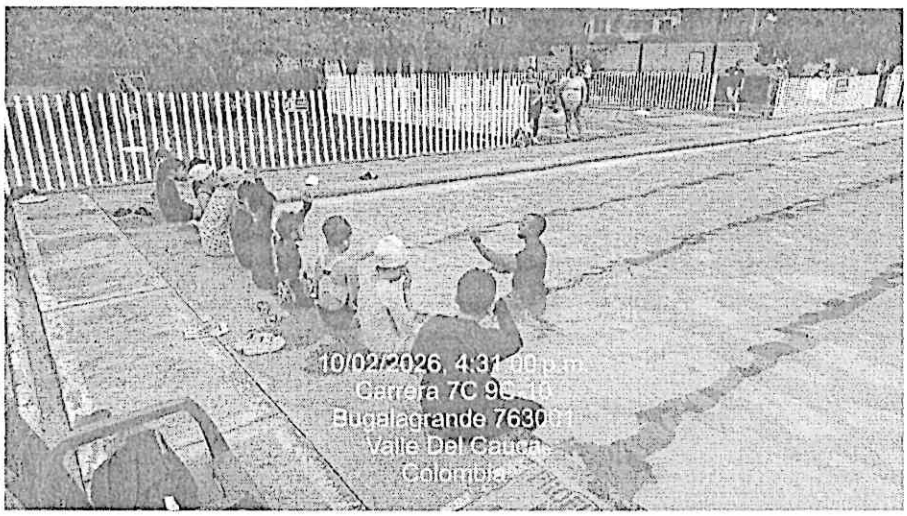
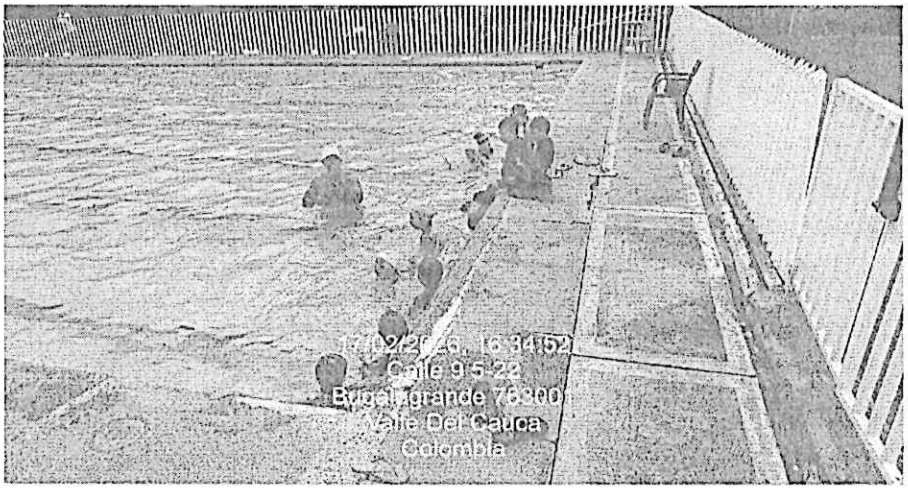
SUPERVISIÓN No. 01					
TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME
					DESDE / HASTA
PARCIAL	X	FINAL		184 DEL 26.01.2026	27.01.2026 / 27.02.2026
CONTRATANTE				MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE	
CONTRATISTA				MANUEL ALEJANDRO JIMENEZ GIL	
No. DE IDENTIFICACION				6.199.931	EXPEDIDA EN: BUGALAGRANDE
SUPERVISOR				CAROL ANDREA GONZALEZ GONZALEZ	
CARGO				SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
CDP No.				N° 221 de 14/01/2026	CRP No.: N° 241 de 26/01/2026
APROPIACION No.				2.3.2.02.02.009.4301007.966 20.16.01.55.0	VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 14.700.000
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.: 01
VALOR A PAGAR				$ 2.100.000	
VALOR EJECUTADO				$ 2.100.000	% EJECUTADO: 14.2%
VALOR POR EJECUTAR				$ 12.600.000	% POR EJECUTAR: 85.8%
PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES					
EPS				SOS	VALOR PAGADO: $ 218.900
ARL				SURA	VALOR PAGADO: $ 42.700
AFP				COLFONDOS	VALOR PAGADO: $ 280.200
CCF				NINGUNA	VALOR PAGADO: --
I.C.B.F				NINGUNA	VALOR PAGADO: --
SENA				NINGUNA	VALOR PAGADO: --
No. DE PLANILLA				4642917435	VALOR TOTAL PLANILLA: $ 541.800
OBSERVACIONES A LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL					
SE ANEXA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE ENERO DEL 2026.					

