Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
MARIA YURLEY PABON ARIAS	CC	1090411374

7. Objeto del contrato

Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación y sostenibilidad de proyectos productivos en el marco de la atención a la emergencia en la Región del Catatumbo y el Departamento de Norte de Santander, mediante la incorporación de enfoques transversales de género, discapacidad, curso de vida y étnico, y el fortalecimiento de capacidades técnicas y comunitarias que permitan una respuesta articulada, equitativa y sostenible en el territorio.

8. Lugar de ejecución

NORTE_DE_SANTANDER - *Cúcuta*

Grupo de Sostenibilidad Económica

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Brindar asistencia técnica para la implementación de acciones productivas en respuesta a la emergencia, asegurando la integración de criterios de sostenibilidad y pertinencia territorial, con enfoque diferencial.	**Si**	1. El día 09 de febrero de 2026 se realizó acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ en el municipio de Ocaña, vereda el danubio junto con equipo PNUD y GSE de nivel central con el objeto de la aplicación del instrumento de viabilidad para la postulación a la estrategia de sostenibilidad. Se logró la aplicación del instrumento y se generaron algunos compromisos con la forma asociativa y el facilitador para una documentación requerida en el proceso de certficiación para personas que presenta alguna condición de discapacidad, y documentos en relación a las y los integrantes de la forma asociativa que participan activamente. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.1. Listado Asistencia Acompañamiento Reincorpaz Ocaña 09/02/2026** 2. El día 10 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ con el objetivo de aplicar el formato de Género, donde se desarolló un breve ejercicio de identificación de roles, de participación de mujeres y una aplicación de unas preguntas anónimas para las mujeres de la cooperativa, como resultado se obtuvo la recolección de la información para incluir en su proceso de postulación a la estrategia de sostenibilidad. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.2. Listado Asistencia Aplicación Diagnóstico Género Reincorpaz Ocaña 10/02/2026** 3. El día 11 de febrero en horas de la tarde se acompañó a la forma asociativa COMPROCAT ubicada en la vereda Oripaya, con el objeto de acompañar la socialización del POA en conjunto con el equipo PNUD y GSE de nivel central, como parte de la estrategia de sostenibilidad, y como resultado de esta visita se logró coordinar las acciones en relación al plan anual operativo para el inicio de sus actividades dentro de la estrategia de sostenibilidad, dejando allí unas responsabilidades y compromisos. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.3 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 11/02/2026** 4. El día 11 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a COMPROCAT con el objeto de ahondar en actividades específicas del plan operativo anual, con la participación de un gran número de asociados para definir acciones concretas para el inicio de este acompañamiento desde cada uno de sus factores. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.4 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 12/02/2026**
2	Apoyar la identificación y priorización de acciones afirmativas para la transversalización de enfoques de género, discapacidad y otros enfoques transversales para garantizar una atención equitativa e inclusiva.	**Si**	1. El día 08 de febrero de 2026, Se participó de un espacio presencial de socialización llevados por el Grupo de sostenibilidad económica desde el área de Enfoques Diferenciales donde se desarrolló la socialización del proceso de enfoque de género y discapacidad con objeto de conocer acciones y proyectos actuales que promuevan la participación de mujeres con atención equitativa e inclusiva como el programa de semillas de autonomía que buscan la priorización de acciones afirmativas y la transversalización desde un atención inclusiva. **Ver carpeta Obligación No. 2. :** **Anexo 2.1 Listado Asistencia Socialización Género y Discapacidad 08/02/2026** 2. El día 17 de febrero de 2026, Se participó de un espacio virtual dirigido por la profesional Paula Forigua de GSE con objeto de ahondar más acerca del programa semillas de autonómia, donde se conocío la matriz, las fechas de postulación, qué se débe tener en cuenta para la psotulación y demás información requerida para que los profesionales facilitadores y de reactivación puedan en territorio identificar una iniciativa la puedan presentar ante GSE. Como resultado se obtuvo la apropiación de la matriz, el alcance y los términos de postulación en la identificación de proyectos liderados por mujeres en el departamento. **Ver carpeta Obligación No. 2. :** **Anexo 2.2 Listado Asistencia Socialización Semilleros Autonomía 17/02/2026**

