo Metro Colombia en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en aras de garantizar todas las obligaciones y compromisos contractuales, informa al **CONSORCIO RCA BOLIVAR 2024** que, se realizó la revisión documental del informe mensual social No. 6 V.0. No obstante, se formulan las siguientes observaciones causales de devolución así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 2, índice de modificaciones, se solicita al contratista digitar la cantidad de folios del informe.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 12, se solicita al contratista actualizar los datos de “plazo de ejecución” y “valor de contrato” según las prórrogas No. 1 y No. 2, y la adición No. 1, así como el tiempo y/o fecha de suspensión del proyecto.

Observación 3: En el anexo 1, se evidencia que el formato de control de entrega de volantes del 14 de julio de 2025, no se menciona cuántos volantes de inicio se le entregó al ciudadano Jorge Riaño. Adicional, el formato no está aprobado por la interventoría.

Observación 4: En el anexo 1, se evidencia que el acta del 21 de julio de 2025 no está aprobada por la interventoría.

Observación 5: En el anexo 1, se evidencia que el acta del 23 de julio de 2025 no está aprobada por la interventoría.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 18, 8.1.1.8 Volantes de inicio, se menciona que no se realizó entrega de esta pieza gráfica. Sin embargo, al revisar el anexo 1, se evidencia

que, uno de los formatos indica que se realizó entrega de dicho volante de inicio. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 18, el contratista relacionó la instalación de 5 afiches del proyecto. Sin embargo, en el anexo 1, no se evidenció el formato de soporte de la actividad. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 19, Tabla 8 Indicadores Programa de Información y Divulgación, se solicita al contratista ajustar el nombre del ítem "Reuniones adicionales establecidas" por "Reuniones extraordinarias".

Observación 9: Se solicita al contratista ajustar la Tabla 8 Indicadores Programa de Información y Divulgación, según la observación 6 sobre el volante de inicio.

Observación 10: En el anexo 2, se observó que el registro fotográfico que evidencia el cambio de afiches en el AID del proyecto. No obstante, esta interventoría considera que este documento debe ir en el anexo 1, dado que, la instalación de afiches pertenece al programa de información y divulgación.

Observación 11: En el anexo 2, no se evidenció la bitácora del proyecto para la verificación de las anotaciones del componente social.

Observación 12: En el cuerpo del informe, página 20, se menciona el incumplimiento del compromiso de retiro de vehículos por parte de la comunidad. No obstante, esta interventoría considera que esta información debe estar relacionada en el numeral 8.1.3.2 Actas de compromiso. Asimismo, anexar el documento soporte del oficio remitido a la comunidad.

Observación 13: En el cuerpo del informe, página 24, Tabla 19 Correspondencia recibida, se solicita al contratista relacionar el oficio "GMC-139-177-2025 - Rta CRB2024 -112-2025 -Rta al oficio GMC-139-174-2025 presupuesto social" del 30/07/2025, así como su respectivo soporte en el anexo 4.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
GRUPO METRO COLOMBIA S.A.S

Anexo: N.A.
C.C.: Ing. Cesar Castro – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Ing. Maryory Pasachova – Apoyo técnico de la supervisión FDLCB
Proyectó: Paola Pava – Residente social de Interventoría
Revisó: Jairo Ortiz – Director Interventoría