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO MONITOR DE NATACION EN LA ZONA URBANA EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO AL FOMENTO DE LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

REGISTRO FOTOGRAFICO





NO CONFORMIDADES DE OBLIGACIONES INHERENTES AL CONTRATO

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

NO SE PRESENTAN NO CONFORMIDADES PARA EL PERIODO SUPERVISADO
COMPROMISO ANTE NO CONFORMIDADES
NO SE PRESENTAN
SEGUIMIENTO A NO CONFORMIDADES
NO SE PRESENTAN
VERIFICACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
SE VERIFICÓ PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL **SI (X)** **NO ( )**
CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN
SE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN EL OBJETO DEL CONTRATO DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 27 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DE 2026.
VERIFICACIÓN Y CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN INFORME PRESENTADO
De acuerdo al informe presentado por el contratista, se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EJECUCIÓN
1. Entrega de cuatro (4) planificaciones deportivas de la disciplina deportiva Natación de la zona urbana a través del correo institucional, cumpliendo con las figuras de macrociclo, microciclo y sesión de entrenamiento. Especificando de manera detallada el contenido en los formatos correspondientes. Macrociclo: presentación trimestral; Microciclo y sesión de entrenamiento: presentación semanal, previo a la semana de ejecución.	Se confirma que el contratista entrego la planificación deportiva como lo son microciclos y sesiones de entrenamiento correspondientes al periodo, macrociclo trimestral.
2. Entrega de evidencias de las veinte (20) sesiones de entrenamiento desarrolladas para los grupos formativos y competitivos de la disciplina de Natación de la zona urbana.	Se verifica que el contratista realizó sesiones de entrenamiento con las diferentes categorías de la disciplina de Natación de acuerdo a la planificación que envió al correo metodologiabg@gmail.com con evidencias fotográficas como anexos.
3. Contribuir a la formación integral de los deportistas de la disciplina de Natación de la zona urbana realizando dos (1) talleres teóricos/prácticos, promoviendo valores, estilos de vida saludable, medio ambiente y prevención en Factores de riesgo sociales.	Se evidencia que el contratista Realizo taller teórico/practico sobre la importancia de la higiene personal en los deportistas y el mantener limpio el escenario deportivo y sus alrededores.
4. Reportar cualquier mal uso que se haga de la implementación y escenarios deportivos, por medio del correo institucional asignado en el formato establecido.	Se verifica que el contratista realizó reporte vía correo al delegado deportivo Diego Arias donde informa que durante el periodo no hubo novedades.
5. Participación activa y cumplimiento en cada jornada de capacitación que se gestione por parte de la Alcaldía Municipal, Departamental y demás	Se verifica que el contratista asistió a la socialización de la planificación contractual de los monitores del municipio de Bugalagrande liderada por Carol González

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

entes descentralizados, realizando el respectivo informe en el formato asignado; dos (01) al mes.	y Víctor cuartas.
6. Realizar cuatro (4) convocatorias e inscripciones mensuales de cada grupo formativo y selectivo de la disciplina de Natación de la zona urbana, junto con la promoción y divulgación de su disciplina deportiva a través de herramientas tecnológicas (redes sociales) y a nivel municipal.	Se evidencia que el contratista realizó convocatorias por medio de las redes sociales como WhatsApp de la disciplina especifica de natación y las diferentes disciplinas deportivas.
7. Apoyar el proceso de caracterización de la población deportista en el municipio de Bugalagrande de la disciplina de Natación de la zona urbana consolidado en los formatos de asistencia correspondiente.	Se confirma que el contratista entregó los listados de asistencia de la población atendida durante este periodo de enero- febrero en la disciplina de Natación que está trabajando en el Centro Recreacional Bugalagrande.
8. Apoyo en la ejecución de los programas de educación física en las instituciones educativas públicas y privadas por medio de plataformas virtuales, exhibiciones, intervención de los grupos y liderar el desarrollo de encuentros deportivos; ocho (8) sesiones	Se verifica que el contratista realizo apoyo con los grados 10° y 11° del Instituto Rojas Orjuela en el Centro Recreativo de Bugalagrande con énfasis en la disciplina de Natación.
9. Apoyo a las actividades lideradas desde la secretaria de Desarrollo Social y Alcaldía Municipal.	Se confirma que el contratista realizó apoyo mediante las redes sociales a las diferentes actividades lideradas desde La Alcaldía Municipal y La secretaria de Desarrollo.
10. Apoyo en la programación y ejecución de las cuatro (4) jornadas deportivas y recreativas programadas desde la oficina del deporte y su disciplina especifica. (anexando el respectivo informe de participación en el formato asignado).	Se evidencia que el contratista realizó apoyo por medio de los canales de difusión, redes sociales de la oferta institucional del sector deporte, así como también realizo un torneo interno con el club polares para la preparación de los deportistas.

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S
1. Factura electrónica	03
2. Formato Informe contratista	03
3. Declaración Juramentada Retefuente	01
4. Evidencias fotográficas y anexos	42
5. Planilla mensual de Seguridad Social	01
6. Certificados (Revisor Fiscal, Bancaria, Junta central de contadores, Cámara de comercio, otra).	--
7. Cédula (Representante legal, revisor fiscal, otra)	--
8. Tarjeta profesional (Revisor fiscal, otra)	--
9. RUT	--

AUTORIZACION DE PAGO: SI (X) NO (__)

Se firma en Bugalagrande a los (18) días de MARZO del año dos mil veintiseis (2026).

FIRMA SUPERVISOR	**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.