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

	3	Diseñar e implementar estrategias para la transversalización de los enfoques de género, discapacidad, curso de vida y étnicos, en la respuesta a la emergencia y en los proyectos productivos colectivos e individuales.	**Si**	1. El día 17 de febrero de 2026 , se realizó un espacio de trabajo con el equipo reactivación económica para la realización de un ejecicio de distribución de los proyectos individuales que harán parte de la estrategia; en el espacio se logró concertar las rutas y municipios para cada uno de los profesionales y asignar 16 poryectos por cada profesional,para un total de 48 proyectos productivos indivuales que se acompañaran. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.1 Listado Asistencia Distribución PPI Equipo Reactivación Catatumbo 17/02/2026** 2. El día 19 de febrero, se realizó de manera virtual con el equipo de trabajo reactivación económica y el GT Norte de Santander la revisión y re distribución de los proyectos individuales, teniendo en cuenta las estrategias de transversalización a través de acciones coordinadas para el acompañamiento y aplicación de la base inicial de los firmantes que se beneficiaran de la estrategia de reactivación económica en respuesta de la emergencia presentada en el catatumbo. Se logró concertar la distribución de los PPI con cada uno de los facilitadores asignados para el definir estrategias de acercamiento, atención y seguimiento, se logró un contacto más directo con los facilitadores y se generaron acuerdos y fechas para el inicio del primer acompañamiento al territorio. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.2 Listado Asistencia Presentación Equipo PNUD-ARN Facilitadores y GT 19/02/2026** 3. El día 20 de febrero , se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander de una reunión con la coordinadora del GT, cuyo objeto era poder conocer los roles y acciones específicas del equipo de reactivación, así mismo, se brindaron algunas recomendaciones a tener en cuenta para la entrada al territorio, que todo sea coordinado con los facilitadores, tambien el GT dispone de acompañamiento psicosocial para los casos requeridos con la población, y se nos informó sobre el perfil de la profesional de prevención con la que cuenta el GT para nuestra disposición también, se lograron acuerdos como la comunicación a través del profesional GSE del GT, los reportes de agendas al profesional de prevención y la articulación y coordinación de agendas con los facilitadores entendiendo las situaciones de seguridad. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.3 Listado Asistencia Reunión Coordinadora GT Norte Sder 20/02/2026**
	4	Acompañar y fortalecer capacidades de las y los firmantes para la gestión de proyectos productivos con enfoque inclusivo y sostenible.	**Si**	1. El día 09 de febrero de 2026 se realizó acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ en el municipio de Ocaña, vereda el danubio junto con equipo PNUD y GSE de nivel central con el objeto de la aplicación del instrumento de viabilidad para la postulación a la estrategia de sostenibilidad. Se logró la aplicación del instrumento y se generaron algunos compromisos con la forma asociativa y el facilitador para una documentación requerida en el proceso de certficiación para personas que presenta alguna condición de discapacidad, y documentos en relación a las y los integrantes de la forma asociativa que participan activamente. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.1. Listado Asistencia Acompañamiento Reincorpaz Ocaña 09/02/2026** 2. El día 10 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ con el objetivo de aplicar el formato de Género, donde se desarolló un breve ejercicio de identificación de roles, de participación de mujeres y una aplicación de unas preguntas anónimas para las mujeres de la cooperativa, como resultado se obtuvo la recolección de la información para incluir en su proceso de postulación a la estrategia de sostenibilidad. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.2. Listado Asistencia Aplicación Diagnóstico Género Reincorpaz Ocaña 10/02/2026**

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

4	Acompañar y fortalecer capacidades de las y los firmantes para la gestión de proyectos productivos con enfoque inclusivo y sostenible.	**Si**	3. El día 11 de febrero en horas de la tarde se acompañó a la forma asociativa COMPROCAT ubicada en la vereda Oripaya, con el objeto de acompañar la socialización del POA en conjunto con el equipo PNUD y GSE de nivel central, como parte de la estrategia de sostenibilidad, y como resultado de esta visita se logró coordinar las acciones en relación al plan anual operativo para el inicio de sus actividades dentro de la estrategia de sostenibilidad, dejando allí unas responsabilidades y compromisos. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.3 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 11/02/2026** 4. El día 11 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a COMPROCAT con el objeto de ahondar en actividades específicas del plan operativo anual, con la participación de un gran número de asociados para definir acciones concretas para el inicio de este acompañamiento desde cada uno de sus factores. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.4 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 12/02/2026**
5	Participar en espacios de coordinación interinstitucional y articulación territorial, promoviendo la integración de enfoques diferenciales en las acciones de respuesta y recuperación temprana.	**Si**	1. El día 09 de febrero de 2026, se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander con la profesional Kelly Sánchez quien realizó socialización de los instrumentos de reactivación económica para la estrategia de sostenibilidad, así mismo, se recibió una charla desde el componente ambiental para ser incluidas estrategias desde la sostenibilidad ambiental en los proyectos productivos a intervenir, en el espacio se logró adopatar directrices, y orientaciones para la aplicación de la linea base, del acta de inicio y demás procesos a ser tenidos en cuenta en la reactivación. **Ver carpeta Obligación No. 5.:** **Anexo 5.1 Listado Asistencia Socialización Instrumentos Reactivación Catatumbo 09/02/2026** 2. El día 13 de febrero, se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander liderado por la profesinal PNUD Laura Castro para la revisión más detallada del instrumento de linea base , realizando un ejercicio práctico para su aplicación , donde se resolvieron dudas y se dieron algunas consideraciones. Como resultado se obtuvo la apropiación del instrumento y algunas recomendaciones a tener en cuenta para una adecuada aplicación. **Ver carpeta Obligación No. 5.:** **Anexo 5.2 Listado Asistencia Socialización Formatos Equipo PNUD-ARN GT 13/02/2026** 3. El día 19 de febrero, se realizó de manera virtual con el equipo de trabajo reactivación económica y el GT Norte de Santander la revisión y re distribución de los proyectos individuales, teniendo en cuenta las estrategias de transversalización a través de acciones coordinadas para el acompañamiento y aplicación de la base inicial de los firmantes que se beneficiaran de la estrategia de reactivación económica en respuesta de la emergencia presentada en el catatumbo. Se logró concertar la distribución de los PPI con cada uno de los facilitadores asignados para el definir estrategias de acercamiento, atención y seguimiento, se logró un contacto más directo con los facilitadores y se generaron acuerdos y fechas para el inicio del primer acompañamiento al territorio. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.2 Listado Asistencia Presentación Equipo PNUD-ARN Facilitadores y GT 19/02/2026** 4. El día 20 de febrero , se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander de una reunión con la coordinadora del GT, cuyo objeto era poder conocer los roles y acciones específicas del equipo de reactivación, así mismo, se brindaron algunas recomendaciones a tener en cuenta para la entrada al territorio, que todo sea coordinado con los facilitadores, tambien el GT dispone de acompañamiento psicosocial para los casos requeridos con la población, y se nos informó sobre el perfil de la profesional de prevención con la que cuenta el GT para nuestra disposición también, se lograron acuerdos como la comunicación a través del profesional GSE del GT, los reportes de agendas al profesional de prevención y la articulación y coordinación de agendas con los facilitadores entendiendo las situaciones de seguridad. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.3 Listado Asistencia Reunión Coordinadora GT Norte Sder 20/02/2026**

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

6	Elaborar insumos técnicos, informes de avance y documentos de sistematización, relacionados con la implementación de las acciones productivas y la incorporación de los enfoques transversales.	**Si**	1. Los días 23 y 24 de febrero de 2026, Se elaboraron y se entregaron los insumos e informes técnicos solicitados por la entidad, para los procesos administrativos y de cumplimiento al objeto contractual en las fechas establecidas. Así mismo, se realizó el reporte del informe de desplazamiento de la visita al municipio de ocaña donde se registró de manera conjunta con PNUD la aplicación y diligenciamiento del formato de género a la forma asociativa REINCORPAZ los días 09 y 10 de febrero, con objeto de identificar cómo el colectivo está lleva y/o conoce sobre los temas y acciones que promuevan una equidad de genero dentro de su proyecto productivo. **Ver carpeta Obligación No. 6.:** **Anexo 6.1. Informe Desplazamiento 09 al 12 de febrero de 2026.**
7	Hacer seguimiento a los indicadores asociados a la inclusión, sostenibilidad y equidad, y proponer ajustes que garanticen el cumplimiento de los objetivos estratégicos en el contexto de emergencia.	**Si**	1. El día 09 de febrero de 2026, se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander con la profesional Kelly Sánchez quien realizó socialización de los instrumentos de reactivación económica para la estrategia de sostenibilidad, así mismo, se recibió una charla desde el componente ambiental para ser incluidas estrategias desde la sostenibilidad ambiental en los proyectos productivos a intervenir, en el espacio se logró adopatar directrices, y orientaciones para la aplicación de la linea base, del acta de inicio y demás procesos a ser tenidos en cuenta en la reactivación. **Ver carpeta Obligación No. 5.:** **Anexo 5.1 Listado Asistencia Socialización Instrumentos Reactivación Catatumbo 09/02/2026** 2. El día 13 de febrero, se participó de un espacio presencial en el GT Norte de Santander liderado por la profesinal PNUD Laura Castro para la revisión más detallada del instrumento de linea base , realizando un ejercicio práctico para su aplicación , donde se resolvieron dudas y se dieron algunas consideraciones. Como resultado se obtuvo la apropiación del instrumento y algunas recomendaciones a tener en cuenta para una adecuada aplicación. **Ver carpeta Obligación No. 5.:** **Anexo 5.2 Listado Asistencia Socialización Formatos Equipo PNUD-ARN GT 13/02/2026** 3. El día 19 de febrero, se realizó de manera virtual con el equipo de trabajo reactivación económica y el GT Norte de Santander la revisión y re distribución de los proyectos individuales, teniendo en cuenta las estrategias de transversalización a través de acciones coordinadas para el acompañamiento y aplicación de la base inicial de los firmantes que se beneficiaran de la estrategia de reactivación económica en respuesta de la emergencia presentada en el catatumbo. Se logró concertar la distribución de los PPI con cada uno de los facilitadores asignados para el definir estrategias de acercamiento, atención y seguimiento, se logró un contacto más directo con los facilitadores y se generaron acuerdos y fechas para el inicio del primer acompañamiento al territorio. **Ver carpeta Obligación No. 3. :** **Anexo 3.2 Listado Asistencia Presentación Equipo PNUD-ARN Facilitadores y GT 19/02/2026**

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
618 - 2026	Mensual	*1/02/2026* A *28/02/2026*

8	Acompañar la identificación de perfiles vocacionales de la población participante, con el fin de apoyar de manera efectiva la reformulación de los proyectos productivos y facilitar la vinculación activa y pertinente de las personas en iniciativas colectivas, considerando las particularidades derivadas de la transversalización de los enfoques de diferenciales.	**Si**	1. El día 09 de febrero de 2026 se realizó acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ en el municipio de Ocaña, vereda el danubio junto con equipo PNUD y GSE de nivel central con el objeto de la aplicación del instrumento de viabilidad para la postulación a la estrategia de sostenibilidad. Se logró la aplicación del instrumento y se generaron algunos compromisos con la forma asociativa y el facilitador para una documentación requerida en el proceso de certficiación para personas que presenta alguna condición de discapacidad, y documentos en relación a las y los integrantes de la forma asociativa que participan activamente. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.1. Listado Asistencia Acompañamiento Reincorpaz Ocaña 09/02/2026** 2. El día 10 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a la forma asociativa REINCORPAZ con el objetivo de aplicar el formato de Género, donde se desarolló un breve ejercicio de identificación de roles, de participación de mujeres y una aplicación de unas preguntas anónimas para las mujeres de la cooperativa, como resultado se obtuvo la recolección de la información para incluir en su proceso de postulación a la estrategia de sostenibilidad. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.2. Listado Asistencia Aplicación Diagnóstico Género Reincorpaz Ocaña 10/02/2026** 3. El día 11 de febrero en horas de la tarde se acompañó a la forma asociativa COMPROCAT ubicada en la vereda Oripaya, con el objeto de acompañar la socialización del POA en conjunto con el equipo PNUD y GSE de nivel central, como parte de la estrategia de sostenibilidad, y como resultado de esta visita se logró coordinar las acciones en relación al plan anual operativo para el inicio de sus actividades dentro de la estrategia de sostenibilidad, dejando allí unas responsabilidades y compromisos. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.3 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 11/02/2026** 4. El día 12 de febrero se dió continuidad al acompañamiento a COMPROCAT con el objeto de ahondar en actividades específicas del plan operativo anual, con la participación de un gran número de asociados para definir acciones concretas para el inicio de este acompañamiento desde cada uno de sus factores. **Ver Carpeta Obligación 1. :** **Anexo 1.4 Listado Asistencia Acompañamiento COMPROCAT 12/02/2026**
9	Presentar la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del objeto contratado.	**Si**	1. Los días 23 y 24 de febrero de 2026, Se elaboraron y se entregaron los insumos e informes técnicos solicitados por la entidad, para los procesos administrativos y de cumplimiento al objeto contractual en las fechas establecidas. Así mismo, se realizó el reporte del informe de desplazamiento de la visita al municipio de ocaña donde se registró de manera conjunta con PNUD la aplicación y diligenciamiento del formato de género a la forma asociativa REINCORPAZ los días 09 y 10 de febrero, con objeto de identificar cómo el colectivo está lleva y/o conoce sobre los temas y acciones que promuevan una equidad de genero dentro de su proyecto productivo. **Ver carpeta Obligación No. 6.:** **Anexo 6.1. Informe Desplazamiento 09 al 12 de febrero de 2026.**

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el	**SI:**	**NO:**
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	**NO:**
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	**NO:**
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	**NO:**

1. Número del contrato			2. Informe	3. Periodo del informe		
618	-	2026	Mensual	*1/02/2026*	A	*28/02/2026*

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**	
MARIA YURLEY PABON ARIAS Digitally signed by MARIA YURLEY PABON ARIAS		Firmado digitalmente por Randy Sanchez	
Nombre:	Maria Yurley Pabón Arias	**Nombre:**	Randy Sanchez Suarez
		Cargo:	Coordinador Grupo Sostenibilidad Económica
Fecha	*2/03/2026*		

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx